



**RECUEIL**

**DES**

**ACTES**

**ADMINISTRATIFS**

---

**ANNÉE 2021 – NUMÉRO 99 DU 26 AVRIL 2021**

---

# TABLE DES MATIÈRES

## **CABINET DU PREFET DIRECTION DES SECURITES**

Arrêté du 23 avril 2021 portant désignation des centres der vaccination spécialisés dans le cadre de la campagne de vaccination contre la COVID-19  
+ Annexe

Arrêté du 23 avril 2021 portant désignation des centres der vaccination spécialisés dans le cadre de la campagne de vaccination contre la COVID-19

## **SECRETARIAT GENERAL DE LA PREFECTURE DU NORD DIRECTION DE LA REGLEMENTATION ET DE LA CITOYENNETE**

Commission nationale d'aménagement commercial  
Séance du 1<sup>er</sup> avril 2021  
1 avis défavorable

Commission départementale d'aménagement commercial  
1 décision favorable  
Dossier N°462- Procédure AEC

## **DIRECTION DE LA COORDINATION DES POLITIQUES INTERMINISTERIELLES**

Arrêté du 26 avril 2021 portant délégation de signature à M. Thierry COURTECUISSÉ contrôleur général des services actifs de la Police Nationale directeur départemental de la Sécurité Publique du Nord

Arrêté du 26 avril 2021 portant délégation de signature aux chefs de service de la police nationale en matière disciplinaire

Arrêté du 26 avril 2021 portant délégation de signature en matière de gestion déconcentrée des budgets des services de la police nationale

## **SOUS-PREFECTURE DE DUNKERQUE**

Arrêté préfectoral du 23 avril 2021 portant convocation du collège électoral de la commune d'ERINGHEM pour procéder à l'élection partielle complémentaire de dix conseillers municipaux

## **ECO MUSEE DE L'AVESNOIS**

Délibérations du conseil d'administration de l'ECO MUSEE de l'Avesnois

Séance du 26 mars 2021

Séance du 13 avril 2021

**Arrêté portant désignation des centres de vaccination spécialisés dans le cadre de la campagne de vaccination contre la covid-19**

Préfet de la Région Hauts-de-France  
Préfet du Nord  
Officier de la Légion d'Honneur  
Commandeur de l'Ordre National du Mérite

Vu le code de la santé publique et notamment ses articles L3131-12 à L3131-20 ;

Vu le décret n°2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements, notamment son article 1<sup>er</sup> ;

Vu le décret du 21 avril 2016 nommant Monsieur Michel LALANDE préfet de la région Nord-Pas-de-Calais-Picardie, préfet de la zone de défense et de sécurité Nord, préfet du Nord ;

Vu le décret n°2020-1257 du 14 octobre 2020 déclarant l'état d'urgence sanitaire à compter du 17 octobre 2020 à 00h00 sur le territoire de la République ;

Vu le décret n°2020-1262 du 16 octobre 2020 modifié prescrivant les mesures générales nécessaires pour faire face à l'épidémie de covid-19 dans le cadre de l'État d'Urgence Sanitaire, en particulier son article 55-1 ;

Vu le décret n°2020-1310 du 29 octobre 2020 modifié prescrivant les mesures générales nécessaires pour faire face à l'épidémie de covid-19 dans le cadre de l'État d'Urgence Sanitaire, en particulier son article 53-1 ;

Vu le décret n°2021-10 du 7 janvier 2021 modifiant les décrets n°2020-1262 du 16 octobre 2020 et n°2020-1310 du 29 octobre prescrivant les mesures générales nécessaires pour faire face à l'épidémie de covid-19 dans le cadre de l'État d'Urgence Sanitaire ;

Vu l'arrêté du 16 avril 2021 portant désignation des centres de vaccination spécialisés dans le cadre de la campagne de vaccination contre la covid-19 ;

Vu les avis des 14 et 19 janvier, du 18 février, des 4 et 25 mars, du 2, 15 et 22 avril 2021 du directeur général de l'Agence Régionale de Santé Hauts-de-France ;

Considérant que l'Organisation Mondiale de la Santé a déclaré le 30 janvier 2020, que l'émergence d'un nouveau coronavirus (Covid-19) constitue une urgence de santé publique de portée internationale ;

Considérant le caractère pathogène et contagieux du virus SARS-Cov-2 ;

Considérant l'évolution de la situation épidémique dans le département du Nord, le caractère actif de la propagation du virus SARS-Cov-2 et ses effets en termes de santé publique ;

Considérant l'inscription du département du Nord, à l'annexe 2 du décret n°2020-1310 du 29 octobre 2020 modifié ;

Considérant l'organisation d'une campagne nationale de vaccination contre la covid-19 prévue par les dispositions de l'article 55-1 du décret n°2020-1262 du 16 octobre 2020 modifié prescrivant les mesures générales nécessaires pour faire face à l'épidémie de covid-19 dans le cadre de l'État d'Urgence Sanitaire et de l'article 53-1 du décret n°2020-1310 du 29 octobre 2020 modifié prescrivant les mesures générales nécessaires pour faire face à l'épidémie de covid-19 dans le cadre de l'État d'Urgence Sanitaire ;

Considérant qu'aux termes des dispositions du VIII\_bis de l'article 55-1 du décret n°2020-1262 du 16 octobre 2020 modifié, « La vaccination peut être assurée dans des centres et par des équipes mobiles désignés à cet effet par le représentant de l'Etat dans le département, après avis du directeur général de l'agence régionale de santé. » ;

Considérant qu'aux termes des dispositions du VIII\_bis de l'article 53-1 du décret n°2020-1310 du 29 octobre 2020 modifié, « La vaccination peut être assurée dans des centres et par des équipes mobiles désignés à cet effet par le représentant de l'Etat dans le département, après avis du directeur général de l'agence régionale de santé. » ;

Considérant la nécessité de mettre en place de lieux dans le département du Nord permettant la vaccination, notamment des personnes appartenant au public prioritaire ne résidant pas dans des établissements spécialisés ;

Considérant les propositions formulées par les collectivités territoriales pour faciliter la mise en place du réseau de lieux de vaccination ;

Considérant les pré-requis techniques en matière d'accueil du public, de sécurité, d'acheminement et de conservation des vaccins à prendre en compte pour la mise en place des centres de vaccination ;

Considérant la nécessité de répondre aux besoins de la population de l'ensemble du département du Nord ;

Considérant la nécessité de désigner les centres de vaccination spécialisés contre la covid-19 dans le cadre de la poursuite de la campagne de vaccination ;

Sur proposition du directeur de cabinet du préfet du Nord et du directeur général de l'Agence Régionale de Santé Hauts-de-France ;

## ARRETE

### Article 1<sup>er</sup> :

A compter de la publication du présent arrêté, les lieux figurant en annexe du présent arrêté sont désignés comme centres spécialisés de vaccination dans le cadre de la campagne de vaccination contre la covid-19.

### Article 2 :

Est abrogé l'arrêté préfectoral du 16 avril 2021 portant désignation des centres de vaccination spécialisés dans le cadre de la campagne de vaccination contre la covid-19.

Article 3 :

Le directeur de cabinet du préfet du Nord, le secrétaire général de la préfecture du Nord, les sous-préfets d'arrondissements, le directeur général de l'Agence Régionale de Santé Hauts-de-France, les directeurs des établissements médicaux et médicaux sociaux et les maires des communes figurant en annexe, sont chargés, chacun pour ce qui les concerne, de l'application du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Nord.

Article 4 :

Le présent arrêté peut faire l'objet, dans un délai de deux mois à compter de sa publication, d'un recours contentieux pour excès de pouvoir devant le tribunal administratif de Lille. La juridiction administrative compétente peut aussi être saisie par l'application Télérecours citoyens, accessible à partir du site [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr).

Fait à Lille, le 23 avril 2021

Le préfet,

Michel LALANDE



| Porteur juridique du centre de vaccination | nom du centre de vaccination                               | adresse du centre de vaccination  | CP     | ville                |
|--|--|---|--------|----------------------|
| CH La Bassée                               | salle VOX  | 17 avenue Lebas   | 59480  | LA BASSEE            |
| CHU Lille                                  | CeVAC  | rue Pierre Decoux   | 59 120 | LOOS                 |
| Hopital privé privé Le Bois                | Hopital privé privé Le Bois                                | 45. avenue Marx Dormoy  | 59000  | LILLE                |
| Hopital Saint Philibert GHICL              | Hopital Saint Philibert GHICL                              | rue du Grand But.   | 59160  | LILLE                |
| Hopital Saint Vincent GHICL                | Hopital Saint Vincent GHICL                                | 51 bd de Belfort  | 59020  | LILLE                |
| CHU de Lille                               | Zénith de Lille  | 1 boulevard des Cités Unies.  | 59800  | LILLE                |
| CH Roubaix                                 | Vélodrome Le Stab'   | Avenue Vandermeesh, Porte J   | 59056  | ROUBAIX              |
| CH SECLIN                                  | Salle Rosenberg  | Rue Marx Dormy  | 59113  | SECLIN               |
| CH Tourcoing                               | CH Dron, Bâtiment des maladies infectieuses et du voyageur | 155 rue du Président Coty   | 59200  | TOURCOING            |
| CPTS de la Marque                          | Salle Pierre Herman  | 5 rue Jean-Macé   | 59290  | WASQUEHAL            |
| CPTS de la Marque                          | Espace concorde  | 51-53 Chemin des Crieurs  | 59650  | VILLENEUVE-D'ASCQ    |
| Hôpital privé de Villeneuve d'Ascq         | Hopital privé de Villeneuve d'Ascq                         | 20 avenue de la Reconnaissance  | 59650  | VILLENEUVE-D'ASCQ    |
| Polyclinique Saint-Roch                    | Salle Georges Catry  | Place Jean Jaurès   | 59223  | RONCQ                |
| CH Armentières                             | Salle de Sport du Collège Jean Rostand                     | 136. boulevard Faidherbe  | 59280  | ARMENTIERES          |
| CH Hazebrouck                              | Espace FLANDRE   | 4 Rue du Milieu   | 59 190 | HAZEBROUCK           |
| CH Dunkerque                               | CH Dunkerque   | Biologie médicale, 130 avenue Louis Herbeaux.                               | 59 240 | DUNKERQUE            |
| Clinique de Flandres                       | Clinique de Flandres                                       | 300 Rue des Forts   | 59210  | COUDEKERQUE-BRANCHE  |
| CH de Denain                               | Salle Pierre Baudin  | Place Pierre Baudin   | 59220  | DENAIN               |
| CH Saint-Amand                             | CH Saint-Amand   | 9 Rue des Anciens d'Afrique du Nord   | 59230  | SAINT-AMAND-LES-EAUX |
| CH de Valenciennes                         | Salle Jean Mineur  | rue de la Cokeri  | 59300  | VALENCIENNES         |
| Polyclinique Vauban                        | Polyclinique Vauban  | 10 Avenue Vauban -  | 59300  | VALENCIENNES         |
| Polyclinique du Parc                       | Polyclinique du Parc                                       | 48 Rue Henri Barbusse   | 59880  | SAINT-SAULVE         |
| CH Le Cateau Cambresis                     | CH Le Cateau Cambresis                                     | Service de consultations, 28 Bd Paturle -                                   | 59360  | LE CATEAU-CAMBRESIS  |
| Clinique du Cambresis                      | Clinique du Cambresis                                      | 102 Boulevard Faidherbe   | 59400  | CAMBRAI              |
| Clinique Sainte Marie (GHICL)              | Clinique Sainte Marie (GHICL)                              | 22 Rue Watteau  | 59400  | CAMBRAI              |
| CH Cambrai                                 | Maison médicale de garde                                   | 516 avenue de Paris   | 59400  | CAMBRAI              |
| CH Le Quesnoy                              | Salle de Sport   | 1. chemin de Ghissignies  | 59530  | LE QUESNOY           |
| CH d'Avesnes                               | Salle du Bastion   | Rue des Prés  | 59440  | AVESNES SUR HELPE    |
| CH Fourmies                                | CH Fourmies  | Centre Hospitalier de Fourmies (consultations externes)<br>Rue de l'Hôpital | 59610  | FOURMIES             |
| CHSA Maubeuge                              | CH Maubeuge  | 13 Bvd Pasteur  | 59 600 | MAUBEUGE             |
| CPTS Val de Sambre                         | La Luna  | Avenue Jean Jaurès  | 59600  | MAUBEUGE             |
| CH Douai                                   | Maison médicale de garde                                   | Rue de Cambrai à l'entrée du parking du CH                                  | 59187  | DECHY                |
| CPTS du Grand Douai Douai                  | Salle Pierre Baudin  | rue Fortier   | 59500  | DOUAI                |
| CPTS Grand Douai Férin                     | salle du Chaudron  | rue de Bapaume  | 59169  | FERIN                |

| Porteur juridique du centre de vaccination | nom du centre de vaccination   | adresse du centre de vaccination | CP    | ville              |
|--|--------------------------------|----------------------------------|-------|--------------------|
| CPTS Pévèle du Douaisis                    | Salle La Grange                | 11 rue Albert Poutrain           | 59449 | ORCHIES            |
| Polyclinique Grande-Synthe                 | Polyclinique Grande-Synthe     | Avenue de la Polyclinique        | 59760 | GRANDE-SYNTHE      |
| CPTS Bergues, Bourboug, Hondschoote        | Salle Emmanuel Looten          | Rue Léon Clayes                  | 59380 | BERGUES            |
| CH de Somain                               | CH de Somain                   | 61 bis rue J. Bouliez            | 59490 | SOMAIN             |
| CPTS Bergues, Bourboug, Hondschoote        | Espace Pierre de Coubertin     | Avenue François Mitterrand       | 59630 | BOURBOURG          |
| CH de Seclin                               | Salle polyvalente              | rue Germain Delhaye              | 59710 | PONT-A-MARCQ       |
| Hôpital privé Le bois                      | Hippodrome                     | Avenue Clémenceau                | 59700 | MARCQ-EN-BAROEUL   |
| CH de valencienne                          | Salle multisport Saint Exupéry | Rue Chaussiette                  | 59163 | CONDE-SUR-L'ESCAUT |
| CH de Cambrai                              | Salle des sports Jean Degros   | rue du stade                     | 59231 | GOUZEAUCOURT       |
| CPTS BBH                                   | Salle robert Delbicque         | candaele starete                 | 59470 | WORMHOUT           |





**PRÉFET  
DU NORD**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**Préfecture du Nord**

**Arrêté portant désignation de centres temporaires de vaccination spécialisés dans le cadre de la campagne de vaccination contre la covid-19.**

Préfet de la Région Hauts-de-France  
Préfet du Nord  
Officier de la Légion d'Honneur  
Commandeur de l'Ordre National du Mérite

Vu le code de la santé publique et notamment ses articles L3131-12 à L3131-20 ;

Vu le décret n°2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements, notamment son article 1<sup>er</sup> ;

Vu le décret du 21 avril 2016 nommant Monsieur Michel LALANDE préfet de la région Nord-Pas-de-Calais-Picardie, préfet de la zone de défense et de sécurité Nord, préfet du Nord ;

Vu le décret n°2020-1257 du 14 octobre 2020 déclarant l'état d'urgence sanitaire à compter du 17 octobre 2020 à 00h00 sur le territoire de la République ;

Vu le décret n°2020-1262 du 16 octobre 2020 modifié prescrivant les mesures générales nécessaires pour faire face à l'épidémie de covid-19 dans le cadre de l'État d'Urgence Sanitaire, en particulier son article 55-1 ;

Vu le décret n°2020-1310 du 29 octobre 2020 modifié prescrivant les mesures générales nécessaires pour faire face à l'épidémie de covid-19 dans le cadre de l'État d'Urgence Sanitaire, en particulier son article 53-1 ;

Vu le décret n°2021-10 du 7 janvier 2021 modifiant les décrets n°2020-1262 du 16 octobre 2020 et n°2020-1310 du 29 octobre prescrivant les mesures générales nécessaires pour faire face à l'épidémie de covid-19 dans le cadre de l'État d'Urgence Sanitaire ;

Vu l'arrêté du 16 avril 2021 portant désignation de centres temporaires de vaccination spécialisés dans le cadre de la campagne de vaccination contre la covid-19 ;

Vu les avis du 22 avril 2021 du directeur général de l'Agence Régionale de Santé Hauts-de-France ;

Considérant que l'Organisation Mondiale de la Santé a déclaré le 30 janvier 2020, que l'émergence d'un nouveau coronavirus (Covid-19) constitue une urgence de santé publique de portée internationale ;

Considérant le caractère pathogène et contagieux du virus SARS-Cov-2 ;

12-14, rue Jean sans Peur - CS 20003 - 59 039 LILLE Cedex

Tél. : 03 20 30 59 59 - Fax : 03 20 57 08 02

Horaires d'ouverture et modalités d'accueil sur : [www.nord.gouv.fr](http://www.nord.gouv.fr)

Suivez-nous sur : [facebook.com/prefetnord](https://facebook.com/prefetnord) - [twitter.com/prefet59](https://twitter.com/prefet59) - [linkedin.com/company/prefethdf/](https://linkedin.com/company/prefethdf/)

Considérant l'évolution de la situation épidémique dans le département du Nord, le caractère actif de la propagation du virus SARS-Cov-2 et ses effets en terme de santé publique ;  
Considérant l'inscription du département du Nord, à l'annexe 2 du décret n°2020-1310 du 29 octobre 2020 modifié ;

Considérant l'organisation d'une campagne nationale de vaccination contre la covid-19 prévue par les dispositions de l'article 55-1 du décret n°2020-1262 du 16 octobre 2020 modifié prescrivant les mesures générales nécessaires pour faire face à l'épidémie de covid-19 dans le cadre de l'État d'Urgence Sanitaire et de l'article 53-1 du décret n°2020-1310 du 29 octobre 2020 modifié prescrivant les mesures générales nécessaires pour faire face à l'épidémie de covid-19 dans le cadre de l'État d'Urgence Sanitaire ;

Considérant qu'aux termes des dispositions du VIII\_bis de l'article 55-1 du décret n°2020-1262 du 16 octobre 2020 modifié, « La vaccination peut être assurée dans des centres et par des équipes mobiles désignés à cet effet par le représentant de l'Etat dans le département, après avis du directeur général de l'agence régionale de santé. » ;

Considérant qu'aux termes des dispositions du VIII\_bis de l'article 53-1 du décret n°2020-1310 du 29 octobre 2020 modifié, « La vaccination peut être assurée dans des centres et par des équipes mobiles désignés à cet effet par le représentant de l'Etat dans le département, après avis du directeur général de l'agence régionale de santé. » ;

Considérant la nécessité de mettre en place de lieux dans le département du Nord permettant la vaccination, notamment des personnes appartenant au public prioritaire ne résidant pas dans des établissements spécialisés ;

Considérant les propositions formulées par les collectivités territoriales pour faciliter la mise en place du réseau de lieux de vaccination ;

Considérant les pré-requis techniques en matière d'accueil du public, de sécurité, d'acheminement et de conservation des vaccins à prendre en compte pour la mise en place des centres de vaccination ;

Considérant la nécessité de répondre aux besoins de la population des différents bassins de vie du département du Nord ;

Considérant les besoins de renforcer ponctuellement les capacités de vaccinations dans des secteurs où la circulation du virus est importante ;

Sur proposition du directeur de cabinet du préfet du Nord et du directeur général de l'Agence Régionale de Santé Hauts-de-France ;

## ARRETE

### Article 1<sup>er</sup> :

Sont désignés, selon leur date d'ouverture, centres temporaires de vaccination dans le cadre de la campagne de vaccination contre la covid-19, les sites suivants :

| <b>Commune</b> | <b>Etablissement</b> | <b>Adresse</b>                        | <b>Date d'ouverture</b>   |
|----------------|----------------------|---------------------------------------|---|
| Dunkerque      | Centre du Kursaal    | 7 bis Place du Casino                 | Les 24 et 25 avril 2021<br>Les 1 <sup>er</sup> et 2 mai 2021                        |
| Gravelines     | Sportica             | Boulevard de l'Europe/place du Polder | Les 24 et 25 avril 2021<br>Les 1 <sup>er</sup> et 2 mai 2021<br>Les 8 et 9 mai 2021 |

| <b>Communes</b>  | <b>Etablissements</b>                | <b>Adresses</b>             | <b>Date d'ouverture</b>   |
|------------------|--------------------------------------|-----------------------------|---|
| Aulnoye-Aymeries | Maison de santé                      | 2 Rue Jean Jaurès           | Les 24 et 25 avril 2021<br>Les 1 <sup>er</sup> et 2 mai 2021<br>Les 8 et 9 mai 2021 |
| Bavay            | Maison médicale                      | 29 rue des Remparts         | Les 24 et 25 avril 2021<br>Les 1 <sup>er</sup> et 2 mai 2021<br>Les 8 et 9 mai 2021 |
| Hautmont         | Centre Culturel Maurice Schumann     | 15 place Charles de Gaulle  | Les 22 et 29 avril 2021   |
| Douai            | Gayant expo                          | Route de Tournai            | Les 24 et 25 avril 2021<br>Les 1 <sup>er</sup> et 2 mai 2021<br>Les 8 et 9 mai 2021 |
| Masnières        | Salle du Bicentenaire                | Place de la Mairie          | Les 24 et 25 avril 2021   |
| Villers Outréaux | Salle des fêtes                      | Place du Général de Gaulle  | Les 24 et 25 avril 2021   |
| Bertry           | Salle des fêtes                      | Rue Gambetta                | Les 24 et 25 avril 2021   |
| Tourcoing        | Salle des fêtes, Mairie de Tourcoing | 10 place Victor Hassebroucq | Les 22 avril et 3 juin 2021   |

Article 2 :

L'arrêté du 16 avril 2021 portant désignation de centres temporaires de vaccination spécialisés dans le cadre de la campagne de vaccination contre la covid-19, est abrogé.

Article 3

Le directeur de cabinet du préfet du Nord, le secrétaire général de la préfecture du Nord, les sous-préfets d'arrondissement, le directeur général de l'Agence Régionale de Santé Hauts-de-France, les maires des communes mentionnées à l'article 1<sup>er</sup>, sont chargés, chacun pour ce qui les concerne, de l'application du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Nord.

Article 4 :

Le présent arrêté peut faire l'objet, dans un délai de deux mois à compter de sa publication, d'un recours contentieux pour excès de pouvoir devant le tribunal administratif de Lille. La juridiction administrative compétente peut aussi être saisie par l'application Télérecours citoyens, accessible à partir du site [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr).

Fait à Lille, le 23 avril 2021

Le préfet,

Michel LALANDE



**RÉPUBLIQUE FRANÇAISE**

**COMMISSION NATIONALE  
D'AMÉNAGEMENT COMMERCIAL**

**AVIS**

La Commission nationale d'aménagement commercial,

- VU** le code de commerce ;
- VU** l'ordonnance n° 2014-1329 du 6 novembre 2014 relative aux délibérations à distance des instances administratives à caractère collégial ;
- VU** la demande de permis de construire enregistrée sous le numéro 059 273 20 O 0023 le 16 septembre 2020 à la mairie de Gravelines ;
- VU** le recours formé par la société « DISTRIFOLQ », enregistré le 21 janvier 2021, sous le n° P 03205 59 20R01 ;
- le recours formé par la société « MYKA », enregistré le 21 janvier 2021, sous le n° P 03205 59 20R02 ;
- le recours formé par la société « KYMADIS », enregistré le 21 janvier 2021, sous le n° P 03205 59 20R03 ;
- le recours conjoint formé par les sociétés « BRICOMAT GRAVELINOIS », « HI TECH CONCEPT INFORMATIQUE GOOD GAME GOOD VAP », « LABO OPTIC », « GRAVELINES OPTIQUES BOSSCHAERT », « VESPAR » et « GOURMANDINE », enregistré le 25 janvier 2021, sous le n° P 03205 59 20R04 ;
- le recours formé par la société « ATELIER DU VEGETAL », enregistré le 27 janvier 2021, sous le n° P 03205 59 20R05 ;
- le recours formé par la société « DUNDIS », enregistré le 1<sup>er</sup> février 2021, sous le n° P 03205 59 20R06 ;
- le recours formé par la société « AUCHAN HYPERMARCHÉ », enregistré le 11 février 2021, sous le n° P 03205 59 20R07 ;
- et dirigés contre l'avis favorable de la commission départementale d'aménagement commercial du Nord, du 15 décembre 2020, à un projet porté par la société « GAMAJO » de création d'un ensemble commercial de 6 773 m<sup>2</sup> de surface de vente comprenant un supermarché à l enseigne « INTERMARCHÉ » de 2 505 m<sup>2</sup>, une jardinerie de 2 428 m<sup>2</sup> et trois cellules de secteur 2 de 611 m<sup>2</sup>, 614 m<sup>2</sup> et 615 m<sup>2</sup>, à Gravelines;
- VU** l'avis du ministre chargé de l'urbanisme en date du 30 mars 2021 ;
- VU** l'avis du ministre chargé du commerce en date du 17 mars 2021 ;

Après avoir entendu :

M. Emmanuel MARC, secrétaire de la Commission nationale d'aménagement commercial, rapporteur ;

Me Stéphanie ENCINAS, avocate, Me Rémy DEMARET, avocat et Me Jean COURRECH, avocat ;

M. Bertrand RINGOT, maire de Gravelines, M. Guillaume VERLINGUE, représentant la société « GAMAJO », M. François-Xavier FRAPPIER, représentant le cabinet « URBANISTICA » et Me Jean-André FRESNEAU, avocat ;

M. Alban GALLAND, commissaire du gouvernement ;

Après en avoir délibéré dans sa séance du 1<sup>er</sup> avril 2021 ;

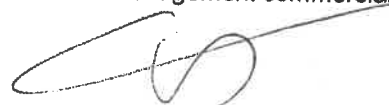
- CONSIDERANT** que la préconisation du document d'orientation et d'objectifs du SCoT de Flandre Dunkerque, opposable au projet, est de « *maintenir un bon niveau de présence du commerce de proximité* » et de veiller à ce que « *l'implantation des nouvelles surfaces de commerce de détail se fasse au plus près des centres de villes, de bourgs, de villages et de quartiers* » ; que le projet est situé en dehors de l'espace urbanisé de la ville de Gravelines, non intégré aux bâtis existants et séparé par la route à grande circulation RD 601 ; qu'ainsi il réunit plusieurs caractéristiques d'un projet de zone commerciale périphérique, non compatible avec les orientations du SCoT ;
- CONSIDERANT** que, s'agissant des enseignes pressenties pour occuper trois cellules du projet, il n'existe pas de lettres d'intention de candidats fournies ce qui ne permet pas à la commission d'apprécier pleinement les effets du projet sur les centres-villes de la zone de chalandise ; que, concernant le devenir du site existant, le pétitionnaire avance vouloir trouver un repreneur avec des courriers d'intention des enseignes « LIDL » et « ALDI » fournies au dossier de demande, ou, à défaut, exploitera lui-même cette surface mais sous l'enseigne « NETTO » ; que l'installation de telles enseignes, outre le présent projet, revient à ajouter de la surface de vente alimentaire potentielle avec de possibles effets sur le centre-ville ;
- CONSIDERANT** que la commune de Gravelines a bénéficié d'un dispositif FISAC par décision du 19 mars 2015 qui a permis la mise en œuvre d'actions d'animations commerciales, de chèques plaisirs, de renforcement de la signalétique commerciale et de promotion des marchés pour un total de 176 044 euros ; que la commune avec 10 cellules vacantes connaît un taux de vacance commerciale de 16% ; que selon l'analyse d'impact la réalisation du projet viendra renforcer les équilibres territoriaux existants ; que les effets très positifs du projet retenus à l'analyse d'impact interrogent quant à leur méthode d'évaluation, alors que les enseignes ne sont à ce jour pas connues et dans le cadre d'une commune disposant d'une vacance commerciale relativement élevée ;
- CONSIDERANT** que le dossier de demande comprend une convention de projet urbain partenarial prévoyant les aménagements nécessaires au projet ; que sur un coût réparti de 869 300 euros la société pétitionnaire n'apportera que 319 238 euros soit 36,7% du total, le reste étant financé par les collectivités territoriales ;
- CONSIDERANT** que le site du projet est actuellement vierge de toute construction ; que les volumétries des bâtiments seront simples, accompagnées d'auvents ou de péristyles ; que cependant au regard de l'état actuel d'un site en entrée de ville et agricole, le projet impactera fortement le paysage, celui-ci étant bordé de champs d'un côté et d'une départementale de l'autre ;
- CONSIDERANT** qu'avec une fréquence d'un bus toutes les 30 minutes, la desserte par transport en commun demeure très limitée, alors que le projet, qui développera 6 773 m<sup>2</sup> de surface de vente, constituera un pôle important de la zone de chalandise ;
- CONSIDÉRANT** qu'ainsi le projet ne répond pas aux critères énoncés à l'article L.752-6 du code de commerce ;

**EN CONSEQUENCE :**

- admet l'ensemble des recours ;
- émet un avis défavorable au projet porté par la société « GAMAJO » de création d'un ensemble commercial de 6 773 m<sup>2</sup> de surface de vente composé d'un supermarché à l enseigne « INTERMARCHE » de 2 505 m<sup>2</sup>, d'une jardinerie de 2 428 m<sup>2</sup> et de trois cellules de secteur 2 de 611 m<sup>2</sup>, 614 m<sup>2</sup> et 615 m<sup>2</sup>, à Gravelines (Nord).

**Vote favorable : 0**  
**Votes défavorables : 9**  
**Abstention : 0**

Le Président de la Commission  
nationale d'aménagement commercial,



Jean GIRARDON



**PRÉFET  
DU NORD**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**Préfecture du Nord**

Secrétariat général  
de la préfecture du Nord

Direction de la réglementation  
et de la citoyenneté

Bureau de la réglementation  
générale et de la circulation routière

**DÉCISION FAVORABLE  
DOSSIER N° 462  
PROCEDURE AEC**

La Commission Départementale d'Aménagement Commercial du Nord,

Réunie le 12 avril 2021 sous la présidence de Monsieur Nicolas VENTRE, Secrétaire Général Adjoint représentant Monsieur le préfet empêché, assisté de Monsieur Sébastien LAUDE, représentant le directeur départemental des territoires et de la mer du Nord,

**Vu** le code de commerce ;

**Vu** le code de l'urbanisme et notamment son article L.142-1, ainsi que L.425-4 ;

**Vu** la loi n° 2014-366 du 24 mars 2014 pour l'accès au logement et un urbanisme rénové ;

**Vu** la loi n° 2014-626 du 18 juin 2014 relative à l'artisanat, au commerce et aux très petites entreprises ;

**Vu** la loi n° 2015-990 du 6 août 2015 pour la croissance, l'activité et l'égalité des chances économiques ;

**Vu** la loi n° 2018-1021 du 23 novembre 2018 portant évolution du logement, de l'aménagement et du numérique ;

**Vu** le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements ;

**Vu** le décret n° 2015-165 du 12 février 2015 relatif à l'aménagement commercial ;

**Vu** le décret n° 2019-331 du 17 avril 2019 relatif à la composition et au fonctionnement des commissions départementales d'aménagement commercial et aux demandes d'autorisation d'exploitation commerciale ;

**Vu** l'arrêté préfectoral du 13 septembre 2018 modifié instituant la commission départementale d'aménagement commercial du Nord – CDAC ;

**Vu** l'arrêté préfectoral du 19 février 2021 par lequel Monsieur le préfet de la région Hauts-de-France, préfet du Nord, organise la suppléance pour la présidence des commissions administratives intéressant les services de l'État dans le département du Nord, suppléance régulièrement publiée au recueil des actes administratifs de la préfecture du Nord sous le n° 40 du 19 février 2021 ;

**Vu** la demande d'autorisation d'exploitation commerciale de la société « ORAUDIS » portant création d'un point permanent de retrait par la clientèle d'achats au détail commandés par voie télématique, organisé pour l'accès en automobile (drive) de 4 pistes, à l enseigne E. LECLERC, par déplacement du drive existant d'une surface de vente de 128 m<sup>2</sup> à ORCHIES, 14 rue de la Carrière Dorée enregistrée le 16 février 2021 sous le n° 462 ;

**Vu** l'arrêté préfectoral du 15 mars 2021 fixant la composition de la commission départementale d'aménagement commercial du Nord pour l'examen de la demande susvisée ;

Après avoir entendu :

- Monsieur Alain FLIPO, personnalité qualifiée représentant le tissu économique désignée par la chambre de commerce et d'industrie qui a présenté la situation du tissu économique dans la zone de chalandise et l'impact du projet sur ce tissu économique,
- Monsieur M. Adrien LARTISIEN, chargé d'animer le commerce de centre-ville de la commune d'ORCHIES,
- les porteurs de projet représentés par Monsieur Frédéric RAULT de la société « ORAUDIS » qui présente le projet,

Après en avoir délibéré dans sa séance du 12 avril 2021 ;

**Considérant** qu'en termes d'aménagement du territoire et de développement durable, la DDTM a émis un avis favorable à la demande d'autorisation d'exploitation commerciale de la Société « ORAUDIS » portant création d'un drive à l'enseigne E. LECLERC de 4 pistes par déplacement du drive existant d'une surface de 128 m<sup>2</sup> à ORCHIES, 14 rue de la Carrière Dorée.

**Considérant** que le projet permet la requalification d'une friche industrielle sans artificialisation supplémentaire des sols ;

**Considérant** que le projet bénéficie d'une bonne desserte routière de nature à faciliter le confort de l'expérience d'achat des futurs clients du drive ;

**Considérant** qu'en matière de développement durable, l'ensemble du bâtiment est équipé en LED ;

**Considérant** que le projet n'entraînera pas de nuisances sonores, olfactives ou lumineuses ;

**Considérant** qu'ainsi le projet répond aux critères énoncés à l'article L.752-6 du code de commerce ;

#### **EN CONSÉQUENCE :**

DECIDE D'ACCORDER à la société « ORAUDIS » l'autorisation d'exploitation commerciale portant création d'un drive E. LECLERC de 4 pistes par déplacement du drive existant d'une surface de vente de 128 m<sup>2</sup> à ORCHIES, rue de la Carrière Dorée;

porté par la société :  
Monsieur Frédéric RAULT  
Société « ORAUDIS »  
Rue Claude Jean  
59310 ORCHIES

#### **Sens des votes :**

Vote(s) favorable(s) : 8  
Vote(s) défavorable(s) : 0  
Abstention(s) : 1

#### **Ont voté POUR le projet :**

##### Au titre des élus :

Madame Mady DORCHIES-BRILLON, représentant Monsieur le président du Conseil Régional  
Madame Marie CIETERS, représentant Monsieur le président du Conseil Départemental du Nord  
Monsieur Michel PIQUET, représentant Monsieur le maire d'Orchies,  
Monsieur Christophe GRAS, représentant le Scot  
Monsieur Arnaud HOTTIN, représentant la communauté de communes Pévèle-Carembault  
Monsieur André FIGOUREUX, représentant des intercommunalités au niveau départemental



Au titre des personnalités qualifiées :

Monsieur Henri DELBARRE, personnalité qualifiée du collège consommation et de la protection des consommateurs

Monsieur Jean-Daniel VAZELLE, personnalité qualifiée du collège développement durable et aménagement du territoire

**S'EST ABSTENU :**

Au titre des personnalités qualifiées :

Monsieur Benoît PONCELET, personnalité qualifiée du collège développement durable et aménagement du territoire

Fait à Lille,

Le Président de la Commission  
Départementale d'Aménagement Commercial,



Nicolas VENTRE

Délais et voies de recours

*Dans un délai d'un mois, devant la commission nationale d'aménagement commercial - Bureau de l'aménagement commercial - secrétariat de la CNAC - Bâtiment 4 - 61 boulevard Vincent Auriol - Teledoc 121 - 75703 PARIS CEDEX 13. Ce délai court dans les conditions définies ci-après :*

- Pour le demandeur, à compter de la date de notification de la présente décision,*
- Pour le préfet et les membres de la commission visés à l'article L.752-17 du code de commerce, à compter de la date de la réunion de la commission,*
- Pour toute autre personne ayant intérêt à agir, à compter de la plus tardive des mesures de publicité prévues à l'article R.752-19 du code de commerce. La saisine de la commission nationale est un préalable obligatoire à un recours contentieux à peine d'irrecevabilité de ce dernier.*



**PRÉFET  
DU NORD**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**Préfecture du Nord**

Secrétariat général

Direction de la  
coordination des  
politiques  
interministérielles

Bureau des Affaires  
Départementales

**Arrêté portant délégation de signature à M. Thierry COURTECUISSÉ  
contrôleur général des services actifs de la Police Nationale  
directeur départemental de la Sécurité publique du Nord**

LE PRÉFET DE LA RÉGION HAUTS-DE-FRANCE  
PRÉFET DU NORD  
OFFICIER DE LA LÉGION D'HONNEUR  
COMMANDEUR DE L'ORDRE NATIONAL DU MÉRITE

Vu le code de la route et particulièrement son article L.325-1-2 modifié ;

Vu la loi organique n° 2001-692 du 1er août 2001 relative aux lois de finances, modifiée par la loi organique n° 2005-779 du 12 juillet 2005 ;

Vu la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions modifiée, notamment son article 4 ;

Vu la loi n°2011-267 du 14 mars 2011 modifiée d'orientation et de programmation pour la performance de la sécurité intérieure, et notamment ses articles 78 et 84 ;

Vu la loi n° 2015-29 du 16 janvier 2015 modifiée relative à la délimitation des régions, aux élections régionales et départementales et modifiant le calendrier électoral ;

Vu la loi n° 2015-991 du 7 août 2015 modifiée portant nouvelle organisation territoriale de la République ;

Vu le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et les départements ;

Vu le décret n° 2010-1295 du 28 octobre 2010 modifiant le décret n° 97-199 du 5 mars 1997 relatif au remboursement de certaines dépenses supportées par les forces de police et le décret n° 2008-252 du 12 mars 2008 relatif à la rémunération de certains services rendus par le ministère de l'intérieur, de l'outre-mer et collectivités territoriales ;

Vu le décret n° 2015-510 du 7 mai 2015 modifié portant charte de la déconcentration ;

Vu le décret du 21 avril 2016 nommant M. Michel LALANDE, préfet de la région Nord - Pas-de-Calais-Picardie, préfet de la zone de défense et de sécurité Nord, préfet du Nord ;

Vu le décret du 28 septembre 2016 portant fixation du nom et du chef-lieu de la région Hauts-de-France ;

Vu le décret du 5 février 2020 nommant Mme Anne CORNET, préfète déléguée pour la défense et la sécurité auprès du préfet de région Hauts-de-France, préfet de la zone de défense et de sécurité Nord, préfet du Nord ;

Vu le décret du 27 août 2020 portant nomination de M. Simon FETET, secrétaire général de la préfecture du Nord ;

Vu le décret du 8 janvier 2021 nommant M. Richard SMITH, sous-préfet, directeur de cabinet du préfet de la région des Hauts-de-France, préfet de la zone de défense et de sécurité Nord, préfet du Nord ;

Vu l'arrêté ministériel du 28 octobre 2010 modifié fixant le montant des remboursements de certaines dépenses supportées par les forces de police et de gendarmerie ;

Vu l'arrêté ministériel du 15 avril 2021 nommant M. Thierry COURTECUISSSE, contrôleur général des services actifs de la police nationale, directeur départemental de la Sécurité publique du Nord, commissaire central de Lille ;

Vu la circulaire n° 5828/SG du 18 novembre 2015 relative à l'application du décret n°2015-510 du 7 mai 2015 portant charte de la déconcentration ;

Sur proposition du secrétaire général de la préfecture du Nord et du directeur de Cabinet ;

## ARRÊTE

Article 1 : Délégation est donnée à M. Thierry COURTECUISSSE, contrôleur général des services actifs de la Police Nationale, directeur départemental de la Sécurité publique du Nord, pour signer les conventions et leurs avenants relatifs au remboursement des dépenses supportées par les effectifs relevant de la Direction départementale de la Sécurité publique du Nord pour :

- l'exécution des prestations qui ne peuvent être rattachées aux obligations normales incombant à la puissance publique en matière de sécurité et d'ordre publics ;
- la mise à disposition de fonctionnaires de police relevant de la direction départementale de la sécurité publique ou mis à disposition de cette dernière dans le cadre de l'exécution de certains services d'ordre ;
- le déplacement, l'emploi et la mise à disposition de véhicules, de matériels ou d'équipements ;
- les prestations d'escortes.

Article 2 : Délégation de signature est donnée à M. Thierry COURTECUISSSE, contrôleur général des services actifs de la Police Nationale, directeur départemental de la Sécurité publique du Nord aux fins d'immobilisation et/ou mise en fourrière de véhicule pendant une durée maximale de 7 jours dans les conditions et en application de l'article L.325-1-2 du code de la route.

Article 3 : En application du I de l'article 44 du décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié, M. Thierry COURTECUISSSE, contrôleur général des services actifs de la Police Nationale, directeur départemental de la Sécurité publique du Nord peut subdéléguer la signature qui lui est consentie par le présent arrêté à ses subordonnés. Cette subdélégation prendra la forme d'une décision prise au nom du préfet, qui fera l'objet d'une publication au recueil des actes administratifs de la préfecture du Nord.

Article 4 : Le secrétaire général de la préfecture du Nord, le directeur de cabinet et le directeur départemental de la Sécurité publique du Nord sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté, qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Nord.

Fait à Lille, le

26 AVR. 2021

  
Michel LALANDE



**PRÉFET  
DU NORD**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**Préfecture du Nord**

Secrétariat général  
de la préfecture du Nord

Direction  
de la coordination  
des politiques interministérielles

Bureau des affaires départementales

**Arrêté portant délégation de signature  
aux chefs de service de la police nationale en matière disciplinaire**

---

Le Préfet de la zone de défense et de sécurité Nord  
Préfet de la région Hauts-de-France  
Préfet du Nord  
Officier de la Légion d'Honneur  
Commandeur de l'Ordre national du Mérite

Vu la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires, loi dite loi Le Pors ;

Vu la loi n° 84-16 du 11 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique de l'État ;

Vu la loi n° 2015-29 du 16 janvier 2015 modifiée relative à la délimitation des régions, aux élections régionales et départementales et modifiant le calendrier électoral ;

Vu la loi n° 2015-991 du 7 août 2015 modifiée portant nouvelle organisation territoriale de la République ;

Vu le décret n° 95-654 du 9 mai 1995 modifié fixant les dispositions communes applicables aux fonctionnaires actifs des services de la Police nationale ;

Vu le décret n° 95-1197 du 6 novembre 1995 modifié portant déconcentration en matière de gestion des personnels de la Police nationale ;

Vu le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements ;

Vu le décret n° 2006-1761 du 23 décembre 2006 modifié relatif aux dispositions statutaires communes applicables aux corps des adjoints techniques des administrations de l'État ;

Vu le décret n° 2011-294 du 21 mars 2011 modifiant le décret 2004-1439 du 23 décembre 2004 modifié portant statut particulier du corps d'encadrement et d'application de la police nationale ;

Vu le décret n° 2015-510 du 7 mai 2015 modifié portant charte de la déconcentration ;

Vu le décret du 21 avril 2016 nommant M. Michel LALANDE, préfet de la région Nord - Pas-de-Calais-Picardie, préfet de la zone de défense et de sécurité Nord, préfet du Nord ;

Vu le décret n° 2016-1265 du 28 septembre 2016 portant fixation du nom et du chef-lieu de la région Hauts-de-France ;

Vu le décret du 5 février 2020 nommant Mme Anne CORNET, préfète déléguée pour la défense et la sécurité auprès du préfet de région Hauts-de-France, préfet de la zone de défense et de sécurité Nord, préfet du Nord ;

Vu le décret du 27 août 2020 nommant M. Simon FETET, secrétaire général de la préfecture du Nord ;

Vu l'arrêté du 22 novembre 2007 modifiant l'arrêté du 30 décembre 2005 portant déconcentration en matière de gestion des fonctionnaires des corps administratifs, techniques et scientifiques de la police nationale ;

Vu l'arrêté ministériel du 17 novembre 2017 nommant M. Thierry CANESSON, commissaire divisionnaire de police, au poste de directeur zonal des compagnies républicaines de sécurité du Nord ;

Vu l'arrêté ministériel du 21 juin 2019 nommant M. Jean-Philippe NAHON, commissaire divisionnaire, directeur zonal de la police aux frontières zone Nord à Lille ;

Vu l'arrêté ministériel du 20 août 2019 nommant Mme Catherine AMBIAUX, commissaire général de police, directrice zonale de la sécurité intérieure. Nord ;

Vu l'arrêté ministériel du 15 avril 2021 nommant M. Thierry COURTECUISSÉ, contrôleur général des services actifs de la police nationale, directeur départemental de la Sécurité publique du Nord, commissaire central de Lille ;

Vu la circulaire DAPN/RH/ADC n°0075 du 28 janvier 2010 relative aux délégations de pouvoir en matière disciplinaire concernant les fonctionnaires relevant de la police nationale de catégorie A du corps des attachés, de catégorie B du corps des secrétaires administratifs et de catégorie C du corps des adjoints administratifs de l'intérieur et de l'outre-mer ;

Vu la circulaire n° 5828/SG du 18 novembre 2015 relative à l'application du décret n°2015-510 du 7 mai 2015 portant charte de la déconcentration ;

Sur proposition de la préfète déléguée pour la défense et la sécurité et du secrétaire général de la préfecture du Nord

## ARRÊTE

Article 1er – Délégation de signature est donnée à :

- M. Thierry COURTECUISSÉ, contrôleur général des services actifs de la police nationale, Directeur départemental de la sécurité publique du Nord, commissaire central de Lille ;
- M. Jean-Philippe NAHON, commissaire divisionnaire de police, directeur zonal de la police aux frontières du Nord ;
- M. Romuald MULLER, commissaire général, directeur régional de la police judiciaire ;

pour :

- les décisions de sanctions du 1<sup>er</sup> groupe (avertissement ou blâme) s'appliquant aux fonctionnaires du corps d'encadrement et d'application de la police nationale ;
- les décisions de sanctions du 1<sup>er</sup> groupe (avertissement ou blâme) s'appliquant au corps des personnels techniques de la police nationale de catégorie C placés sous leur autorité ;
- les décisions de sanctions du 1<sup>er</sup> groupe (avertissement ou blâme) s'appliquant aux adjoints de sécurité de la police nationale placés sous leur autorité.

Article 2 – Délégation de signature est également donnée en matière disciplinaire à M. Thierry CANESSON, commissaire général, directeur zonal des C.R.S. Nord dans le cadre de décisions relatives aux sanctions du 1<sup>er</sup> groupe (avertissement ou blâme) s'appliquant aux personnels techniques de la police nationale de catégorie C ainsi qu'aux adjoints de sécurité placés sous son autorité.

Article 3 - Délégation de signature est donnée en matière disciplinaire à :

- Mme Catherine AMBIAUX, commissaire général de police, directrice zonale de la sécurité intérieure ;
- Mme Céline KICHTCHENKO, commissaire divisionnaire, directrice zonale au recrutement et à la formation de la police pour la zone Nord et directrice de l'école nationale de police de ROUBAIX-HEM ;
- M. François COUDON, ingénieur général, directeur du laboratoire de police scientifique de Lille.

pour les décisions de sanctions du 1<sup>er</sup> groupe (avertissement ou blâme) s'appliquant aux personnels techniques de la police nationale de catégorie C placés sous leur autorité.

Article 4 – L'arrêté préfectoral du 23 septembre 2020 portant délégation de signature aux chefs de service de la police nationale en matière disciplinaire est abrogé.

Article 5 – La préfète déléguée pour la défense et la sécurité, les chefs des services de police concernés et le secrétaire général de la préfecture du Nord sont chargés, chacun en ce qui les concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera notifié aux intéressés et publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Nord.

Fait à Lille, le

**26 AVR. 2021**



Michel LALANDE



**PRÉFET  
DU NORD**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

Secrétariat général

Direction de la  
coordination des  
politiques  
interministérielles

Bureau des affaires  
départementales

**Préfecture du Nord**

**Arrêté portant délégation de signature  
en matière de gestion déconcentrée  
des budgets des services de la police nationale**

LE PRÉFET DE LA ZONE DE DÉFENSE ET DE SÉCURITÉ NORD  
PRÉFET DE LA RÉGION HAUTS-DE-FRANCE  
PRÉFET DU NORD  
OFFICIER DE LA LÉGION D'HONNEUR  
COMMANDEUR DE L'ORDRE NATIONAL DU MÉRITE

---

Vu le code de la commande publique ;

Vu la loi organique n° 2001-692 du 1<sup>er</sup> août 2001 modifiée relative aux lois de finances ;

Vu la loi n° 68-1250 du 31 décembre 1968 modifiée relative à la prescription des créances sur l'État, les départements, les communes et les établissements publics ;

Vu la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions, notamment son article 34 ;

Vu la loi n° 2015-29 du 16 janvier 2015 modifiée relative à la délimitation des régions, aux élections régionales et départementales et modifiant le calendrier électoral ;

Vu la loi n° 2015-991 du 7 août 2015 modifiée portant nouvelle organisation territoriale de la République ;

Vu le décret n° 98-81 modifié du 11 février 1998 modifiant la loi n° 68-1250 du 31 décembre 1968 relative à la prescription des créances sur l'État, et relatif aux décisions prises par l'État en matière de prescription quadriennale ;

Vu le décret n° 99-89 modifié du 8 février 1999 pris pour l'application de l'article 3 du décret n° 98-81 du 11 février 1998 susvisé ;

Vu le décret n° 2002-916 du 30 mai 2002 modifié relatif aux secrétariats généraux pour l'administration de la police ;

Vu le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié, relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et les départements ;

Vu le décret n° 2010-225 du 4 mars 2010 portant modifications de certaines dispositions du code de la défense relatives aux préfets délégués pour la défense et la sécurité, aux états-majors interministériels de zone de défense et de sécurité, aux délégués et correspondants de zone de défense et de sécurité et à l'outre-mer ainsi que certaines dispositions relatives aux secrétariats généraux pour l'administration de la police et certaines dispositions du code de la santé publique ;

Vu le décret n°2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique ;

Vu le décret n° 2014-296 du 6 mars 2014 relatif aux secrétariats généraux pour l'administration du ministère de l'intérieur et modifiant diverses dispositions du code de la défense et du code de la sécurité intérieure ;

Vu le décret n° 2015-510 du 7 mai 2015 modifié portant charte de la déconcentration ;

Vu le décret du 21 avril 2016 nommant M. Michel LALANDE, préfet de la région Nord - Pas-de-Calais-Picardie, préfet de la zone de défense et de sécurité Nord, préfet du Nord ;

Vu le décret n° 2016-1265 du 28 septembre 2016 portant fixation du nom et du chef-lieu de la région Hauts-de-France ;

Vu le décret du 5 février 2020 nommant Mme Anne CORNET, préfète déléguée pour la défense et la sécurité auprès du préfet de région Hauts-de-France, préfet de la zone de défense et de sécurité Nord, préfet du Nord ;

Vu le décret du 27 août 2020 portant nomination de M. Simon FETET, secrétaire général de la préfecture du Nord ;

Vu le décret du 8 janvier 2021 nommant M. Richard SMITH, sous-préfet, directeur de cabinet du préfet de la région des Hauts-de-France, préfet de la zone de défense et de sécurité Nord, préfet du Nord ;

Vu l'arrêté interministériel du 8 décembre 1993 modifié, portant règlement de comptabilité pour la désignation des ordonnateurs secondaires et de leurs délégués ;

Vu l'arrêté ministériel du 6 mars 2014 portant organisation des secrétariats généraux pour l'administration du ministère de l'intérieur ;

Vu l'arrêté ministériel du 15 avril 2021 nommant M. Thierry COURTECUISSSE, contrôleur général des services actifs de la police nationale, directeur départemental de la Sécurité publique du Nord, commissaire central de Lille ;

Vu la circulaire n° 5828/SG du 18 novembre 2015 relative à l'application du décret n°2015-510 du 7 mai 2015 portant charte de la déconcentration ;

Sur proposition de la préfète déléguée pour la défense et la sécurité et du secrétaire général de la préfecture du Nord ;

## ARRÊTE

Article 1<sup>er</sup> – Délégation est donnée à M. Thierry COURTECUISSSE, contrôleur général des services actifs de la police nationale, directeur départemental de la sécurité publique du Nord, pour signer pour son service, les actes d'engagement juridique et de liquidation relatifs aux dépenses du programme 176 « police nationale » de la mission « sécurité ».

Article 2 – M. Thierry COURTECUISSSE s'assurera que les actes pris dans le cadre de cette délégation sont conformes aux règles définies par le décret n° 2006-975 du 1<sup>er</sup> août 2006, portant code des marchés publics.

Article 3 – En cas d'absence ou d'empêchement de M. Thierry COURTECUISSSE, la délégation de signature qui lui est conférée par l'article 1 du présent arrêté, pourra être exercée par des fonctionnaires relevant de son autorité figurant sur une liste qui sera arrêtée sur proposition de chacun des chefs de service concernés et qui sera publiée au recueil des actes administratifs de la préfecture du Nord.



Article 4 – La préfète déléguée pour la défense et la sécurité, le secrétaire général de la préfecture du Nord ainsi que les directeurs, sont chargés chacun en ce qui les concerne, de l'exécution du présent arrêté, qui sera notifié aux intéressés, au directeur régional des finances publiques de la région Hauts-de-France, directeur départemental du Nord et publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Nord.

Fait à LILLE, le

**26 AVR. 2021**



Michel LALANDE

2021 - 099

**Arrêté préfectoral portant convocation du collège électoral  
de la commune d'ERINGHEM pour procéder à l'élection partielle  
complémentaire de dix conseillers municipaux**

Le Sous-Préfet de DUNKERQUE

Vu le code électoral et notamment les articles L.225 à L.253, L255-2 à L.259 ;

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment les articles L.2121-2 et L.2121-3 ;

Vu la loi n°2016-1048 du 1<sup>er</sup> août 2016 rénovant les modalités d'inscription sur les listes électorales ;

Vu la circulaire du ministère de l'intérieur NOR INTA2000661J du 16 janvier 2020 relative au déroulement des opérations électorales lors des élections au suffrage universel direct ;

Vu l'arrêté préfectoral du 28 août 2020 fixant le périmètre des bureaux de vote et les lieux de réunion des électeurs du département du Nord à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2021 ;

Vu l'arrêté préfectoral en date du 22 décembre 2020 donnant délégation de signature à Monsieur Hervé TOURMENTE, Sous Préfet de Dunkerque ;

Vu le jugement du tribunal administratif de Lille n°2004478 du 19 octobre 2020 portant annulation des opérations électorales du 28 juin 2020 pour la désignation des conseillers municipaux dans la commune d'Eringhem, et invalidant de ce fait l'élection de 10 conseillers municipaux ;

Vu la décision n°446608 du 22 avril 2021 du Conseil d'État rejetant le recours formé contre ce jugement, qui est devenu définitif ;

Considérant qu'il convient de convoquer les électeurs dans un délai de trois mois à compter de l'annulation définitive des opérations électorales ;

Sur la proposition de Monsieur le Secrétaire Général ;

**ARRÊTE**

Article 1<sup>er</sup> – Le collège électoral de la commune d'ERINGHEM est convoqué :

**le dimanche 6 juin 2021**

en vue de procéder à l'élection de 10 conseillers municipaux dans les formes prévues par les articles susmentionnés du code électoral.

Si un second tour de scrutin est nécessaire, il y sera procédé :

**le dimanche 13 juin 2021**

**Article 2 :** Toute personne souhaitant être élue doit obligatoirement déposer sa candidature. Les candidats peuvent se présenter de façon isolée ou groupée.

Les candidatures doivent être déposées à la Sous-Préfecture de Dunkerque, sise 27 rue Thiers à Dunkerque, bureau de la réglementation et des étrangers, section Elections, selon les modalités suivantes :

- du lundi 17 mai au mercredi 19 mai de 13h30 à 16h30.
- le jeudi 20 mai de 13h30 à 18 h 00

Pour le second tour éventuel, les candidatures pourront être déposées entre le lundi 7 juin de 13h30 à 16h30 et le mardi 8 juin 2021 de 13h30 à 18h00, uniquement pour les candidats qui ne se seraient pas présentés au premier tour et dans le cas où le nombre de candidats présents au premier tour aurait été inférieur au nombre de sièges de conseillers municipaux à pourvoir.

Les candidats non élus au premier tour sont, en effet, automatiquement candidats au second tour sans qu'il y ait lieu au dépôt d'une déclaration de candidature.

*Afin de faciliter le dépôt des déclarations de candidature, il est préférable de prendre rendez-vous auprès du service des élections via l'adresse mail [sp-dunkerque-elections@nord.gouv.fr](mailto:sp-dunkerque-elections@nord.gouv.fr)*

Les candidats pourront déposer des bulletins de vote à la mairie au plus tard la veille du scrutin à 12 heures ou au président du bureau de vote à l'ouverture du scrutin.

**Article 3 :** La déclaration de candidature doit être accompagnée des documents justifiant que le candidat satisfait aux conditions générales d'éligibilité posées par les deux premiers alinéas de l'article L.228 et l'article L.O.228-1 du code électoral. En cas de candidature groupée, chaque candidat appose, à la suite de sa signature, la mention manuscrite suivante : " La présente signature marque mon consentement à me porter candidat à l'élection municipale dans la candidature groupée menée par (indication des nom et prénoms du candidat mandaté pour mener la candidature groupée).

**Article 4 :** Conformément à l'article L.47A du code électoral, la campagne électorale pour le premier tour sera ouverte le lundi 24 mai 2021 à zéro heure et prendra fin le samedi 5 juin 2021 à zéro heure (soit le vendredi 4 juin 2021 à minuit). Pour le second tour la campagne est ouverte à compter du lundi 7 juin 2021 à zéro heure et prendra fin le samedi 12 juin 2021 à zéro heure (soit le vendredi 11 juin 2021 à minuit).

Conformément à l'article L.49 du code électoral, à partir de la veille du scrutin à zéro heure (soit le vendredi 4 juin 2021 à minuit pour le premier tour et le vendredi 11 juin 2021 à minuit en cas de second tour), il est interdit de :

- distribuer ou de faire distribuer des bulletins, circulaires et autres documents,
- diffuser ou faire diffuser par tout moyen de communication au public par voie électronique tout message ayant le caractère de propagande électorale,
- procéder, par un système automatisé ou non, à l'appel téléphonique en série des électeurs afin de les inciter à voter pour un candidat,
- tenir une réunion électorale.

**Article 5 :** Les emplacements d'affichage électoral seront attribués selon l'ordre d'arrivée des demandes en mairie, au plus tard le mercredi précédant le scrutin, à midi soit le mercredi 2 juin 2021 pour le premier tour et le mercredi 9 juin 2021 pour le deuxième tour.

**Article 6 :** Les électeurs se réuniront aux lieux de vote fixés par l'arrêté préfectoral du 28 août 2020.

**Article 7 :** L'élection aura lieu pour les deux tours de scrutin à partir des listes électorales principales et complémentaires extraites du répertoire électoral unique et à jour des tableaux prévus aux dispositions des articles R.13 et R.14 du code électoral.

Les demandes d'inscription sur les listes électorales seront déposées au plus tard le sixième vendredi précédant le scrutin, soit le 30 avril 2021.

Les demandes d'inscription en application de l'article L.30 du code électoral peuvent être déposées au plus tard le dixième jour précédant celui du scrutin, soit le jeudi 27 mai 2021.

**Article 8 :** Le scrutin sera ouvert à huit heures et clos à dix-huit heures. Le dépouillement suivra immédiatement la clôture du scrutin.

Article 9 : Pour être élu au premier tour de scrutin, un candidat doit obtenir la majorité absolue des suffrages exprimés et un quart des voix des électeurs inscrits. Au deuxième tour, l'élection a lieu à la majorité relative.

Article 10 : Tout électeur et tout éligible a le droit d'arguer de nullité les opérations électorales de la commune.

Les réclamations doivent être consignées au procès verbal, sinon être déposées, à peine de nullité, dans les cinq jours qui suivent le jour de l'élection, au secrétariat de la mairie, ou à la préfecture ou directement au greffe du tribunal administratif de LILLE.

Article 11: Le présent arrêté sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture et affiché sans délai sur tous les emplacements d'affichage administratif de la commune d'ERINGHEM.

Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le tribunal administratif.

Article 12 : Monsieur le Secrétaire Général de la Sous-Préfecture de Dunkerque et Monsieur Paul JANSSEN, seul candidat élu, sont chargés de l'exécution du présent arrêté.

Dunkerque, le 23/04/2021

Le Sous Préfet

Hervé TOURMENTE

**EPCC – EPIC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS –  
CONSEIL D'ADMINISTRATION N°2/2021 DU  
DELIBERATION N° 2021-6**

**OBJET : VOTE DU BUDGET 2021 DE L'EPCC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS**

L'an deux mille vingt et un, le 13 avril à 14 h, les membres du conseil d'administration de l'établissement public de coopération culturelle – EPIC – Ecomusée de l'Avesnois, se sont réunis à Fourmies, sous la présidence de M. Benoit WASCAT, sur une convocation en date du 2 avril 2021

**Etaients présents ou représentés avec voix délibérative :**

| Conseil Régional Hauts de France |     |      | Conseil Départemental du Nord  |     |      | Communauté de Communes Sud Avesnois |     |      |
|----------------------------------|-----|------|--------------------------------|-----|------|-------------------------------------|-----|------|
|                                  | P/R | Pouv |                                | P/R | Pouv |                                     | P/R | Pouv |
| Benoit WASCAT                    | P   |      | Béatrice DESCAMPS-<br>PLOUVIER |     | P    | Jean-Luc PERAT                      |     | P    |
| Guislain CAMBIER                 | P   |      | Carole DEVOS                   |     |      | Nathalie PATIN                      |     |      |
| Isabelle ITTELET                 |     | P    | Bernard BAUDOIX                |     |      | Aurélié PEROT                       | P   |      |
| Gérard PHILIPPE                  |     |      | Marie-<br>Annick<br>DEZITTER   |     |      | Jean-Paul PRONAU                    | P   |      |
| Nelly JANIER<br>DUBRY            |     |      |                                |     |      |                                     |     |      |
| Mireille CHEVET                  |     |      |                                |     |      |                                     |     |      |
| Ville de Fourmies                |     |      | Ville de Trélon                |     |      | Représentants du Personnel          |     |      |
| Mickaël HIRAUX                   | P   |      | Thierry REGHEM                 | P   |      | Noémie LECHAT                       | P   |      |
| Valérie DUFOSSET                 |     | P    | Emilie BARBET                  | P   |      | Cédric GARBE                        | P   |      |
| Amaury MENE                      |     |      | Corentin DESTRES               |     |      | Laurent LARZILLIERE                 |     |      |
| Myriam COUPAIN                   | P   |      | Liliane COLLIER                |     |      | Laurent NACHBAUER                   |     |      |
| Personnalités qualifiées         |     |      |                                |     |      |                                     |     |      |
| Michel DEVASSINE                 | P   |      | Frédéric PANNI                 |     |      |                                     |     |      |
| Corinne LECLERCQ                 | P   |      | Judith PARGAMIN                |     |      |                                     |     |      |
| Arnaud HUFTIER                   |     |      | Catherine THOMAS               |     |      |                                     |     |      |
| Jean-<br>Christophe<br>LEVASSOR  |     |      |                                |     |      |                                     |     |      |

**Assistaient également à la séance :**

Solenne ROUAULT, Directrice Conservatrice EPCC écomusée de l'Avesnois - Solange SARRAT-LANGER, Conseil Régional Hauts de France – Cédric MAGNIEZ; Conseiller Musées DRAC Hauts de France – Christophe RISPAL, DGS Ville de Fourmies

**Etaients excusé(e)s :**

Dominique MERESSE – Valérie DEMARET, Trésorerie de Fourmies – Béatrice DESCAMPS-  
PLOUVIER, avec pouvoir à Guislain CAMBIER – Isabelle ITTELET avec pouvoir à Cédric GARBE – Nathalie PATIN – Valérie DUFOSSET avec pouvoir à Benoit WASCAT – Jean-Christophe LEVASSOR – Catherine THOMAS

Nombre de membres en exercice : 21

Quorum à atteindre : 11

Nombre de membres présents ou représentés : 16

## DELIBERATION N° 2021-6 : VOTE DU BUDGET 2021 DE L'EPCC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS

### Exposé des motifs

Conformément aux Lois n° 2002-6 du 4 janvier 2002 et n°2006-723 du 22 juin 2006, relatives à la création d'établissements publics de coopération culturelle, et à son fonctionnement,

Conformément aux décrets n° 2002-1172 du 11 septembre 2002 et n° 2007-788 du 10 mai 2007 relatifs aux établissements publics de coopération culturelle et modifiant la partie réglementaire du code général des collectivités territoriales,

Conformément à l'Arrêté Préfectoral du 01/10/2018, portant création de l'EPCC « Ecomusée de l'Avesnois ».

Conformément à l'article 17 des statuts de l'EPCC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS, l'EPCC doit voter son budget afin d'engager régulièrement ses dépenses et d'encaisser les recettes liées aux services rendus.

Vu la note d'orientation budgétaire 2021 en ANNEXE 2,

Vu le budget 2021 joint en ANNEXE 3,

Vu les courriers de la Région Hauts de France, du Département du Nord, de la Ville de Fourmies et de la Communauté de Communes du Sud Avesnois (ANNEXES 4)

### Proposition à adopter

Il est proposé au Conseil d'Administration de voter par chapitre le budget 2021 de l'EPCC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS et ses annexes, équilibré en dépenses et recettes :

|   |   |
|---|---|
| Dépenses pour la section d'exploitation<br>Fonctionnement | Recettes pour la section d'exploitation<br>Fonctionnement |
| 1 803 433.50 €  | 1 803 433.50 €  |
| Dépenses de la section investissement                     | Recettes de la section d'investissement                   |
| 142 184,12 €  | 142 184,12 €  |
| <b>Total du Budget</b>                                    |   |
| <b>1 945 617,62 €</b>                                     | <b>1 945 617,62 €</b>                                     |

### Vote

Après en avoir délibéré, les membres du conseil d'administration décident de voter par chapitre le budget 2021 de l'EPCC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS ci-joint avec ses annexes, équilibré en dépenses et recettes :

- Pour la section d'exploitation : 1 945 617,62 €
- Pour la section investissement : 142 184,12 €
- Soit un montant total de : 1 945 617,62 €

Fait à Fourmies, le 13 avril 2021

### **POUR EXTRAIT CERTIFIE CONFORME**

Le Président de l'EPCC – EPIC Ecomusée de l'Avesnois, M. Benoit WASCAT



Transmis au contrôle de légalité le :

Date d'affichage le :



## 1. PREAMBULE

Le conseil d'administration adoptera, le 13 avril 2021, le budget 2021 de l'écomusée de l'Avesnois. Le budget doit être avant le 15 avril, comme il en est la règle pour les collectivités, afin que les comptes de l'exercice antérieur soient clôturés et que l'excédent/déficit de fonctionnement soit connu. En 2020, l'exercice se termine avec un **résultat d'exploitation positif de 137 758.30 €**. Ce résultat positif ne doit pas occulter une situation financière fragile, résultant de contributions de fonctionnement inférieures aux charges fixes de la structure comme mises en lumière par le rapport d'analyse Accompagnement et Performance de la Région. Ce déficit structurel empêche le développement de la structure en ne lui laissant aucune marge de développement. Sur les exercices 2019, 2020, la Région a permis, par une subvention exceptionnelle (320 000€), de venir « boucler » le budget.

Suite à ce rapport, le 21 décembre 2020 s'est tenue une conférence financière réunissant les membres contributeurs de l'EPCC. Si des efforts de réduction du coût de fonctionnement ont été conduits depuis 2018 (réduction de la masse salariale, renégociation de contrats), ils ne permettent pas à eux seuls de résoudre ce déficit structurel. Pour rappel, le recentrage sur deux sites n'a apporté une réduction des charges (assurances + fluides) que de l'ordre de 16 000 €, l'intégralité du personnel ayant été repris.

|                                | 2019                  | 2020                  |
|--------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Budget fonctionnement dépenses | 1 736 858.82 €        | 1 647 363.05 €        |
| Budget investissement dépenses | 53 723.77 €           | 43 900 €              |
| <b>TOTAL</b>                   | <b>1 790 582.59 €</b> | <b>1 691 263.05 €</b> |

|   | 2019               | 2020               |
|---|--------------------|--------------------|
| CHAP 012 Charges de personnel                     | 1 168 747 €        | 1 014 887 € *      |
| Coûts fixes dans les charges à caractère générale | 186 503 €          | 190 924 €          |
| <b>TOTAL</b>                                      | <b>1 355 250 €</b> | <b>1 205 796 €</b> |

\* Les charges de personnel ont baissé en 2020 suite à la réduction des effectifs ET aux mesures de chômage partiel.

|                             | 2017        | 2018        | 2019        | 2020             |
|-----------------------------|-------------|-------------|-------------|------------------|
| <b>Charges de personnel</b> | 1 035 319 € | 1 242 291 € | 1 168 747 € | 1 014 887 €      |
| <b>ETP moyen</b>            | 28.5        | 32.02       | 30.71       | 27 au 31/12/2020 |



Cette conférence devait également statuer sur les financements en investissements notamment sur la question des requalifications des deux sites, propriété des communes, sujet étroitement lié avec le développement de la structure.

### Simulation budgétaire

| Subventions ou contributions   | Situation en 2013  | Situation actuelle | Hypothèse Audit + 320 000€ a minima | Hypothèse +40% a minima |
|--------------------------------|--------------------|--------------------|-------------------------------------|-------------------------|
| Région                         | 1 300 000 €        | 1 000 000 €        |                                     |                         |
| Département                    | 0 €                | 35 000 €           |                                     |                         |
| CCSA                           | 0 €                | 30 000 €           |                                     |                         |
| Fourmies                       | 66 717 €           | 66 345 €           |                                     |                         |
| Trélon                         | 21 310 €           | 18 423 €           |                                     |                         |
| Autres communes                | 44 201 €           | 0 €                |                                     |                         |
| <b>TOTAL</b>                   | <b>1 432 228 €</b> | <b>1 149 768 €</b> | <b>1 469 768 €</b>                  | <b>1 609 675 €</b>      |
| Recettes propres hors Covid    | 175 000 €          | 175 000 €          | 175 000 €                           | 175 000 €               |
| Subventions (DRAC, autres...)  | 60 000 €           | 60 000 €           | 60 000 €                            | 60 000 €                |
| <b>TOTAL RECETTES</b>          | <b>1 667 228 €</b> | <b>1 384 768 €</b> | <b>1 704 768 €</b>                  | <b>1 844 675 €</b>      |
| Charges fixes 012 + 011 (2019) | 1 350 000 €        | 1 350 000 €        | 1 350 000 €                         | 1 350 000 €             |
| <b>Marge de fonctionnement</b> | <b>317 228 €</b>   | <b>34 768 €</b>    | <b>354 768 €</b>                    | <b>494 675 €</b>        |

Pour rappel, le budget réalisé 2019 en dépenses s'élève à 1 790 582 € dont 1 736 858 € en dépenses de fonctionnement et 53 723 € en investissement, la seule année de référence comprenant la production d'une exposition d'envergure, accompagnée d'une programmation, la réalisation d'une résidence de designer, la réponse à des appels à projets, l'accomplissement de travaux. Le budget d'investissement était sous-estimé et a permis le rachat des actifs de l'association.

Les coûts fixes du chapitre 011 ne comprennent que les dépenses liées aux fluides, aux assurances, les honoraires, les télécommunications. Par marge de fonctionnement sont entendues toutes les dépenses liées à la nouvelle ambition et au fonctionnement des deux sites (programmation culturelle + entretien travaux sur les deux sites + fonctionnement des sites et de l'équipe).

Afin de permettre le développement de la structure de manière pérenne et de porter la nouvelle ambition annoncée dans les statuts, il est souhaitable qu'une marge de fonctionnement d'au moins 490 000 € soit apportée au musée soit une augmentation de 40 % de l'enveloppe globale du socle des contributions actuelles.

Des investissements sont à prévoir pour accompagner le développement de la structure (budget d'acquisition Musée de France, renouvellement du four de verrerie et des machines de l'atelier, développement de l'espace de pratique textile, renouvellement du parc automobile, nouveau serveur informatique, mobilier pour les réserves Musée de France).

En effet, les charges de personnel ont été réduites depuis 2018 mais :

- Des départs à la retraite sont à prévoir dans les prochaines années, ainsi que des licenciements pour inaptitude (sur les 4 prochaines années, une estimation réalisée par le cabinet comptable à 160 000 €).
- L'effectif présent est porté à évoluer dans la structure.

Le musée cherche à développer ses recettes propres :

- En proposant un projet scientifique et culturel de qualité (exposition d'envergure, programmation, axe design, refonte de la production et des gammes vendues en boutique)
- En réaménageant des espaces au sein des sites avec des moyens et à son niveau sans requalification d'ampleur afin de développer l'offre de services (café, rapprochement avec l'OT, visibilité du centre de documentation)
- Le COVID a réduit ces ressources propres de 70 % en 2020.

Et à diminuer ses coûts de fonctionnement mais reste dépendant du manque d'investissement sur les bâtiments.

#### Résultat des négociations entre les membres financeurs

| Subventions ou contributions | Situation en 2013  | Situation actuelle | Hypothèse Audit + 320 000€ a minima | Hypothèse +40% a minima | Résultat des négociations |
|------------------------------|--------------------|--------------------|-------------------------------------|-------------------------|---------------------------|
| Région                       | 1 300 000 €        | 1 000 000 €        |                                     |                         | 1 300 000 €               |
| Département                  | 0 €                | 35 000 €           |                                     |                         | 50 000 €                  |
| CCSA                         | 0 €                | 30 000 €           |                                     |                         | 42 000 €                  |
| Fourmies                     | 66 717 €           | 66 345 €           |                                     |                         | 92 883 €                  |
| Trélon                       | 21 310 €           | 18 423 €           |                                     |                         | 25 792.2 €*<br>0 €        |
| Autres communes              | 44 201€            | 0 €                |                                     |                         | 0 €                       |
| <b>TOTAL</b>                 | <b>1 432 228 €</b> | <b>1 149 768 €</b> | <b>1 469 768 €</b>                  | <b>1 609 675 €</b>      | <b>1 510 675.2 €</b>      |

\* En attente du courrier officiel de la commune de Trélon

## 2. PRINCIPES ET HYPOTHESES

Le budget 2021 de l'écomusée de l'Avesnois a été construit

✓ à partir des principes suivants :

- Un budget en investissement augmenté par rapport aux exercices antérieurs, s'élevant à 142 184.12 € a été inscrit, les crédits en investissements faisaient défaut à la structure depuis de nombreuses années.

- l'avancée dans des travaux de réaménagement d'espaces au sein des sites pour « mettre à profit » les temps de fermeture au public :

- Espaces accueil-café-boutique du MVS ;
- Espaces de pratique et d'atelier du MVS et de l'AMV.

- Pas de production d'exposition en 2021 (ouverture de *l'Envers du verre*, décalage et prolongation en 2022) mais des moyens accrus sur la communication et la programmation pour profiter de l'effet levier du label d'exposition d'intérêt national pour l'Envers du verre.

- deux résidences de designers, la styliste Clivia Nobili (résidence prévue en 2020 et décalée), et le designer Jean-Baptiste Sibertin Blanc ;

- la réduction de la programmation à quelques événements phares (vernissage de l'exposition EDV et WE à l'Envers, 1<sup>er</sup> mai avec lancement de la BD Alex K. Incker, événement de restitution des résidences verre et textile)

- le développement des projets résultant d'appels à projets suivants :

- ✓ *Empreintes industrielles* autour du verre
- ✓ *Les chansons dérangées*
- ✓ *Patrons et motifs*

- l'avancée sur des projets stratégiques pour la structure :

- Le développement de projet de médiation hors les murs et numériques ;
- La refonte de l'identité graphique du musée ;
- La négociation d'un nouvel accord sur le temps de travail.

✓ à partir des hypothèses suivantes :

- à la date de l'élaboration du budget 2021, la date de réouverture des musées n'est toujours pas connue ni les contraintes associées (jauge pour un médiateur, contraintes pour événement et ateliers). Le scénario choisi est celui d'une année 2021 avec des recettes propres impactées de la même manière qu'en 2020 (4 mois d'ouverture, saison annulée, baisse de 70 % de la fréquentation et de 90 % des groupes) ;

- une équipe de chargés d'accueil et de médiation au chômage partiel en janvier-février-mars-avril ;

- pas de contrats de services civiques, ou de stagiaires rémunérés.

*Attention, il est rappelé que le budget 2021 est construit avec l'apport d'aide de chômage partiel/exonération de charges, et une baisse importante des recettes propres. Il ne serait constitué une « année type ».*

### 3. FONCTIONNEMENT

| FONCTIONNEMENT DEPENSES |   | Réalisé 2019          | Réalisé 2020          | Prop 2021             |
|-------------------------|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| CHAP 011                | Charges à caractère général                           | 562 241,46 €          | 609 456,77 €          | 575 669,38 €          |
| CHAP 012                | Charges de personnel et frais assimilés               | 1 168 747,69 €        | 1 014 887,16 €        | 1 074 750,00 €        |
| CHAP 023                | Virement à la section d'investissement                | - €                   | - €                   | 130 000,00 €          |
| CHAP 042                | Opérations d'ordre de transfert entre sections        | - €                   | 16 050,98 €           | 12 184,12 €           |
| CHAP 65                 | Autres charges de gestion courante                    | 5 540,67 €            | 8 197,64 €            | 5 500,00 €            |
| CHAP 66                 | Charges financières                                   | 329,00 €              | 328,50 €              | 330,00 €              |
| CHAP 67                 | Charges exceptionnelles                               | - €                   | 442,00 €              | 5 000,00 €            |
|                         |   | <b>1 736 858,82 €</b> | <b>1 647 363,05 €</b> | <b>1 803 433,50 €</b> |
| FONCTIONNEMENT RECETTES |   | Réalisé 2019          | Réalisé 2020          | Prop 2021             |
| CHAP 02                 | Résultat d'exploitation reporté                       | - €                   | - €                   | 137 758,30 €          |
| CHAP 013                | Atténuations de charges                               | 46 948,75 €           | 120 869,94 €          | 47 000,00 €           |
| CHAP 042                | Opérations d'ordre de transfert entre sections        | - €                   | - €                   | - €                   |
| CHAP 70                 | Ventes de produits fabriqués, prestations de services | 174 115,27 €          | 66 468,41 €           | 61 000,00 €           |
| CHAP 74                 | Subventions d'exploitation                            | 1 310 939,60 €        | 1 149 768,00 €        | 1 510 675,20 €        |
| CHAP 75                 | Autres produits de gestion courante                   | 1,42 €                | 2,29 €                | - €                   |
| CHAP 76                 | Produits financiers                                   | - €                   | - €                   | - €                   |
| CHAP 77                 | Produits exceptionnels                                | 320 433,88 €          | 414 005,40 €          | 47 000,00 €           |
| CHAP 78                 | Reprises sur amortissements et provisions             | - €                   | - €                   | - €                   |
|                         |   | <b>1 852 438,92 €</b> | <b>1 751 114,04 €</b> | <b>1 803 433,50 €</b> |
|                         | <b>RECETTES - DEPENSES</b>                            | <b>115 580,10 €</b>   | <b>103 750,99 €</b>   | <b>- €</b>            |
| INVESTISSEMENT DEPENSES |   | Réalisé 2019          | Réalisé 2020          | Prop 2021             |
| CHAP 001                | Solde d'exécution de la section d'investissement r    | - €                   | - €                   | - €                   |
| CHAP 040                | Opérations d'ordre de transfert entre sections        | - €                   | - €                   | - €                   |
| CHAP 20                 | Immobilisations incorporelles                         | 11 623,65 €           | - €                   | - €                   |
| CHAP 21                 | Immobilisations corporelles                           | 42 100,12 €           | 43 900,00 €           | 142 184,12 €          |
|                         | <b>TOTAL</b>  | <b>53 723,77 €</b>    | <b>43 900,00 €</b>    | <b>142 184,12 €</b>   |
| INVESTISSEMENT RECETTES |   | Réalisé 2019          | Réalisé 2020          | Prop 2021             |
| CHAP 001                | Solde d'exécution de la section d'investissement r    | - €                   | - €                   | - €                   |
| CHAP 021                | Virement de la section d'exploitation                 | - €                   | - €                   | 130 000,00 €          |
| CHAP 040                | Opérations d'ordre de transfert entre sections        | - €                   | 16 050,98 €           | 12 184,12 €           |
| CHAP 10                 | Dotations, fonds divers et réserves                   | - €                   | 81 572,79 €           | - €                   |
| CHAP 13                 | Subventions d'investissement                          | - €                   | - €                   | - €                   |
|                         | <b>TOTAL</b>  | <b>- €</b>            | <b>97 623,77 €</b>    | <b>142 184,12 €</b>   |
|                         | <b>TOTAL DEPENSES</b>                                 | <b>1 790 582,59 €</b> | <b>1 691 263,05 €</b> | <b>1 945 617,62 €</b> |

### 3.1. Recettes de fonctionnement

- ✓ **Au chapitre 74**, sont inscrites les contributions de fonctionnement des contributeurs de l'EPCC, qui se répartissent comme suit :

|                                     |                      |
|-------------------------------------|----------------------|
| Région Hauts de France              | 1 300 000 €          |
| Département du Nord                 | 50 000 €             |
| Communauté de communes Sud Avesnois | 42 000 €             |
| Commune de Fourmies                 | 92 883 €             |
| Commune de Tréton                   | 25 792.2 €           |
| <b>TOTAL</b>                        | <b>1 510 675.2 €</b> |

C'est ce socle financier qui était jusqu'à présent insuffisant et qui devait être revu afin de couvrir les coûts fixes de la structure et de lui apporter une marge de fonctionnement sur les prochaines années.

- ✓ **Au chapitre 77** sont regroupées les subventions octroyées et versées en 2020 pour des réponses à appel à projets dont la réalisation se déroulera en 2021. Ces recettes ont été inscrites comme constatées d'avance et reportées sur l'exercice 2021.

|  |                 |
|--|-----------------|
| Subvention DRAC Empreintes industrielles (50%) | 19 000 €        |
| Subvention DRAC Patrons et motifs (50%)        | 8 000 €         |
| Subvention Label exposition d'intérêt national | 20 000 €        |
| <b>TOTAL SUBVENTIONS</b>                       | <b>47 000 €</b> |

D'autres demandes de subventions sont en cours ou seront effectuées en 2021. Elles ne sont pas inscrites afin qu'elles constituent une marge de développement des projets et non un financement de fonctionnement par défaut, conséquence du déficit structurel initial.

- ✓ **Au chapitre 002** est reporté l'excédent de fonctionnement 2020 de **137 758.3 €**. Une partie de cet excédent de fonctionnement (130 000 €) est porté à la section d'investissement afin « d'étoffer » les recettes d'investissement et de permettre au musée de se développer sur le long terme en amortissant les biens achetés.

- ✓ Le chapitre 070 rassemble les recettes propres de l'établissement constituées par les entrées/visites, les ventes boutiques et café. Le contexte sanitaire étant toujours très incertain, le scénario est de partir sur un impact équivalent en 2021 sur les recettes soit une baisse de 65 % par rapport à 2019. A la date de la préparation de ce budget, aucune date d'ouverture des musées n'est encore annoncée officiellement, la date du 15 mai apparaît très optimiste.

|          | Réalisé 2019 | Réalisé 2020 | Proposition 2021 |
|----------|--------------|--------------|------------------|
| CHAP 070 | 174 115.27 € | 66 468.41 €  | 61 000 €         |

- ✓ Le chapitre 013 correspond aux recettes perçues au titre des remboursements de charges acquittées, notamment les remboursements d'indemnités journalières, de la Prévoyance et plus spécifiquement celles liées à l'activité partielle (65 016,34 € en 2020), dispositif auquel l'établissement a fait appel pour atténuer l'impact de la crise sanitaire. Ont été inscrites les aides correspondant à l'activité partielle à 100 % de l'équipe des chargés d'accueil et de médiation pour les mois de janvier-février-mars.  
En 2019 se trouvaient également sous ce chapitre les aides liées aux dispositifs d'emplois aidés. Ces contrats ont pris fin en 2020.

|          | Réalisé 2019 | Réalisé 2020 | Proposition 2021 |
|----------|--------------|--------------|------------------|
| CHAP 013 | 46 948.75 €  | 120 869.94 € | 47 000 €         |

- ✓ L'ensemble des recettes de fonctionnement s'élève à un total de 1 803 433,5 €.

### 3.2. Dépenses de fonctionnement

- ✓ Le chapitre 011 : les charges à caractère général s'élèvent à un total de 575 669.38 € en baisse par rapport 2020, une partie des dépenses pouvant étant inscrite sur la section d'investissement :

|          | Réalisé 2019 | Réalisé 2020 | Proposition 2021 |
|----------|--------------|--------------|------------------|
| CHAP 011 | 562 241,46 € | 609 456,77 € | 575 669.38 €     |

- ✓ Le chapitre 012 : la masse salariale est le premier poste de dépense de l'EPCC. Les dépenses de personnel ont été réduites depuis 2018. L'ETP moyen était de 32.02 en 2018, 30.71 en 2019. Début 2021, l'effectif du musée est de 26 personnes.

|          | Réalisé 2019   | Réalisé 2020   | Proposition 2021 |
|----------|----------------|----------------|------------------|
| CHAP 012 | 1 168 747.69 € | 1 014 887,16 € | 1 074 750 €      |

- ✓ Le chapitre 023 : un virement de 130 000 € de la section de fonctionnement à la section d'investissement permettant de disposer de crédits en investissement.

- ✓ Les chapitres 42, 65, 66 n'amènent aucune remarque particulière.
- ✓ Le chapitre 67 correspond à la prévision du règlement d'un litige avec le commissaire aux comptes de l'association écomusée de l'Avesnois et « transféré » à l'EPCC.

✓ La totalité des dépenses de fonctionnement s'élève à 1 803 433.5 €.

#### 4. INVESTISSEMENT

##### 4.1. Recettes d'investissement

- ✓ Le chapitre 021 : une partie de l'excédent de fonctionnement de 130 000 € est viré à la section d'investissement.
- ✓ Le chapitre 040 (12 184.12 €) rassemble les dotations aux amortissements, contrepartie de l'inscription du même montant au chapitre 042 à la section de fonctionnement dépenses.
- ✓ Les chapitres 10 et 13 n'amènent aucune remarque particulière.

✓ La totalité des recettes d'investissement s'élève à 142 184.12 €.

##### 4.2. Dépenses d'investissement

- Le chapitre 21 rassemble les immobilisations incorporelles et se décompose comme suit :

|   | Montant             | Projet  |
|---|---------------------|---|
| 2135 Installations générales, agencements, aménagements | 50 000€             | - Aménagement réserves collections Musée de France<br>- Aménagement accueil-café-boutique et espace activité du bâtiment B au Musée du textile et de la vie sociale |
| 216 Acquisition Œuvres d'art                            | 10 000 €            | Acquisition Musée de France   |
| 2181 Immobilisations corporelles                        | 18 800 €            | Système anti intrusion AMV, sécurisation des espaces et vidéo surveillance au MTVS  |
| 2183 Immobilisations corporelles                        | 38 384.12 €         | - Renouvellement du parc informatique, achat de PC portable pour télétravail : 30 000€<br>- Acquisition matériel numérisation des collections : 20 000€             |
| 2184 Immobilisations corporelles                        | 25 000 €            | Mobilier espaces réaménagés (espace boutique-café-accueil)  |
| <b>TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT</b>              | <b>142 184.12 €</b> |   |



REPUBLIQUE FRANÇAISE

Numéro SIRET  
84446931200012

COLLECTIVITE DE RATTACHEMENT  
Commune ECOMUSEE DE L'AVESNOIS

POSTE COMPTABLE DE : CENTRE DES FINANCES PUBLIQUES

SERVICE PUBLIC LOCAL

M. 4 (1)



Budget primitif (projet de budget)

BUDGET : ECOMUSEE DE L'AVESNOIS (2)

ANNEE 2021

(1) Compléter en fonction du service public local et du plan de comptes utilisé : M. 4, M. 41, M. 42, M. 43, M. 44 ou M. 49.  
(2) Indiquer le budget concerné : budget principal ou libellé du budget annexe.

## Sommaire

|   |            |
|---|------------|
| <b>I - Informations générales</b>   |            |
| Modalités de vote du budget   | 3          |
| <b>II - Présentation générale du budget</b>   |            |
| A1 - Vue d'ensemble - Sections  | 4          |
| A2 - Vue d'ensemble - Section d'exploitation - Chapitres  | 5          |
| A3 - Vue d'ensemble - Section d'investissement - Chapitres  | 7          |
| B1 - Balance générale du budget - Dépenses  | 9          |
| B2 - Balance générale du budget - Recettes  | 10         |
| <b>III - Vote du budget</b>   |            |
| A1 - Section d'exploitation - Détail des dépenses   | 12         |
| A2 - Section d'exploitation - Détail des recettes   | 14         |
| B1 - Section d'investissement - Détail des dépenses   | 15         |
| B2 - Section d'investissement - Détail des recettes   | 16         |
| B3 - Opérations d'équipement - Détail des chapitres et articles   | 17         |
| <b>IV - Annexes</b>   |            |
| <b>A - Eléments du bilan</b>  |            |
| A1.1 - Etat de la dette - Détail des crédits de trésorerie  | Sans Objet |
| A1.2 - Etat de la dette - Répartition par nature de dette   | Sans Objet |
| A1.3 - Etat de la dette - Répartition des emprunts par structure de taux  | Sans Objet |
| A1.4 - Etat de la dette - Typologie de la répartition de l'encours  | Sans Objet |
| A1.5 - Etat de la dette - Détail des opérations de couverture   | Sans Objet |
| A1.6 - Etat de la dette - Autres dettes   | Sans Objet |
| A2 - Méthodes utilisées pour les amortissements   | Sans Objet |
| A3.1 - Etat des provisions et des dépréciations   | Sans Objet |
| A3.2 - Etalement des provisions   | Sans Objet |
| A4.1 - Equilibre des opérations financières - Dépenses  | 18         |
| A4.2 - Equilibre des opérations financières - Recettes  | 19         |
| A5.1.1 - Etat de ventilation des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Exploitation (1)             | Sans Objet |
| A5.1.2 - Etat de ventilation des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Investissement (1)           | Sans Objet |
| A5.2.1 - Etat de ventilation des dép. et rec. des services d'assainissement collectif et non collectif - Exploitation (1)   | Sans Objet |
| A5.2.2 - Etat de ventilation des dép. et rec. des services d'assainissement collectif et non collectif - Investissement (1) | Sans Objet |
| A6 - Etat des charges transférées   | Sans Objet |
| A7 - Détail des opérations pour compte de tiers   | Sans Objet |
| <b>B - Engagements hors bilan</b>   |            |
| B1.1 - Etat des emprunts garantis par la régie  | Sans Objet |
| B1.2 - Calcul du ratio d'endettement relatif aux garanties d'emprunt  | Sans Objet |
| B1.3 - Subventions versées dans le cadre du vote du budget  | Sans Objet |
| B1.4 - Etat des contrats de crédit-bail   | Sans Objet |
| B1.5 - Etat des contrats de partenariat public-privé  | Sans Objet |
| B1.6 - Etat des autres engagements donnés   | Sans Objet |
| B1.7 - Etat des engagements reçus   | Sans Objet |
| B2.1 - Etat des autorisations de programme et des crédits de paiement afférents   | Sans Objet |
| B2.2 - Etat des autorisations d'engagement et des crédits de paiement afférents   | Sans Objet |
| <b>C - Autres éléments d'informations</b>   |            |
| C1.1 - Etat du personnel  | Sans Objet |
| C1.2 - Etat du personnel de la collectivité ou de l'établissement de rattachement employé par la régie                      | Sans Objet |
| C2 - Liste des organismes dans lesquels a été pris un engagement financier (2)  | Sans Objet |
| C3 - Liste des services individualisés dans un budget annexe (3)  | Sans Objet |
| <b>D - Arrêté et signatures</b>   |            |
| D - Arrêté et signatures  | 20         |

(1) Ces états ne sont obligatoires que pour les régies rattachées à des communes et groupements de communes de moins de 3 000 habitants ayant décidé d'établir un budget unique pour leurs services de distribution d'eau potable et d'assainissement dans les conditions fixées par l'article L. 2224-6 du CGCT. Ils n'existent qu'en M. 49.

(2) Ces états ne sont obligatoires que pour les régies rattachées à des communes de 3 500 habitants et plus (art. L. 2313-1 du CGCT), à des groupements comprenant au moins une commune de 3 500 habitants et plus (art. L. 5211-36 du CGCT, art. L. 5711-1 CGCT) et à leurs établissements publics.

(3) Uniquement pour les services dotés de l'autonomie financière et de la personnalité morale.

Préciser, pour chaque annexe, si l'état est sans objet le cas échéant.

|                                    |          |
|------------------------------------|----------|
| <b>I – INFORMATIONS GENERALES</b>  | <b>I</b> |
| <b>MODALITES DE VOTE DU BUDGET</b> |          |

I – L'assemblée délibérante a voté le présent budget par nature :

- au niveau (1) du chapitre pour la section de fonctionnement ;
- au niveau (1) du chapitre pour la section d'investissement.
  - sans (2) les chapitres « opérations d'équipement » de l'état III B 3.

La liste des articles spécialisés sur lesquels l'ordonnateur ne peut procéder à des virements d'article à article est la suivante :

II – En l'absence de mention au paragraphe I ci-dessus, le budget est réputé voté par chapitre, et, en section d'investissement, sans chapitre de dépense « opération d'équipement ».

III – Les provisions sont (3) semi-budgétaires (pas d'inscriptions en recettes de la section d'investissement) .

IV – La comparaison avec le budget précédent (cf. colonne « Pour mémoire ») s'effectue par rapport à la colonne du budget (4) primitif de l'exercice précédent.

V – Le présent budget a été voté (5) avec reprise des résultats de l'exercice N-1 après le vote du compte administratif N-1.

(1) A compléter par « du chapitre » ou « de l'article ».

(2) Indiquer « avec » ou « sans » les chapitres opérations d'équipement.

(3) A compléter par un seul des deux choix suivants :

- semi-budgétaires (pas d'inscription en recette de la section d'investissement),
- budgétaires (délibération n° ..... du .....).

(4) Indiquer « primitif de l'exercice précédent » ou « cumulé de l'exercice précédent ».

(5) A compléter par un seul des trois choix suivants :

- sans reprise des résultats de l'exercice N-1,
- avec reprise des résultats de l'exercice N-1 après le vote du compte administratif,
- avec reprise anticipée des résultats de l'exercice N-1.

|   |           |
|---|-----------|
| <b>II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET</b> | <b>II</b> |
| <b>VUE D'ENSEMBLE</b>                       | <b>A1</b> |

**EXPLOITATION**

|                                 |   | DEPENSES DE LA SECTION<br>D'EXPLOITATION | RECETTES DE LA SECTION<br>D'EXPLOITATION |
|---------------------------------|---|--|--|
| V<br>O<br>T<br>E                | CREDITS DE FONCTIONNEMENT VOTES<br>AU TITRE DU PRESENT BUDGET (1) | 1 803 433,50                             | 1 665 675,20                             |
|                                 | +   | +  | +  |
| R<br>E<br>P<br>O<br>R<br>T<br>S | RESTES A REALISER (R.A.R) DE<br>L'EXERCICE PRECEDENT (2)          | 0,00                                     | 0,00                                     |
|                                 | 002 RESULTAT D'EXPLOITATION<br>REPORTE (2)                        | (si déficit)<br>0,00                     | (si excédent)<br>137 758,30              |
|                                 | =   | =  | =  |
|                                 | <b>TOTAL DE LA SECTION D'EXPLOITATION<br/>(3)</b>                 | <b>1 803 433,50</b>                      | <b>1 803 433,50</b>                      |

**INVESTISSEMENT**

|                                 |  | DEPENSES DE LA SECTION<br>D'INVESTISSEMENT | RECETTES DE LA SECTION<br>D'INVESTISSEMENT |
|---------------------------------|--|--|--|
| V<br>O<br>T<br>E                | CREDITS D'INVESTISSEMENT (1) VOTES<br>AU TITRE DU PRESENT BUDGET (y<br>compris les comptes 1064 et 1068) | 142 184,12                                 | 142 184,12                                 |
|                                 | +  | +  | +  |
| R<br>E<br>P<br>O<br>R<br>T<br>S | RESTES A REALISER (R.A.R) DE<br>L'EXERCICE PRECEDENT (2)   | 0,00                                       | 0,00                                       |
|                                 | 001 SOLDE D'EXECUTION DE LA<br>SECTION D'INVESTISSEMENT REPORTE<br>(2)                                   | (si solde négatif)<br>0,00                 | (si solde positif)<br>0,00                 |
|                                 | =  | =  | =  |
|                                 | <b>TOTAL DE LA SECTION<br/>D'INVESTISSEMENT (3)</b>  | <b>142 184,12</b>                          | <b>142 184,12</b>                          |

**TOTAL**

|                            |                     |                     |
|----------------------------|---------------------|---------------------|
| <b>TOTAL DU BUDGET (3)</b> | <b>1 945 617,62</b> | <b>1 945 617,62</b> |
|----------------------------|---------------------|---------------------|

(1) Au budget primitif, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de cette étape budgétaire. De même, pour les décisions modificatives et le budget supplémentaire, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de l'étape budgétaire sans sommation avec ceux antérieurement votés lors du même exercice.

(2) A servir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.

Pour la section d'exploitation, les RAR sont constitués par l'ensemble des dépenses engagées et n'ayant pas donné lieu à service fait au 31 décembre de l'exercice précédent. En recettes, il s'agit des recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent.

Pour la section d'investissement, les RAR correspondent aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice précédent telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent.

(3) Total de la section d'exploitation = RAR + résultat reporté + crédits d'exploitation votés.

Total de la section d'investissement = RAR + solde d'exécution reporté + crédits d'investissement votés.

Total du budget = Total de la section d'exploitation + Total de la section d'investissement.

|   |           |
|---|-----------|
| <b>II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET</b> | <b>II</b> |
| <b>SECTION D'EXPLOITATION – CHAPITRES</b>   | <b>A2</b> |

**DEPENSES D'EXPLOITATION**

| Chap.   | Libellé                                    | Pour mémoire budget précédent (1) | Restes à réaliser N-1 (2) | Propositions nouvelles | VOTE (3)    | TOTAL (= RAR + vote) |
|---|--|-----------------------------------|---------------------------|------------------------|-------------|----------------------|
| 011   | Charges à caractère général                | 502 952,96                        | 0,00                      | 575 669,38             | 0,00        | 575 669,38           |
| 012   | Charges de personnel, frais assimilés      | 1 216 152,62                      | 0,00                      | 1 074 750,00           | 0,00        | 1 074 750,00         |
| 014   | Atténuations de produits                   | 0,00                              | 0,00                      | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
| 65  | Autres charges de gestion courante         | 5 500,00                          | 0,00                      | 5 500,00               | 0,00        | 5 500,00             |
| <b>Total des dépenses de gestion des services</b> |  | <b>1 724 605,58</b>               | <b>0,00</b>               | <b>1 655 919,38</b>    | <b>0,00</b> | <b>1 655 919,38</b>  |
| 66  | Charges financières                        | 330,00                            | 0,00                      | 330,00                 | 0,00        | 330,00               |
| 67  | Charges exceptionnelles                    | 0,00                              | 0,00                      | 5 000,00               | 0,00        | 5 000,00             |
| 68  | Dotations aux provisions et dépréciat* (4) | 0,00                              |                           | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
| 69  | Impôts sur les bénéfices et assimilés (5)  | 0,00                              | 0,00                      | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
| 022   | Dépenses imprévues                         | 0,00                              |                           | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
| <b>Total des dépenses réelles d'exploitation</b>  |  | <b>1 724 935,58</b>               | <b>0,00</b>               | <b>1 661 249,38</b>    | <b>0,00</b> | <b>1 661 249,38</b>  |
| 023   | Virement à la section d'investissement (6) | 0,00                              |                           | 130 000,00             | 0,00        | 130 000,00           |
| 042   | Opérat* ordre transfert entre sections (6) | 16 050,98                         |                           | 12 184,12              | 0,00        | 12 184,12            |
| 043   | Opérat* ordre intérieur de la section (6)  | 0,00                              |                           | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
| <b>Total des dépenses d'ordre d'exploitation</b>  |  | <b>16 050,98</b>                  |                           | <b>142 184,12</b>      | <b>0,00</b> | <b>142 184,12</b>    |
| <b>TOTAL</b>                                      |  | <b>1 740 986,56</b>               | <b>0,00</b>               | <b>1 803 433,50</b>    | <b>0,00</b> | <b>1 803 433,50</b>  |

+

|   |             |
|---|-------------|
| <b>D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (2)</b> | <b>0,00</b> |
|---|-------------|

=

|   |                     |
|---|---------------------|
| <b>TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION CUMULEES</b> | <b>1 803 433,50</b> |
|---|---------------------|

**RECETTES D'EXPLOITATION**

| Chap.   | Libellé                                      | Pour mémoire budget précédent (1) | Restes à réaliser N-1 (2) | Propositions nouvelles | VOTE (3)    | TOTAL (= RAR + vote) |
|---|--|-----------------------------------|---------------------------|------------------------|-------------|----------------------|
| 013   | Atténuations de charges                      | 0,00                              | 0,00                      | 47 000,00              | 0,00        | 47 000,00            |
| 70  | Ventes produits fabriqués, prestations       | 174 113,00                        | 0,00                      | 61 000,00              | 0,00        | 61 000,00            |
| 73  | Produits issus de la fiscalité (7)           | 0,00                              | 0,00                      | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
| 74  | Subventions d'exploitation                   | 1 149 768,00                      | 0,00                      | 1 510 675,20           | 0,00        | 1 510 675,20         |
| 75  | Autres produits de gestion courante          | 0,00                              | 0,00                      | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
| <b>Total des recettes de gestion des services</b> |  | <b>1 323 881,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>1 618 675,20</b>    | <b>0,00</b> | <b>1 618 675,20</b>  |
| 76  | Produits financiers                          | 0,00                              | 0,00                      | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
| 77  | Produits exceptionnels                       | 383 098,25                        | 0,00                      | 47 000,00              | 0,00        | 47 000,00            |
| 78  | Reprises sur provisions et dépréciations (4) | 0,00                              |                           | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
| <b>Total des recettes réelles d'exploitation</b>  |  | <b>1 706 979,25</b>               | <b>0,00</b>               | <b>1 665 675,20</b>    | <b>0,00</b> | <b>1 665 675,20</b>  |
| 042   | Opérat* ordre transfert entre sections (6)   | 0,00                              |                           | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
| 043   | Opérat* ordre intérieur de la section (6)    | 0,00                              |                           | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
| <b>Total des recettes d'ordre d'exploitation</b>  |  | <b>0,00</b>                       |                           | <b>0,00</b>            | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>          |
| <b>TOTAL</b>                                      |  | <b>1 706 979,25</b>               | <b>0,00</b>               | <b>1 665 675,20</b>    | <b>0,00</b> | <b>1 665 675,20</b>  |

+

|   |                   |
|---|-------------------|
| <b>R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (2)</b> | <b>137 758,30</b> |
|---|-------------------|

=

|   |                     |
|---|---------------------|
| <b>TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION CUMULEES</b> | <b>1 803 433,50</b> |
|---|---------------------|

**Pour information :**

|   |                   |
|---|-------------------|
| <b>AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DÉGAGÉ AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT (8)</b> | <b>142 184,12</b> |
|---|-------------------|

Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la régie.

(1) Cf. Modalités de vote I.

(2) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

(3) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(4) Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.

(5) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.

(6)  $DE\ 023 = RI\ 021$  ;  $DI\ 040 = RE\ 042$  ;  $RI\ 040 = DE\ 042$  ;  $DI\ 041 = RI\ 041$  ;  $DE\ 043 = RE\ 043$ .

(7) Ce chapitre existe uniquement en M. 41, M. 43 et M. 44.

(8) Solde de l'opération  $DE\ 023 + DE\ 042 - RE\ 042$  ou solde de l'opération  $RI\ 021 + RI\ 040 - DI\ 040$ .

|   |           |
|---|-----------|
| <b>II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET</b> | <b>II</b> |
| <b>SECTION D'INVESTISSEMENT – CHAPITRES</b> | <b>A3</b> |

**DEPENSES D'INVESTISSEMENT**

| Chap. | Libellé  | Pour mémoire budget précédent (1) | Restes à réaliser N-1 (2) | Propositions nouvelles | VOTE (3)    | TOTAL (= RAR + vote) |
|-------|--|-----------------------------------|---------------------------|------------------------|-------------|----------------------|
| 20    | Immobilisations incorporelles                      | 0,00                              | 0,00                      | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
| 21    | Immobilisations corporelles                        | 43 900,00                         | 0,00                      | 142 184,12             | 0,00        | 142 184,12           |
| 22    | Immobilisations reçues en affectation              | 0,00                              | 0,00                      | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
| 23    | Immobilisations en cours                           | 0,00                              | 0,00                      | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
|       | Total des opérations d'équipement                  | 0,00                              | 0,00                      | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
|       | <b>Total des dépenses d'équipement</b>             | <b>43 900,00</b>                  | <b>0,00</b>               | <b>142 184,12</b>      | <b>0,00</b> | <b>142 184,12</b>    |
| 10    | Dotations, fonds divers et réserves                | 0,00                              | 0,00                      | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
| 13    | Subventions d'investissement                       | 0,00                              | 0,00                      | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
| 16    | Emprunts et dettes assimilées                      | 0,00                              | 0,00                      | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
| 18    | Compte de liaison : affectat* (BA,règle) (5)       | 0,00                              | 0,00                      | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
| 26    | Participat* et créances rattachées                 | 0,00                              | 0,00                      | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
| 27    | Autres immobilisations financières                 | 0,00                              | 0,00                      | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
| 020   | Dépenses imprévues                                 | 0,00                              |                           | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
|       | <b>Total des dépenses financières</b>              | <b>0,00</b>                       | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>            | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>          |
| 45... | Total des opérations pour compte de tiers (6)      | 0,00                              | 0,00                      | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
|       | <b>Total des dépenses réelles d'investissement</b> | <b>43 900,00</b>                  | <b>0,00</b>               | <b>142 184,12</b>      | <b>0,00</b> | <b>142 184,12</b>    |
| 040   | Opérat* ordre transfert entre sections (4)         | 0,00                              |                           | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
| 041   | Opérations patrimoniales (4)                       | 0,00                              |                           | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
|       | <b>Total des dépenses d'ordre d'investissement</b> | <b>0,00</b>                       |                           | <b>0,00</b>            | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>          |
|       | <b>TOTAL</b>                                       | <b>43 900,00</b>                  | <b>0,00</b>               | <b>142 184,12</b>      | <b>0,00</b> | <b>142 184,12</b>    |

+

|  |             |
|--|-------------|
| <b>D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE (1)</b> | <b>0,00</b> |
|--|-------------|

=

|   |                   |
|---|-------------------|
| <b>TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES</b> | <b>142 184,12</b> |
|---|-------------------|

**RECETTES D'INVESTISSEMENT**

| Chap. | Libellé  | Pour mémoire budget précédent (1) | Restes à réaliser N-1 (2) | Propositions nouvelles | VOTE (3)    | TOTAL (= RAR + vote) |
|-------|--|-----------------------------------|---------------------------|------------------------|-------------|----------------------|
| 13    | Subventions d'investissement                       | 0,00                              | 0,00                      | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
| 16    | Emprunts et dettes assimilées (hors 165)           | 0,00                              | 0,00                      | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
| 20    | Immobilisations incorporelles                      | 0,00                              | 0,00                      | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
| 21    | Immobilisations corporelles                        | 0,00                              | 0,00                      | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
| 22    | Immobilisations reçues en affectation              | 0,00                              | 0,00                      | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
| 23    | Immobilisations en cours                           | 0,00                              | 0,00                      | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
|       | <b>Total des recettes d'équipement</b>             | <b>0,00</b>                       | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>            | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>          |
| 10    | Dotations, fonds divers et réserves                | 0,00                              | 0,00                      | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
| 106   | Réserves (7)                                       | 81 572,79                         | 0,00                      | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
| 165   | Dépôts et cautionnements reçus                     | 0,00                              | 0,00                      | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
| 18    | Compte de liaison : affectat* (BA,régie) (5)       | 0,00                              | 0,00                      | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
| 26    | Participat* et créances rattachées                 | 0,00                              | 0,00                      | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
| 27    | Autres immobilisations financières                 | 0,00                              | 0,00                      | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
|       | <b>Total des recettes financières</b>              | <b>81 572,79</b>                  | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>            | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>          |
| 45... | Total des opérations pour le compte de tiers (6)   | 0,00                              | 0,00                      | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
|       | <b>Total des recettes réelles d'investissement</b> | <b>81 572,79</b>                  | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>            | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>          |
| 021   | Virement de la section d'exploitation (4)          | 0,00                              |                           | 130 000,00             | 0,00        | 130 000,00           |
| 040   | Opérat* ordre transfert entre sections (4)         | 16 050,98                         |                           | 12 184,12              | 0,00        | 12 184,12            |
| 041   | Opérations patrimoniales (4)                       | 0,00                              |                           | 0,00                   | 0,00        | 0,00                 |
|       | <b>Total des recettes d'ordre d'investissement</b> | <b>16 050,98</b>                  |                           | <b>142 184,12</b>      | <b>0,00</b> | <b>142 184,12</b>    |
|       | <b>TOTAL</b>                                       | <b>97 623,77</b>                  | <b>0,00</b>               | <b>142 184,12</b>      | <b>0,00</b> | <b>142 184,12</b>    |

+

|  |             |
|--|-------------|
| <b>R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE (2)</b> | <b>0,00</b> |
|--|-------------|

=

|   |                   |
|---|-------------------|
| <b>TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES</b> | <b>142 184,12</b> |
|---|-------------------|

Pour information :

Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la régie.

|   |                   |
|---|-------------------|
| <b>AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL<br/>DÉGAGÉ PAR LA SECTION DE<br/>FONCTIONNEMENT (8)</b> | <b>142 184,12</b> |
|---|-------------------|

(1) cf. Modalités de vote I.

(2) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

(3) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(4) *DE 023 = RI 021 ; DI 040 = RE 042 ; RI 040 = DE 042 ; DI 041 = RI 041 ; DE 043 = RE 043.*

(5) A servir uniquement, en dépense, lorsque la régie effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle crée et, en recettes, lorsque le service non personnalisé reçoit une dotation en espèces de la part de sa collectivité de rattachement.

(6) Seul le total des opérations réelles pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV-A7).

(7) Le compte 106 n'est pas un chapitre mais un article du chapitre 10.

(8) Solde de l'opération *DE 023 + DE 042 – RE 042* ou solde de l'opération *RI 021 + RI 040 – DI 040*.



|   |           |
|---|-----------|
| <b>II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET</b> | <b>II</b> |
| <b>BALANCE GENERALE DU BUDGET</b>           | <b>B1</b> |

**1 – DEPENSES (du présent budget + restes à réaliser)**

|  | EXPLOITATION                                  | Opérations réelles (1) | Opérations d'ordre (2) | TOTAL               |
|--|---|------------------------|------------------------|---------------------|
| 011                                    | Charges à caractère général                   | 575 669,38             |                        | 575 669,38          |
| 012                                    | Charges de personnel, frais assimilés         | 1 074 750,00           |                        | 1 074 750,00        |
| 014                                    | Atténuations de produits                      | 0,00                   |                        | 0,00                |
| 60                                     | <i>Achats et variation des stocks (3)</i>     |                        | 0,00                   | 0,00                |
| 65                                     | Autres charges de gestion courante            | 5 500,00               |                        | 5 500,00            |
| 66                                     | Charges financières                           | 330,00                 | 0,00                   | 330,00              |
| 67                                     | Charges exceptionnelles                       | 5 000,00               | 0,00                   | 5 000,00            |
| 68                                     | Dot. Amortist, dépréciat°, provisions         | 0,00                   | 12 184,12              | 12 184,12           |
| 69                                     | Impôts sur les bénéfiques et assimilés (4)    | 0,00                   |                        | 0,00                |
| 71                                     | <i>Production stockée (ou déstockage) (3)</i> |                        | 0,00                   | 0,00                |
| 022                                    | Dépenses imprévues                            | 0,00                   |                        | 0,00                |
| 023                                    | <i>Virement à la section d'investissement</i> |                        | 130 000,00             | 130 000,00          |
| <b>Dépenses d'exploitation – Total</b> |   | <b>1 661 249,38</b>    | <b>142 184,12</b>      | <b>1 803 433,50</b> |

|   |             |
|---|-------------|
| <b>D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE</b> | <b>0,00</b> |
|---|-------------|

|   |                     |
|---|---------------------|
| <b>TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION CUMULEES</b> | <b>1 803 433,50</b> |
|---|---------------------|

|  | INVESTISSEMENT   | Opérations réelles (1) | Opérations d'ordre (2) | TOTAL             |
|--|--|------------------------|------------------------|-------------------|
| 10                                       | Dotations, fonds divers et réserves                      | 0,00                   | 0,00                   | 0,00              |
| 13                                       | Subventions d'investissement                             | 0,00                   | 0,00                   | 0,00              |
| 14                                       | <i>Prov. Réglementées, amort. dérogatoires</i>           |                        | 0,00                   | 0,00              |
| 15                                       | <i>Provisions pour risques et charges (5)</i>            |                        | 0,00                   | 0,00              |
| 16                                       | Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire) | 0,00                   | 0,00                   | 0,00              |
| 18                                       | Compte de liaison : affectat° (BA,régie)                 | 0,00                   |                        | 0,00              |
|  | <b>Total des opérations d'équipement</b>                 | <b>0,00</b>            |                        | <b>0,00</b>       |
| 20                                       | Immobilisations incorporelles (6)                        | 0,00                   | 0,00                   | 0,00              |
| 21                                       | Immobilisations corporelles (6)                          | 142 184,12             | 0,00                   | 142 184,12        |
| 22                                       | Immobilisations reçues en affectation (6)                | 0,00                   | 0,00                   | 0,00              |
| 23                                       | Immobilisations en cours (6)                             | 0,00                   | 0,00                   | 0,00              |
| 26                                       | Participations et créances rattachées                    | 0,00                   | 0,00                   | 0,00              |
| 27                                       | Autres immobilisations financières                       | 0,00                   | 0,00                   | 0,00              |
| 28                                       | <i>Amortissement des immobilisations (reprises)</i>      |                        | 0,00                   | 0,00              |
| 29                                       | <i>Dépréciation des immobilisations</i>                  |                        | 0,00                   | 0,00              |
| 39                                       | <i>Dépréciat° des stocks et en-cours</i>                 |                        | 0,00                   | 0,00              |
| 45...                                    | Opérations pour compte de tiers (7)                      | 0,00                   | 0,00                   | 0,00              |
| 481                                      | <i>Charges à répartir plusieurs exercices</i>            |                        | 0,00                   | 0,00              |
| 3...                                     | Stocks   | 0,00                   | 0,00                   | 0,00              |
| 020                                      | Dépenses imprévues                                       | 0,00                   |                        | 0,00              |
| <b>Dépenses d'investissement – Total</b> |  | <b>142 184,12</b>      | <b>0,00</b>            | <b>142 184,12</b> |

|  |             |
|--|-------------|
| <b>D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE</b> | <b>0,00</b> |
|--|-------------|

|   |                   |
|---|-------------------|
| <b>TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES</b> | <b>142 184,12</b> |
|---|-------------------|

- (1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.  
 (2) Voir liste des opérations d'ordre.  
 (3) Permet de retracer les variations de stocks (sauf stocks de marchandises et de fournitures).  
 (4) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.  
 (5) Si la régie applique le régime des provisions budgétaires.  
 (6) Hors chapitres « opérations d'équipement ».  
 (7) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A7).

|   |           |
|---|-----------|
| <b>II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET</b> | <b>II</b> |
| <b>BALANCE GENERALE DU BUDGET</b>           | <b>B2</b> |

**2 – RECETTES (du présent budget + restes à réaliser)**

|  | EXPLOITATION                             | Opérations réelles (1) | Opérations d'ordre (2) | TOTAL               |
|--|--|------------------------|------------------------|---------------------|
| 013                                    | Atténuations de charges                  | 47 000,00              |                        | 47 000,00           |
| 60                                     | Achats et variation des stocks (3)       |                        | 0,00                   | 0,00                |
| 70                                     | Ventes produits fabriqués, prestations   | 61 000,00              |                        | 61 000,00           |
| 71                                     | Production stockée (ou déstockage) (3)   |                        | 0,00                   | 0,00                |
| 72                                     | Production immobilisée                   |                        | 0,00                   | 0,00                |
| 73                                     | Produits issus de la fiscalité (6)       | 0,00                   |                        | 0,00                |
| 74                                     | Subventions d'exploitation               | 1 510 675,20           |                        | 1 510 675,20        |
| 75                                     | Autres produits de gestion courante      | 0,00                   |                        | 0,00                |
| 76                                     | Produits financiers                      | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                |
| 77                                     | Produits exceptionnels                   | 47 000,00              | 0,00                   | 47 000,00           |
| 78                                     | Reprise amort., dépréciat* et provisions | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                |
| 79                                     | Transferts de charges                    |                        | 0,00                   | 0,00                |
| <b>Recettes d'exploitation – Total</b> |  | <b>1 665 675,20</b>    | <b>0,00</b>            | <b>1 665 675,20</b> |

+

|   |                   |
|---|-------------------|
| <b>R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE</b> | <b>137 758,30</b> |
|---|-------------------|

=

|   |                     |
|---|---------------------|
| <b>TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION CUMULEES</b> | <b>1 803 433,50</b> |
|---|---------------------|

|  | INVESTISSEMENT   | Opérations réelles (1) | Opérations d'ordre (2) | TOTAL             |
|--|--|------------------------|------------------------|-------------------|
| 10                                       | Dotations, fonds divers et réserves (sauf 106)           | 0,00                   | 0,00                   | 0,00              |
| 13                                       | Subventions d'investissement                             | 0,00                   | 0,00                   | 0,00              |
| 14                                       | Prov. Réglementées, amort. dérogatoires                  |                        | 0,00                   | 0,00              |
| 15                                       | Provisions pour risques et charges (4)                   |                        | 0,00                   | 0,00              |
| 16                                       | Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire) | 0,00                   | 0,00                   | 0,00              |
| 18                                       | Comptes liaison : affectat* BA, régies                   | 0,00                   | 0,00                   | 0,00              |
| 20                                       | Immobilisations incorporelles                            | 0,00                   | 0,00                   | 0,00              |
| 21                                       | Immobilisations corporelles                              | 0,00                   | 0,00                   | 0,00              |
| 22                                       | Immobilisations reçues en affectation                    | 0,00                   | 0,00                   | 0,00              |
| 23                                       | Immobilisations en cours                                 | 0,00                   | 0,00                   | 0,00              |
| 26                                       | Participations et créances rattachées                    | 0,00                   | 0,00                   | 0,00              |
| 27                                       | Autres immobilisations financières                       | 0,00                   | 0,00                   | 0,00              |
| 28                                       | Amortissement des immobilisations                        |                        | 12 184,12              | 12 184,12         |
| 29                                       | Dépréciation des immobilisations (4)                     |                        | 0,00                   | 0,00              |
| 39                                       | Dépréciat* des stocks et en-cours (4)                    |                        | 0,00                   | 0,00              |
| 45...                                    | Opérations pour compte de tiers (5)                      | 0,00                   | 0,00                   | 0,00              |
| 481                                      | Charges à répartir plusieurs exercices                   |                        | 0,00                   | 0,00              |
| 3...                                     | Stocks   | 0,00                   | 0,00                   | 0,00              |
| 021                                      | Virement de la section d'exploitation                    |                        | 130 000,00             | 130 000,00        |
| <b>Recettes d'investissement – Total</b> |  | <b>0,00</b>            | <b>142 184,12</b>      | <b>142 184,12</b> |

+

|  |             |
|--|-------------|
| <b>R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE</b> | <b>0,00</b> |
|--|-------------|

+

|                                    |             |
|------------------------------------|-------------|
| <b>AFFECTATION AUX COMPTES 106</b> | <b>0,00</b> |
|------------------------------------|-------------|

=

|   |                   |
|---|-------------------|
| <b>TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES</b> | <b>142 184,12</b> |
|---|-------------------|

## ECOMUSEE DE L'AVESNOIS - ECOMUSEE DE L'AVESNOIS - BP (projet de budget) - 2021

- (1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.
- (2) Voir liste des opérations d'ordre.
- (3) Permet de retracer les variations de stocks (sauf stocks de marchandises et de fournitures).
- (4) Si la régie applique le régime des provisions budgétaires.
- (5) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A7).
- (6) Ce chapitre existe uniquement en M. 41, en M. 43 et en M. 44.

|   |            |
|---|------------|
| <b>III – VOTE DU BUDGET</b>                         | <b>III</b> |
| <b>SECTION D'EXPLOITATION – DETAIL DES DEPENSES</b> | <b>A1</b>  |

| Chap /<br>art (1)  | Libellé (1)   | Pour mémoire<br>budget précédent (2) | Propositions<br>nouvelles (3) | Vote (4)    |
|--|---|--------------------------------------|-------------------------------|-------------|
| <b>011</b>   | <b>Charges à caractère général (5) (6)</b>              | <b>502 952,96</b>                    | <b>575 669,38</b>             | <b>0,00</b> |
| 604  | Achats d'études, prestations de services                | 116 704,00                           | 82 000,00                     | 0,00        |
| 605  | Achats de matériel, équipements                         | 27 238,00                            | 23 000,00                     | 0,00        |
| 6061   | Fournitures non stockables (eau, énergie)               | 115 000,00                           | 114 000,00                    | 0,00        |
| 6063   | Fournitures entretien et petit équipt                   | 14 600,00                            | 17 000,00                     | 0,00        |
| 6064   | Fournitures administratives                             | 2 100,00                             | 2 000,00                      | 0,00        |
| 6066   | Carburants  | 2 500,00                             | 2 000,00                      | 0,00        |
| 6068   | Autres matières et fournitures                          | 1 100,00                             | 2 000,00                      | 0,00        |
| 607  | Achats de marchandises                                  | 8 000,00                             | 10 000,00                     | 0,00        |
| 6132   | Locations immobilières                                  | 5 000,00                             | 0,00                          | 0,00        |
| 6135   | Locations mobilières                                    | 11 800,00                            | 10 000,00                     | 0,00        |
| 61521  | Entretien, réparations bâtiments publics                | 5 000,00                             | 35 000,00                     | 0,00        |
| 61551  | Entretien matériel roulant                              | 2 600,00                             | 2 000,00                      | 0,00        |
| 61558  | Entretien autres biens mobiliers                        | 0,00                                 | 10 000,00                     | 0,00        |
| 6156   | Maintenance   | 20 000,00                            | 25 000,00                     | 0,00        |
| 6161   | Multirisques  | 21 000,00                            | 18 000,00                     | 0,00        |
| 6226   | Honoraires  | 20 000,00                            | 25 000,00                     | 0,00        |
| 6228   | Divers  | 35 000,00                            | 30 000,00                     | 0,00        |
| 6231   | Annonces et insertions                                  | 9 000,00                             | 33 962,38                     | 0,00        |
| 6233   | Foires et expositions                                   | 900,00                               | 0,00                          | 0,00        |
| 6236   | Catalogues et imprimés                                  | 9 000,00                             | 22 000,00                     | 0,00        |
| 6237   | Publications  | 12 000,00                            | 61 777,00                     | 0,00        |
| 6238   | Divers  | 600,00                               | 750,00                        | 0,00        |
| 6251   | Voyages et déplacements                                 | 7 300,00                             | 2 200,00                      | 0,00        |
| 6256   | Missions  | 3 000,00                             | 9 300,00                      | 0,00        |
| 6257   | Réceptions  | 7 000,00                             | 10 000,00                     | 0,00        |
| 6261   | Frais d'affranchissement                                | 5 278,57                             | 4 500,00                      | 0,00        |
| 6262   | Frais de télécommunications                             | 13 261,09                            | 11 000,00                     | 0,00        |
| 627  | Services bancaires et assimilés                         | 171,30                               | 180,00                        | 0,00        |
| 6281   | Concours divers (cotisations)                           | 7 500,00                             | 3 000,00                      | 0,00        |
| 6288   | Autres  | 20 000,00                            | 10 000,00                     | 0,00        |
| 6358   | Autres droits   | 300,00                               | 0,00                          | 0,00        |
| <b>012</b>   | <b>Charges de personnel, frais assimilés</b>            | <b>1 216 152,62</b>                  | <b>1 074 750,00</b>           | <b>0,00</b> |
| 6211   | Personnel intérimaire                                   | 2 000,00                             | 0,00                          | 0,00        |
| 6218   | Autre personnel extérieur                               | 2 000,00                             | 0,00                          | 0,00        |
| 6312   | Taxe d'apprentissage                                    | 5 400,00                             | 3 700,00                      | 0,00        |
| 6333   | Particip. employeurs format° pro. cont.                 | 16 559,00                            | 11 700,00                     | 0,00        |
| 6334   | Particip. employeurs effort construct°                  | 4 340,00                             | 0,00                          | 0,00        |
| 6411   | Salaires, appointements, commissions                    | 877 595,28                           | 760 000,00                    | 0,00        |
| 6414   | Indemnités et avantages divers                          | 0,00                                 | 20 000,00                     | 0,00        |
| 6451   | Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.                            | 200 280,99                           | 160 000,00                    | 0,00        |
| 6452   | Cotisations aux mutuelles                               | 27 330,99                            | 35 000,00                     | 0,00        |
| 6453   | Cotisations aux caisses de retraites                    | 64 134,42                            | 70 000,00                     | 0,00        |
| 6458   | Cotisat° autres organismes sociaux                      | 6 294,70                             | 5 600,00                      | 0,00        |
| 6472   | Versements aux comités d'entreprise                     | 5 562,00                             | 4 500,00                      | 0,00        |
| 6475   | Médecine du travail, pharmacie                          | 4 655,24                             | 4 250,00                      | 0,00        |
| <b>014</b>   | <b>Atténuations de produits (7)</b>                     | <b>0,00</b>                          | <b>0,00</b>                   | <b>0,00</b> |
| <b>65</b>  | <b>Autres charges de gestion courante</b>               | <b>5 500,00</b>                      | <b>5 500,00</b>               | <b>0,00</b> |
| 651  | Redevances pour licences, logiciels, ...                | 5 500,00                             | 0,00                          | 0,00        |
| 6512   | Droits d'utilisat° informatique nuage                   | 0,00                                 | 2 500,00                      | 0,00        |
| 6518   | Autres  | 0,00                                 | 3 000,00                      | 0,00        |
| <b>TOTAL = DEPENSES DE GESTION DES SERVICES (a)<br/>= (011 + 012 + 014 + 65)</b> |   | <b>1 724 605,58</b>                  | <b>1 655 919,38</b>           | <b>0,00</b> |
| <b>66</b>  | <b>Charges financières (b) (8)</b>                      | <b>330,00</b>                        | <b>330,00</b>                 | <b>0,00</b> |
| 6615   | Intérêts comptes courants et de dépôts                  | 330,00                               | 330,00                        | 0,00        |
| <b>67</b>  | <b>Charges exceptionnelles (c)</b>                      | <b>0,00</b>                          | <b>5 000,00</b>               | <b>0,00</b> |
| 678  | Autres charges exceptionnelles                          | 0,00                                 | 5 000,00                      | 0,00        |
| <b>68</b>  | <b>Dotations aux provisions et dépréciat° (d) (9)</b>   | <b>0,00</b>                          | <b>0,00</b>                   | <b>0,00</b> |
| <b>69</b>  | <b>Impôts sur les bénéfices et assimilés (e) (10)</b>   | <b>0,00</b>                          | <b>0,00</b>                   | <b>0,00</b> |
| <b>022</b>   | <b>Dépenses imprévues (f)</b>                           | <b>0,00</b>                          | <b>0,00</b>                   | <b>0,00</b> |
| <b>TOTAL DES DEPENSES REELLES<br/>= a + b + c + d + e + f</b>                    |   | <b>1 724 935,58</b>                  | <b>1 661 249,38</b>           | <b>0,00</b> |
| <b>023</b>   | <b>Virement à la section d'investissement</b>           | <b>0,00</b>                          | <b>130 000,00</b>             | <b>0,00</b> |
| <b>042</b>   | <b>Opérat° ordre transfert entre sections (11) (12)</b> | <b>16 050,98</b>                     | <b>12 184,12</b>              | <b>0,00</b> |
| <b>6811</b>  | <b>Dot. amort. Immos incorp. et corporelles</b>         | <b>16 050,98</b>                     | <b>12 184,12</b>              | <b>0,00</b> |

ECOMUSEE DE L'AVESNOIS - ECOMUSEE DE L'AVESNOIS - BP (projet de budget) - 2021

| Chap / art (1)   | Libellé (1)                           | Pour mémoire budget précédent (2) | Propositions nouvelles (3) | Vote (4) |
|--|---------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------|----------|
| <b>TOTAL DES PRELEVEMENTS AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT</b>                             |                                       | 16 050,98                         | 142 184,12                 | 0,00     |
| 043  | Opérat° ordre intérieur de la section | 0,00                              | 0,00                       | 0,00     |
| <b>TOTAL DES DEPENSES D'ORDRE</b>  |                                       | 16 050,98                         | 142 184,12                 | 0,00     |
| <b>TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION DE L'EXERCICE (= Total des opérations réelles et d'ordre)</b> |                                       | 1 740 986,56                      | 1 803 433,50               | 0,00     |

|  |              |
|--|--------------|
| +  |              |
| RESTES A REALISER N-1 (13)                 | 0,00         |
| +  |              |
| D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (13)    | 0,00         |
| =  |              |
| TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION CUMULEES | 1 803 433,50 |

**Détail du calcul des ICNE au compte 66112 (8)**

|                                      |      |
|--------------------------------------|------|
| Montant des ICNE de l'exercice       | 0,00 |
| - Montant des ICNE de l'exercice N-1 | 0,00 |
| = Différence ICNE N – ICNE N-1       | 0,00 |

- (1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.
- (2) Cf. Modalités de vote I.
- (3) Hors restes à réaliser.
- (4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.
- (5) Le compte 621 est retracé au sein du chapitre 012.
- (6) Le compte 634 est uniquement ouvert en M. 41.
- (7) Le compte 739 est uniquement ouvert en M. 43 et en M. 44.
- (8) Si le mandatement des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 66112 sera négatif.
- (9) Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.
- (10) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.
- (11) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, DE 042 = RI 040.
- (12) Le compte 6815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.
- (13) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

|   |            |
|---|------------|
| <b>III – VOTE DU BUDGET</b>                         | <b>III</b> |
| <b>SECTION D'EXPLOITATION – DETAIL DES RECETTES</b> | <b>A2</b>  |

| Chap / art(1)  | Libellé (1)                                      | Pour mémoire budget précédent (2) | Propositions nouvelles (3) | Vote (4)    |
|--|--|-----------------------------------|----------------------------|-------------|
| 013  | Atténuations de charges (5)                      | 0,00                              | 47 000,00                  | 0,00        |
| 64198  | Autres remboursements                            | 0,00                              | 32 000,00                  | 0,00        |
| 6459   | Rembourst charges SS et prévoyance               | 0,00                              | 15 000,00                  | 0,00        |
| 70   | Ventes produits fabriqués, prestations           | 174 113,00                        | 61 000,00                  | 0,00        |
| 701  | Ventes produits finis et intermédiaires          | 37 111,00                         | 22 000,00                  | 0,00        |
| 706  | Prestations de services                          | 113 126,00                        | 32 000,00                  | 0,00        |
| 707  | Ventes de marchandises                           | 23 856,00                         | 7 000,00                   | 0,00        |
| 7085   | Ports et frais accessoires facturés              | 20,00                             | 0,00                       | 0,00        |
| 73   | Produits issus de la fiscalité (6)               | 0,00                              | 0,00                       | 0,00        |
| 74   | Subventions d'exploitation                       | 1 149 768,00                      | 1 510 675,20               | 0,00        |
| 74   | Subventions d'exploitation                       | 1 149 768,00                      | 1 510 675,20               | 0,00        |
| 75   | Autres produits de gestion courante              | 0,00                              | 0,00                       | 0,00        |
| <b>TOTAL = RECETTES DE GESTION DES SERVICES<br/>(a) = 013 + 70 + 73 + 74 + 75</b>                      |  | <b>1 323 881,00</b>               | <b>1 618 675,20</b>        | <b>0,00</b> |
| 76   | Produits financiers (b)                          | 0,00                              | 0,00                       | 0,00        |
| 77   | Produits exceptionnels (c)                       | 383 098,25                        | 47 000,00                  | 0,00        |
| 774  | Subventions exceptionnelles                      | 62 996,00                         | 47 000,00                  | 0,00        |
| 778  | Autres produits exceptionnels                    | 320 102,25                        | 0,00                       | 0,00        |
| 78   | Reprises sur provisions et dépréciations (d) (7) | 0,00                              | 0,00                       | 0,00        |
| <b>TOTAL DES RECETTES REELLES<br/>= a + b + c + d</b>  |  | <b>1 706 979,25</b>               | <b>1 665 675,20</b>        | <b>0,00</b> |
| 042  | Opérat° ordre transfert entre sections (8) (9)   | 0,00                              | 0,00                       | 0,00        |
| 043  | Opérat° ordre intérieur de la section (8)        | 0,00                              | 0,00                       | 0,00        |
| <b>TOTAL DES RECETTES D'ORDRE</b>  |  | <b>0,00</b>                       | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b> |
| <b>TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION DE L'EXERCICE<br/>(= Total des opérations réelles et d'ordre)</b> |  | <b>1 706 979,25</b>               | <b>1 665 675,20</b>        | <b>0,00</b> |

|   |                     |
|---|---------------------|
|   | +                   |
| <b>RESTES A REALISER N-1 (10)</b>                 | <b>0,00</b>         |
|   | +                   |
| <b>R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (10)</b>    | <b>137 758,30</b>   |
|   | =                   |
| <b>TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION CUMULEES</b> | <b>1 803 433,50</b> |

**Détail du calcul des ICNE au compte 7622**

|                                      |      |
|--------------------------------------|------|
| Montant des ICNE de l'exercice       | 0,00 |
| - Montant des ICNE de l'exercice N-1 | 0,00 |
| = Différence ICNE N – ICNE N-1       | 0,00 |

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la régie.

(2) Cf. Modalités de vote I.

(3) Hors restes à réaliser.

(4) Le vote de l'assemblée porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Le compte 699 n'existe pas en M. 49.

(6) Ce chapitre existe uniquement en M. 41, M. 43 et M. 44.

(7) Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.

(8) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, RE 042 = DJ 040, RE 043 = DE 043.

(9) Le compte 7815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(10) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

|   |            |
|---|------------|
| <b>III – VOTE DU BUDGET</b>                           | <b>III</b> |
| <b>SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES DEPENSES</b> | <b>B1</b>  |

| Chap / art (1)   | Libellé (1)   | Pour mémoire<br>budget précédent<br>(2) | Propositions<br>nouvelles (3) | Vote (4)    |
|--|---|---|-------------------------------|-------------|
| 20   | Immobilisations incorporelles (hors opérations)         | 0,00                                    | 0,00                          | 0,00        |
| 21   | Immobilisations corporelles (hors opérations)           | 43 900,00                               | 142 184,12                    | 0,00        |
| 2135   | Installations générales, agencements                    | 8 000,00                                | 50 000,00                     | 0,00        |
| 216  | Collections et oeuvres d'art                            | 3 000,00                                | 10 000,00                     | 0,00        |
| 2181   | Installat° générales, agencements                       | 0,00                                    | 18 800,00                     | 0,00        |
| 2183   | Matériel de bureau et informatique                      | 12 900,00                               | 38 384,12                     | 0,00        |
| 2184   | Mobilier  | 20 000,00                               | 25 000,00                     | 0,00        |
| 22   | Immobilisations reçues en affectation (hors opérations) | 0,00                                    | 0,00                          | 0,00        |
| 23   | Immobilisations en cours (hors opérations)              | 0,00                                    | 0,00                          | 0,00        |
| <b>Total des dépenses d'équipement</b>   |   | <b>43 900,00</b>                        | <b>142 184,12</b>             | <b>0,00</b> |
| 10   | Dotations, fonds divers et réserves                     | 0,00                                    | 0,00                          | 0,00        |
| 13   | Subventions d'investissement                            | 0,00                                    | 0,00                          | 0,00        |
| 16   | Emprunts et dettes assimilées                           | 0,00                                    | 0,00                          | 0,00        |
| 18   | Compte de liaison : affectat° (BA,régie)                | 0,00                                    | 0,00                          | 0,00        |
| 26   | Participat° et créances rattachées                      | 0,00                                    | 0,00                          | 0,00        |
| 27   | Autres immobilisations financières                      | 0,00                                    | 0,00                          | 0,00        |
| 020  | Dépenses imprévues                                      | 0,00                                    | 0,00                          | 0,00        |
| <b>Total des dépenses financières</b>  |   | <b>0,00</b>                             | <b>0,00</b>                   | <b>0,00</b> |
| <b>Total des dépenses d'opérations pour compte de tiers</b>  |   | <b>0,00</b>                             | <b>0,00</b>                   | <b>0,00</b> |
| <b>TOTAL DEPENSES REELLES</b>  |   | <b>43 900,00</b>                        | <b>142 184,12</b>             | <b>0,00</b> |
| 040  | Opérat° ordre transfert entre sections (7) (8)          | 0,00                                    | 0,00                          | 0,00        |
|  | Reprises sur autofinancement antérieur                  | 0,00                                    | 0,00                          | 0,00        |
|  | Charges transférées                                     | 0,00                                    | 0,00                          | 0,00        |
| 041  | Opérations patrimoniales (9)                            | 0,00                                    | 0,00                          | 0,00        |
| <b>TOTAL DEPENSES D'ORDRE</b>  |   | <b>0,00</b>                             | <b>0,00</b>                   | <b>0,00</b> |
| <b>TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE<br/>(= Total des dépenses réelles et d'ordre)</b> |   | <b>43 900,00</b>                        | <b>142 184,12</b>             | <b>0,00</b> |

+

|                                   |             |
|-----------------------------------|-------------|
| <b>RESTES A REALISER N-1 (10)</b> | <b>0,00</b> |
|-----------------------------------|-------------|

+

|   |             |
|---|-------------|
| <b>D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE (10)</b> | <b>0,00</b> |
|---|-------------|

=

|   |                   |
|---|-------------------|
| <b>TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES</b> | <b>142 184,12</b> |
|---|-------------------|

- (1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la régie.  
 (2) Cf. Modalités de vote I.  
 (3) Hors restes à réaliser.  
 (4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.  
 (5) Voir état III B3 pour le détail des opérations d'équipement.  
 (6) Voir annexe IV A7 pour le détail des opérations pour compte de tiers.  
 (7) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, DI 040 = RE 042.  
 (8) Le compte 15...2 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.  
 (9) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, DI 041 = RI 041.  
 (10) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

|   |            |
|---|------------|
| <b>III – VOTE DU BUDGET</b>                           | <b>III</b> |
| <b>SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES RECETTES</b> | <b>B2</b>  |

| Chap / art (1)   | Libellé (1)                                    | Pour mémoire budget précédent (2) | Propositions nouvelles (3) | Vote (4)    |
|--|--|-----------------------------------|----------------------------|-------------|
| 13   | Subventions d'investissement                   | 0,00                              | 0,00                       | 0,00        |
| 16   | Emprunts et dettes assimilées (hors 165)       | 0,00                              | 0,00                       | 0,00        |
| 20   | Immobilisations incorporelles                  | 0,00                              | 0,00                       | 0,00        |
| 21   | Immobilisations corporelles                    | 0,00                              | 0,00                       | 0,00        |
| 22   | Immobilisations reçues en affectation          | 0,00                              | 0,00                       | 0,00        |
| 23   | Immobilisations en cours                       | 0,00                              | 0,00                       | 0,00        |
| <b>Total des recettes d'équipement</b>   |  | <b>0,00</b>                       | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b> |
| 10   | Dotations, fonds divers et réserves            | 81 572,79                         | 0,00                       | 0,00        |
| 1068   | Autres réserves                                | 81 572,79                         | 0,00                       | 0,00        |
| 165  | Dépôts et cautionnements reçus                 | 0,00                              | 0,00                       | 0,00        |
| 18   | Compte de liaison : affectat° (BA,régie)       | 0,00                              | 0,00                       | 0,00        |
| 26   | Participat° et créances rattachées             | 0,00                              | 0,00                       | 0,00        |
| 27   | Autres immobilisations financières             | 0,00                              | 0,00                       | 0,00        |
| <b>Total des recettes financières</b>  |  | <b>81 572,79</b>                  | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b> |
| <b>Total des recettes d'opérations pour compte de tiers</b>  |  | <b>0,00</b>                       | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b> |
| <b>TOTAL RECETTES REELLES</b>  |  | <b>81 572,79</b>                  | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b> |
| 021  | Virement de la section d'exploitation          | 0,00                              | 130 000,00                 | 0,00        |
| 040  | Opérat° ordre transfert entre sections (6) (7) | 16 050,98                         | 12 184,12                  | 0,00        |
| 2805   | Licences, logiciels, droits similaires         | 8 640,23                          | 1 651,42                   | 0,00        |
| 28135  | Installations générales, agencements, ..       | 2 456,65                          | 3 018,25                   | 0,00        |
| 28154  | Matériel industriel                            | 2 218,70                          | 2 218,69                   | 0,00        |
| 28181  | Installations générales, agencements           | 340,74                            | 340,74                     | 0,00        |
| 28183  | Matériel de bureau et informatique             | 2 290,86                          | 4 661,14                   | 0,00        |
| 28184  | Mobilier                                       | 103,80                            | 293,88                     | 0,00        |
| <b>TOTAL DES PRELEVEMENTS PROVENANT DE LA SECTION D'EXPLOITATION</b>                               |  | <b>16 050,98</b>                  | <b>142 184,12</b>          | <b>0,00</b> |
| 041  | Opérations patrimoniales (8)                   | 0,00                              | 0,00                       | 0,00        |
| <b>TOTAL RECETTES D'ORDRE</b>  |  | <b>16 050,98</b>                  | <b>142 184,12</b>          | <b>0,00</b> |
| <b>TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (= Total des recettes réelles et d'ordre)</b> |  | <b>97 623,77</b>                  | <b>142 184,12</b>          | <b>0,00</b> |

+

|                                  |             |
|----------------------------------|-------------|
| <b>RESTES A REALISER N-1 (9)</b> | <b>0,00</b> |
|----------------------------------|-------------|

+

|  |             |
|--|-------------|
| <b>R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE (9)</b> | <b>0,00</b> |
|--|-------------|

=

|   |                   |
|---|-------------------|
| <b>TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES</b> | <b>142 184,12</b> |
|---|-------------------|

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la régie.

(2) Cf. Modalités de vote I.

(3) Hors restes à réaliser.

(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Voir annexe IV A7 pour le détail des opérations pour compte de tiers.

(6) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, RI 040 = DE 042.

(7) Le compte 15...2 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(8) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, DI 041 = RI 041.

(9) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).



|  |            |
|--|------------|
| <b>III – VOTE DU BUDGET</b>                          | <b>III</b> |
| <b>DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT</b> | <b>B3</b>  |

Cet état ne contient pas d'information.

|  |             |
|--|-------------|
| <b>IV – ANNEXES</b>  | <b>IV</b>   |
| <b>ELEMENTS DU BILAN<br/>EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES – DEPENSES</b> | <b>A4.1</b> |

**DEPENSES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES**

| Art. (1)  | Libellé (1)   | Propositions nouvelles | Vote (2)    |
|---|---|------------------------|-------------|
| <b>DEPENSES TOTALES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES =A + B</b> |   | <b>0,00</b>            | <b>0,00</b> |
| <b>16 Emprunts et dettes assimilées (A)</b>                         |   | <b>0,00</b>            | <b>0,00</b> |
| 1631  | Emprunts obligataires                                 | 0,00                   | 0,00        |
| 1641  | Emprunts en euros                                     | 0,00                   | 0,00        |
| 1643  | Emprunts en devises                                   | 0,00                   | 0,00        |
| 16441   | Opérat° afférentes à l'emprunt                        | 0,00                   | 0,00        |
| 1678  | Autres emprunts et dettes                             | 0,00                   | 0,00        |
| 1681  | Autres emprunts                                       | 0,00                   | 0,00        |
| 1682  | Bons à moyen terme négociables                        | 0,00                   | 0,00        |
| 1687  | Autres dettes   | 0,00                   | 0,00        |
| <b>Dépenses et transferts à déduire des ressources propres (B)</b>  |   | <b>0,00</b>            | <b>0,00</b> |
| 10...   | <i>Reprise de dotations, fonds divers et réserves</i> |                        |             |
| 10...   | Reversement de dotations, fonds divers et réserves    |                        |             |
| 139   | <i>Subv. invest. transférées cpte résultat</i>        | 0,00                   | 0,00        |
| 020   | Dépenses imprévues                                    | 0,00                   | 0,00        |

|  | Op. de l'exercice<br>I | Restes à réaliser en<br>dépenses de l'exercice<br>précédent (3) (4) | Solde d'exécution<br>D001 (3) (4) | TOTAL<br>II |
|--|------------------------|---|-----------------------------------|-------------|
| Dépenses à couvrir par des<br>ressources propres | 0,00                   | 0,00  | 0,00                              | 0,00        |

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes.

(2) Crédits de l'exercice volés lors de la séance.

(3) Inscrire uniquement si le compte administratif est volé ou en cas de reprise anticipée des résultats de l'exercice précédent.

(4) Indiquer le montant correspondant figurant en II - Présentation générale du budget – vue d'ensemble.

|  |             |
|--|-------------|
| <b>IV – ANNEXES</b>  | <b>IV</b>   |
| <b>ELEMENTS DU BILAN<br/>EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES – RECETTES</b> | <b>A4.2</b> |

**RESSOURCES PROPRES**

| Art. (1)  | Libellé (1)                              | Propositions nouvelles | Vote (2)        |
|---|--|------------------------|-----------------|
| <b>RECETTES (RESSOURCES PROPRES) = a + b</b>          |  | <b>142 184,12</b>      | <b>III 0,00</b> |
| <b>Ressources propres externes de l'année (a)</b>     |  | <b>0,00</b>            | <b>0,00</b>     |
| 10222   | FCTVA                                    | 0,00                   | 0,00            |
| 10228   | Autres fonds globalisés                  | 0,00                   | 0,00            |
| 26...   | Participations et créances rattachées    |                        |                 |
| 27...   | Autres immobilisations financières       |                        |                 |
| <b>Ressources propres internes de l'année (b) (3)</b> |  | <b>142 184,12</b>      | <b>0,00</b>     |
| 15...   | Provisions pour risques et charges       |                        |                 |
| 169   | Primes de remboursement des obligations  | 0,00                   | 0,00            |
| 26...   | Participations et créances rattachées    |                        |                 |
| 27...   | Autres immobilisations financières       |                        |                 |
| 28...   | Amortissement des immobilisations        |                        |                 |
| 2805  | Licences, logiciels, droits similaires   | 1 651,42               | 0,00            |
| 28135   | Installations générales, agencements, .. | 3 018,25               | 0,00            |
| 28154   | Matériel industriel                      | 2 218,69               | 0,00            |
| 28181   | Installations générales, agencements     | 340,74                 | 0,00            |
| 28183   | Matériel de bureau et informatique       | 4 661,14               | 0,00            |
| 28184   | Mobilier                                 | 293,88                 | 0,00            |
| 29...   | Dépréciation des immobilisations         |                        |                 |
| 39...   | Dépréciat° des stocks et en-cours        |                        |                 |
| 481...  | Charges à répartir plusieurs exercices   |                        |                 |
| 021   | Virement de la section d'exploitation    | 130 000,00             | 0,00            |

|   | Opérations de l'exercice III | Restes à réaliser en recettes de l'exercice précédent (4) (5) | Solde d'exécution R001 (4) (5) | Affectation R106 (4) | TOTAL IV          |
|---|------------------------------|---|--------------------------------|----------------------|-------------------|
| <b>Total ressources propres disponibles</b> | <b>142 184,12</b>            | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>                    | <b>0,00</b>          | <b>142 184,12</b> |

|  | Montant                |                   |
|--|------------------------|-------------------|
| <b>Dépenses à couvrir par des ressources propres</b> | <b>II</b>              | <b>0,00</b>       |
| <b>Ressources propres disponibles</b>                | <b>IV</b>              | <b>142 184,12</b> |
| <b>Solde</b>   | <b>V = IV – II (6)</b> | <b>142 184,12</b> |

(1) Les comptes 15, 169, 26, 27, 28, 29, 39 et 481 sont à détailler conformément au plan de comptes.

(2) Crédits de l'exercice votés lors de la séance.

(3) Les comptes 15, 29 et 39 sont présentés uniquement si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

(4) Inscrire uniquement si le compte administratif est voté ou en cas de reprise anticipée des résultats de l'exercice précédent.

(5) Indiquer le montant correspondant figurant en II - Présentation générale du budget – vue d'ensemble.

(6) Indiquer le signe algébrique.

|                             |           |
|-----------------------------|-----------|
| <b>IV – ANNEXES</b>         | <b>IV</b> |
| <b>ARRETE ET SIGNATURES</b> | <b>D</b>  |

Nombre de membres en exercice : 0

Nombre de membres présents : 0

Nombre de suffrages exprimés : 0

VOTES :

Pour : 0

Contre : 0

Abstentions : 0

Date de convocation :

Présenté par (1) ,

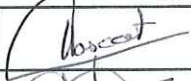
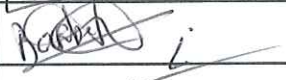
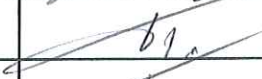
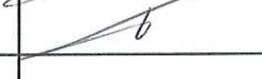
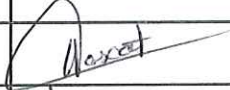






A le

(1) ,

Délibéré par l'assemblée (2), réunie en session

A , le

Les membres de l'assemblée délibérante (2),

|                              |   |
|------------------------------|---|
| WASCAT Benoit                |    |
| BARBET Emilie                |    |
| CAMBIER Guislain             |   |
| DESCAMPS - PLOUVIER Béatrice |  |
| DEVASSINE Michel             |   |
| DEVOS Carole                 |   |
| DUFFOSSET Valérie            |  |
| GARBE Cédric                 |  |
| HIRAUX Mickaël               |   |
| HUFTIER Arnaud               |   |
| ITTELET Isabelle             |  |
| LECHAT Noémie                |  |
| LECLERCQ Corinne             |   |
| LEVASSOR Jean-christophe     |   |
| PANNI Frederic               |   |
| PARGAMIN Judith              |   |
| PATIN Nathalie               |  |
| PERAT Jean-Luc               |  |
| PHILIPPE Gérard              |   |
| REGHEM Thierry               |  |
| THOMAS Catherine             |   |

|                             |           |
|-----------------------------|-----------|
| <b>IV – ANNEXES</b>         | <b>IV</b> |
| <b>ARRETE ET SIGNATURES</b> | <b>D</b>  |

Certifié exécutoire par (1) , compte tenu de la transmission en préfecture, le , et de la publication le

A , le

(1) Indiquer le « président du conseil d'administration » ou l'exécutif de la collectivité de rattachement : maire, président du conseil général,...

(2) L'assemblée délibérante étant : .

Fourmies le 13 avril 2021

le Président du Conseil d'administration

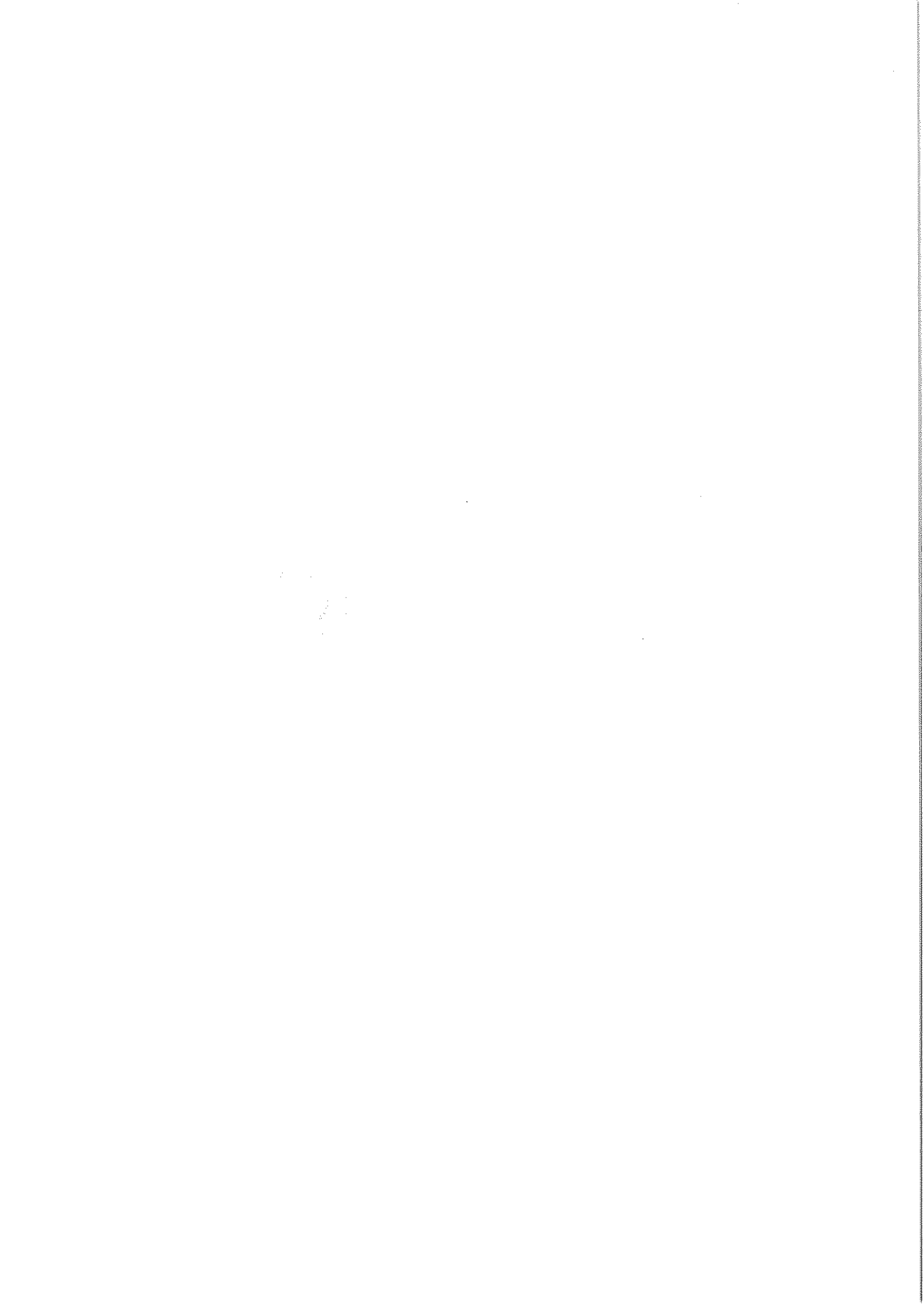
  
Benoit WASCAT



T : +33 (0)3 27 60 66 11  
F : +33 (0)3 27 60 88 88  
contact@ecomusee-avesnois.fr

Place Maria Blondeau  
(F) 59610 FOURMIES

Siret: 844 469 312 00012 - APE: 9102Z



**EPCC – EPIC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS –  
CONSEIL D'ADMINISTRATION N°2/2021 DU  
DELIBERATION N° 2021-7**

**OBJET : VALIDATION DU PRINCIPE DE REVISION DES STATUTS DE L'EPCC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS**

L'an deux mille vingt et un, le 13 avril à 14 h, les membres du conseil d'administration de l'établissement public de coopération culturelle – EPIC – Ecomusée de l'Avesnois, se sont réunis à Fourmies, sous la présidence de M. Benoit WASCAT, sur une convocation en date du 2 avril 2021

**Etaient présents ou représentés avec voix délibérative :**

| Conseil Régional Hauts de France |     |      | Conseil Départemental du Nord  |     |      | Communauté de Communes Sud Avesnois |     |      |
|----------------------------------|-----|------|--------------------------------|-----|------|-------------------------------------|-----|------|
|                                  | P/R | Pouv |                                | P/R | Pouv |                                     | P/R | Pouv |
| Benoit WASCAT                    | P   |      | Béatrice DESCAMPS-<br>PLOUVIER |     | P    | Jean-Luc PERAT                      |     | P    |
| Guislain CAMBIER                 | P   |      | Carole DEVOS                   |     |      | Nathalie PATIN                      |     |      |
| Isabelle ITTELET                 |     | P    | Bernard BAUDOUX                |     |      | Aurélie PEROT                       | P   |      |
| Gérard PHILIPPE                  |     |      | Marie-<br>Annick DEZITTER      |     |      | Jean-Paul PRONAU                    | P   |      |
| Nelly JANIER<br>DUBRY            |     |      |                                |     |      |                                     |     |      |
| Mireille CHEVET                  |     |      |                                |     |      |                                     |     |      |
| Ville de Fourmies                |     |      | Ville de Trélon                |     |      | Représentants du Personnel          |     |      |
| Mickaël HIRAUX                   | P   |      | Thierry REGHEM                 | P   |      | Noémie LECHAT                       | P   |      |
| Valérie DUFOSSET                 |     | P    | Emilie BARBET                  | P   |      | Cédric GARBE                        | P   |      |
| Amaury MENE                      |     |      | Corentin DESTRES               |     |      | Laurent LARZILLIERE                 |     |      |
| Myriam COUPAIN                   | P   |      | Liliane COLLIER                |     |      | Laurent NACHBAUER                   |     |      |
| Personnalités qualifiées         |     |      |                                |     |      |                                     |     |      |
| Michel DEVASSINE                 | P   |      | Frédéric PANNI                 |     |      |                                     |     |      |
| Corinne LECLERCQ                 | P   |      | Judith PARGAMIN                |     |      |                                     |     |      |
| Arnaud HUFTIER                   |     |      | Catherine THOMAS               |     |      |                                     |     |      |
| Jean-<br>Christophe LEVASSOR     |     |      |                                |     |      |                                     |     |      |

15 AVR. 2021  
ARRIVEE

**Assistaient également à la séance :**

Solenne ROUAULT, Directrice Conservatrice EPCC écomusée de l'Avesnois - Solange SARRAT-LANGER, Conseil Régional Hauts de France – Cédric MAGNIEZ, Conseiller Musées DRAC Hauts de France – Christophe RISPAL, DGS Ville de Fourmies

**Etaient excusé(e)s :**

Dominique MERESSE – Valérie DEMARET, Trésorerie de Fourmies – Béatrice DESCAMPS-PLOUVIER, avec pouvoir à Guislain CAMBIER – Isabelle ITTELET avec pouvoir à Cédric GARBE – Nathalie PATIN – Valérie DUFOSSET avec pouvoir à Benoit WASCAT – Jean-Christophe LEVASSOR – Catherine THOMAS

Nombre de membres en exercice : 21

Quorum à atteindre : 11

Nombre de membres présents ou représentés : 16

**DELIBERATION N° 2021-7 : VALIDATION DU PRINCIPE DE REVISION DES STATUTS DE L'EPCC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS**

**Exposé des motifs**

Conformément à la loi n° 2002-6 du 4 janvier 2002, relative à la création d'établissements publics de coopération culturelle modifiée par la loi n° 2006-723 du 22 juin 2006 modifiant le code général des collectivités territoriales,

Conformément au décret n° 2002-1172 du 11 septembre 2002 relatif aux établissements publics de coopération culturelle et modifiant la partie réglementaire du code général des collectivités territoriales,

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L.1431-1 et suivants, relatifs au fonctionnement des Établissements public de coopération culturelle,

Vu l'arrêté du 01/10/2018, du Préfet de Région, portant création de l'établissement public de coopération culturelle « ECOMUSEE DE L'AVESNOIS » ;

Vu les statuts de l'EPCC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS en ses articles 1-10, 8.2 et 22.3 relatifs à la création, aux attributions du conseil d'administration, et aux contributions de base des membres de l'établissement

Vu les statuts de l'EPCC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS en son article 27 relatif à la modification des statuts (annexe 5)

Il est proposé au conseil d'administration :

De valider le principe de révision des statuts de l'EPCC écomusée de l'Avesnois comprenant les points suivants :

- Evolution au niveau des membres des personnalités qualifiées (article 8.2)
- Evolution du socle des contributions : prise en compte des augmentations des contributions des différents partenaires (article 22.3)
- Les travaux sur les deux sites à court et moyen terme sur les problématiques de sécurité/sûreté, d'accueil de public et de conservation/exposition des collections Musée de France (Préambule)

**Vote**

**Après en avoir délibéré, le Conseil d'Administration adopte cette proposition à l'unanimité des voix présentes ou représentées.**

Fait à Fourmies, le 13 avril 2021

**POUR EXTRAIT CERTIFIE CONFORME**

Le Président de l'EPCC – EPIC Ecomusée de l'Avesnois, M. Benoit WASCAT



Transmis au contrôle de légalité le :

Date d'affichage le :





## **ANNEXE 5 – STATUTS ECOMUSEE DE L'AVESNOIS**

# ETABLISSEMENT PUBLIC DE COOPERATION CULTURELLE

## STATUTS EPCC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS

*Etablissement Public de Coopération Culturelle, à caractère industriel et commercial, dont les membres sont :*

*La Région Hauts-de-France*

*La Ville de Fourmies*

*La Ville de Trélon*

*Le Département du Nord*

*La Communauté de communes du Sud Avesnois*

## ATTENDUS

- Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment ses articles L 1431-1 à L 1431-9 et R 1431-1 à R 1431-21 relatifs à l'Etablissement Public de Coopération Culturelle
- Vu la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale
- Vu la Déclaration Universelle de l'UNESCO sur la diversité culturelle adoptée à l'unanimité par la 31ème session de la Conférence Générale de l'UNESCO le 2 novembre 2001
- Vu le Code du patrimoine et notamment ses livres I et IV et les décrets pris en application ;
- Vu la circulaire n°2007/007 du 26 avril 2007 portant Charte de déontologie des conservateurs du patrimoine et autres responsables scientifiques des musées de France pour l'application de l'article L.442-8 du code du patrimoine
- Vu la Convention de l'UNESCO pour la sauvegarde du patrimoine culturel immatériel de février 2003;
- Vu l'Agenda 21 de la Culture adopté par Cités et Gouvernements Locaux Unis le 8 mai 2004 ;
- Vu la Charte européenne des droits fondamentaux adoptée le 7 décembre 2000 par l'Union Européenne ;
- Vu la Loi n° 2005- 102 du 11 février 2005 pour l'égalité des droits et des chances, la participation et la citoyenneté des personnes handicapées,
- Vu le Code du travail, et notamment l'article L 1224-3
- Vu la loi n° 2014-873 du 4 août 2014 pour l'égalité réelle entre les femmes et les hommes
- Vu la loi du 4 janvier 2002 relative à l'appellation « Musées de France »
- Vu le décret paru au « Journal officiel » du 30 mars 2017, pris pour l'application de la loi n° 2016- 925 du 7 juillet 2016 relative à la liberté de création, à l'architecture et au patrimoine, dite « LCAP » ;
- Considérant le Procès-verbal du Conseil d'administration de l'association Ecomusée de l'Avesnois en date du 23 Mai 2018, relatif au principe du transfert des activités de l'association vers l'EPCC
- Vu les délibérations de la Région Hauts-de-France du 28 juin 2018, du Département du Nord du 29 juin 2018, de la communauté de communes Sud Avesnois du 13 avril 2018, de la ville de Fourmies du 12 avril 2018 et de la ville de Trélon du 12 avril 2018 ; relatives au principe de rejoindre l'EPCC Ecomusée de l'Avesnois.

## PREAMBULE

Créé en Novembre 1980 par l'association Ecomusée de la région de Fourmies loi 1901 pour promouvoir une institution culturelle assurant les fonctions de recherches, conservations, présentations et mise en valeur du patrimoine local. La première assemblée générale constitutive a eu lieu en Juin 1980. L'écomusée de l'Avesnois est un « musée de France » au sens des articles L.441-1 à L.442-2 du Code du patrimoine.

Après une évolution sur ces 37 années, l'écomusée anime à ce jour, 4 antennes situées à Fourmies (musée du textile et de la vie sociale), Trélon (atelier-musée du verre), Felleries (musée des bois jolis) et Sains-du-Nord (maison du bocage) dans des bâtiments mis à sa disposition par les collectivités. En accord avec les orientations du Projet Scientifique et Culturel, l'écomusée met en place des expositions, propose des actions d'éducation artistique et de diffusion des connaissances et conforte l'offre touristique du territoire. Actuellement il reçoit plus de 30 000 visiteurs par an.

Le projet d'écomusée est né dans un contexte de crise économique et sociale lié à la disparition des industries sur le territoire de Fourmies, autour de la volonté de préserver un patrimoine industriel et au-delà d'entretenir une mémoire collective liée à cette histoire forte du territoire.

L'état des bâtiments abritant l'écomusée, particulièrement l'antenne de Fourmies mais également de Trélon, nécessite d'importants travaux de rénovation. En parallèle à ces réflexions liées à la réhabilitation des sites, l'écomusée s'est engagé, avec l'ensemble de ses partenaires, dans une réflexion

sur la refondation de son projet, de son organisation, de ses statuts et de son mode de gouvernance afin de garantir la pérennité et le développement du musée.

Face à ces enjeux de restructuration, les réflexions menées par l'Ecomusée et ses partenaires réunis en comité de pilotage dans le cadre du projet de réhabilitation du site de Fourmies, ont conduit à envisager le recentrage de l'équipement sur deux antennes, à Fourmies et Trélon, afin de garantir la cohérence scientifique liée à la dimension industrielle du projet de l'Ecomusée en termes de collections et de fréquentation, et ainsi de favoriser une nouvelle dynamique pour l'Ecomusée.

Pour porter le projet renouvelé de l'Ecomusée, garantir le développement de ses activités et favoriser son rayonnement, la Région Hauts de France, le Département du Nord, la Communauté de communes Sud Avesnois, la Ville de Fourmies et la Ville de Trélon, ont donc décidé la création d'un Etablissement de Coopération Culturelle pour permettre le transfert de l'activité et des ressources attachées de l'association Ecomusée.

L'EPCC Ecomusée de l'Avesnois, équipement structurant sur le territoire de l'Avesnois, participe de la vitalité du territoire et de la construction d'une offre culturelle équilibrée à l'échelle des Hauts-de-France. Il s'inscrit dans les stratégies touristiques des collectivités membres et participe de la dynamique de la destination Avesnois et au-delà de l'attractivité et du rayonnement régional.

L'EPCC développera à ce titre des activités, une médiation et une communication permettant de le positionner comme un pôle d'attraction culturel et touristique majeur, notamment au niveau transfrontalier et international.

Vecteur de valorisation d'un patrimoine et d'une histoire industrielle et sociale forts, le musée doit s'appuyer sur ses collections pour constituer un outil de compréhension globale du territoire et de son histoire. Au-delà, en tant que Musée du XXI<sup>e</sup> siècle, il doit créer les conditions favorables à la participation des habitants et au développement des pratiques culturelles à travers une offre culturelle dynamique et ouverte à tous, et des démarches inclusives et collaboratives tant dans la construction du projet que dans les usages proposés.

Egalement ouvert sur la création artistique contemporaine et le champ des innovations, l'EPCC Ecomusée de l'Avesnois participera de la structuration d'un écosystème autour de la filière textile (entreprises, chercheurs, artistes...) et favorisera le développement de synergies en termes de formation, de savoir-faire d'excellence, de design et de création, le positionnant comme un lieu attractif et innovant.

A travers la production et la gestion d'activités commerciales, la recherche de mécénat et le développement de nouveaux partenariats privés, l'EPCC s'attachera à développer la part de ses ressources propres, concourant au développement de l'ensemble de ses activités dans le cadre de ses missions définies à l'Article 4 des présents statuts.

L'EPCC créé vise à constituer un outil de développement territorial et de rayonnement culturel, touristique et économique à l'échelle de l'Avesnois, de la Grande Thiérache et des Hauts-de-France, en lien avec les antennes historiques et les autres équipements du territoire.

Equipement culturel stratégique du territoire, l'EPCC Ecomusée de l'Avesnois concourt ainsi aux ambitions que décline la Région Hauts-de-France dans ses orientations en termes de stratégie touristique et de politique culturelle :

-son positionnement participe d'une stratégie touristique durable au service de l'attractivité régionale, à une échelle locale, nationale et internationale.

-ses missions s'inscrivent plus particulièrement dans les objectifs de la Région en matière de soutien à la vitalité des territoires, et d'un aménagement culturel s'appuyant sur les spécificités propres à chaque territoire et reposant sur une interaction forte avec ses habitants.

## TITRE 1 - DISPOSITIONS GÉNÉRALES

### Article 1 : Création

Il est créé à compter 1er octobre 2018, entre :

- La Région Hauts de France
- Le Département du Nord
- La Communauté de Communes Sud Avesnois
- La Ville de Fourmies
- La Ville de Trélon

un établissement public de coopération culturelle (EPCC), à caractère industriel et commercial, régi notamment par les articles L.1431-1 et suivants et les articles R.1431-1 et suivants du Code Général des Collectivités Territoriales et par les présents statuts, dénommé ci-après « l'Établissement ».

Il jouit de la personnalité morale à compter de la date de publication de l'arrêté approuvant les présents statuts.

L'Établissement reprend les activités de l'association « Ecomusée de l'Avesnois »

### Article 2 : Dénomination et siège de l'établissement

L'établissement public de coopération culturelle est dénommé : Ecomusée de l'Avesnois

Ce nom peut être modifié sur simple décision du conseil d'administration après avis du Haut Conseil des Musées de France.

Tout ajout ou déclinaison de sigle, d'identité, d'enseigne à utilisation commerciale, est décidé au sein du conseil d'administration.

Il a son siège à Fourmies Place Maria Blondeau.

Il peut transférer son siège en tout autre lieu par décision du conseil d'administration.

Il exerce son activité sur les 2 sites de Fourmies et Trélon et en tous lieux localisés en Région Hauts de France lui permettant de remplir les missions qui lui sont confiées.

### Article 3 - Qualification juridique

L'établissement public de coopération culturelle a un caractère industriel et commercial.

Il s'administre librement dans les conditions prévues par les présents statuts et par les lois et règlements qui lui sont applicables.

### Article 4 - Missions et services de l'EPCC

L'objet de l'EPCC est d'assurer, dans le cadre d'un partenariat entre différents acteurs publics, la conservation des œuvres, le développement, la gestion et la promotion de l'écomusée de l'Avesnois, dans les conditions fixées par la législation relative aux « musées de France » telle que codifiée dans le Livre IV du Code du patrimoine et conformément aux termes des donations.

Ses principales missions sont les suivantes :

## ETABLISSEMENT PUBLIC DE COOPERATION CULTURELLE ECOMUSEE DE L'AVESNOIS

---

Conseil d'Administration du 13 avril 2021 à 14 h - Musée du textile et de la vie sociale - Fourmies

- Etablir un projet scientifique et culturel, en qualité de maître d'ouvrage, qui précise la manière dont sont remplies ses missions (Loi n°2016-925 du 7 juillet 2016, art. 58), en respectant les prescriptions relatives aux établissements recevant du public ;
- Conserver, présenter et mettre en valeur les biens naturels et culturels représentatifs de son territoire et des modes de vie qui s'y rattachent,
- Conserver et restaurer les collections dont il a la garde et poursuivre leur enrichissement. Il assure leur étude scientifique. Il veille à les rendre accessibles à tous les publics ;
- Proposer une offre culturelle pluridisciplinaire explorant l'histoire, la création et l'innovation dans les domaines du textile et du verre en lien avec ses collections et les savoir-faire et industries emblématiques de son territoire
- Assurer une programmation d'envergure régionale de l'activité culturelle, scientifique et pédagogique de l'établissement à travers des actions d'animation et de médiation culturelles (expositions, conférences, colloques, éditions, ...), en développant les partenariats et les publics et en visant l'égal accès de tous à la culture, en favorisant une démarche participative. Il assure dans ses différentes activités, dans les lieux qu'il gère et sur les sites internet qu'il produit, l'accueil du public le plus large possible.
- Concevoir et mettre en œuvre, en sa qualité d'équipement culturel structurant du territoire, une offre culturelle à destination des habitants et plus largement des publics touristiques en développant une politique des publics adaptée ;
- Conforter et développer l'Ecomusée de l' Avesnois comme outil de développement territorial favorisant l'attractivité régionale notamment en consolidant et en renforçant les réseaux et les partenariats aux niveaux national et international, en exploitant des activités commerciales qui ont vocation à contribuer au renforcement de l'économie présente et résidentielle et en recherchant des partenariats financiers et privés lui permettant de diversifier ses ressources et développer ses activités ;
- Assurer la promotion de l'écomusée et de ses activités culturelles et développer la politique de communication en renforçant les partenariats et une inscription dans les réseaux aux niveaux national et international ;
- Développer les partenariats avec les équipements culturels de son territoire, du sud de la Thiérache de la région Hauts de France et des villes transfrontalières et développer des actions de partenariats culturels au niveau local, départemental, régional, national, voire international.

Conformément au statut de « musée de France », l'écomusée est soumis au contrôle scientifique et technique de l'Etat (Code du patrimoine, art. L.441-1 et suivants)

### **Article 5 - Durée**

L'établissement est constitué sans limitation de durée.

Il pourra être dissous et liquidé dans les conditions définies par les dispositions de l'article 6.

### **Article 6 - Entrée, retrait et dissolution**

#### **6.1 Entrée et retrait de l'EPCC**

Les règles d'entrée dans l'établissement public de coopération culturelle sont fixées à l'article R 1431-3 du code général des collectivités territoriales (CGCT).

Un membre de l'établissement public de coopération culturelle peut se retirer de celui-ci, sous réserve d'avoir notifié son intention au conseil d'administration de l'établissement au plus tard le 1er avril de l'année de son retrait. En cas d'accord du conseil d'administration

## ETABLISSEMENT PUBLIC DE COOPERATION CULTURELLE ECOMUSEE DE L'AVESNOIS

---

Conseil d'Administration du 13 avril 2021 à 14 h - Musée du textile et de la vie sociale - Fourmies

sur le retrait et ses conditions matérielles et financières, celui-ci est arrêté par le représentant de l'Etat dans le département. Il prend effet au 31 décembre de l'année considérée. Les règles de retrait sont fixées par les dispositions de l'article R 1431-19 du même code.

### **6.2 Dissolution**

Les règles de dissolution et liquidation de l'EPCC sont fixées par les articles R1431-20 et R1431-21 du CGCT

L'établissement public de coopération culturelle est dissous à la demande de l'ensemble de ses membres. La dissolution est prononcée par arrêté du représentant de l'Etat. Elle prend effet au 31 décembre de l'année au cours de laquelle elle a été demandée.

Lorsque, à la suite du retrait d'un ou de plusieurs de ses membres, l'établissement ne comprend plus qu'une personne publique, le Préfet en prononce la dissolution qui prend effet au 31 décembre de l'année au cours de laquelle elle intervient.

Lorsque des difficultés graves et persistantes dans le fonctionnement du conseil d'administration mettent l'établissement dans l'impossibilité d'assurer ses missions, le représentant de l'Etat peut demander la dissolution d'office qui est prononcée par décret pris sur avis conforme du Conseil d'Etat.

La dissolution de l'EPCC ne pourra devenir effective qu'à l'issue de ces transferts.

En cas de dissolution, l'EPCC Ecomusée de l'Avesnois, propriétaire de la collection, s'engage après 1 approbation de l'autorité administrative compétente à transférer cette propriété, en tant que Musée de France, à titre à une autre personne publique qui, après avis du Haut Conseil des musées de France, garantisse le maintien de l'affectation des collections à un musée de France conformément aux article L125-1 et L451-8 du Code du patrimoine. Dans cette hypothèse, l'EPCC Ecomusée de l'Avesnois s'engage à proposer en priorité ce transfert aux villes de Fourmies et Trélon.

## **TITRE II - ORGANISATION ADMINISTRATIVE**

### **Article 7 - Organisation générale**

L'établissement est administré par un conseil d'administration et son président. Le conseil d'administration est composé de telle sorte que l'écart entre le nombre des hommes désignés, d'une part, et des femmes désignées, d'autre part, ne soit pas supérieur à 1. Il est dirigé par un directeur. (Loi n° 2014-873 du 4 août 2014 pour l'égalité réelle entre les femmes et les hommes).

L'établissement se dote d'un règlement intérieur précisant ses modalités de fonctionnement et d'organisation.

### **Article 8 - Composition du conseil d'administration**

Le conseil d'administration est composé de 21 membres.

#### **8.1 Membres représentants les collectivités publiques**

Les collectivités publiques membres de l'établissement sont représentées au conseil d'administration par leurs représentants désignés en leur sein par leurs conseils ou leurs organes délibérants, pour la durée de leur mandat électif.

Pour chacun des représentants, un suppléant est désigné dans les mêmes conditions que le titulaire et pour la même durée.

### **12 Représentants des personnes publiques :**

- 4 représentants de la Région Hauts-de-France ;
- 2 représentants de la ville de Fourmies ;
- 2 représentants de la ville de Trélon ;
- 2 représentants du Département du Nord ;
- 2 représentants de la Communauté de communes du Sud Avesnois.

### **8.2 Personnalités qualifiées**

7 personnalités qualifiées sont désignées conjointement par les membres de l'EPCC visés à l'article 1er ci-dessus, pour une durée de trois ans renouvelable.

Compte tenu de l'histoire de l'Ecomusée, 2 personnalités qualifiées sont issues du bureau de l'association des amis de l'Ecomusée.

La désignation des 5 autres personnalités qualifiées tient compte de l'expérience professionnelle et artistique confirmée et de la contribution des personnes issues du milieu muséal, artistique ou culturel. La désignation est faite d'un commun accord par les collectivités membres de l'établissement.

En l'absence d'accord sur la nomination conjointe, chaque collectivité publique désignera une personne qualifiée. {Pour information, soit 7 Personnalités qualifiées}

### **8.3 Représentants du personnel**

2 représentants du personnel sont élus par les personnels de l'établissement pour une durée de trois ans renouvelable, selon les modalités prévues à l'article R1431-2 du CGCT. Le règlement intérieur du Conseil d'administration précisera ces modalités. Un suppléant est élu dans les mêmes conditions que le titulaire et pour la même durée.

### **8.4 Empêchement des membres désignés ou élus du conseil d'administration**

En cas de vacance, pour quelque cause que ce soit, survenant plus de six mois avant l'expiration du mandat des membres, un autre représentant est désigné ou élu dans les mêmes conditions pour la durée du mandat restant à courir.

En cas de survenance de cette vacance dans les six derniers mois précédant l'expiration du mandat, et à défaut de remplacement du titulaire représentant les membres des collectivités publiques ou représentant les salariés, le suppléant peut siéger en lieu et place du titulaire lors d'une réunion du conseil d'administration.

En cas d'indisponibilité pour la réunion des conseils d'administration, d'une personnalité qualifiée ou d'un suppléant d'un membre représentant les collectivités publiques ou représentant les salariés, la personnalité qualifiée ou le membre titulaire peut donner mandat à un autre membre de le représenter à une séance. Chaque membre ne peut recevoir plus d'un mandat.

### **8.5 Exercice du mandat**

Les membres du conseil d'administration exercent leurs fonctions à titre gratuit. Toutefois, ces fonctions ouvrent droit aux indemnités de déplacement et de séjour prévues par la réglementation en vigueur.

Tout mandat prend fin de plein droit par la perte de la qualité en vertu de laquelle il a été donné.



#### **Article 9 - Réunion du conseil d'administration**

Le conseil d'administration se réunit sur convocation de son président qui en fixe l'ordre du jour. Il se réunit au moins deux fois par an. La convocation est de droit lorsqu'elle est demandée soit par l'une des personnes publiques, membre de l'établissement, soit par la moitié au moins de ses membres.

Le conseil d'administration ne peut valablement délibérer que si la moitié au moins de ses membres est présente. Si le quorum n'est pas atteint, le conseil est de nouveau convoqué avec le même ordre du jour dans un délai de huit jours. Il délibère alors valablement quel que soit le nombre de membres présents.

Les délibérations sont prises à la majorité des voix sauf dans les cas suivants où une majorité des deux tiers est requise :

Lors de l'élection du président du conseil d'administration de l'établissement et du (ou des) vice-présidents ;

Lorsque le conseil d'administration délibère sur la proposition de nomination ou de démission d'office du directeur.

En cas de partage égal des voix, la voix de son président est prépondérante.

Le directeur de l'établissement, sauf lorsqu'il est concerné à titre personnel par l'affaire en discussion, ainsi que le comptable public, assistent au conseil d'administration avec voix consultative.

Le président peut inviter au conseil d'administration toute personne dont il juge la présence utile en fonction de l'ordre du jour, mais sans qu'elle puisse prendre part aux délibérations.

Le règlement intérieur de l'établissement précise les modalités de fonctionnement du conseil d'administration.

#### **Article 10 - Attributions du conseil d'administration**

Le conseil d'administration délibère sur toutes les questions relatives au fonctionnement de l'établissement et notamment sur :

- 1°- Les orientations générales de la stratégie de l'établissement ;
- 2°- Le budget et ses modifications ;
- 3°- Le compte financier et l'affectation des résultats de l'exercice ;
- 4°- Les créations, modifications et suppressions d'emplois permanents ;
- 5°- Les projets d'achat ou de prise à bail d'immeubles et, pour les biens dont l'établissement public est propriétaire, les projets de ventes et de baux d'immeubles ;
- 6°- Les conditions générales de passation des contrats, conventions et marchés ;
- 7°- Les projets de concession et de délégation de service public, et des contrats de partenariat public- privé ;
- 8°- Les emprunts, prises, extensions et cessions de participations financières et à des organismes publics ou privés dont l'objet s'inscrit, en tout ou partie, dans le domaine de compétence de l'établissement ;
- 9°- L'acceptation ou le refus des dons et legs ;
- 10°- La politique d'acquisition de biens culturels proposée par le Directeur ;
- 11°- Les actions en justice et les conditions dans lesquelles certaines d'entre elles peuvent être engagées par le Directeur ;
- 12 - Les transactions ;
- 13° - Le règlement intérieur de l'établissement ;

## ETABLISSEMENT PUBLIC DE COOPERATION CULTURELLE ECOMUSEE DE L'AVESNOIS

Conseil d'Administration du 13 avril 2021 à 14 h - Musée du textile et de la vie sociale - Fourmies

14° - Les suites à donner aux observations consécutives aux inspections, contrôles ou évaluations dont l'établissement a fait l'objet ;

15° - « les créations de filiales et les participations à des sociétés d'économie mixte »

Il détermine les catégories de contrats, conventions et transactions qui, en raison de leur nature ou du montant financier engagé, doivent lui être soumis pour approbation et celles dont il délègue la responsabilité au directeur. Celui-ci rend compte, lors de la plus proche séance du conseil, des décisions qu'il a prises en vertu de cette délégation.

Le conseil d'administration apportera les moyens nécessaires à la conception et à la réalisation d'évaluations régulières du projet dans son ensemble au plan quantitatif et qualitatif.

### **Article 11- Le président du conseil d'administration**

Le président du conseil d'administration est élu par celui-ci en son sein, à la majorité des deux tiers, pour une durée de trois ans renouvelable, qui ne peut excéder le mandat électif qui justifie sa qualité de membre du conseil d'administration.

Il préside le conseil d'administration, qu'il convoque au moins deux fois par an et dont il fixe l'ordre du jour, dans les conditions précisées par le règlement intérieur, qui prévoit notamment les conditions dans lesquelles le directeur de l'établissement assiste le président dans la fixation de cet ordre du jour, par ses propositions.

Le président nomme le directeur de l'établissement, dans les conditions prévues à l'article L. 1431-5 et R. 1431-10 du Code Général des Collectivités Territoriales sur propositions du conseil d'administration et après établissement d'un cahier des charges.

### **Article 12 - Le directeur**

#### ***12.1 Désignation du directeur***

L'EPCC Ecomusée de l'Avesnois porte l'appellation « Musées de France ». Les modalités d'établissement et de recrutement du directeur ainsi que le renouvellement de son mandat sont précisés ci-dessous.

Le directeur de l'établissement public de coopération culturelle est nommé par le président du conseil d'administration, sur proposition de ce conseil et après établissement d'un cahier des charges tenant compte des obligations incombant à un musée de France (code du patrimoine, art. 6, L.442-8), parmi une liste de candidats établie d'un commun accord par les personnes publiques représentées au sein de ce conseil, après appel à candidatures et au vu des qualifications scientifiques et des projets d'orientations artistiques, culturelles, pédagogiques ou scientifiques des candidats.

#### ***12.2 Mandat du directeur***

La durée du mandat initial du directeur est de cinq ans. Ce mandat est renouvelable par période de trois ans après approbation par le conseil d'administration du projet présenté par le directeur. La décision du renouvellement de son mandat par le conseil d'administration, à la majorité des deux tiers de ses membres, intervient au plus tard 6 mois avant son terme.

Le directeur bénéficie d'un contrat à durée déterminée de droit public d'une durée égale à la durée de son mandat.

Il peut, toutefois, être mis fin au mandat du directeur en cas de faute grave. Dans ce cas, sa révocation est prononcée à la majorité des deux tiers des membres du conseil d'administration.

#### ***12.3 Attributions***

Le directeur assure la direction de l'établissement. A ce titre :

1° Il élabore les orientations générales de la politique de l'établissement qu'il propose au

## ETABLISSEMENT PUBLIC DE COOPERATION CULTURELLE ECOMUSEE DE L'AVESNOIS

---

Conseil d'Administration du 13 avril 2021 à 14 h - Musée du textile et de la vie sociale - Fourmies

conseil d'administration qui les évalue ;

2° Il élabore et met en œuvre le projet artistique, culturel, pédagogique et scientifique et rend compte de son exécution au conseil d'administration ;

3° Il assure la programmation de l'activité artistique, scientifique, pédagogique et culturelle de l'établissement ;

4° Il est l'ordonnateur des recettes et des dépenses de l'établissement ;

5° Il prépare le budget et ses décisions modificatives et en assure l'exécution ;

6° Il recrute et nomme aux emplois de l'établissement ;

7° Il assure la direction de l'ensemble des services.

8° Il a autorité sur l'ensemble du personnel ; et dispose à ce titre du pouvoir de prendre des mesures d'ordre intérieur, dans le respect du règlement intérieur de l'établissement ;

9° Il passe tous actes, contrats et marchés, dans les conditions définies par le conseil d'administration ;

10° Il représente l'établissement en justice et dans tous les actes de la vie civile ;

Pour l'exercice de ses attributions, il peut déléguer sa signature à un ou plusieurs chefs de service placés sous son autorité.

Il peut, par délégation du conseil d'administration et sur avis conforme du comptable, créer des régies de recettes, d'avances et de recettes et d'avances soumises aux conditions de fonctionnement prévues aux articles R.1 617-1 à 1617-18 du CGCT.

Il doit présenter au conseil d'administration un compte rendu d'activité et une évaluation de son projet culturel a minima une fois par an.

Il participe au conseil d'administration avec voix consultative, sauf lorsqu'il est personnellement concerné par l'affaire en discussion.

### ***12.4- Règles particulières relatives au directeur***

Les fonctions de directeur sont incompatibles avec un mandat électif dans l'une des collectivités territoriales membres de l'établissement et avec toute fonction dans un groupement qui en est membre ainsi qu'avec celles de membre du conseil d'administration de l'établissement.

Le directeur ne peut prendre ou conserver aucun intérêt dans les entreprises en rapport avec l'établissement, occuper aucune fonction dans ces entreprises, ni assurer des prestations pour leur compte, à l'exception des filiales de l'établissement.

Sans préjudice des dispositions de l'article 12.2 ci-dessus, si après avoir été mis à même de présenter ses observations, il est constaté qu'il a manqué à ces règles, le directeur est démis d'office de ses fonctions conformément à l'article R. 1431-14, dernier alinéa, du Code Général des Collectivités Territoriales.

Le directeur est tenu de travailler dans le respect de la Charte de déontologie des conservateurs du patrimoine et autres responsables scientifiques des musées de France détaillée dans la circulaire n°2007/007 du 26 avril 2007 dont il est réputé avoir pris connaissance sans qu'il soit besoin d'annexer ce document

### **Article 13 - Conseil Scientifique**

En dehors des instances statutaires de l'Ecomusée de l'Avesnois est institué un Conseil Scientifique.

## ETABLISSEMENT PUBLIC DE COOPERATION CULTURELLE ECOMUSEE DE L'AVESNOIS

Conseil d'Administration du 13 avril 2021 à 14 h - Musée du textile et de la vie sociale - Fourmies

Le Conseil Scientifique se compose de membres de la société civile et de spécialistes de disciplines fondamentales et appliquées, utiles à l'action de l'Ecomusée, susceptibles de collaborer à la conception de projets, à leur élaboration et à leur mise en œuvre. Les membres du conseil sont désignés par le conseil d'administration sur proposition de la direction

Ces membres doivent s'engager à participer à l'action de l'Ecomusée et à accepter la vocation multidisciplinaire de celui-ci.

Le Conseil Scientifique se réunit au moins deux fois par an, sur convocation de la direction de l'Ecomusée qui anime ce conseil. Il contribue à l'élaboration des programmes proposés par le Directeur. Les modalités de fonctionnement de ce comité sont précisées dans le règlement intérieur du conseil d'administration.

### **Article 14 - Régime juridique des actes**

Conformément aux dispositions de l'article L.3131-1 à L.3132-4 du Code Général des Collectivités Territoriales, les délibérations du conseil d'administration ainsi que les actes à caractère réglementaire de l'établissement font l'objet d'une publicité par voie d'affichage au siège de l'établissement et par publication au Recueil des actes administratifs de la Préfecture de Région de son siège.

Sous réserve des dispositions qui précèdent, les dispositions du Titre III du Livre I de la troisième partie du Code Général des Collectivités Territoriales relatives au contrôle de légalité et au caractère exécutoire des actes des autorités départementales sont applicables à l'établissement.

### **Article 15 - Transactions**

L'établissement public de coopération culturelle est autorisé à transiger, dans les conditions fixées aux articles 2044 à 2058 du Code Civil, en vue de mettre fin aux litiges l'opposant à des personnes physiques ou morales de droit public ou de droit privé.

Les transactions sont signées par le directeur après délibération du conseil d'administration.

## **TITRE III - DISPOSITIONS FINANCIÈRES ET COMPTABLES**

### **Article 16 - Dispositions générales**

Les dispositions des chapitres II et VII du titre unique du livre VI de la première partie du Code Général des Collectivités Territoriales relatives au contrôle budgétaire et aux comptes publics sont applicables à l'établissement.

### **Article 17- Budget**

#### **Règles générales**

Le Budget Primitif est adopté par le conseil d'administration dans les trois mois qui suivent la création de l'établissement puis, chaque année, dans les conditions de délais et de procédure prévus par le chapitre II du Titre I du Livre VI de la Première partie du Code Général des Collectivités Territoriales, sous réserve des dispositions particulières des présents statuts.

Les dispositions des articles R 2221-35 à R 2221-52 du code général des collectivités territoriales, régissant le régime financier des régies dotées de la personnalité morale et de l'autonomie financière, sont applicables à l'EPCC.

### **Article 18 - Le comptable**

Les fonctions de comptable sont confiées à un comptable direct du Trésor ou à un agent

comptable, il est nommé par le Préfet, sur proposition du conseil d'administration après avis du directeur régional des finances publiques. Il ne peut être mis fin à ses fonctions que dans les mêmes formes.

### **Article 19 - Régies d'avances et de recettes**

Le directeur peut, sur avis conforme du comptable, créer des régies de recettes, d'avances et de recettes, et d'avances, soumises aux conditions de fonctionnement prévues aux articles R. 1617-1 à R. 1617-18 du Code Général des Collectivités Territoriales.

### **Article 20 - Recettes**

Les recettes de l'établissement comprennent notamment :

1° Les contributions de base des membres, statutaires et obligatoires, visés à l'article 22.3 ci-dessous ; 2° les contributions facultatives, destinées au développement d'activités et au financement global de l'activité de l'établissement. Il peut s'agir des subventions de fonctionnement et d'investissement de l'Etat, des collectivités territoriales et de toutes autres personnes publiques ou privées ainsi que de l'Union Européenne;

3° les produits directement ou indirectement liés à son activité et notamment :

Produits des manifestations artistiques et culturelles ainsi que de toutes prestations de services s'attachant à la réalisation de ses missions

Produits de locations d'espaces et de matériels

Produits dérivés issus de l'exploitation de ses missions Produits de bar et de restauration

4° Le produit des opérations commerciales de l'établissement (formation, ventes de librairie, disques

...);

5° Les dons, legs, mécénats et partenariats ;

6° Le produit des contrats et des concessions ;

7° La rémunération de services rendus (commandes publiques et prestations) 8° Les revenus des biens meubles et immeubles ;

9° Le produit du placement de ses fonds ;

10° Le produit des aliénations et, d'une manière générale, toutes recettes autorisées par les lois et règlements.

### **Article 21 - Charges**

Les charges de l'établissement comprennent notamment les frais de personnel, les frais de fonctionnement, d'exploitation, de production et d'équipement, y compris les impôts et contributions de toute nature et, de manière générale, toutes les dépenses nécessaires à l'accomplissement par l'établissement de ses missions.

### **Article 22 - Les apports et les contributions des membres**

#### **22.1 Les apports**

Les biens mobiliers et incorporels nécessaires à la réalisation des services donnent lieu à une convention d'apport qui en détermine la nature, les quantités et la valeur comptable.

#### **22.2 Les mises à disposition**

La mise à disposition des biens immobiliers nécessaires à l'exercice des activités de l'établissement et appartenant aux collectivités publiques membres de ce dernier donne lieu à une

## ETABLISSEMENT PUBLIC DE COOPERATION CULTURELLE ECOMUSEE DE L'AVESNOIS

Conseil d'Administration du 13 avril 2021 à 14 h - Musée du textile et de la vie sociale - Fourmies

convention d'autorisation d'occupation du bien conclue entre l'établissement et la personne propriétaire ou gestionnaire concernée. Cette convention doit garantir à long terme la continuité et le bon fonctionnement du service public dont l'établissement a la charge.

Les besoins de renouvellement identifiés font l'objet d'un accord de financement entre les personnes publiques et l'établissement. Cet accord peut prendre la forme d'une convention formalisée ou d'actes unilatéraux concordant exprimés par le responsable de chaque personne publique et le directeur de l'établissement.

Ainsi :

La commune de Fourmies met à disposition de l'EPCC les bâtiments situés, Place Maria Blondeau, ainsi que tous les autres lieux jugés nécessaires à l'accomplissement de ses missions.

Ces équipements, avec les matériels nécessaires à leur fonctionnement, seront mis à la disposition de l'établissement par convention sans transfert de propriété, qui précisera les conditions de la mise à disposition et la valorisation des biens mobiliers et immobiliers mis à disposition.

Les charges du propriétaire liées aux immeubles et la maîtrise d'ouvrage resteront du ressort de la commune de Fourmies.

La commune de Trélon met à disposition de l'EPCC les bâtiments situés au 12 Rue Clavon Collignon, ainsi que tous les autres lieux jugés nécessaires à l'accomplissement de ses missions. Ces équipements, avec les matériels nécessaires à leur fonctionnement, seront mis à la disposition de l'établissement par convention sans transfert de propriété, qui précisera les conditions de la mise à disposition et la valorisation des biens mobiliers et immobiliers mis à disposition.

Les charges du propriétaire liées aux immeubles et la maîtrise d'ouvrage resteront du ressort de la commune de Trélon.

### **22.3 Les contributions statutaires de base**

Les contributions de collectivités publiques, membres de l'établissement, prennent la forme de contributions financières. Les membres administrateurs de l'EPCC s'accordent pour apporter à l'EPCC les moyens financiers nécessaires à la gestion des services publics communs.

Les personnes publiques s'engagent à apporter, pendant toute la durée de l'établissement, une contribution financière aux dépenses de fonctionnement de l'établissement public de coopération culturelle.

Les participations versées par les personnes publiques membres de l'établissement public de coopération culturelle afin d'assurer le fonctionnement de l'établissement sont fixées chaque année dans le cadre du vote du budget de l'établissement public de coopération culturelle, après le vote des assemblées délibérantes des collectivités

Les contributions statutaires annuelles sont fixées selon les montants suivants :

- pour la Région Hauts-de-France: 1 000 000 €
- pour la Ville de Fourmies: 66 345 €
- pour la Ville de Trélon: 18 423 €
- Pour le Département du Nord : 35 000 €
- Pour la communauté des communes du Sud Avesnois : 30 000 €
- 

## **TITRE IV - DISPOSITIONS TRANSITOIRES ET FINALES**

### **Article 23 - Dispositions transitoires relatives aux organes délibérants et exécutifs**

Pendant toute la période précédant l'élection du/de la représentante des personnels, qui devra intervenir dans un délai de six mois à compter de la date de publication de l'arrêté préfectoral portant modification des statuts de l'établissement, le conseil d'administration siège

**ETABLISSEMENT PUBLIC DE COOPERATION CULTURELLE  
ECOMUSEE DE L'AVESNOIS**

Conseil d'Administration du 13 avril 2021 à 14 h - Musée du textile et de la vie sociale - Fourmies

valablement avec les membres mentionnés aux 8.1 et 8.3 ci-dessus.

Jusqu'à l'élection du président de l'établissement dans les conditions prévues à l'article 11, les membres élus du conseil d'administration sont convoqués par le doyen d'âge des membres du conseil. Il assure la présidence du premier conseil d'administration, jusqu'à l'élection du président.

Le représentant élu des personnels siège dès son élection.

**Article 24 - Dispositions relatives au personnel**

Les contrats de travail de l'ensemble des salariés de l'association Ecomusée de l'Avesnois affectés aux missions rattachées à l'objet défini à l'article 4 des présents statuts, seront transférés à l'établissement public de coopération culturelle, conformément aux dispositions de l'article L.1224-1 du Code du Travail, à la date du transfert d'activité de l'association prévue le 1er octobre 2018.

**Article 25 - Dispositions relatives au transfert des biens et droits et obligations de l'association**

L'EPCC Ecomusée de l'Avesnois est autorisé à recevoir le transfert de plein droit des biens de l'association Ecomusée de l'Avesnois, ainsi que les droits et obligations résultant des contrats et obligations conclus par ladite association. Ce transfert, prévu au 1er octobre 2018 n'est effectif qu'après délibération de l'assemblée générale extraordinaire de l'association Ecomusée de l'Avesnois donnant son accord à cette dévolution, organisant les modalités de cette reprise et son approbation aux modalités des opérations de liquidation correspondantes et acceptation du conseil d'administration de l'EPCC.

Les transferts des activités et des biens entre l'association Ecomusée de l'Avesnois et l'établissement public de coopération culturelle s'effectueront à compter du 1er octobre 2018. Une convention signée entre les parties formalisera les modalités pratiques de ces transferts et précisera l'inventaire des biens et contrats transférés à l'EPCC.

**Article 26 - Règlement intérieur**

Le premier conseil d'administration suivant la promulgation de l'arrêté préfectoral adoptant les statuts de l'EPCC Ecomusée de l'Avesnois adoptera le règlement intérieur.

**Article 27 - Modification des statuts**

La modification des présents statuts fait l'objet d'une proposition prise par le conseil d'administration à l'unanimité et homologuée par arrêté pris dans les mêmes conditions prévues à l'article L. 1431-2 du code général des collectivités territoriales.

Fait à \_\_\_\_\_, le :

M. Xavier BERTRAND  
Président de la Région Hauts de France

M. Jean-René LECERF  
Président du Conseil Départemental du Nord

M. Mickaël HIRAUX  
Maire de la ville de Fourmies

M. François LOUVEGNIES  
Maire de la Ville de Trélon

M. Jean-Luc PERAT  
Président de la Communauté de  
Communes Sud Avesnois

L'an deux mille vingt, le 26 mars, à 14h30, les membres du conseil d'administration de l'établissement public de coopération culturelle – EPIC – Ecomusée de l'Avesnois, se sont réunis à Fourmies, sous la présidence de M. Benoit WASCAT, sur une convocation en date du 1<sup>er</sup> mars 2021

Le Président remercie les personnes présentes et fait lecture des pouvoirs reçus et leurs attributions.

**Étaient présents ou représentés avec voix délibérative :**

| Conseil Régional Hauts de France |     |      | Conseil Départemental du Nord  |     |      | Communauté de Communes Sud Avesnois |     |      |
|----------------------------------|-----|------|--------------------------------|-----|------|-------------------------------------|-----|------|
|                                  | P/R | Pouv |                                | P/R | Pouv |                                     | P/R | Pouv |
| Benoit WASCAT                    | P   |      | Béatrice DESCAMPS-<br>PLOUVIER |     | P    | Jean-Luc PERAT                      | P   |      |
| Guislain CAMBIER                 |     |      | Carole DEVOS                   |     | P    | Nathalie PATIN                      |     | P    |
| Isabelle ITTELET                 |     |      | Bernard BAUDOUX                |     |      | Aurélie PEROT                       | P   |      |
| Gérard PHILIPPE                  |     |      | Marie-<br>Annick DEZITTER      |     |      | Jean-Paul PRONAU                    |     |      |
| Nelly JANIER<br>DUBRY            |     |      |                                |     |      |                                     |     |      |
| Mireille CHEVET                  |     |      |                                |     |      |                                     |     |      |
| Ville de Fourmies                |     |      | Ville de Trélon                |     |      | Représentants du Personnel          |     |      |
| Mickaël HIRAUX                   | P   |      | Thierry REGHEM                 | P   |      | Noémie LECHAT                       | P   |      |
| Valérie DUFOSSSET                |     |      | Emilie BARBET                  |     | P    | Cédric GARBE                        | P   |      |
| Amaury MENE                      |     |      | Corentin DESTRES               |     |      | Laurent LARZILLIERE                 |     |      |
| Myriam COUPAIN                   |     |      | Liliane COLLIER                | P   |      | Laurent NACHBAUER                   |     |      |
| Personnalités qualifiées         |     |      |                                |     |      |                                     |     |      |
| Michel DEVASSINE                 | P   |      | Frédéric PANNI                 |     | P    |                                     |     |      |
| Corinne LECLERCQ                 |     | P    | Judith PARGAMIN                | P   |      |                                     |     |      |
| Arnaud HUFTIER                   |     |      | Catherine THOMAS               |     |      |                                     |     |      |
| Jean-<br>Christophe LEVASSOR     |     | P    |                                |     |      |                                     |     |      |



Assistaient également à la séance :



Solenne ROUAULT, Directrice-Conservatrice – Sylvie GRANGE, Conseillère Musée DRAC - Solange SARRAT-LANGER, Région Hauts de France – Alexandra DACQUET, Directrice Théâtre Jean Ferrat Fourmies – M. RISPAL, DGS Ville de Fourmies – Eric FOSSEY-Laurent NACHBAUER, Directeurs Adjointes écomusée de l'Avesnois – Arnaud LEFEVRE, Responsable opérationnel

**Etaient excusé(e)s :**

Dominique MERESSE – Valérie DEMARET, Trésorerie de Fourmies – Guislain CAMBIER et Isabelle ITTELET, Conseillers Régionaux – Béatrice DESCAMPS-PLOUVIER, Conseillère Départementale avec pouvoir à Mickaël HIRAUX – Carole DEVOS, Conseillère Départementale avec pouvoir à Aurélie PEROT – Nathalie PATIN avec pouvoir à Benoit WASCAT – Emilie BARBET avec pouvoir à Liliane COLLIER - Corinne LECLERCQ avec pouvoir à Cédric GARBE - Jean-Christophe LEVASSOR avec pouvoir à Noémie LECHAT – Frédéric PANNI avec pouvoir à Michel DEVASSINE

**Nombre de membres en exercice : 21**

**Quorum à atteindre : 11**

**Nombre de membres présents ou représentés : 17**

Le Président ouvre la séance et fait état des personnes excusées et des pouvoirs reçus.

Le quorum étant atteint, le conseil d'administration peut valablement délibérer.

Le Président souhaite modifier le déroulé de l'ordre du jour de la façon suivante, en commençant par

L'Approbation du conseil d'administration du 21 décembre 2020 puis les points

1-Approbation du compte administratif et du compte de gestion de l'exercice 2020 ([annexes 3](#))

2-Affectation du résultat de fonctionnement de l'exercice 2020 après approbation du compte de gestion 2020

4-Autorisation donnée à la directrice de déposer un dossier de demande de subvention dans le cadre du programme LEADER avec le soutien du Parc Naturel Régional de l'Avesnois pour le projet *Empreintes Industrielles* (**délibération remise sur table**)

5-Autorisation d'ouverture d'une ligne de trésorerie ([annexe 7](#))

Le point 3 concernant le vote du budget 2021 sera examiné en dernier lieu afin de permettre d'avoir un débat constructif.

Les administrateurs donnent leur accord sur ce nouveau déroulé, le Président aborde le premier point à l'ordre du jour.

### **APPROBATION DU PROCES-VERBAL**

Le Conseil d'Administration de l'EPCC Ecomusée de l'Avesnois s'est réuni le 21 décembre 2020.

Le procès-verbal de ce Conseil d'Administration est joint en [ANNEXE 1](#).

**Il est proposé au Conseil d'Administration :**

- **d'approuver le procès-verbal du Conseil d'Administration du 21 décembre 2020**

Ce point ne fait pas l'objet de délibération.

M. HIRAUX s'abstient dans la mesure où il n'a pas reçu et donc pas pris connaissance du document.

Le Président signale que le document faisait partie de l'envoi dématérialisé transmis avec l'ensemble des pièces par le biais d'un wetransfer.

M. HIRAUX vérifiera cette réception mais pour l'instant il s'abstient sur ce point.

En l'absence d'autres questionnements, le procès-verbal du conseil d'administration est approuvé à la majorité des présents moins une abstention.

Le Président aborde le point suivant à l'ordre du jour : l'approbation des comptes administratif et de gestion de l'exercice 2020.

Le Président propose de faire lecture de l'exposé des motifs uniquement pour la première délibération afin d'éviter que cela ne soit rébarbatif pour l'ensemble des personnes.

## BUDGET

### **1 - APPROBATION DU COMPTE ADMINISTRATIF ET DU COMPTE DE GESTION DE L'EXERCICE 2020 (ANNEXES 3)**

#### Exposé des motifs

**Conformément** aux Lois n° 2002-6 du 4 janvier 2002 et n°2006-723 du 22 juin 2006, relatives à la création d'établissements publics de coopération culturelle, et à son fonctionnement,

**Conformément** aux décrets n° 2002-1172 du 11 septembre 2002 et n° 2007-788 du 10 mai 2007 relatifs aux établissements publics de coopération culturelle et modifiant la partie réglementaire du code général des collectivités territoriales,

**Conformément** à l'Arrêté Préfectoral du 01/10/2018, portant création de l'EPCC « Ecomusée de l'Avesnois »,

**Conformément** au titre III des statuts de l'EPCC Ecomusée de l'avesnois concernant les dispositions financières et comptables

**Vu** la délibération n° 2020-3 du Conseil d'administration du 6 mars 2020 concernant l'adoption du budget primitif 2020 de l'EPCC écomusée de l'avesnois

**Vu** le compte de gestion concernant l'exercice 2020 joint en [annexes 3](#),

**Vu** le compte administratif concernant l'exercice 2020 en [annexes 3](#),

#### Proposition à adopter

Il est proposé au Conseil d'administration :

- d'approuver le compte de gestion dressé par le comptable public et certifié conforme par l'ordonnateur
- de déclarer que celui-ci n'appelle ni observation, ni réserve
- d'arrêter les résultats définitifs tels que résumés ci-dessous :

| Résultats en € | Dépenses exercice 2020 | Recettes exercice 2020 | Résultat de clôture 2019 | Part affectée à l'investissement | Résultat exercice 2020 | Résultat de clôture |
|----------------|------------------------|------------------------|--------------------------|----------------------------------|------------------------|---------------------|
| Investissement | 43 900                 | 97 623,77              | -53 723,77               |                                  | 53 723,77              |                     |
| Fonctionnement | 1 647 363,05           | 1 751 114,04           | 115 580, 10              | 81 572, 79                       | 103 750,99             | 137 758, 30         |
| <b>TOTAUX</b>  | <b>1 691 263,05</b>    | <b>1 848 737, 81</b>   | <b>61 856, 33</b>        | <b>81 572, 79</b>                | <b>157 474, 76</b>     | <b>137 758, 30</b>  |

- d'approuver le compte administratif concernant l'exercice 2020

#### Vote

**Après en avoir délibéré, le Conseil d'Administration :**

- **approuve le compte de gestion dressé par le comptable public et certifié conforme par l'ordonnateur**
- **déclare que celui-ci n'appelle ni observation, ni réserve**
- **arrête les résultats définitifs tels que résumés ci-dessous :**

| Résultats en € | Dépenses exercice 2020 | Recettes exercice 2020 | Résultat de clôture 2019 | Part affectée à l'investissement | Résultat exercice 2020 | Résultat de clôture |
|----------------|------------------------|------------------------|--------------------------|----------------------------------|------------------------|---------------------|
| Investissement | 43 900                 | 97 623,77              | -53 723,77               |                                  | 53 723,77              |                     |
| Fonctionnement | 1 647 363,05           | 1 751 114,04           | 115 580, 10              | 81 572, 79                       | 103 750,99             | 137 758, 30         |
| <b>TOTAUX</b>  | <b>1 691 263,05</b>    | <b>1 848 737, 81</b>   | <b>61 856, 33</b>        | <b>81 572, 79</b>                | <b>157 474, 76</b>     | <b>137 758, 30</b>  |

- **approuve le compte administratif concernant l'exercice 2020**

Adoption à l'unanimité des voix présentes ou représentées.

Les administrateurs sont invités à signer les documents (compte administratif) qui seront transmis aux services de la légalité en Sous-Préfecture.

Le Président passe à l'affectation du résultat de fonctionnement de l'exercice 2020.

## 2-AFFECTATION DU RESULTAT DE FONCTIONNEMENT DE L'EXERCICE 2020 APRES APPROBATION DU COMPTE DE GESTION 2020

### Exposé des motifs

**Conformément** aux Lois n° 2002-6 du 4 janvier 2002 et n°2006-723 du 22 juin 2006, relatives à la création d'établissements publics de coopération culturelle, et à son fonctionnement,

**Conformément** aux décrets n° 2002-1172 du 11 septembre 2002 et n° 2007-788 du 10 mai 2007 relatifs aux établissements publics de coopération culturelle et modifiant la partie réglementaire du code général des collectivités territoriales,

**Conformément** à l'Arrêté Préfectoral du 01/10/2018, portant création de l'EPCC « Ecomusée de l'Avesnois »,

**Conformément** au titre III des statuts de l'EPCC Ecomusée de l'avesnois concernant les dispositions financières et comptables

**Vu** la délibération n° 2020-3 du Conseil d'administration du 6 mars 2020 concernant l'adoption du budget primitif 2020 de l'EPCC écomusée de l'avesnois

**Vu** le compte de gestion concernant l'exercice 2020 joint [en annexes 3](#),

### Proposition à adopter

Il est proposé au Conseil d'administration :

Après approbation du compte de gestion 2020, d'affecter l'excédent de clôture de la section de fonctionnement **137 758,30 €** de la manière suivante au niveau du budget 2021 :

**137 758, 30 €** restent en section de fonctionnement (ligne 002) – résultat d'exploitation reporté

### Vote

**Après en avoir délibéré, le Conseil d'Administration décide :**

**d'affecter l'excédent de clôture de la section de fonctionnement de la manière suivante au niveau du budget 2021 :**

**137 758, 30 €** restent en section de fonctionnement (ligne 002) – résultat d'exploitation reporté

**Adoption à l'unanimité des voix présentes ou représentées.**

Le Président conformément à son introduction, propose de passer la partie 3 à savoir le vote du Budget 2021 et d'aborder le point 4

**4-AUTORISATION DONNEE A LA DIRECTRICE DE DEPOSER UN DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION DANS LE CADRE DU PROGRAMME LEADER AVEC LE SOUTIEN DU PARC NATUREL REGIONAL DE L'AVESNOIS POUR LE PROJET *EMPREINTES INDUSTRIELLES***

Délibération remise sur table

Exposé des motifs

**Conformément** aux Lois n° 2002-6 du 4 janvier 2002 et n°2006-723 du 22 juin 2006, relatives à la création d'établissements publics de coopération culturelle, et à son fonctionnement,

**Conformément** aux décrets n° 2002-1172 du 11 septembre 2002 et n° 2007-788 du 10 mai 2007 relatifs aux établissements publics de coopération culturelle et modifiant la partie réglementaire du code général des collectivités territoriales,

**Conformément** à l'Arrêté Préfectoral du 01/10/2018, portant création de l'EPCC « Ecomusée de l'Avesnois »

**Vu** la délibération n°2019-15 autorisant la directrice de rechercher des financements complémentaires auprès de partenaires publics destinés à la mise en œuvre du projet culturel, artistique, pédagogique et scientifique de l'écomusée de l'Avesnois

L'écomusée de l'Avesnois souhaite déposer un dossier de demande d'aide pour la mise en œuvre d'opérations dans le cadre de la stratégie de développement local du GAL Avesnois (sous-mesure 19.2) du plan de développement rural FEADER Nord Pas-de-Calais 2014-2020).

La sous-mesure 19.2 « Aide à la mise en œuvre d'opérations dans le cadre de la stratégie de développement local menée par les acteurs locaux » a pour objectif de soutenir financièrement les porteurs de projets afin qu'ils puissent assurer la mise en œuvre de leur stratégie locale de développement (création d'activité/reprise de petites entreprises, développement des économies circulaires et de la fonctionnalité, actions tirant profit des technologies de l'information et des communications liées aux services à la population, promotion et développement d'une alimentation de qualité, amélioration de la mobilité et de l'intermodalité, valorisation à caractère économique des ressources patrimoniales culturelles et naturelles) dans les territoires ruraux. Dans le cadre de cette mesure 19.2, chaque Groupe d'Action Locale retenu par la Région Hauts-de-France en tant qu'autorité de gestion des fonds européens a élaborée sa stratégie de développement en réalisant un diagnostic et en s'appuyant sur la consultation de l'ensemble des acteurs du territoire.

Le projet *Empreintes Industrielles* s'inscrit dans l'Action 4 du dispositif : renforcer le sentiment d'appartenance des habitants et des acteurs pour développer l'attractivité du territoire.

Objectifs du projet :

Le projet *Empreintes industrielles* amorce la création d'un 1<sup>er</sup> opus (thématique du verre) d'une collection autour du patrimoine industriel de l'Avesnois-Thiérache sous la forme d'une édition papier augmentée associée à un site web App dédié, reliant les collections aux sites et proposant des parcours :

- engager une campagne photographique sur le territoire en vue d'une patrimonialisation du reportage pour réaliser un état des lieux afin de pouvoir documenter sa transformation et immortaliser les traces encore visibles de la désindustrialisation du territoire toujours en cours au XXI<sup>e</sup> siècle ;

- mettre en perspective les collections de l'écomusée de l'Avesnois et d'autres fonds de partenaires en invitant visiteurs et habitants à porter un nouveau regard sur le patrimoine industriel, en se le (ré)appropriant et en favorisant les parcours hors- les-murs ;

- réaliser une édition papier augmentée et combinée à une plateforme numérique avec du contenu enrichi ;

- capitaliser sur la mise en valeur des collections en développant une approche immersive de découverte des sites et des collections par des aller-retour entre l'extérieur bâti et la production intérieure invisible : écoute de sons, témoignages, films, découverte des productions de l'entreprise à partir des collections de l'écomusée de l'Avesnois ou de ressources extérieures mobilisées sur le territoire ;

- se doter d'une porte d'entrée topographique et thématique en croisant le patrimoine industriel du territoire et les collections de l'écomusée de l'avesnois (site internet avec une géolocalisation des photographies, des collections, et une thématisation) ;
- valoriser des collections du musée rarement montrées en s'appuyant notamment sur des objets et des fonds iconographiques (fonds de mission de sauvegarde du patrimoine industriel 1980-2004, et le fonds Michalik) ;
- proposer une approche croisée entre culture et tourisme grâce à la publication de parcours sur le site **Visorando** (plateforme en open source participative) pour accroître le rayonnement de la destination Avesnois (national, Belgique et Suisse) et renforcer la visibilité de l'écomusée de l'Avesnois et de son territoire ;
- publier des parcours de découverte du patrimoine industriel sur **Visorando** afin de favoriser le « slow tourisme » et les mobilités douces dans le cadre d'un tourisme vert engagé par le territoire notamment avec le développement du maillage point nœud sur l'Avesnois pour l'année 2020.

Montant sollicité : 17 725 €

#### Proposition à adopter

Il est proposé au conseil d'administration d'autoriser la directrice à déposer un dossier de demande de subvention dans le cadre du programme LEADER avec le soutien du Parc Naturel Régional de l'Avesnois. Le montant de l'aide pouvant être obtenu est de 12 407, 50 €

Le plan de financement est le suivant :

| DEPENSES     |                 | RECETTES     |                 |
|--------------|-----------------|--------------|-----------------|
| Edition      | 17 725 €        | Ecomusée     | 5 317,50 €      |
|              |                 | LEADER       | 12 407, 50 €    |
| <b>TOTAL</b> | <b>17 725 €</b> | <b>TOTAL</b> | <b>17 725 €</b> |

M. PERAT intervient pour savoir si l'écomusée a pris contact avec le Parc, signalant que dans le domaine animation, activité touristique et autres il y a souvent beaucoup de monde en demandes et les subventions qui pourraient être accordées sont de ce fait moins importantes de prévu. Est-ce qu'il y a eu un échange avec le Parc.

La Directrice répond qu'effectivement il y a eu des échanges avec le Parc et le dossier a été préparé avec les services concernés. Il sera présenté lors de la commission qui doit se dérouler la semaine prochaine.

Mme Sylvie GRANGE (Conseillère Musées) intervient signalant son plaisir d'être présente et fait part d'une décision du DRAC afin que ses services participent à nouveau au conseil d'administration.

Le Président reprend la parole pour expliquer qu'une réunion en visio a eu lieu avec M. MULTON concernant l'implication de la DRAC que ce soit sur les projets culturels ou sur les projets de requalification du site de Trélon et le projet de classement Monument historique et divers projets que nous pouvons avoir. Nous avons évoqué, ce qui avait été dit au départ concernant la non-participation de la DRAC au conseil d'administration, étant donné que l'Etat ne se voulait pas être juge et parti. Ce en quoi M. MULTON a dit qu'il ferait un effort et qu'il y aurait toujours quelqu'un qui représente la DRAC lors des conseils d'administration, d'où votre présence aujourd'hui. Il avait souhaité être là aujourd'hui mais il avait une réunion qui était programmée, mais non confirmée, ce même jour. Il avait promis en cas d'indisponibilité de sa part de se faire représenter, c'est ce que nous avons convenu.

Lorsque l'on abordera la question du budget, j'aborderai aussi une décision qui a été prise de sa part. Suite à ces précisions, le Président repasse la parole à Mme GRANGE.

Mme GRANGE souhaitait intervenir à propos de ce projet pour signaler qu'il allait y avoir de nouveau cette année, comme depuis plusieurs années, deux appels à projets de numérisation, il est demandé qu'il y ait un

propos éditorial. Elle invite l'écomusée à candidater. Ces appels à projets devraient être publiés à la mi-avril.

La directrice explique que ce projet Empreintes Industrielles fait déjà partie – sur la partie numérique – d'une aide de la DRAC sur l'appel à projets de 2020.

Le Président revient au vote de la délibération

#### Vote

**Après en avoir délibéré, le Conseil d'Administration décide d'autoriser la directrice à déposer un dossier de demande de subvention dans le cadre du programme LEADER suivant le plan de financement présenté ci-dessus.**

Adoption à l'unanimité des voix présentes ou représentées.

Le Président passe au point suivant

## FONCTIONNEMENT

### **5-AUTORISATION D'OUVERTURE D'UNE LIGNE DE TRESORERIE INTERACTIVE (ANNEXE 7)**

#### Exposé des motifs

**Conformément** à la loi n° 2002-6 du 4 janvier 2002, relative à la création d'établissements publics de coopération culturelle modifiée par la loi n° 2006-723 du 22 juin 2006 modifiant le code général des collectivités territoriales,

**Conformément** au décret n° 2002-1172 du 11 septembre 2002 relatif aux établissements publics de coopération culturelle et modifiant la partie réglementaire du code général des collectivités territoriales,

**Vu** le code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L.1431-1 et suivants, relatifs au fonctionnement des Établissements publics de coopération culturelle,

**Vu** l'arrêté du 01/10/2018 du Préfet de Région, portant création de l'établissement public de coopération culturelle « écomusée de l'Avesnois »,

**Attendu que** l'EPCC écomusée de l'Avesnois est tenu de respecter les règles de la comptabilité publique et plus particulièrement l'instruction comptable M4,

Les fonds de l'EPCC sont déposés sur le compte de dépôt au Trésor Public, sous la responsabilité du comptable public. Il est donc impossible pour celui-ci de se trouver en situation débitrice. Afin de garantir l'ensemble des paiements, et notamment le paiement des salaires du personnel permanent et celui des personnels artistiques et techniques, et d'honorer ses factures, l'EPCC écomusée de l'Avesnois peut recourir à un contrat de ligne de trésorerie.

Cette ligne de trésorerie permet ainsi de faire face à des besoins de liquidités limités dans le temps pour combler le décalage entre recettes perçues et dépenses obligatoires qui ne peuvent être retardées.

Le contrat signé l'an dernier avec la Caisse d'Épargne Hauts de France, dans le cadre de l'autorisation d'ouverture d'une ligne de trésorerie votée en conseil d'administration du 6 mars 2020 (délibération n° 2020-5), arrive à échéance le 5 avril 2021, il convient de renouveler cette disposition selon l'offre reçue le 4 mars 2021 ([annexe 7](#)).

#### Proposition à adopter

Il est proposé au Conseil d'Administration d'autoriser la Directrice à signer tout document relatif à ce contrat de ligne de trésorerie interactive pour un montant maximum de 180 000 € pour une durée de 12 mois auprès de la Caisse d'Épargne hauts de France.

M. PERAT demande si c'est la première fois qu'une ligne de trésorerie est sollicitée.

Le Président répond que depuis la création de l'écomusée cela existe.

La directrice précise que la demande est faite pour un an ce qui oblige à renouveler la demande tous les ans.

Le Président signale que cette ligne de trésorerie n'a jamais, jusqu'à présent, été utilisée.

En l'absence d'autres questions, la proposition est mise au vote.



### Vote

**Après en avoir délibéré, le Conseil d'Administration décide d'autoriser la directrice à signer tout document relatif à ce contrat de ligne de trésorerie interactive pour un montant maximum de 180 000 € pour une durée de 12 mois auprès de la Caisse d'Epargne hauts de France.**

Adoption à l'unanimité des voix présentes ou représentées.

Le Président cède la parole à la Directrice pour faire un retour sur l'année 2020 et les perspectives 2021, nous passerons ensuite sur les différentes informations liées au budget.

Pourquoi un retour sur les activités de l'année 2020 ? Dans la mesure où la Région Hauts de France a validé le fait d'avoir une subvention complémentaire en 2020 pour le programme d'activités de l'écomusée de l'Avesnois et afin de pouvoir débloquer le solde de cette subvention, il est essentiel d'avoir une validation complète du programme d'activités 2020.

La directrice souhaite revenir rapidement sur l'année 2020 même si un retour avait déjà été fait lors du conseil d'administration du 21 décembre. Pour rappel, le rapport d'activités 2020 a été transmis par voie électronique avec l'ensemble des pièces de ce conseil d'administration et remis sur table.

L'année 2020 a été une année très particulière, marquée par la crise sanitaire. Le musée a été ouvert en tout et pour tout – 4 mois sur 12. Le musée a perdu plus de 70 % de sa fréquentation, 90 % de sa fréquentation groupes et à peu près 70 % de son chiffre d'affaires.

Ces pertes ont été compensées en activant massivement les aides du chômage partiel. Pour rappel, nous en avons parlé l'an dernier, nous sommes toujours dans une ambiguïté juridique. Pour l'instant, normalement les EPCC qui ne touchent pas 60 % de recettes propres ne sont pas éligibles au chômage partiel mais les demandes faites à la DIRECCTE sont acceptées. C'est aussi le cas pour d'autres EPCC de la Région.

Nous avons également été aidés dans cette période compliquée par des subventions de la DRAC et des exonérations de charges. C'est grâce à ces différentes mesures que l'écomusée a réussi à limiter l'impact de cette crise sanitaire et à boucler cette année 2020.

Par ailleurs, la Région Hauts de France a apporté l'an dernier, comme en 2019, un complément de subvention pour nous aider à boucler le budget.

Le musée étant toujours fermé depuis le 29 octobre 2020, nos équipes sont toujours profondément touchées par ces mesures avec les dernières annonces de confinement, on accentue le chômage partiel sur l'ensemble des équipes. Ces mesures sont réellement difficiles à vivre pour les équipes, leur moral est au plus bas.

L'exposition « l'envers du verre », exposition 2021, déjà prévue en 2020, n'a pas été ouverte à cause de la crise sanitaire. Elle est montée depuis février 2021. C'est une énorme frustration, c'est un projet qui est en développement depuis plus de 2 ans et ½, un projet pour lequel nous avons déposé une demande de label d'exposition d'intérêt national dont on attend toujours un retour.

Mme GRANGE intervient au nom du DRAC pour signaler que l'écomusée de l'Avesnois a obtenu ce label d'exposition d'intérêt national et que nous sommes les premiers à le savoir en France. Une notification officielle doit encore intervenir.

Le Président remercie Mme GRANGE pour cette excellente nouvelle, ce label sera source de financements mais également d'attractivité par rapport à la démarche du musée. Cela ne fait que montrer l'attachement de la DRAC, des services culturels de l'Etat à l'initiative que nous avons engendré depuis l'arrivée de Solenne ROUAULT au sein de la structure concernant le développement culturel des actions proposées.

Cela ne fait que conforter les choix qui ont été faits sur un plan culturel avec des expositions de qualité comme cela a été le cas avec l'exposition « A toute allure » en 2019, « L'Envers du verre » qui devait se dérouler en 2020 et qui attend le public en 2021.

Mme GRANGE signale qu'il s'agit bien d'une vraie reconnaissance du travail qui est fait ici car c'est à la fois une exigence scientifique et culturelle – les deux aspects – c'est une reconnaissance qui est véritablement nationale puisque l'ensemble des régions font remonter des dossiers et ceux qui sont retenus, le sont au crible qui n'est pas que celui de la Région. Il y a un premier crible de la Région, tous les dossiers ne montent pas. Mais ensuite c'est vraiment une reconnaissance de nos pairs puisque certains conseillers musés ont régulièrement assisté à cette proposition à la Ministre.

Pour Mme GRANGE, ce prix est vraiment justifié.

Pour répondre au Président qui souhaite avoir des précisions sur l'impact d'un tel label, la directrice souligne qu'il s'agit bien évidemment d'une très bonne nouvelle. Nous espérons pouvoir ouvrir bientôt et que l'exposition puisse être vue par le plus grand nombre. Il va falloir prendre contact avec les prêteurs, négocier avec eux, pour décaler les dates de l'exposition initialement prévue jusque décembre 2021.

C'est une reconnaissance, un éclairage, la possibilité de rayonner à l'échelle nationale, une communication qui va être faite à l'échelle du Ministère de la Culture.

Suite à cette annonce, la directrice reprend le cours de son propos.

En termes de programmation culturelle, en 2020, l'exposition initialement prévue en 2020 a été décalée en 2021. Un seul événement a été maintenu : la Faites du textile qui a accueilli plus de 600 visiteurs lors du week-end des journées européennes du patrimoine.

En termes de médiation, dans ce contexte sanitaire contraint, de nouvelles propositions comme des visites flash, de nouvelles propositions pour la fête de la science qui a connu un réel succès en 2020.

L'écomusée profite de cette période de fermeture pour faire de nombreux travaux - comme par exemple, la salle où se tient le conseil d'administration qui se déroule d'habitude dans l'auditorium, aujourd'hui il était compliqué de se déplacer dans l'espace d'accueil boutique - Eric vous en parlera juste après.

En l'absence de question et d'observation, la directrice passe la parole à Eric FOSSEY, Directeur Adjoint en charge de la production culturelle pour évoquer la programmation 2021

Comme l'a dit précédemment Solenne ROUAULT, l'écomusée profite de cette période de fermeture pour faire quelques travaux d'autant qu'avec cette reconnaissance il faut pouvoir accueillir les publics dans de bonnes conditions.

Les premiers travaux portent sur les zones du bâtiment A où l'on a déconstruit l'ensemble des structures d'accueil et des services qui étaient dans la partie du rez-de-chaussée. Sont évoqués les tendances qui guident les travaux avec une ambiance qui reprend les codes industriels et qui rappellent le lieu dans lequel vous entrez. Vous ne rentrez pas n'importe où, vous entrez dans une usine.



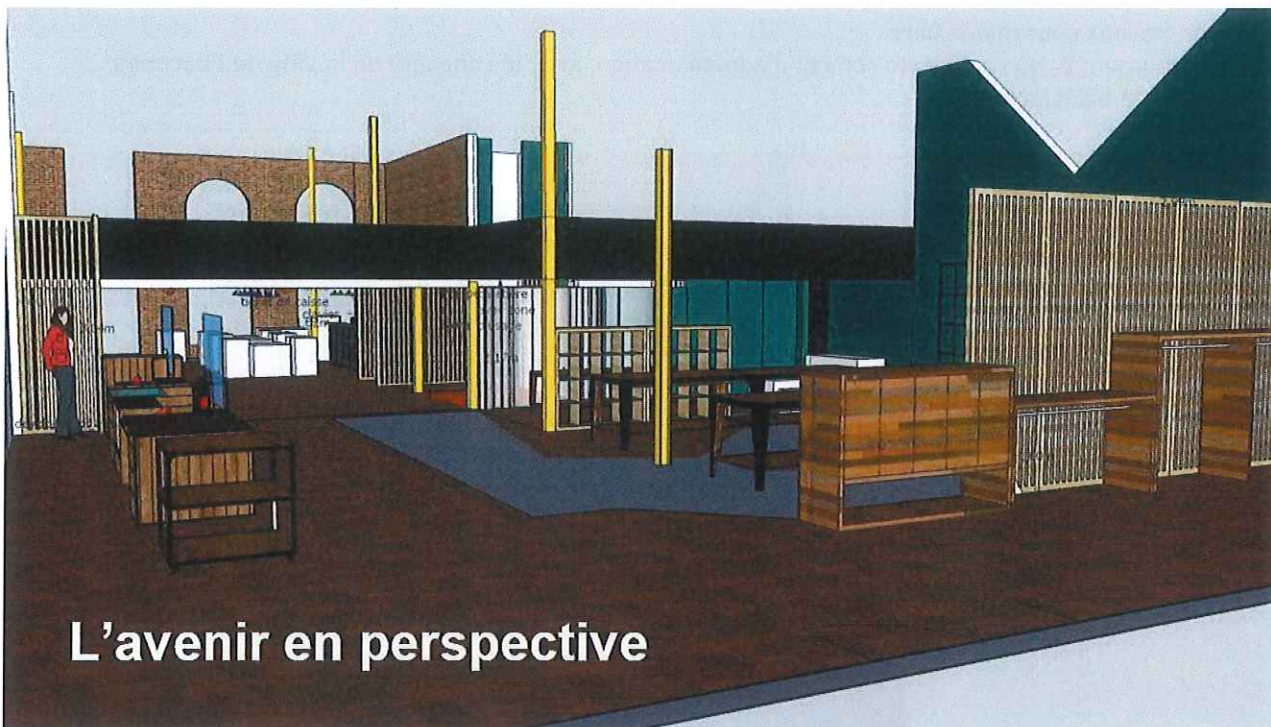
## PLANCHE TENDANCE

Couleurs  
Matériaux  
Mobilier

Inspiration Industrielle



Ce matin, encore.



## L'avenir en perspective

Des espaces qui ont été complètement repensés, avec en entrée de site, le café avec un bar aux dimensions plus modeste pour profiter de cette entrée qui est majestueuse avec ces grandes ouvertures, ces murs de briques... Il s'agit d'une zone ouverte où l'on peut venir se poser pour travailler, ouverte sur l'extérieur, où l'on peut découvrir le lieu sans être déjà au musée. Les espaces d'accueil, billetterie boutique ont été placés face à l'ancienne cafétéria et l'ancienne cafétéria devient la boutique.



## Des services repensés et redistribués

Accueil-billetterie -boutique

Café du musée

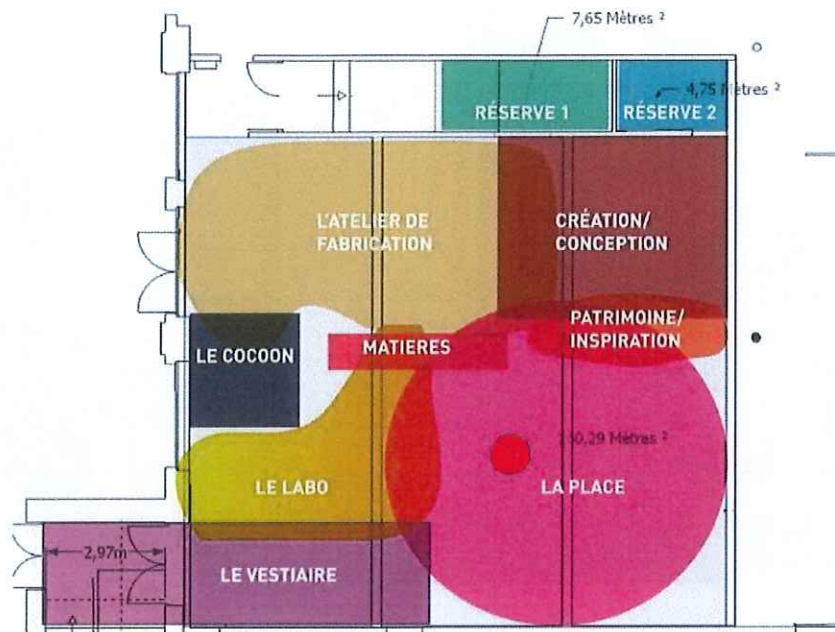
Vestiaire

Boutique

D'autres travaux pour mieux faire

Dans le bâtiment B, où se déroule conseil d'administration, avec le concours de la Ville de Fourmies, l'espace a été transformé.

**VOUS  
ÊTES ICI**



Cet espace accueillait auparavant le centre de documentation, le bâtiment est fermé au public pour des raisons de sécurité. Avec les services techniques de la Ville de Fourmies, des travaux ont été réalisés pour une mise hors feu de cet espace pour en faire un espace de pratique :

Avec le labo qui va présenter les fibres

La place qui est destinée aux groupes scolaires

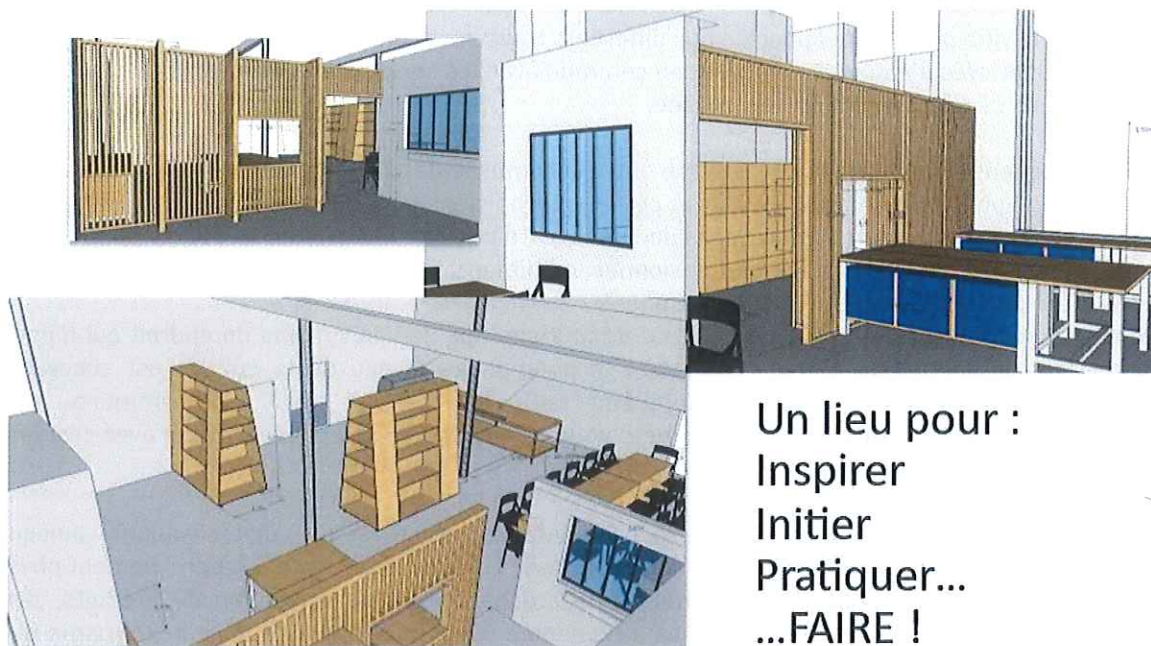
Et les zones de fabrication, de conception pour accueillir des designers pour pouvoir travailler avec les publics, qu'ils soient en groupe ou individuels et leur offrir des espaces de pratiques.

On ne vient plus uniquement au musée mais pour voir du textile, pour le toucher, pour coudre, pour fabriquer:



## Inspirations





**Un lieu pour :  
Inspirer  
Initier  
Pratiquer...  
...FAIRE !**

A noter que les claustras que l'on aperçoit, sont les claustras réemployées de l'exposition « A toute allure », on recycle, on réemploie.

Vont être installés ici les espaces de pratiques. Ces espaces faisaient cruellement défaut. Il faut rappeler que l'écomusée n'a plus de salle pédagogique, que la salle de réunion, des espaces dans le musée étaient réaménagés pour accueillir les groupes.

Avec ces installations, nous espérons remédier à ce vaste problème.

Faire, c'est aussi Faire avec des talents

L'écomusée poursuit son programme de résidences. Deux résidences verrières ont déjà eu lieu, cette année l'écomusée se lance dans une première résidence textile avec Clivia Nobili et une résidence verrière avec Jean-Baptiste Sibertin Blanc.

Clivia Nobili va produire avec nous une première ligne de linge de table (nappes, torchons, serviettes) et faire un grand pique-nique festif pour sortir de cette crise.

L'idée étant de remettre en marche le picanol. Clivia a une très fine connaissance du textile, du travail tissu ce qui nous fait défaut. Nous avons des machines. Ce projet est en cours : le motif est dessiné, le panier pique-nique est prêt, pré-assemblé, nous recevons l'ensouple la semaine prochaine pour tisser.

Jean-Baptiste Sibertin Blanc vient de commencer sa résidence chez nous. Il est connu sur le territoire, il expose en ce moment au MusVerre où il a fait une résidence. Il est designer. Il est ébéniste. C'est une pointure.

Jusqu'à présent, nos deux autres résidences se sont faites avec des designers émergents. Pour celle-ci nous sommes allés chercher quelqu'un qui connaît le verre, qui connaît le métier, qui connaît l'excellence. Nous allons travailler avec lui sur un objet totem qui traduit ce qu'est l'écomusée de l'Avesnois, ce qu'est l'histoire verrière en Avesnois. Nous le découvrirons en fin d'année.

Le Président demande si les administrateurs ont des remarques particulières par rapport à ce qui vient de leur être présenté, à cette revalorisation de l'accueil et des aménagements en cours.

Il rappelle que cela a déjà été amorcé avec l'espace d'exposition temporaire qui a totalement été revu à l'occasion de l'exposition « A toute allure ».

Une nouvelle étape est franchie avec cet accueil repensé permettant de capter le visiteur dès son entrée dans les lieux, avec des couleurs actuelles, tendances.

L'écomusée travaille étape par étape.

Le Président profite de la présence du Maire de Fourmies pour remercier les équipes des services techniques de la ville pour l'aide apportée aux différents travaux effectués, notamment au niveau des écoulements et arrivée d'eau et de ce travail en commun avec les services de l'écomusée. Un courrier dans ce sens partira de l'écomusée.

M. PERAT intervient concernant la coopération entre l'écomusée de l'Avesnois et l'office de tourisme du Sud Avesnois. Depuis plusieurs années, les élus et certains techniciens militent pour dire, ayons une stratégie un peu plus ouverte et permettant à l'écomusée de bénéficier d'une communication de l'office de tourisme pour développer un projet à une échelle surdimensionnée, ou dimensionnée à un autre niveau. Ce qui vient d'être présenté, c'est parfait, c'est beau. Quid de la suite ?

Fait-on une croix sur le relationnel avec l'office de tourisme qui se trouve dans un endroit qui n'est pas le plus valorisant actuellement. L'écomusée étant le poumon au niveau de la culture est susceptible de s'enrichir et se doter de cet outil supplémentaire qui est un outil intercommunal. Puisque l'intercommunalité est financièrement impliquée, pourquoi ne pas le voir pousser. Vous avez certainement toutes les raisons du monde.

Laurent NACHBAUER apporte une réponse à cette intervention. C'est un sujet d'actualité puisqu'il est envisagé depuis un certain temps d'un rapprochement avec l'office de tourisme – rapprochement physique – puisque le rapprochement existe déjà techniquement dans la commercialisation de produits, dans les salons, tout le volet promotionnel. L'écomusée a répondu à l'appel à projet de l'office de tourisme du futur, le cahier des charges est en finalisation avec le directeur de l'office de tourisme. Nous avons eu l'opportunité, avec cette crise sanitaire, de réenvisager les espaces. Ce qui a été entrepris grâce à ce calendrier possible mais également parce que l'écomusée a la chance d'avoir dans son personnel, un designer intégré qui permet de se projeter et de travailler sur des plans comme cela. La question du rapprochement avec l'office de tourisme est intégré dans cette première mise en forme de ces espaces, puisque en définitive nous partageons les mêmes besoins. Un lieu dans lequel on peut s'asseoir, un lieu dans lequel on va aller plus loin, ça va être la billetterie d'un spectacle, du musée, ... Il rappelle pour l'occasion que ces travaux sont réalisés en interne.

M. PERAT exprime sa satisfaction par rapport à cette volonté de travailler ensemble. Cela manquait à la présentation.

M. HIRAUX intervient à son tour concernant cette redistribution des espaces que ce soit pour le bâtiment A ou le B qui sont très bien pensés et félicitent les agents, puisque les travaux sont effectués en interne.

L. NACHBAUER ajoute dans le cadre de ce rapprochement avec l'office de tourisme, le passage du véloroute d'où la nécessité d'avoir un lieu ouvert sur l'extérieur avec une terrasse. Cela contribue à une visibilité, à un ensemble. Dans cet espace, les personnes n'entrent ni dans un musée, ni dans un office de tourisme, ni dans un centre de documentation car il y a également cette notion, mais le public a accès à toute cette proposition. Nous sommes vraiment dans cette idée de musée du XXI<sup>ème</sup> siècle.

M. PERAT souhaite que cette volonté de rapprochement avec l'office de tourisme apparaisse de manière plus marquée dans la présentation qui est faite.

E. FOSSEY revient sur le rôle de la designer intégrée qui travaille dans la structure tant sur la scénographie des expositions temporaires que sur l'implantation des espaces, des services. Elle travaille également sur les gammes qui sont produites au sein des ateliers avec notamment Arnaud LEFEVRE qui a dans son périmètre d'action, la gestion des boutiques et qui va vous en dire un peu plus.

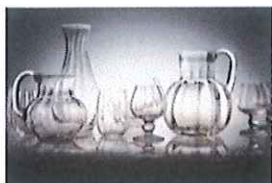
M. PERAT, retenu par d'autres obligations quitte la réunion et transmet un pouvoir à Thierry REGHEM pour les délibérations à venir.

A LEFEVRE, l'année 2020 a été l'occasion pour retravailler les gammes de nos productions et en tout premier lieu les créations verrières. Certains ont déjà dus les découvrir lorsque les boutiques ont pu être ouvertes.

Quelques visuels de ce qui a été retravaillés

Repositionnement et développement des ateliers de production

2019/2020



La gamme côtelée



La gamme automne



La gamme Noël



A venir en 2021



La gamme EDV



La production textile

Retravaillés par rapport au savoir-faire de nos verriers, nos collections et être pertinents par rapport à l'offre que nous pouvions avoir.

En 2020, nous avons travaillé sur la gamme côtelée, qui est issue de nos collections, soufflée à l'atelier musée du verre.

La gamme automne, qui s'est étoffée autour des fruits de saison (automne)

La gamme Noël, les couleurs ont été retravaillées avec la designer intégrée et les verriers

La gamme des bousillés, petits objets que les visiteurs aiment acquérir en sortie de visite non présentée ici mais qui a été également revue aux niveaux des formes et des couleurs

La gamme L'envers du verre, en lien avec l'exposition, qui sera proposée dès que possible.

Les tarifs et les coûts de production ont également été redéfinis avec le comptable de l'écomusée.

Et concernant la production textile, un aperçu pour symboliser ce qui sera réalisé dans le cadre de la résidence textile.

Un travail est réalisé afin de donner une identité aux boutiques de l'écomusée, les créations textiles/verrières se retrouveront à la fois sur Fourmies et sur Trélon. Un travail est fait sur le mobilier, sur la présentation, pour que ce soit cohérent.

Michel DEVASSINE se souvient avoir acheté un objet en verre pour l'envoyer en dehors du département et avoir regretté que le logo de l'écomusée ne figure pas sur l'objet. Est-ce que sur cette nouvelle gamme, il y aura ce visuel ?

Arnaud LEFEVRE répond que tous les objets sont estampillés avec le logo de l'écomusée systématiquement, il n'y a guère que pour les boules de Noël où c'est un peu compliqué pour apposer ce logo. C'est important que les gens sachent qu'il s'agit de fabrication faite à l'écomusée.

Laurent NACHBAUER précise qu'un travail va également être engagé avec la designer concernant la notion d'emballage et sur le storytelling pour raconter l'objet et que l'écomusée soit identifié.

S. GRANGE comprend le recentrage qui a été fait, elle souhaite savoir si les productions locales vont également être intégrées dans ces boutiques, est-ce que cela va être une vocation du territoire ? Est-ce cela l'idée ?

Laurent NACHBAUER répond qu'au niveau de l'office de tourisme il y a déjà une boutique qui est le reflet du territoire et la boutique de Fourmies est également le reflet d'artisans, de produits de qualité, de circuits courts. L'écomusée est orienté dans cette optique là. D'ailleurs en 2020, avec le seul événement qui a eu



Samedi 1<sup>er</sup> mai  
Musée du textile et de la vie sociale à Fourmies

**Sortie en avant première de la BD d'Alexandre Wiker**  
Exposition / rencontre / dédicace / sortie patrimoine  
**Concert dessiné des « Chansons dérangées »**

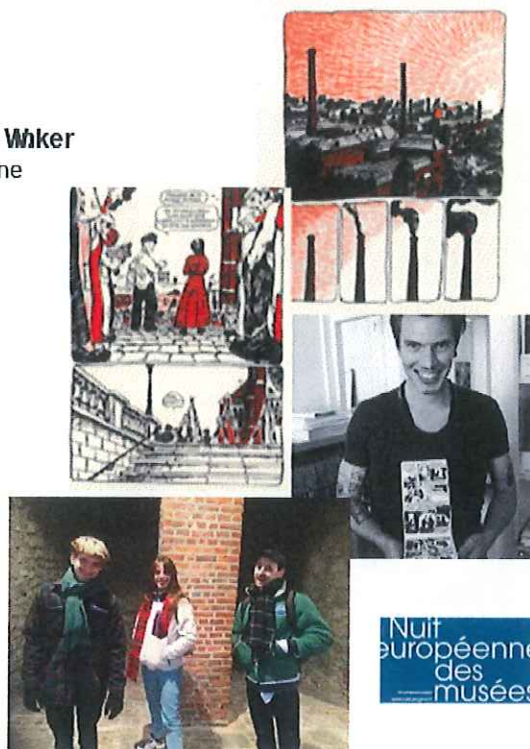
Dimanche 2 mai :  
Musée du textile et de la vie sociale à Fourmies

**1<sup>er</sup> dimanche du mois thème « Patrimoine »**  
Sortie patrimoine/ BD avec A. Wiker

Samedi 15 mai  
Atelier-musée du verre à Trélon



**Nuit des musées/CLEASudAvesnois**



lieu, la « Faites du textile » où un certain nombre d'artisans ont été invités. Ces artisans sont désormais présents dans notre boutique. L'écomusée est également dans l'idée de rendre visible toute une partie de l'activité du territoire.

Mme GRANGE souhaite savoir s'il y aura également du frais ou y a-t-il d'autres instances qui le font ?

Réponse lui est apportée : pour l'instant, pour le frais, l'office de tourisme le fait. L'écomusée ne le fait pas, nous n'y pensons pas. Sur la commune de Fourmies, un certain nombre d'établissements sont présents, marché bio et autres, où il y a la possibilité de trouver ces produits. Pour l'écomusée, il s'agit de trouver dans ses boutiques des produits que l'on ne trouve pas ailleurs. Le frais étant, par ailleurs, difficile à gérer.

En complément de ces informations, M. WASCAT, rappelle que parmi les 4 sites qui faisaient partie de l'écomusée, il y avait à Sains-du-Nord il y avait une boutique « saveurs en or » où il était compliqué de gérer les produits frais et ultra frais. Un autre choix a été fait avec des produits du terroir avec une LDC longue tels que la bière, le cidre, biscuits etc.... mais cela est relativement limité.

L'idée développée aujourd'hui, c'est que l'écomusée a ces outils, qu'il veut les exploiter dans le cadre de sa fabrique patrimoniale à destination du public.

Il n'est pas question d'acheter des produits, d'y apposer une étiquette et de laisser à penser que cela fait partie du label écomusée, parce que cela a été acheté à l'écomusée.

L'idée est de mettre en avant le verre, le textile qui sont des productions locales, à l'atelier musée du verre à Trélon et au musée du textile et de la vie sociale à Fourmies.

Mme GRANGE intervient sur la question des savoir-faire, de leur conservation-restauration, de leur transmission et de leur mise en valeur, la DRAC souhaiterait organiser une journée d'étude réunissant les musées partageant ces mêmes questions à l'échelle nationale. Lors du dernier atelier PSC, le musée de la nacre et de la tabletterie et l'écomusée de l'Avesnois ont beaucoup échangé sur ce sujet et travaillent à l'élaboration du programme de ses rencontres.

Laurent NACHBAUER revient sur la partie programmation 2021 en évoquant l'exposition « L'envers du verre », exposition d'intérêt national. Il invite d'ailleurs les membres du conseil d'administration à la découvrir à l'issue de conseil d'administration.

L'exposition « l'envers du verre » est présentée à Fourmies mais est étroitement liée avec le site de Trélon puisque l'écomusée propose un billet qui combine les deux visites et des gammes de produits qui font écho à cette exposition.

Pour la programmation, nous pensons la démarrer en mai avec la mise en avant d'un auteur local qui a travaillé sur une BD sur l'événement du 1<sup>er</sup> mai, un axe intéressant et original, on aimerait également proposer un concert en lien avec le projet « les chansons dérangées ».

Nous souhaitons également proposer des visites sur le terrain en écho à cette BD.

Le 15 mai, la Nuit des musées, nous avons l'originalité depuis trois ans maintenant d'utiliser la nuit des musées pour valoriser et organiser un événement autour de la fin du CLEA Sud Avesnois

Laurent NACHBAUER poursuit la présentation de la programmation avec notamment la valorisation de la résidence de Clivia Nobili le 13 juin en présentant la gamme « prêt à cuisiner » autour d'un pique-nique préparé par des chefs étoilés.



Dimanche 6 juin  
Musée du textile et de la vie sociale à Fourmies  
Atelier-musée du verre à Trélon

**1er dimanche du mois thème « écoresponsable »**

Samedi 12 et Dimanche 13 juin  
Musée du textile et de la vie sociale à Fourmies

**Pique nique et lancement gamme « Prêt à cuisiner »**

**Clivia NOBILI**



En juillet et août

Dimanche 4 juillet / Dimanche 1er août

Musée du textile et de la vie sociale à Fourmies  
Atelier-musée du verre à Trélon

**1er dimanche du mois thème « Envers du verre »**

Du mardi au vendredi - du 7 juillet au 31 août:

En alternance sur les 2 sites

**Ateliers / visites en famille**



En septembre, le thème du Design (journée mondiale du design – tout début septembre) et un week-end à l'envers, à l'occasion des journées du patrimoine, un moment très festif autour du verre, de son envers avec des artistes de rue, etc....

Dimanche 5 septembre  
Musée du textile et de la vie sociale à Fourmies  
Atelier-musée du verre à Trélon

**1er dimanche du mois thème « Design »**



Samedi 18 et dimanche 19 septembre  
Musée du textile et de la vie sociale à Fourmies  
Atelier-musée du verre à Trélon

**Week-end à l'Envers  
Journées européennes du patrimoine**



**WEEK-END A L'ENVERS**  
WEEK-END A L'ENVERS

Dimanche 3 octobre  
Musée du textile et de la vie sociale à Fourmies  
Atelier-musée du verre à Trélon

**1er dimanche du mois thème « Sciences et techniques »**



Samedi 2 au dimanche 10 octobre  
Musée du textile et de la vie sociale à Fourmies

**Fête de la science**

Du mardi au vendredi - du 19 au 29 octobre  
En alternance sur les 2 sites



**Ateliers / visites en famille**



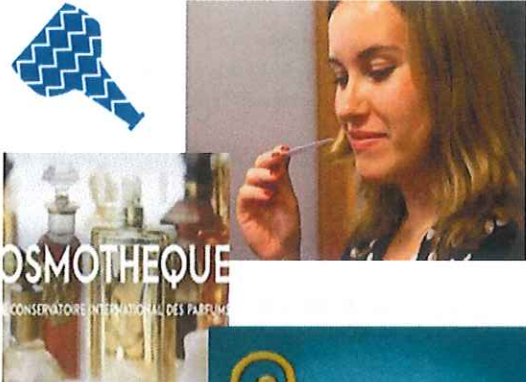
Octobre avec la fête de la science, et pour les vacances de la Toussaint des ateliers.

Pour novembre, la thématique sera le parfum, là aussi l'exposition se prête à ce thème avec une conférence olfactive avec l'Osmothèque, expérience intéressante qui permettra de découvrir des parfums qui ont 50-60-70 ans. L'écomusée a encore les emballages, les flacons et avec l'Osmothèque, nous pourrions découvrir les odeurs.

La programmation se terminera par la traditionnelle St Nicolas

Dimanche 5 novembre  
Musée du textile et de la vie sociale à Fourmies  
Atelier-musée du verre à Trélon

**1er dimanche du mois thème « Parfum »**



Samedi 4 et Dimanche 5 decembre  
Musée du textile et de la vie sociale à Fourmies

**Saint Nicolas au musée**



Il y a bien évidemment deux conditions pour que l'écomusée puisse développer tous ces projets : c'est l'évolution du contexte sanitaire qui conditionne l'ouverture des musées et la question du budget qui va être abordée et pour laquelle cette assemblée doit apporter des réponses.

M. HIRAUX intervient pour indiquer qu'il s'agit effectivement d'une très belle programmation. Il signale que le Préfet de Région doit se rendre à Fourmies à l'occasion du 1<sup>er</sup> mai et que ce sera l'occasion de faire une visite rapide de l'exposition.

M. REGHEM signale que l'association Trait d'Union (Bol Vert) va fêter son centenaire en octobre et qu'il serait bien de prendre contact avec eux afin qu'il n'y ait pas d'interférence entre les activités proposées.

Mme ROUAULT reprend la parole, précisant que l'écomusée a préparé une année 2021 riche, originale, dynamique avec une très belle exposition d'intérêt national et toute la question qui se pose aujourd'hui est : aura-t-on les moyens de le faire ?

C'est toute la difficulté qui se reflète dans le dossier du conseil d'administration, avec le budget primitif 2021 qui n'est pas équilibré.

Cette programmation est sous réserve que nous ayons les moyens de le faire.

La Directrice cède la parole au Président pour le point sur la délibération du budget 2021.

M. WASCAT avant de passer à la délibération, ce dernier fait lecture d'une note adressée, ce matin, au Président du Département et au Président de la Région Hauts de France, le but étant d'être constructif et non pas polémique (cf. courrier ci-après et en annexe des débats)

*Mesdames et Messieurs les administrateurs,*

*Ce 26 mars ce tient un conseil d'administration crucial pour le devenir de l'écomusée de l'Avesnois.*

*En 2020, le musée a fêté en toute discrétion ses 40 ans d'existence en raison du COVID 19 et entame sa troisième année en tant qu'établissement de coopération culturelle.*

*Aujourd'hui, bien que sur le territoire du Pacte Sambre-Avesnois-Thiérache, l'existence même du musée est remise en question.*

*Si lors de la conférence financière du 21 décembre 2020, toutes les collectivités du territoire ont reconnu que cet établissement constitue une véritable pépite du territoire Sambre-Avesnois-Thiérache, force est de constater que cette pépite ne dispose pas de moyens suffisants pour fonctionner de manière pérenne. Les retours tardifs de la négociation entamée depuis la conférence financière ne permettent pas d'apporter une solution aux problématiques soulevées.*

*Je souhaite en tant qu'élu au Conseil Régional, à la Communauté de Communes Sud Avesnois, à la ville de Fourmies, et en tant que Président du Conseil d'Administration, que les discussions amorcées portent sur la véritable question de fond : souhaitons-nous chacun, à notre niveau, prendre nos responsabilités en tant qu'élus du territoire du Pacte Sambre-Avesnois-Thiérache, et apporter les moyens indispensables à cette pépite pour mettre en place son projet scientifique et culturel en accord avec la nouvelle ambition portée par les statuts ?*

*J'en appelle au principe de la coopération culturelle, à la base de la naissance et du fonctionnement de l'EPCC. La coopération n'est pas un vain mot, il faut que l'on travaille les uns avec les autres au profit des uns et des autres.*

*Dès le début de mon mandat de Conseiller Régional, l'Etat et la Région m'ont demandé de transformer la structure associative en EPCC et de recentrer l'activité sur les deux sites à vocation industrielle, ceci afin de construire un projet scientifique et culturel cohérent et de porter une nouvelle ambition culturelle et touristique. Ceci a été fait et l'intégralité du personnel, comme souhaité, a été conservée et les missions redéployées à l'échelle des deux sites. Une Directrice conservatrice du patrimoine, a été nommée en avril 2018, afin d'accompagner la transformation de ce Musée de France, d'écrire le nouveau projet scientifique et culturel (PSC) et de le mettre en place.*

*Le PSC, conforme avec les missions de l'établissement défini par les statuts, co-construits avec chaque collectivité, se trouve aujourd'hui en phase de relecture auprès des services de la DRAC. Parallèlement, les principes de fonctionnement du musée décrits dans le PSC ont été expérimentés.*

*Afin de dégager des moyens de fonctionnement, une attention particulière est apportée à la réduction des coûts de fonctionnement. Depuis 2018 nous avons réduit nos effectifs de 5 ETP et au développement des ressources propres.*

*Ainsi, en 2019, l'exposition A toute allure a permis d'augmenter la fréquentation de plus de 20 %, et a été saluée par un accueil très positif des visiteurs. En 2020, l'Envers du verre a fait l'objet d'une demande de label d'exposition d'intérêt national et se trouve toujours en attente d'une autorisation d'ouverture, liée aux restrictions du contexte sanitaire. Ces expositions sont accompagnées d'une programmation originale et ambitieuse et de publications. L'axe production et design, verre et textile, a connu également une profonde transformation avec l'organisation de résidences de designers, d'évènements collaboratifs, de workshops : les gammes du musée s'en trouvent complètement remaniées.*

*Sur les aspects de conservation, le musée mène une politique d'acquisitions actives, avance sur les campagnes d'inventaire-récolement et de conservation-restauration en lien avec les projets de valorisation.*

*En attente des projets de requalification sur les sites, de nombreux travaux ont été entrepris, réalisés en interne et avec le soutien des services techniques des villes afin de pouvoir porter ces projets d'exposition et de programmation ou simplement d'améliorer les conditions d'accueil et le développement d'activités pour les publics.*

*Ce dynamisme et la qualité des projets culturels sont reconnus par différents partenaires comme la DRAC ou Lille Capitale Mondiale du Design. L'écomusée de l'Avesnois est régulièrement sollicité pour intervenir dans l'enseignement supérieur (Université Polytechnique des Hauts de France, Ecole du Louvre, Ecole Pratique des Hautes Etudes, Ecole Supérieure d'architecture de Lille) ou pour accueillir des étudiants en stage et parvient à recruter **des salariés sur des profils qualifiés** dans un territoire réputé peu attractif.*

*Aujourd'hui, l'équipe a largement démontré sa capacité à porter cette ambition. Les résultats sont présents en dépit du contexte sanitaire complexe. Il est important de replacer ceux-ci au regard de la situation du territoire Sud-Avesnois. Presque 30 000 visiteurs en 2019, première année de l'EPCC, pour un musée en territoire rural, enclavé, non requalifié, et aux moyens financiers plus que contraints, à la force de frappe en communication limitée, quels résultats encourageants ! Le territoire du Pacte n'est pas celui de la MEL, ni du bassin minier. Le musée n'a jamais bénéficié de millions d'euros d'investissements.*

*Ce dynamisme est porté par une équipe de 26 salariés, attachée à la structure, largement impliquée dans l'élaboration du PSC, mobilisée pour son développement, durement touchée par l'impact du COVID 19 (chômage partiel, télétravail, fermetures, contexte sanitaire pesant) et aujourd'hui profondément inquiète sur son devenir alors que la transformation en EPCC devait être le symbole d'un nouveau départ et apporter un nouveau départ.*

*Qu'en est-il du bilan du fonctionnement de la structure ? Les conseils d'administration se tiennent avec des difficultés régulières d'atteinte de quorum. Les suppléants pour certaines collectivités ne sont toujours pas nommés. Certaines collectivités ne sont jamais représentées.*

*Malgré des moyens qui semblaient alloués à la construction de l'établissement, la réalité se trouve être bien différente. Les contributions ne couvrent pas les coûts fixes et apportent encore moins une marge de fonctionnement. Au global, l'écomusée de l'Avesnois a perdu 20 % de ces financements structurels en comparaison à 2013 soit 282 460 €, une année où la dynamique nouvelle de l'établissement n'est pas mise en place (pas d'exposition d'envergure, de travaux, de résidence, de réponses à appels à projets amenant des subventions) et aucun budget d'investissement alloué. Les charges n'ont en réalité que très peu évolué, en dépit du changement de périmètre de quatre à deux sites, le personnel étant été intégralement conservé (économie d'environ 16 000 €). La masse salariale représente la première charge soit environ 70 % des dépenses de fonctionnement. Des départs à la retraite arrivent sur les prochaines années pour des salariés ayant fait toute leur carrière dans le musée, les salariés étant de droit privé, une indemnité de départ, fonction de leur ancienneté, leur est due. Des évolutions pour le personnel sont également à prévoir. Il est, de plus, demandé à la structure de porter une nouvelle ambition malgré des moyens considérablement amputés. Un budget d'investissement est nécessaire.*

*Compte tenu de tous ces éléments, les renégociations doivent amener un positionnement clair de la part des collectivités :*

- *Soit donner de la marge de fonctionnement à la structure sur le long terme pour lui permettre de réaliser son PSC conformément aux statuts*
- *Soit statuer sur une fermeture de l'établissement avec toutes les conséquences, qui lui y sont liées.*

*Il ne s'agit pas simplement de boucler le budget 2021, une année encore particulière (charges minimisées par les mesures de chômage partiel, et recettes indéterminées) ou de continuer à reporter à l'année suivante la résolution d'une situation financière, qui n'est pas viable. Cette structure ne souffre pas d'une mauvaise gestion mais d'un défaut de financements structurels, comme confirmé par le rapport du service accompagnement et performance de la Région Hauts de France, suite aux alertes de la direction du musée.*

*Lors de la conférence financière, il a été demandé une augmentation globale des contributions de l'enveloppe budgétaire de 40 %. La Région, premier contributeur de l'EPCC (87 % des contributions hors subventions), a apporté en 2019 et en 2020 des enveloppes complémentaires de 320 000 € pour boucler le budget. Cette dernière a souhaité qu'un rééquilibrage des participations s'opère avec un investissement plus fort des autres collectivités.*

*Aujourd'hui, les répartitions des contributions sont les suivantes : la ville de Fourmies (6 %), le Département du Nord (3 %), la communauté de communes Sud Avesnois (3 %) et la ville de Trélon (2 %).*

*Au global en 2019, la structure était financée par 56 % avec la Région en contributions et 18% en subventions, 10 % de recettes propres, 4 % de subventions de la DRAC, 4 % ville de Fourmies, 2 % CCSA, 2 % le Département du Nord, 1 % ville de Trélon.*

*Un courrier destiné à l'ensemble des collectivités autres que la Région a été adressé demandant l'augmentation des contributions au minimum de 40 %. Cette augmentation demandée constituait un minimum, à mettre en regard des moyens de chacune des contributeurs et partait de l'hypothèse qu'au global l'enveloppe à atteindre minimum était de 460 000 €. Les retours tous récents obtenus permettent de rassembler une augmentation de financements de 209 907 € (Région : +150 000 €, Département +14 000 €, CCSA +12 000 €, Fourmies +26 538 €, Trélon +7 369 €). Ainsi quand la contribution du Département du Nord, premier département de France en regard du budget de fonctionnement, avoisine celle de la Communauté de Communes Sud Avesnois, fort de 25 000 habitants, l'effort n'est pas le même. Si les signes encourageants envoyés par les collectivités de l'Avesnois sont positifs, la somme des contributions ne permet pas de construire un nouveau budget 2021 équilibré et sincère. Or, celui-ci devra être voté avant le 15 avril 2021.*

*Concernant les requalifications nécessaires sur les deux site (problématiques de sécurité-sûreté, muséales et d'accueil de public) autre point clef de la conférence financière, étroitement lié aux coûts de fonctionnement, le projet de Fourmies était présent dans les statuts de l'EPCC, puis dans le CTES sur les aspects énergétiques.*

*Quant au site de Trélon, les avis successifs de commission de sécurité défavorables depuis 2005 appellent à des travaux d'ampleur de l'ordre de 10-15 millions d'euros et à la réalisation d'un diagnostic permettant un chiffrage plus précis et un phasage. Les moyens de financer celui-ci en parallèle à la demande de protection Monuments historiques sont à l'étude.*

Le Président interrompt sa lecture et précise que ce point a été abordé lors de la visio conférence avec le DRAC, car lorsqu'il y a un classement Monument historique et lorsqu'il y a l'avantage d'être fléché au titre du Pacte Sambre Avesnois Thiérache version 1 ou version 2, on multiplie par 2 le montant des subventions possibles de la part de l'Etat.

*Cependant, à plus longue échéance, la question demeure : de quelle manière une ville de 3 000 habitants comme Trélon peut-elle financer des travaux de cet ordre, même dans l'hypothèse d'un taux maximum de subventionnement à 80 % ? Le rachat des bâtiments par une autre collectivité pourrait être une solution comme cela est le cas pour le Centre Historique Minier ou le Louvre Lens.*

*Aussi, au-delà d'un simple rachat des bâtiments, il aurait été évoqué la départementalisation de l'Atelier-musée du verre, ceci afin de consolider le fonctionnement du MusVerre, un équipement qui a connu, des investissements de l'ordre de 15 millions d'euros, la construction d'un nouveau musée et dispose de moyens déjà conséquents. Si cette éventualité peut être perçue comme une aubaine laissant à la charge d'une autre collectivité la résolution de la situation problématique de l'écomusée de l'Avesnois, il n'en est rien.*

*Que deviendrait alors le Musée du textile et de la vie sociale ?*

*Quelles contributions si le calcul précédent est de nouveau fait, à périmètre divisé par deux, moyens encore réduits ?*

*Quel avenir pour les salariés ?*



*Pourquoi aujourd'hui, remettre en cause tout le travail voulu et accompli ensemble : la construction d'un EPCC, doté d'un projet cohérent à l'échelle du territoire du Pacte Sambre Avesnois Thiérache pour un rayonnement à l'échelle nationale ?*

*Souhaitons-nous donner raison aux détracteurs, qui n'ont jamais cru possible la naissance et le fonctionnement de ce nouvel EPCC, et mettre à mal 40 ans d'existence portés par la volonté bénévole ?*

*L'écomusée de l'Avesnois n'attend plus aujourd'hui que la reconnaissance des membres de son propre conseil d'administration, traduite en termes de moyens financiers en fonctionnement et en investissement pour porter cette nouvelle ambition.*

*J'espère que cette remise en perspective des enjeux et du contexte amènera une prise de conscience collective et un dialogue constructif pour apporter les moyens à l'écomusée de l'Avesnois, une structure qui contribuera à faire rayonner et à développer le territoire du Pacte Sambre-Avesnois-Thiérache sur les plans culturels, touristiques évidemment mais aussi éducatifs, et sociaux.*

*Cette avancée pourrait être une magnifique concrétisation d'un principe très souvent évoqué mais qui peine à trouver une réalité : l'équité territoriale.*

*Sincères salutations.*

**Benoît WASCAT**

*Président du conseil d'administration de l'écomusée de l'Avesnois*

*Conseiller Régional*

*Adjoint au Maire de Fourmies*

*Vice-Président de la Communauté de Communes Sud Avesnois*

Courrier donné en main propre au Président du Département du Nord et envoyé par mail au Président de la Région Hauts de France.

Suite à cette lecture, et avant d'aborder le budget, le Président demande s'il y a des remarques par rapport à cette allocution.

M. HIRAUX intervient, étant le seul Conseiller Départemental même s'il représente également la Ville de Fourmies, il a eu l'occasion d'échanger avec le Président du Département juste avant la tenue du conseil d'administration à ce sujet.

Le Conseil Départemental a repris tous les comptes-rendus où il est stipulé que le Département ne tient pas sa parole parce qu'il devait donner 200.000 €, s'adressant à M. ROUAULT, c'est la conversation que nous avons eu la semaine dernière. M. LECERF est furieux car il n'a jamais été question que le Département donne 200.000 €. M. HIRAUX fait lecture d'un mail entre services du Département datant du 23 mars 2018 : « autre sujet abordé ce jour la contribution du Département à l'EPCC Ecomusée de l'Avesnois, nous prévoyons une participation de 35.000 €, ce n'est pas mirifique mais nous partons de zéro, en conséquence nous ne serons pas gourmands en siège. »

Il n'a jamais été question pour le Département de mettre 200.000 €, le Président du Département a chargé M. HIRAUX de le redire aujourd'hui.

M. Jean-René LECERF n'était pas très content, il a fait également référence au compte-rendu de la conférence financière et a cité M. WASCAT « j'avais imaginé une autre somme bien mal m'en a pris la somme a été divisée par 6 ». Il ne faut pas dire que c'est le Département qui avait promis cette somme.

M. HIRAUX ne veut pas entendre que c'est le Département qui met en péril l'écomusée, personnellement c'est quelque chose qu'il ne veut pas entendre et le Président du Département encore moins.

Pour M. ROUAULT, ce n'est pas ce qui a été dit, par contre ce qui a été évoqué lors de la conférence financière c'est qu'un rééquilibrage des contributions, et la Région l'a bien dit, était attendu. Cela a été débattu, longuement débattu.

Lors de notre discussion, la semaine dernière, je n'étais pas là lors des négociations sur le montant des 200.000 €, je ne dispose pas d'écrit. La somme était de 35.000 € dans le montage financier. Je suis arrivée en avril 2018, après ces négociations, et je ne suis pas en capacité de fournir d'écrit.

M. HIRAUX : on ne peut pas dire que le Département doit 200.000 €, il comprend que le Président du Département ne soit pas content du discours.

Mme ROUAULT signale que le Département était représenté à la conférence financière et lorsque ce montant de 200.000 € a été évoqué, M. SPIRIET n'a pas démenti.

Pour M. HIRAUX il s'agit d'un technicien et non d'un élu.

Mme ROUAULT signale que le Département n'est pas présent non plus aujourd'hui. C'est un problème pour le fonctionnement même de l'EPCC, le Département ne participe pas au comité technique, ne vient pas au conseil d'administration. Lors de la conférence financière il a longuement été débattu, le fait que la présence du Département et la contribution étaient symboliques. C'est ce qui a été dit. Il n'est pas question de dire que c'est le Département qui fait couler l'écomusée, ce n'est pas le discours qui a été tenu. Le discours qui a été tenu c'est que la Région demandait qu'un rééquilibrage des contributions et des participations de chacune des collectivités soit étudié.

M. HIRAUX revient sur sa conversation avec le Président du Département qui a stipulé que les 35.000 € avaient été accordés à l'écomusée par délicatesse et gentillesse envers Benoit WASCAT. Il a également évoqué qu'à l'époque de la Présidence de Bernard DEROSIER, il avait été convenu avec la Région que le Département reprenne Lewarde et le Forum des Sciences en échange l'écomusée, c'était la Région. M. Jean-Luc PERAT, conseiller général à l'époque aurait pu le confirmer. Il tenait à faire part des propos tenus par M. LECERF ce jour.

M. WASCAT souhaite faire un historique – effectivement il y a bien eu un partage, cela a été évoqué lors de la conférence financière.

M. WASCAT revient sur le discours inaugural du MusVerre en septembre 2016, M. LECERF appelait de ses vœux un travail collaboratif entre MusVerre et l'écomusée. De suite nous avons évoqué une volonté de rapprochement. Lors d'une rencontre le 25 décembre 2016, nous avons présenté le projet et évoqué les différentes perspectives. Dans un courrier du 2 novembre 2017, il est mentionné qu'il y aurait un recentrage et des modalités de financement d'activités de l'écomusée pour aller vers un musée du XXIème siècle. Il était important d'envisager ces modalités de manière pérenne et incluant une forte présence des collectivités. A toutes les réunions, où nous avons travaillé sur la création de l'EPCC, avec le Département, avec la Région, avec la DRAC, nous avons évoqué les statuts, nous avons eu des échanges de mails et à chaque fois nous avons eu un volet financier. Le 21 novembre 2017, nous avons travaillé sur le budget de 2018 intégrant l'EPCC ; un budget en deux parties en raison de l'attente de la date définitive de l'Etat quant à la création de l'EPCC. Nous sommes partis sur l'hypothèse d'une création au 1<sup>er</sup> juillet. Le budget a été établi sur 6 mois pour l'association et 6 mois pour l'EPCC. Sur l'ensemble des éléments, M. WASCAT signale qu'il a fait une erreur car ce n'est pas 200.000 € qui auraient dû être évoqués lors de la conférence de financeurs car dans les documents qu'il a retrouvés, c'est 300.000 € de participation de la part du Département. Ce n'est pas un rêve, ce n'est pas une vue de l'esprit, ce n'est pas une invention.

M. HIRAUX demande à ce que ces documents soient transmis au Département car manifestement, il ne les possède pas.

M. WASCAT reprend la parole, et rappelle que le rôle d'un technicien lorsqu'il participe à une réunion c'est de faire remonter les informations.

Il revient sur la subvention de maintien des subventions pour 2017 et 2018 - dans l'annexe de la délibération se retrouve l'organisation le plan de financement de la structure nouvelle de l'EPCC – c'est une délibération de la Région – si les techniciens de la Région ont cette information, les techniciens du Département ont exactement la même information – le montant était de 300.000 €. Il a également constaté que la Région avait réduit de manière substantielle car le montant indiqué dans cette délibération était de 1 195 000 €.

M. WASCAT a donc rappelé à la Région que les 150.000 € qui sont ajoutés aujourd'hui correspondent, plus ou moins, à la somme indiquée dans le financement initial.

Le but aujourd'hui est de savoir ce que l'on fait de l'établissement écomusée de l'Avesnois.

M. WASCAT possède des comptes-rendus sur ce qui a été fait à cette époque-là mais ne possède pas de document stipulant qu'il a remis ce montage budgétaire, ni de document concernant cette rencontre avec le Président du Département. Il a juste un courrier qui a été émis juste après notre rencontre. Il n'a pas fini toutes ses recherches.

M. WASCAT revient sur la structuration du budget qui a été proposé à l'ensemble des contributeurs, dans le but de pérenniser l'écomusée. Il précise que l'écomusée est le seul établissement ayant réussi à avoir la Région, le Département, la CCSA et les villes au sein de son conseil d'administration et qu'il faut continuer dans ce sens.

Concernant le projet de départementalisation du site de Trélon, il a alerté de nouveau la Région. Personne n'a trace d'un échange entre M. Xavier BERTRAND et M. Jean-René LECERF y compris parmi les membres du Cabinet – M. WASCAT a demandé à ce que cet entretien se tienne, et que l'on revoit le projet de départementalisation du site de Trélon dans un soutien non négligeable de la structure écomusée.

Pourquoi aller récupérer le site de Trélon pour en faire un pôle verre ? Les seuls qui sont au courant aujourd'hui ce sont les services culture de la Région et du Département en interne. Au niveau haut, personne n'est au courant.

M. HIRAUX souhaite avoir une copie de la délibération de la Région où figure la somme des 300.000 €.

M. WASCAT précise qu'il s'agit de l'annexe de la délibération concernant le maintien de la subvention pour 2017 et 2018 avec une ventilation pour le Région / Département, une ventilation communes/CCSA.

Mme Aurélie PEROT intervient : A ce moment-là, il y avait une erreur dans l'écriture des statuts quand on parlait de 35.000 € pour le Département. Il aurait fallu écrire 200.000 €. Quel est le document qui fait foi finalement ?

Pour M. WASCAT, effectivement aujourd'hui ce sont les statuts qui sont à prendre en compte.

Mme Aurélie PEROT intervient de nouveau pour préciser lors des négociations dont elle a été témoin, avec le Président du Département il a toujours été clair qu'il s'agirait d'une participation symbolique, dans une démarche de coopération. A l'époque, la somme n'était pas encore définie.

Elle revient sur la conférence financière disant en des termes très forts qu'elle n'avait pas du tout apprécié le fait de mettre en porte à faux un technicien du Département concernant justement cette somme de 200.000 €, que ce dernier ne pouvait intervenir dans la mesure où il n'a pas une parole d'écu.

Pour M. WASCAT, il ne s'agit pas d'une volonté de nuire sur quelque chose par rapport à quelqu'un. Quand il est fait une préparation technique, il n'y a généralement pas d'écu. Il y a une validation politique, M. WASCAT la reconnaît par le fait que les statuts mentionnent bien une participation du Département à hauteur de 35.000 €. Il ne remet pas en cause le fait que le Département ait validé 35.000 €. Cependant le budget en déséquilibre de l'EPCC s'explique par l'absence de ces 300.000 €.

Lors de la conférence financière, M. WASCAT avait évoqué 200.000 €. Ce qu'il demande aujourd'hui, c'est de repartir sur la base initiale (300.000 €) ou sur 200.000 €, ça suffira. Il veut bien rencontrer le Président du Département pour lui expliquer cette situation. Il n'est pas question pour lui de mettre en cause qui que ce soit. Mais il ne veut pas entendre que ce chiffre a été inventé.

Mme. Aurélie PEROT intervient pour rappeler qu'il a été nécessaire pour construire le budget, pour construire l'EPCC. Il a été nécessaire de gonfler fictivement le budget de 300.000 €, le sujet est là en fait. Il n'y avait pas de technicien à ce moment-là. Elle souhaite avoir la preuve que ce budget a été présenté avec le chiffre de 300.000 € à une assemblée.

M. HIRAUX conseille à M. WASCAT d'appeler le Président du Département pour lui expliquer. Soit il y a un quiproquo, soit il y a une incompréhension mais ce ne sont pas du tout les propos tenus par le Président du Département.

M. WASCAT va l'appeler. Il se rappelle parfaitement de toutes les démarches qu'il a entreprises, de tous les propos qu'il a tenus pour construire l'EPCC. En sa qualité de Conseiller Régional, il est conscient que la Région a elle aussi réduit son intervention financière passant de 1 300 000 € à 1 000 000 €. Lorsqu'il y a eu cette annonce, nous avons rencontré le DGS et Alekandra GAIFFE qui ont confirmé que c'était d'accord pour 1 million et que le complément serait apporté par des subventions exceptionnelles. Ce qui a été fait en 2019 et 2020.

Ce n'est plus possible aujourd'hui car dans le cadre de subvention que ce soit avec la Région ou la DRAC, il faut financer un projet, justifier de dépenses pour pouvoir être remboursé, c'est l'effet ciseaux. Si l'écomusée n'a pas de moyens, c'est impossible d'avancer sur des dépenses.

M. WASCAT a eu le DGA de la Région et reconnaît que le montage initial aurait dû rester sur la base des 1 300 000 €. La Région a assumé en 2017-2018-2019 et 2020, elle assume également l'augmentation en passant à 1 150 000 €. Dans le montage financier de la délibération initiale sur les maintiens des subventions, il était noté 195 000 €.

M. WASCAT souhaite que l'on avance par rapport à la structure. Il rappelle que le changement de statut devait servir à donner de l'ambition à la structure, devait permettre de mettre en place un PSC fort, structuré. Une partie du travail a été faite, la deuxième partie du travail, c'est la pérennité de la structure. Lorsque la pérennité sera acquise, la pépite sera étincelante. En partie, car il y aura les requalifications qui sont à prévoir.

M. WASCAT insiste sur le fait qu'il ne souhaite pas mettre en porte à faux qui que ce soit. Si ce n'est que lorsqu'on a une conférence, même si on n'est pas élu ; car lors de la conférence financière, il n'y avait pas d'élu du Département, s'adressant à M. HIRAUX, en précisant que ce jour-là ce dernier représentait bien évidemment la ville de Fourmies et la CCSA – si les propos initiaux n'étaient pas bons il fallait le dire. Ils n'ont jamais été démentis ni par le technicien, ni par la directrice de la culture du Département qui était là.

Pour M. HIRAUX, il n'est pas question d'être polémique. Il rappelle qu'il a eu l'occasion d'échanger par mail avec la Directrice en début d'année dernière sur les difficultés de l'écomusée et qu'il avait réclamé urgemment une conférence des financeurs, se demandant comment les salaires allaient être payés à la vue de la situation. Le COVID est arrivé après.

S. ROUAULT intervient pour recentrer le débat en témoignant en tant qu'ordonnateur de la structure car lors de son arrivée en avril 2018, la feuille de route était claire :

- la transformation en EPCC
- la requalification du site de Fourmies
- écrire le PSC de la nouvelle structure
- mettre en place le projet
- développer des partenariats ambitieux
- rechercher des financements complémentaires
- réduire les charges, augmenter les recettes
- créer une dynamique d'équipe
- piloter la direction scientifique du musée

La directrice souhaite partager avec les membres du conseil d'administration toute la difficulté de diriger cet établissement car concrètement depuis 2 ans, il y a des moments très difficiles où elle ne sait pas comment payer les salaires.

On a l'impression d'être pris en otages.

Il est en effet urgent de régler le problème du financement de la structure et que des positionnements clairs et politiques soient décidés.

Il n'est pas question d'accuser ni la Région, ni le Département, ni les autres collectivités mais il y a un problème à résoudre et il faut chercher des solutions. Il n'est pas question de ressasser le passé, à essayer de trouver qui est responsable de telle erreur de montage budgétaire.

Elle rappelle qu'elle a hérité de ce budget qui a été mal construit et ce n'est pas faute d'avoir alerté depuis le premier budget de l'EPCC. Depuis 2 ans, elle alerte sur le fait que nous n'avons pas assez de financements structurels. L'audit de la Région a d'ailleurs confirmé que l'écomusée n'a pas de problème de gestion mais bien un problème de financements structurels.

- Soit on se pose pour trouver des solutions
- Soit on continue de repousser le problème

La réalité aujourd'hui, c'est que l'écomusée a un PSC qui est presque abouti

On a des projets qui sont salués par d'autres partenaires, la preuve en est, ce label d'exposition d'intérêt national qui arrive

Des efforts considérables sont faits pour réduire les charges (cf. organigramme de 2019 - postes non renouvelés - 5 ETP)

A ce jour, la structure

- n'a pas les moyens suffisants pour fonctionner
- n'a pas de budget d'investissements suffisant, des dépenses d'investissements sont passées en fonctionnement donc pas d'amortissement, c'est la double peine
- a des besoins de requalification des sites. Les travaux réalisés à ce jour sont faits en interne, on fait du home staging : On fait à minima ce que l'on aimerait développer comme espace pour donner à voir aux élus de notre conseil d'administration, pour montrer le potentiel de la structure. Si on avait une véritable requalification avec une programmation on pourrait faire beaucoup mieux et beaucoup plus. Etre plus attractif, développer nos recettes et être aussi financièrement plus indépendants. Aujourd'hui, sans cela, on fait à minima et avec beaucoup de difficultés.
- Des oublis récurrents : c'est une manière délicate de dire que - on ne vit pas forcément très bien le fait - que nos propres membres du conseil d'administration nous oublient régulièrement parce que tout simplement nous ne sommes pas un service en régie de la collectivité, donc nous ne sommes pas associés à certaines choses. En termes de communication, nos propres contributeurs nous oublient parfois, il peut y avoir des films sur l'Avesnois, des films sur les Musées de France, nous n'y sommes pas et nous sommes toujours obligés de se battre pour qu'on ne nous oublie pas.

Telle est la réalité, l'écomusée de l'Avesnois souffre d'un manque de portage politique. Nous aimerions que tous les administrateurs prennent leur bâton de pèlerin, pour dire on croit à l'écomusée de l'Avesnois, on croit au projet, on accompagne cette équipe et on est là pour essayer de trouver des solutions, pour trouver des moyens pour fonctionner.

La directrice, après 3 ans en poste, a l'impression d'expliquer sans cesse la même chose, de raconter toujours la même histoire, mais que personne n'écoute et qu'il n'y a jamais de débat de fond.

M. HIRAUX intervient, il ne peut pas laisser dire qu'il n'y a pas de volonté d'investissements de la part des collectivités et notamment de la ville de Fourmies alors qu'il a été lancé un concours d'architectes, Mme GRANGE en faisait d'ailleurs partie. 3 projets avaient été retenus sur les 34 ou 40 qui s'étaient présentés. Il y avait la DRAC, il y avait la collectivité, des urbanistes qui étaient là et sur les 3 projets aucun n'était satisfaisant. La ville de Fourmies a tout de même payé 100.000 €, qui ont été perdus. Nous n'étions pas d'accord, ni sur le plan patrimonial, sur le plan muséal, ou encore sur le plan de la IIIème révolution industrielle. Aucun des 3 projets n'aurait contenté, de toute façon, les personnes qui étaient présentes. C'est un investissement de 7 millions d'euros. Est-ce qu'il fallait prendre le risque d'en choisir un, qui ne conviendra pas et faire dépenser à la collectivité 7 millions d'euros ? Le Maire a préféré ne pas donner suite

au marché, il va être relancer. Ce qui va être fait, mais entre deux d'autres projets ont été aussi lancés. Le Maire ne veut pas entendre dire qu'il n'y a pas de volonté politique d'investissements.

La ville de Fourmies a toujours suivi l'écomusée. Pour la demande d'augmentation de 40 %, il n'y a même pas eu de débat, ils ont été octroyés d'office. Il y a donc des choses que le Maire ne veut pas entendre.

La directrice ne remet pas en cause la position de la ville de Fourmies concernant l'investissement et notamment le projet de requalification qui devait être relancé sauf que l'écomusée n'a toujours pas de nouvelle.

Effectivement, le Maire n'a pas eu le temps de s'en occuper car il y d'autres projets à mener en même temps, qui se télescope.

Pour la directrice, ce qui peut porter à question, c'est un sujet qui est aussi sensible, c'est la question de la chaufferie biomasse. Cela pose question de construire une chaufferie en directe voisinage du musée sans consulter le musée en termes d'impacts, sans discussion avec le musée sur la question des abords et cela peut paraître en contradiction avec une requalification future.

Le Maire intervient pour dire qu'une réponse aller être apportée très prochainement. Il s'agit juste d'une chaufferie et pas d'une usine à pellets. Le Maire étant retenu en mairie à 17 h est obligé de quitter la séance et s'en excuse, il ne pensait pas que la réunion serait aussi longue. Il est suivi de de Mme PEROT.

M. DEVASSINE se désolé de la tournure prise par le conseil d'administration.

La directrice trouve effectivement que tout le problème est là. Au lieu de réfléchir aux questions, on n'aborde pas les vrais sujets et que les difficultés au quotidien de la structure ont du mal à être entendues

Pour aller au bout de sa présentation, la directrice évoque deux scénarios possibles :

- soit on donne les moyens à l'écomusée de fonctionner, de se développer, de porter l'ambition
- soit on décide de la fermer

Soit on augmente les recettes, et il n'y a pas différentes solutions pour les augmenter : il a été suggéré

- de trouver des nouveaux membres dans l'EPCC, la directrice a cherché mais n'a pas trouvé
- du mécénat d'entreprises : difficile à développer dans l'Avesnois
- des efforts collectifs des membres contributeurs pour apporter les moyens nécessaires au développement et aux requalifications des sites

Autre levier : diminuer les charges :

- soit avec un plan de licenciement avec une réduction des effectifs, sauf que l'écomusée touche des aides de l'Etat en matière d'activité partielle et qu'il s'est engagé à maintenir ses effectifs et à protéger l'emploi donc il va falloir rembourser les aides perçues

-Soit réduire les projets : pas d'exposition d'envergure, pas de résidences, on ne développe pas l'axe entre les collections, le design, et l'axe musée du XXI<sup>e</sup> siècle, on ne fait pas d'offres au public. C'est un musée qui vivote et qui fermera plus ou moins rapidement mais qui fermera un jour.

La directrice est désolée de dépendre un tableau qui est noir après la belle programmation qui a été présentée juste avant.

La directrice est extrêmement inquiète, elle est fatiguée d'avoir si peu d'écoute et que les propres membres du conseil d'administration nous laissent dans une situation qui est juste insupportable.

Noémie LECHAT, salariée de l'écomusée de l'Avesnois et représentant du personnel au sein du conseil d'administration souhaite intervenir, elle aurait souhaité être entendue par tous les membres du conseil d'administration, ce qui n'est pas possible. Elle espère qu'ils liront le compte-rendu.

- *Je prends la parole au nom des salariés qui se démènent au quotidien pour réaffirmer notre attachement pour l'écomusée et notre engagement envers celui-ci, et pas seulement parce que c'est notre gagne-pain (il fait vivre une trentaine de famille du territoire).*

- *les projets qui viennent de vous être présentés ne sont pas uniquement les projets/PSC de la directrice, ce sont aussi les nôtres. Nous avons tous participé à la conception d'un PSC pour lequel nous sommes convaincus, engagés et enthousiastes. Depuis 3 ans l'équipe s'est soudée autour de la volonté de porter l'écomusée vers une plus grande ambition et y travaille d'arrache-pied ; ambition que nous commençons à peine à toucher du doigt, freinés que nous sommes par cette situation financière fragile.*

- *nous sommes attachés à nos sites aussi pour leur potentiel immense et unique !*

*Issue d'un master spécialisé en gestion du patrimoine industriel, j'ai passé des années à arpenter les sites industriels de ma région d'origine et je puis vous assurer que j'ai rarement vu des musées avec une telle richesse patrimoniale et architecturale, tel qu'on peut le voir ici.*

- *C'est la raison pour laquelle j'ai quitté Nantes pour venir à Fourmies : pour travailler à l'écomusée de l'Avesnois. Et c'est surtout la raison pour laquelle je suis restée à Fourmies, par conviction que ce patrimoine mérite tous nos efforts et notre investissement. Et je suis loin d'être la seule dans ce cas, une collègue, notamment qui a déménagé de la région parisienne avec conjoint et enfants pour venir travailler ici. Je suis mobile, mais j'ai choisi de rester par je crois profondément en ce projet et par envie de faire ma part pour ce musée et pour ce territoire.*

- *Aujourd'hui cette structure dans laquelle nous avons tous et toutes énormément investi tant en énergie et en temps est en danger. Nous sommes tous très inquiets, inquiets pour nos emplois, inquiets pour notre avenir mais aussi pour cet écomusée, pour ses collections, ce patrimoine auquel nous tenons tous. Je veux continuer à travailler ici, nous voulons mettre en œuvre le PSC que nous avons construit et propulser l'écomusée de l'Avesnois au niveau où il devrait se trouver.*

*Je demande à tous les membres du conseil d'administration de nous donner enfin les moyens de le faire !*

*Merci*

M. Thierry REGHEM intervient à son tour, pour son premier « vrai » conseil d'administration, il est assez surpris par la violence des termes. Il croit savoir que l'écomusée a affronté dans les années passées énormément de difficultés, il y a un passif, il y a peut-être des non-dits, il y a beaucoup de choses qu'il a entendues aujourd'hui et qu'il est obligé de prendre en compte. Il faut comprendre, en tant qu'élu, en tant que Maire, lorsque l'on vient en conseil d'administration et qu'on nous demande une augmentation de 40 %, ce n'est pas anodin. Si tous nos partenaires, tous ceux avec qui on travaille, nous demandent une augmentation de 40 %, vous voyez un peu ce qui va se passer pour notre collectivité. Quand il compare le budget de la structure et le budget de la commune de Trélon, l'écomusée est à peu près à la moitié. Quand il regarde le budget d'investissement en travaux qu'il pourrait y avoir sur le site de Trélon, cela lui fait peur. Il rappelle que le budget de la commune de Trélon s'élève à 3 millions d'euros, donc 10 millions de travaux. Effectivement, on ne peut se tourner que vers la Région ou vers le Département, il ne sait pas vers quel partenaire parce que la ville de Trélon, vue l'ampleur des travaux, ne sera pas capable de suivre même avec la meilleure volonté. Pérenniser la structure, c'est une chose mais derrière le fonctionnement, il faut aussi que les sites puissent suivre aussi. La question est globale. Il faut que chacun mette du sien et essayer de renouer le dialogue. Il y a un trou, d'où vient-il ? il ne sait pas, cela fait à peine un an qu'il est maire. Mais il n'y a que par la discussion que l'on pourra y arriver.

M. Michel DEVASSINE demande au Président, pour ne pas partir sur une note tellement négative aujourd'hui, qu'il donne son avis, le plan de bataille auquel il pense. Deux problèmes importants évoqués aujourd'hui, les subventions mais aussi un projet qui viendrait gêner le rythme de l'écomusée, une chaufferie. Il a eu l'impression que le Maire s'échappait devant ce problème et nous en sommes restés un petit peu bouche bée. Pourriez-vous nous éclaircir et ouvrir en visibilité pour cet avenir.

S. ROUAULT rebondit sur ces propos évoquant le fait qu'elle aimerait avoir ce dialogue qui est évoqué.

M. DEVASSINE a bien compris et ressent le désarroi de la directrice-conservatrice qui peine, il ressent ce mal être du personnel alors qu'il y a des projets qui n'ont jamais existé, qu'il y a un avenir qui pourrait être magnifique et là, on cale et il s'en excuse, avec du « politique ».

M. WASCAT, vu la tournure et il en est désolé. Reprenant les termes très forts employés par Mme PEROT, il souhaite apporter un élément important. Quand on touche à son intégrité, à sa façon de faire. Je quitte et c'est normal. Il souhaite que tout soit inscrit dans le compte-rendu de ce conseil d'administration et qu'il parte le plus vite possible. Nous avons travaillé ensemble sur un projet et il n'a jamais été dans ses intentions de blesser, de « vomir » sur telle ou telle personne, sur tel ou tel technicien, il a trop de respect pour les techniciens pour faire cela. Il a juste rappelé les faits. Toutes les semaines, il y un point qui est fait avec la directrice, sur les projets. On va continuer sur la démarche.

L'évolution des statuts de l'association vers l'EPCC est essentiellement une volonté politique au départ – une mise en conformité par rapport à la loi et aux dispositifs européens. Initialement, ce projet était demandé par la mandature précédente du Conseil Régional, au moment où il y avait eu la transformation de Lewarde, c'était en 2014-2015, avant les élections. Ma prédécesseur n'a pas voulu le faire. Nous l'avons fait, cela n'a pas fait la une des journaux. Nous avons fait quelque chose de fort et établi quelque chose d'important. Cela lui fait mal de voir son intégrité mis en cause d'autant qu'il est autant affecté que Solenne sur le devenir de la structure.

Il rappelle qu'il est le Président du conseil d'administration et que si cela tourne mal on visera Benoit WASCAT. Si erreur il y a eu, il assumera, cependant, il n'a pas le sentiment d'avoir fait une erreur. La seule erreur est de n'avoir pas transmis les documents en recommandé avec accusé de réception.

Il est comme M. Solenne ROUAULT, tracassé par le devenir de la structure, sur les modalités de la structure.

Il ne peut que regretter que le Maire de Fourmies soit parti, il espère que cela est lié à un emploi du temps très chargé et non pas à un sentiment de frustration, ce n'est pas le but.

**Un plan d'action** contraint par le temps. Nous savions que le budget ne pourrait pas être voté aujourd'hui, nous le savions dès le début de la réunion. Nous allons refixer un prochain conseil d'administration, le 9 avril. Nous sommes obligés que le budget soit validé avant le 15 avril, nous sommes sur les mêmes base de fonctionnement que les collectivités.

Le Président va reprendre l'ensemble des rendez-vous, il ne va se consacrer qu'à cela. Il rappelle qu'il a également les budgets de la ville et de la CCSA à finaliser, mais il assumera jusqu'au bout.

A chaque étape clé de l'écomusée, il y a deux personnes qui sont dans cette salle qui pourront confirmer ses propos, le Président avait préparé un document, sa lettre de démission. Elle sera préparée pour la prochaine fois.

M. Michel DEVASSINE intervient disant que préparer une lettre de démission c'est le droit le plus strict pour le Président puisqu'il a été touché dans son for intérieur mais qu'il va reprendre toutes ses notes et se battre. Peut-être qu'il ne sera pas entendu, mais les membres du conseil d'administration sauront qu'il a défendu l'écomusée jusqu'au bout. Mais quelque fois, on n'a pas toutes les armes.

M. WASCAT a en sa possession la délibération complète avec ses annexes où il y a la reprise du financement évoqué tout à l'heure. Après, il va appeler le Président du Département et après le Président de la Région.

M. DEVASSINE le remercie pour cet engagement.

Pour M. WASCAT, c'est une importance capitale, il voit le travail qui a été fait, l'implication des uns et des autres.

Solenne ROUAULT intervient concernant deux contraintes de dates, car il faut effectivement voter un budget équilibré avant le 15 avril mais il y a une autre contrainte, c'est le calendrier électoral. On aimerait que cette situation de manque de moyens soit décidée avant une nouvelle élection parce que repartir dans des



négociations. M. REGHEM a d'ailleurs évoqué tout à l'heure, les problèmes qui existent depuis très longtemps et qui ne sont pas résolus. Il faut s'attaquer aux problèmes et là, c'est le bon moment. Le passage en EPCC, c'était la première étape. Il faut répondre à la question des moyens : en termes de travaux et en termes de budget de fonctionnement.

M. REGHEM répond qu'en tant que collectivité, et vue les hauteurs de financements, il ne va pas pouvoir répondre. Ce qui bloque actuellement, c'est bien financièrement, c'est sur le budget de fonctionnement 2021 – c'est sur le court terme – et si les deux grandes entités que sont le Conseil Départemental et le Conseil Régional n'arrivent pas à dialoguer, avant même de prendre une décision, ça n'est pas nous, petite collectivité qui allons pouvoir répondre.

M. S. ROUAULT, s'adressant à M. REGHEM pour dire que c'est toute la difficulté et que la situation est parfaitement bien résumée, nous sommes au cœur d'un dialogue qui est un peu difficile entre la Région et le Département et c'est de là que viendra une partie des solutions.

M. WASCAT se dit de nouveau désolé de cette situation. Nous allons reprendre l'ensemble des choses de manière à ce que cela se passe le mieux possible. Il remercie l'ensemble des administrateurs et lève la séance.

Mme ROUAULT propose aux administrateurs qui ont encore un peu de temps de visiter l'exposition « l'Envers du verre », qui vient de recevoir le label d'exposition d'intérêt national.

Le Président du Conseil d'Administration de l'EPCC écomusée de l'Avesnois

Benoit WASCAT



**EPCC – EPIC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS –  
CONSEIL D'ADMINISTRATION N°1/2021 DU 26 MARS 2021  
DELIBERATION N° 2021-1**

**OBJET : APPROBATION DU COMPTE DE GESTION ET DU COMPTE ADMINISTRATIF DE L'EXERCICE 2020**

L'an deux mille vingt et un, le 26 mars à 14h30, les membres du conseil d'administration de l'établissement public de coopération culturelle – EPIC – Ecomusée de l'Avesnois, se sont réunis à Fourmies, sous la présidence de M. Benoit WASCAT, sur une convocation en date du 1<sup>er</sup> mars 2021

**Etaient présents ou représentés avec voix délibérative :**

| Conseil Régional Hauts de France |     |      | Conseil Départemental du Nord |     |      | Communauté de Communes Sud Avesnois |     |      |
|----------------------------------|-----|------|-------------------------------|-----|------|-------------------------------------|-----|------|
|                                  | P/R | Pouv |                               | P/R | Pouv |                                     | P/R | Pouv |
| Benoit WASCAT                    | P   |      | Béatrice DESCAMPS- PLOUVIER   |     | P    | Jean-Luc PERAT                      | P   |      |
| Guislain CAMBIER                 |     |      | Carole DEVOS                  |     | P    | Nathalie PATIN                      |     | P    |
| Isabelle ITTELET                 |     |      | Bernard BAUDOUX               |     |      | Aurélie PEROT                       | P   |      |
| Gérard PHILIPPE                  |     |      | Marie-Annick DEZITTER         |     |      | Jean-Paul PRONAU                    |     |      |
| Nelly JANIER DUBRY               |     |      |                               |     |      |                                     |     |      |
| Mireille CHEVET                  |     |      |                               |     |      |                                     |     |      |
| Ville de Fourmies                |     |      | Ville de Trélon               |     |      | Représentants du Personnel          |     |      |
| Mickaël HIRAUX                   | P   |      | Thierry REGHEM                | P   |      | Noémie LECHAT                       | P   |      |
| Valérie DUFOSSET                 |     |      | Emilie BARBET                 |     | P    | Cédric GARBE                        | P   |      |
| Amaury MENE                      |     |      | Corentin DESTRES              |     |      | Laurent LARZILLIERE                 |     |      |
| Myriam COUPAIN                   |     |      | Liliane COLLIER               | P   |      | Laurent NACHBAUER                   |     |      |
| Personnalités qualifiées         |     |      |                               |     |      |                                     |     |      |
| Michel DEVASSINE                 | P   |      | Frédéric PANNI                |     | P    |                                     |     |      |
| Corinne LECLERCQ                 |     | P    | Judith PARGAMIN               | P   |      |                                     |     |      |
| Arnaud HUFTIER                   |     |      | Catherine THOMAS              |     |      |                                     |     |      |
| Jean-Christophe LEVASSEOR        |     | P    |                               |     |      |                                     |     |      |



**Assistaient également à la séance :**

Solenne ROUAULT, Directrice-Conservatrice – Sylvie GRANGE, Conseillère Musée DRAC - Solange SARRAT-LANGER, Région Hauts de France – Alexandra DACQUET, Directrice Théâtre Jean Ferrat Fourmies – M. RISPAL, DGS Ville de Fourmies – Eric FOSSEY-Laurent NACHBAUER, Directeurs Adjoint écomusée de l'Avesnois – Arnaud LEFEVRE, Responsable opérationnel

**Etaient excusé(s) :**

Dominique MERESSE – Valérie DEMARET, Trésorerie de Fourmies – Guislain CAMBIER et Isabelle ITTELET – Béatrice DESCAMPS-PLOUVIER, avec pouvoir à Mickaël HIRAUX – Carole DEVOS, avec pouvoir à Aurélie PEROT – Nathalie PATIN avec pouvoir à Benoit WASCAT – Emilie BARBET avec pouvoir à Liliane COLLIER – Corinne LECLERCQ avec pouvoir à Cédric GARBE – Jean-Christophe LEVASSEOR avec pouvoir à Noémie LECHAT – Frédéric PANNI avec pouvoir à Michel DEVASSINE

Nombre de membres en exercice : 21

Quorum à atteindre : 11

Nombre de membres présents ou représentés : 17

**DELIBERATION N° 2021-1 : APPROBATION DU COMPTE DE GESTION ET DU COMPTE ADMINISTRATIF DE L'EXERCICE 2020**

**Exposé des motifs**

**Conformément** aux Lois n° 2002-6 du 4 janvier 2002 et n°2006-723 du 22 juin 2006, relatives à la création d'établissements publics de coopération culturelle, et à son fonctionnement,

**Conformément** aux décrets n° 2002-1172 du 11 septembre 2002 et n° 2007-788 du 10 mai 2007 relatifs aux établissements publics de coopération culturelle et modifiant la partie réglementaire du code général des collectivités territoriales,

**Conformément** à l'Arrêté Préfectoral du 01/10/2018, portant création de l'EPCC « Ecomusée de l'Avesnois »,

**Conformément** au titre III des statuts de l'EPCC Ecomusée de l'avesnois concernant les dispositions financières et comptables

**Vu** la délibération n° 2020-3 du Conseil d'administration du 6 mars 2020 concernant l'adoption du budget primitif 2020 de l'EPCC écomusée de l'avesnois

**Vu** le compte de gestion concernant l'exercice 2020 joint en annexes 3,

**Vu** le compte administratif concernant l'exercice 2020 en annexes 3

Il est proposé au Conseil d'administration :

- d'approuver le compte de gestion dressé par le comptable public et certifié conforme par l'ordonnateur
- de déclarer que celui-ci n'appelle ni observation, ni réserve
- d'arrêter les résultats définitifs tels que résumés ci-dessous :

| Résultats en € | Dépenses exercice 2020 | Recettes exercice 2020 | Résultat de clôture 2019 | Part affectée à l'investissement | Résultat exercice 2020 | Résultat de clôture |
|----------------|------------------------|------------------------|--------------------------|----------------------------------|------------------------|---------------------|
| Investissement | 43 900                 | 97 623,77              | -53 723,77               |                                  | 53 723,77              |                     |
| Fonctionnement | 1 647 363,05           | 1 751 114,04           | 115 580,10               | 81 572,79                        | 103 750,99             | 137 758,30          |
| <b>TOTAUX</b>  | <b>1 691 263,05</b>    | <b>1 848 737,81</b>    | <b>61 856,33</b>         | <b>81 572,79</b>                 | <b>157 474,76</b>      | <b>137 758,30</b>   |

- d'approuver le compte administratif concernant l'exercice 2020

Vote

**Après en avoir délibéré, le Conseil d'Administration :**

- approuve le compte de gestion dressé par le comptable public et certifié conforme par l'ordonnateur
- déclare que celui-ci n'appelle ni observation, ni réserve
- arrête les résultats définitifs tels que résumés ci-dessous :

| Résultats en € | Dépenses exercice 2020 | Recettes exercice 2020 | Résultat de clôture 2019 | Part affectée à l'investissement | Résultat exercice 2020 | Résultat de clôture |
|----------------|------------------------|------------------------|--------------------------|----------------------------------|------------------------|---------------------|
| Investissement | 43 900                 | 97 623,77              | -53 723,77               |                                  | 53 723,77              |                     |
| Fonctionnement | 1 647 363,05           | 1 751 114,04           | 115 580, 10              | 81 572, 79                       | 103 750,99             | 137 758, 30         |
| <b>TOTAUX</b>  | <b>1 691 263,05</b>    | <b>1 848 737, 81</b>   | <b>61 856, 33</b>        | <b>81 572, 79</b>                | <b>157 474, 76</b>     | <b>137 758, 30</b>  |

- approuve le compte administratif concernant l'exercice 2020

Adoption à l'unanimité des voix présentes ou représentées.

Fait et délibéré à Fourmies, le 26 mars 2021

**POUR EXTRAIT CERTIFIE CONFORME**  
Le Président de l'EPCC – EPIC Ecomusée de l'Avesnois, M. Benoit WASCAT



Transmis au contrôle de légalité le :  
Date d'affichage le :

059520

TRES. FOURMIES

39000 ECOMUSEE DE L AVESNOIS

ORIGINE DU DOCUMENT : valerie.demaret

Exercice : 2020

Budget collectivité : 39000

A Viser : 1

Edition Provisoire : 0

Edition destinée au CDG sur chiffre étendu : 1

Date à considérer dans les messages de supervision



**TRÉSOR PUBLIC**

**TRES. FOURMIES**

**N° CODIQUE 059520**

**Date d'édition : 08/03/2021**

**IDENTIFIANT BUDGET 39000**

**N° de SIRET 84446931200012**

**ECOMUSEE DE L AVESNOIS  
BUDGET PRINCIPAL**

**COMPTE DE GESTION  
EXERCICE 2020**

**PRÉSENTÉ À**

**La Chambre régionale des comptes**

**PAR LE(S) COMPTABLE(S)**

**M DOMINIQUE MERESSE  
059520 TRES. FOURMIES**

**AYANT EXERCÉ AU COURS DE LA GESTION**

**DU 01/01/2020 AU 08/03/2021**

N° CODIQUE 059520  
TRES. FOURMIES  
Date d'édition : 08/03/2021

Population :  
Nomenclature M4 spic  
Voté par Nature  
Exercice 2020

## SOMMAIRE

|   | PAGES |
|---|-------|
| 1ERE PARTIE : Situation patrimoniale .....              | 3     |
| 1 Bilan synthétique .....                               | 4     |
| 2 Bilan .....   | 5     |
| 3 Compte de résultat synthétique .....                  | 13    |
| 4 Compte de résultat .....                              | 14    |
| 5 Annexe .....  | 18    |
| Etats des opérations pour compte de tiers .....         | 19    |
| 2EME PARTIE : Exécution budgétaire .....                | 21    |
| 1 Résultats budgétaires de l'exercice .....             | 22    |
| 2 Résultats d'exécution .....                           | 23    |
| 3 Etat de consommation des crédits .....                | 24    |
| 4 Etat de réalisation des opérations .....              | 28    |
| 3EME PARTIE : Comptabilité des deniers et valeurs ..... | 34    |
| 1 Balance des comptes .....                             | 35    |
| 2 Situation des valeurs inactives .....                 | 49    |
| 4EME PARTIE : Page des signatures .....                 | 50    |

**SITUATION PATRIMONIALE**



39000 - ECOMUSEE DE L AVESNOIS

**BILAN SYNTHÉTIQUE**

En milliers d'Euros

| ACTIF NET  | Total         | PASSIF  | Total         |
|--|---------------|---|---------------|
| <b>Immobilisations incorporelles (nettes)</b>  | <b>2,98</b>   | Dotations   |               |
| Terrains   |               | Fonds globalisés  | 81,57         |
| Constructions  | 28,52         | Réserves  |               |
| Réseaux et installations de voirie et réseaux divers   | 7,99          | Différences sur réalisations d'immobilisations                      |               |
| Immobilisations corporelles en cours   |               | Report à nouveau  | 34,01         |
| Immobilisations mises en concession, affermage ou à disposition et immobilisations affectées |               | Résultat de l'exercice  | 103,75        |
| Autres immobilisations corporelles   | 42,08         | Subventions transférables   |               |
| <b>Total immobilisations corporelles (nettes)</b>  | <b>78,59</b>  | Subventions non transférables                                       |               |
| <b>Immobilisations financières</b>   |               | Droits de l'affectant, du concédant, de l'affermant et du remettant |               |
| <b>TOTAL ACTIF IMMOBILISÉ</b>  | <b>81,57</b>  | Autres fonds propres  |               |
| Stocks   |               | <b>TOTAL FONDS PROPRES</b>  | <b>219,33</b> |
| Créances   | 165,57        | <b>PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES</b>                           |               |
| Valeurs mobilières de placement  |               | Dettes financières à long terme                                     |               |
| Disponibilités   | 280,77        | Fournisseurs  | 236,06        |
| Autres actifs circulant  |               | Autres dettes à court terme   | 72,23         |
| <b>TOTAL ACTIF CIRCULANT</b>   | <b>446,34</b> | Total dettes à court terme  | 308,29        |
| Comptes de régularisations   |               | <b>TOTAL DETTES</b>   | <b>308,29</b> |
|  |               | Comptes de régularisations  | 0,29          |
| <b>TOTAL ACTIF</b>   | <b>527,91</b> | <b>TOTAL PASSIF</b>   | <b>527,91</b> |

39000 - ECOMUSEE DE L AVESNOIS

BILAN (en Euros)

| ACTIF                                    | EXERCICE N       |                                    |                  | EXERCICE N-1     |
|--|------------------|------------------------------------|------------------|------------------|
|  | BRUT             | AMORTISSEMENTS<br>ET<br>PROVISIONS | NET              |                  |
| Frais d'établissement                    |                  |                                    |                  |                  |
| Frais d'études de R & D                  |                  |                                    |                  |                  |
| Conces, brev, licences, marques, procéd  | 11 623,65        | 8 640,23                           | 2 983,42         | 11 623,65        |
| Fonds commercial, droit au bail          |                  |                                    |                  |                  |
| Autres immobilisations incorporelles     |                  |                                    |                  |                  |
| Immobilisations incorporelles en cours   |                  |                                    |                  |                  |
| Terrains en toute propriété              |                  |                                    |                  |                  |
| Constructions en toute propriété         | 30 977,71        | 2 456,65                           | 28 521,06        | 21 828,33        |
| Construction sur sol autrui en tte prop  |                  |                                    |                  |                  |
| Instal, mat et outil techn en tte prop   | 10 204,90        | 2 218,70                           | 7 986,20         | 10 204,90        |
| Oeuvres d'art                            | 3 555,00         |                                    | 3 555,00         |                  |
| Autres immob corpo en tte propriété      | 41 262,51        | 2 735,40                           | 38 527,11        | 10 066,89        |
| Immo corpo en cours en tte prop          |                  |                                    |                  |                  |
| Immobilisations affectées en toute prop  |                  |                                    |                  |                  |
| Immobilisations mises en concession      |                  |                                    |                  |                  |
| Terrains reçus au titre de mise à dispo  |                  |                                    |                  |                  |
| Construc reçues au titre mise à dispo    |                  |                                    |                  |                  |
| Construction sur sol autrui mise à dispo |                  |                                    |                  |                  |
| <b>MONTANT A REPORTER</b>                | <b>97 623,77</b> | <b>16 050,98</b>                   | <b>81 572,79</b> | <b>53 723,77</b> |

ACTIF

IMMOBILISE

39000 - ECOMUSEE DE L AVESNOIS

BILAN (en Euros)

| ACTIF                                   | EXERCICE N |                                    |           | EXERCICE N-1 |
|---|------------|------------------------------------|-----------|--------------|
|   | BRUT       | AMORTISSEMENTS<br>ET<br>PROVISIONS | NET       | NET          |
| REPORT                                  | 97 623,77  | 16 050,98                          | 81 572,79 | 53 723,77    |
| Instal, mat et outil tech mise à dispo  |            |                                    |           |              |
| Autres immob corpo mise à dispo         |            |                                    |           |              |
| Immobilisation en cours mise à dispo    |            |                                    |           |              |
| Terrains reçus en affect ou concess     |            |                                    |           |              |
| Constructions reçues en affect ou conc  |            |                                    |           |              |
| Construction sur sol d'autrui           |            |                                    |           |              |
| Instal, matériel et outillage technique |            |                                    |           |              |
| Autres immobilisations corporelles      |            |                                    |           |              |
| Participations et créances rattachées   |            |                                    |           |              |
| Autres titres immobilisés               |            |                                    |           |              |
| Prêts                                   |            |                                    |           |              |
| Autres créances                         |            |                                    |           |              |
| ACTIF IMMOBILISE TOTAL I                | 97 623,77  | 16 050,98                          | 81 572,79 | 53 723,77    |
|   |            |                                    |           |              |
|   |            |                                    |           |              |
|   |            |                                    |           |              |
|   |            |                                    |           |              |
|   |            |                                    |           |              |
|   |            |                                    |           |              |

ACTIF  
IMMOBILISE  
(SUITE)

**39000 - ECOMUSEE DE L'AVESNOIS**  
**BILAN (en Euros)**

| ACTIF                                    | EXERCICE N |                                    |            | EXERCICE N-1 |
|--|------------|------------------------------------|------------|--------------|
|  | BRUT       | AMORTISSEMENTS<br>ET<br>PROVISIONS | NET        | NET          |
| Matières premières et autres approvision |            |                                    |            |              |
| En cours de production biens et services |            |                                    |            |              |
| Produits intermédiaires et finis         |            |                                    |            |              |
| Marchandises                             |            |                                    |            |              |
| Avances                                  |            |                                    |            |              |
| Clients et comptes rattachés             | 3 726,42   |                                    | 3 726,42   | 4 084,15     |
| Créances irrécouvrables admises en NV    |            |                                    |            |              |
| Autres                                   |            |                                    |            |              |
| Créances sur l'Etat et collec publiques  |            |                                    |            |              |
| Créances sur les BA ou le BP             |            |                                    |            |              |
| Opérations pour le compte de tiers       |            |                                    |            |              |
| Autres créances                          | 161 838,74 |                                    | 161 838,74 | 786,50       |
| Valeurs mobilières de placement          |            |                                    |            |              |
| Disponibilités                           | 280 770,01 |                                    | 280 770,01 | 211 415,47   |
| Avances de trésorerie                    |            |                                    |            |              |
| Charges constatées d'avance              |            |                                    |            |              |
| ACTIF CIRCULANT TOTAL II                 | 446 335,17 |                                    | 446 335,17 | 216 286,12   |
|  |            |                                    |            |              |

ACTIF  
CIRCULANT



**39000 - ECOMUSEE DE L AVESNOIS  
BILAN (en Euros)**

|                      | PASSIF                                  | EXERCICE N        | EXERCICE N-1      |
|----------------------|---|-------------------|-------------------|
|                      | Dotations                               |                   |                   |
|                      | Mise à disposition chez le bénéficiaire |                   |                   |
|                      | Affectation par collec de rattachement  |                   |                   |
|                      | Ecart de réévaluation                   |                   |                   |
|                      | Réserves                                | 81 572,79         |                   |
|                      | Report à nouveau                        | 34 007,31         |                   |
|                      | Résultat de l'exercice                  | 103 750,99        | 115 580,10        |
|                      | Subventions d'investissement            |                   |                   |
|                      | Provisions réglementées                 |                   |                   |
|                      | Fonds globalisés                        |                   |                   |
|                      | Droits de l'affectant                   |                   |                   |
| <b>FONDS PROPRES</b> | <b>FONDS PROPRES TOTAL I</b>            | <b>219 331,09</b> | <b>115 580,10</b> |
|                      |   |                   |                   |
|                      |   |                   |                   |
|                      |   |                   |                   |
|                      |   |                   |                   |
|                      |   |                   |                   |
|                      |   |                   |                   |
|                      |   |                   |                   |
|                      |   |                   |                   |

**39000 - ECOMUSEE DE L AVESNOIS**

**BILAN (en Euros)**

|   | PASSIF                                     | EXERCICE N | EXERCICE N-1 |
|---|--|------------|--------------|
| <b>PROVISIONS<br/>POUR RISQUES<br/>ET CHARGES</b> | Provisions pour risques                    |            |              |
|   | Provisions pour charges                    |            |              |
|   | PROVISIONS POUR RISQUE ET CHARGES TOTAL II |            |              |
|   |  |            |              |
|   |  |            |              |
|   |  |            |              |
|   |  |            |              |
|   |  |            |              |
|   |  |            |              |
|   |  |            |              |
|   |  |            |              |
|   |  |            |              |
|   |  |            |              |
|   |  |            |              |
|   |  |            |              |
|   |  |            |              |
|   |  |            |              |
|   |  |            |              |
|   |  |            |              |
|   |  |            |              |
|   |  |            |              |
|   |  |            |              |

## 39000 - ECOMUSEE DE L'AVESNOIS

## BILAN (en Euros)

| PASSIF                  |   | EXERCICE N        | EXERCICE N-1 |
|-------------------------|---|-------------------|--------------|
| <b>DETTES</b>           | Emprunts obligataires                   |                   |              |
|                         | Emprunts auprès des étab de crédits     |                   |              |
|                         | Emprunts et dettes financières          |                   |              |
|                         | Crédits et lignes de trésorerie         |                   |              |
|                         | Avances                                 |                   |              |
|                         | Fournisseurs et comptes rattachés       | 220 551,40        | 78 852,02    |
|                         | Dettes fiscales et sociales             | 43 597,18         | 71 876,35    |
|                         | Autres dettes d'exploitation            |                   |              |
|                         | Fournisseurs d'immobilisations          | 15 504,27         |              |
|                         | Dettes envers l'Etat et les collec publ | 1 635,00          | 2 121,00     |
|                         | Dettes fiscales impôt sur les bénéfices |                   |              |
|                         | Dettes envers les BA ou le BP           |                   |              |
|                         | Opérations pour le compte de tiers      |                   |              |
|                         | Autres dettes                           |                   | 1 542,74     |
|                         | Produits constatés d'avance             | 27 000,00         |              |
| <b>DETTES TOTAL III</b> | <b>308 287,85</b>                       | <b>154 392,11</b> |              |
|                         |   |                   |              |
|                         |   |                   |              |
|                         |   |                   |              |
|                         |   |                   |              |
|                         |   |                   |              |



39000 - ECOMUSEE DE L AVESNOIS

BILAN (en Euros)

|                                   | PASSIF                              | EXERCICE N | EXERCICE N-1 |
|-----------------------------------|-------------------------------------|------------|--------------|
| COMPTES DE<br>REGULARI<br>SATIION | Recettes à classer ou à régulariser | 289,02     | 37,68        |
|                                   | Ecart de conversion - Passif        |            |              |
|                                   | COMPTES DE REGULARISATION TOTAL IV  | 289,02     | 37,68        |
|                                   | TOTAL GENERAL ( I + II + III + IV)  | 527 907,96 | 270 009,89   |
|                                   |                                     |            |              |
|                                   |                                     |            |              |
|                                   |                                     |            |              |
|                                   |                                     |            |              |
|                                   |                                     |            |              |
|                                   |                                     |            |              |
|                                   |                                     |            |              |
|                                   |                                     |            |              |
|                                   |                                     |            |              |
|                                   |                                     |            |              |
|                                   |                                     |            |              |

**39000 - ECOMUSEE DE L'AVESNOIS**  
**COMPTE DE RÉSULTAT SYNTHÉTIQUE**

En milliers d'Euros

| POSTE                                      | EXERCICE N      | EXERCICE N-1    |
|--|-----------------|-----------------|
| Impôts et taxes perçus                     |                 |                 |
| Dotations et subventions reçues            | 1 149,77        | 1 310,94        |
| Produits des services                      | 66,47           | 174,12          |
| Autres produits                            |                 |                 |
| Transfert de charges                       |                 |                 |
| <b>Produits courants non financiers</b>    | <b>1 216,24</b> | <b>1 485,06</b> |
| Traitements, salaires, charges sociales    | 878,63          | 1 110,94        |
| Achats et charges externes                 | 609,46          | 564,05          |
| Participations et interventions            |                 |                 |
| Dotations aux amortissements et provisions | 16,05           |                 |
| Autres charges                             | 21,58           | 14,59           |
| <b>Charges courantes non financières</b>   | <b>1 525,72</b> | <b>1 689,58</b> |
| <b>RÉSULTAT COURANT NON FINANCIER</b>      | <b>-309,48</b>  | <b>-204,52</b>  |
| Produits courants financiers               |                 |                 |
| Charges courantes financières              | 0,33            | 0,33            |
| <b>RÉSULTAT COURANT FINANCIER</b>          | <b>-0,33</b>    | <b>-0,33</b>    |
| <b>RÉSULTAT COURANT</b>                    | <b>-309,81</b>  | <b>-204,85</b>  |
| Produits exceptionnels                     | 414,01          | 320,43          |
| Charges exceptionnelles                    | 0,44            |                 |
| <b>RÉSULTAT EXCEPTIONNEL</b>               | <b>413,56</b>   | <b>320,43</b>   |
| <b>IMPÔTS SUR LES BÉNÉFICES</b>            |                 |                 |
| <b>RÉSULTAT DE L'EXERCICE</b>              | <b>103,75</b>   | <b>115,58</b>   |

39000 - ECOMUSEE DE L'AVESNOIS  
COMpte DE RESULTAT 2020

| POSTES                                   | EXERCICE N          | EXERCICE N-1        |
|--|---------------------|---------------------|
| <b>PRODUITS D'EXPLOITATION</b>           |                     |                     |
| Vente de marchandises                    | 9 538,90            | 23 856,86           |
| Prestations de services                  | 32 226,76           | 113 126,46          |
| Divers produits d'exploitation           | 24 702,75           | 37 131,95           |
| Production stockée                       |                     |                     |
| Production immobilisée                   |                     |                     |
| Subventions d'exploitation               | 1 149 768,00        | 1 310 939,60        |
| Reprises sur dépréciations et provisions |                     |                     |
| Transferts de charges                    |                     |                     |
| Autres produits d'exploitation           | 2,29                | 1,42                |
| <b>TOTAL I</b>                           | <b>1 216 238,70</b> | <b>1 485 056,29</b> |
| <b>CHARGES D'EXPLOITATION</b>            |                     |                     |
| Achats de marchandises                   | 6 527,63            | 47 742,65           |
| Variation de stocks de marchandises      |                     |                     |
| Achat de mat prem et autres approvis     |                     |                     |
| Variation stock mat prem, autres approv  |                     |                     |
| Autres achats et charges externes        | 602 929,14          | 516 310,04          |
| Impôts et taxes sur rémunérations        | 15 382,39           | 8 837,00            |
| Autres impôts, taxes et versem assimilés |                     | 213,00              |
| Salaires et traitements                  | 672 392,42          | 829 633,74          |

39000 - ECOMUSEE DE L AVESNOIS  
COMpte DE RESULTAT 2020

| POSTES                                   | EXERCICE N   | EXERCICE N-1 |
|--|--------------|--------------|
| Charges sociales                         | 206 242,41   | 281 303,97   |
| Dotations amortissements des immob       | 16 050,98    |              |
| Dotations aux dépréciations des immob    |              |              |
| Dot aux dépréc sur actif circulant       |              |              |
| Dot aux prov pour risques et charges     |              |              |
| Autres charges d'exploitation            | 6 197,64     | 5 540,67     |
| TOTAL II                                 | 1 525 722,61 | 1 689 581,07 |
| A - RESULTAT D'EXPLOITATION (I-II)       | -309 483,91  | -204 524,78  |
| PRODUITS FINANCIERS                      |              |              |
| Valeurs mobilières, créances de l'actif  |              |              |
| Autres intérêts et produits assimilés    |              |              |
| Reprises sur dépréciations et provisions |              |              |
| Transferts de charges                    |              |              |
| Gains de change                          |              |              |
| Produit net sur cessions de VMP          |              |              |
| TOTAL III                                |              |              |
| CHARGES FINANCIERES                      |              |              |
| Dot. amort, dépréc et aux provisions     |              |              |
| Intérêts et charges assimilées           | 328,50       | 329,00       |
| Pertes de change                         |              |              |

39000 - ECOMUSEE DE L'AVESNOIS  
COMpte DE RESULTAT 2020

| POSTES                                   | EXERCICE N  | EXERCICE N-1 |
|--|-------------|--------------|
| Charges nettes sur cessions de VMP       |             |              |
| TOTAL IV                                 | 328,50      | 329,00       |
| B - RESULTAT FINANCIER (III-IV)          | -328,50     | -329,00      |
| A + B - RESULTAT COURANT                 | -309 812,41 | -204 853,78  |
| PRODUITS EXCEPTIONNELS                   |             |              |
| Subventions exceptionnelles              | 88 705,40   |              |
| Autres opérations de gestion             |             |              |
| Produits des cessions d'immobilisations  |             |              |
| Autres opérations en capital             | 325 300,00  | 320 433,88   |
| Reprises sur dépréciations et provisions |             |              |
| Transferts de charges                    |             |              |
| TOTAL V                                  | 414 005,40  | 320 433,88   |
| CHARGES EXCEPTIONNELLES                  |             |              |
| Subventions exceptionnelles              |             |              |
| Autres opérations de gestion             | 442,00      |              |
| Valeur comptable des immo cédées         |             |              |
| Autres opérations en capital             |             |              |
| Dot. amort, dépréc et aux provisions     |             |              |
| TOTAL VI                                 | 442,00      |              |
| C - RESULTAT EXCEPTIONNEL (V-VI)         | 413 563,40  | 320 433,88   |

## 39000 - ECOMUSEE DE L AVESNOIS

## COMPTE DE RESULTAT 2020

| POSTES                       | EXERCICE N   | EXERCICE N-1 |
|------------------------------|--------------|--------------|
| TOTAL DES PRODUITS (I+III+V) | 1 630 244,10 | 1 805 490,17 |
| TOTAL DES CHARGES (II+IV+VI) | 1 526 493,11 | 1 689 910,07 |
| Impôts sur les bénéfices     |              |              |
| RESULTAT DE L'EXERCICE       | 103 750,99   | 115 580,10   |
|                              |              |              |
|                              |              |              |
|                              |              |              |
|                              |              |              |
|                              |              |              |
|                              |              |              |
|                              |              |              |
|                              |              |              |
|                              |              |              |
|                              |              |              |
|                              |              |              |
|                              |              |              |
|                              |              |              |
|                              |              |              |
|                              |              |              |
|                              |              |              |
|                              |              |              |

**ANNEXE**

## 39000 - ECOMUSEE DE L'AVESNOIS

## OPÉRATIONS POUR LE COMPTE DE TIERS

## Situation des opérations pour le compte de tiers soldées au 31/12/2020

| Opérations pour<br>le compte de tiers | Balance d'entrée |                 | Dépenses de<br>l'année | Recettes de<br>l'année | Balance de sortie |                 |
|---------------------------------------|------------------|-----------------|------------------------|------------------------|-------------------|-----------------|
|                                       | Solde débiteur   | Solde créditeur |                        |                        | Solde débiteur    | Solde créditeur |
|                                       |                  |                 |                        |                        |                   |                 |
|                                       |                  |                 |                        |                        |                   |                 |
|                                       |                  |                 |                        |                        |                   |                 |
|                                       |                  |                 |                        |                        |                   |                 |
|                                       |                  |                 |                        |                        |                   |                 |
|                                       |                  |                 |                        |                        |                   |                 |
|                                       |                  |                 |                        |                        |                   |                 |
|                                       |                  |                 |                        |                        |                   |                 |
|                                       |                  |                 |                        |                        |                   |                 |
|                                       |                  |                 |                        |                        |                   |                 |
|                                       |                  |                 |                        |                        |                   |                 |
|                                       |                  |                 |                        |                        |                   |                 |
|                                       |                  |                 |                        |                        |                   |                 |
|                                       |                  |                 |                        |                        |                   |                 |
|                                       |                  |                 |                        |                        |                   |                 |
|                                       |                  |                 |                        |                        |                   |                 |
|                                       |                  |                 |                        |                        |                   |                 |
|                                       |                  |                 |                        |                        |                   |                 |
|                                       |                  |                 |                        |                        |                   |                 |
|                                       |                  |                 |                        |                        |                   |                 |
|                                       |                  |                 |                        |                        |                   |                 |
|                                       |                  |                 |                        |                        |                   |                 |
|                                       |                  |                 |                        |                        |                   |                 |
|                                       |                  |                 |                        |                        |                   |                 |
|                                       |                  |                 |                        |                        |                   |                 |
|                                       |                  |                 |                        |                        |                   |                 |
|                                       |                  |                 |                        |                        |                   |                 |
|                                       |                  |                 |                        |                        |                   |                 |
|                                       |                  |                 |                        |                        |                   |                 |
|                                       |                  |                 |                        |                        |                   |                 |
|                                       |                  |                 |                        |                        |                   |                 |
|                                       |                  |                 |                        |                        |                   |                 |
|                                       |                  |                 |                        |                        |                   |                 |
|                                       |                  |                 |                        |                        |                   |                 |
|                                       |                  |                 |                        |                        |                   |                 |



39000 - ECOMUSEE DE L AVESNOIS

OPÉRATIONS POUR LE COMPTE DE TIERS

Situation des opérations pour le compte de tiers non soldées au 31/12/2020

| Opérations pour le compte de tiers | Balance d'entrée |                 | Dépenses de l'année | Recettes de l'année | Balance de sortie |                 |
|------------------------------------|------------------|-----------------|---------------------|---------------------|-------------------|-----------------|
|                                    | Solde débiteur   | Solde créditeur |                     |                     | Solde débiteur    | Solde créditeur |
|                                    |                  |                 |                     |                     |                   |                 |
|                                    |                  |                 |                     |                     |                   |                 |
|                                    |                  |                 |                     |                     |                   |                 |
|                                    |                  |                 |                     |                     |                   |                 |
|                                    |                  |                 |                     |                     |                   |                 |
|                                    |                  |                 |                     |                     |                   |                 |
|                                    |                  |                 |                     |                     |                   |                 |
|                                    |                  |                 |                     |                     |                   |                 |
|                                    |                  |                 |                     |                     |                   |                 |
|                                    |                  |                 |                     |                     |                   |                 |
|                                    |                  |                 |                     |                     |                   |                 |
|                                    |                  |                 |                     |                     |                   |                 |
|                                    |                  |                 |                     |                     |                   |                 |
|                                    |                  |                 |                     |                     |                   |                 |
|                                    |                  |                 |                     |                     |                   |                 |
|                                    |                  |                 |                     |                     |                   |                 |
|                                    |                  |                 |                     |                     |                   |                 |
|                                    |                  |                 |                     |                     |                   |                 |

**EXECUTION BUDGETAIRE**

**39000 - ECOMUSEE DE L'AVESNOIS**  
**RÉSULTATS BUDGÉTAIRES DE L'EXERCICE**

|                                       | SECTION D'INVESTISSEMENT | SECTION DE FONCTIONNEMENT | TOTAL DES SECTIONS |
|---------------------------------------|--------------------------|---------------------------|--------------------|
| <b>RECETTES</b>                       |                          |                           |                    |
| Prévisions budgétaires totales (a)    | 97 623,77                | 1 740 986,56              | 1 838 610,33       |
| Titres de recettes émis (b)           | 97 623,77                | 1 778 632,84              | 1 876 256,61       |
| Réductions de titres (c)              |                          | 27 518,80                 | 27 518,80          |
| Recettes nettes (d = b - c)           | 97 623,77                | 1 751 114,04              | 1 848 737,81       |
| <b>DÉPENSES</b>                       |                          |                           |                    |
| Autorisations budgétaires totales (e) | 97 623,77                | 1 740 986,56              | 1 838 610,33       |
| Mandats émis (f)                      | 43 900,00                | 1 690 170,33              | 1 734 070,33       |
| Annulations de mandats (g)            |                          | 42 807,28                 | 42 807,28          |
| Dépenses nettes (h = f - g)           | 43 900,00                | 1 647 363,05              | 1 691 263,05       |
| <b>RÉSULTAT DE L'EXERCICE</b>         |                          |                           |                    |
| (d - h) Excédent                      | 53 723,77                | 103 750,99                | 157 474,76         |
| (h - d) Déficit                       |                          |                           |                    |

## 39000 - ECOMUSEE DE L AVESNOIS

## RÉSULTATS D'EXÉCUTION DU BUDGET PRINCIPAL ET DES BUDGETS DES SERVICES NON PERSONNALISÉS

|   | RÉSULTAT À LA<br>CLÔTURE DE<br>L'EXERCICE<br>PRÉCÉDENT : 2019 | PART AFFECTÉE À<br>L'INVESTISSEMENT :<br>EXERCICE 2020 | RÉSULTAT DE<br>L'EXERCICE 2020 | TRANSFERT OU<br>INTÉGRATION DE<br>RÉSULTATS PAR<br>OPÉRATION<br>D'ORDRE NON<br>BUDGÉTAIRE | RÉSULTAT DE<br>CLÔTURE DE<br>L'EXERCICE 2020 |
|---|---|--|--------------------------------|---|--|
| I - Budget principal  |   |  |                                |   |  |
| Investissement  | -53 723,77  |  | 53 723,77                      |   |  |
| Fonctionnement  | 115 580,10  | 81 572,79  | 103 750,99                     |   | 137 758,30                                   |
| TOTAL I   | 61 856,33   | 81 572,79  | 157 474,76                     |   | 137 758,30                                   |
| II - Budgets des services à<br>caractère administratif                |   |  |                                |   |  |
| TOTAL II  |   |  |                                |   |  |
| III - Budgets des services à<br>caractère industriel<br>et commercial |   |  |                                |   |  |
| TOTAL III   |   |  |                                |   |  |
| TOTAL I + II + III  | 61 856,33   | 81 572,79  | 157 474,76                     |   | 137 758,30                                   |
|   |   |  |                                |   |  |
|   |   |  |                                |   |  |
|   |   |  |                                |   |  |
|   |   |  |                                |   |  |

**39000 - ECOMUSEE DE L AVESNOIS**  
**ÉTAT DE CONSOMMATION DES CRÉDITS**  
**SECTION D'INVESTISSEMENT - DEPENSES**

| N° chapitre ou article<br>(selon le niveau de vote) | Intitulé                                 | Budget primitif<br>1 | Décision modificative<br>2 | Total Prévisions<br>3 = 1 + 2 |
|---|--|----------------------|----------------------------|-------------------------------|
| 21  | Immobilisations corporelles              | 43 900,00            |                            | 43 900,00                     |
|   | CHAPITRES REELS VOTES SANS OPERATIONS    | 43 900,00            |                            | 43 900,00                     |
|   | TOTAL                                    | 43 900,00            |                            | 43 900,00                     |
| 001   | DEPENSES REELLES D'INVESTISSEMENT        | 53 723,77            |                            | 53 723,77                     |
|   | Solde d'exécution de la section d'invest | 97 623,77            |                            | 97 623,77                     |
|   | TOTAL GENERAL                            |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |



**39000 - ECOMUSEE DE L'AVESNOIS**  
**ÉTAT DE CONSOMMATION DES CRÉDITS**  
**SECTION D'INVESTISSEMENT - RECETTES**

| N° chapitre ou article<br>(selon le niveau de vote) | Intitulé                                 | Budget primitif<br>1 | Décision modificative<br>2 | Total Prévisions<br>3 = 1 + 2 |
|---|--|----------------------|----------------------------|-------------------------------|
| 10  | Dotations fonds divers et réserves       | 81 572,79            |                            | 81 572,79                     |
| SOUS-TOTAL  | CHAPITRES REELS VOTES SANS OPERATIONS    | 81 572,79            |                            | 81 572,79                     |
| TOTAL   | RECETTES REELLES D'INVESTISSEMENT        | 81 572,79            |                            | 81 572,79                     |
| 040   | Opérations d'ordre de transfert entre se | 16 050,98            |                            | 16 050,98                     |
| TOTAL   | RECETTES D'ORDRE D'INVESTISSEMENT        | 16 050,98            |                            | 16 050,98                     |
| TOTAL GENERAL                                       |  | 97 623,77            |                            | 97 623,77                     |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |



**39000 - ECOMUSEE DE L'AVESNOIS**  
**ÉTAT DE CONSOMMATION DES CRÉDITS**  
**SECTION D'INVESTISSEMENT - RECETTES**

| N° chapitre ou article<br>(selon le niveau de vote) | Total prévisions |           | Émissions | Annulations | RECETTES nettes | Solde prévisions /<br>réalisations<br>5=1-4 |
|---|------------------|-----------|-----------|-------------|-----------------|---|
|   | 1                | 2         |           |             |                 |   |
| 10  | 81 572,79        | 81 572,79 | 81 572,79 |             | 81 572,79       |   |
| SOUS-TOTAL  | 81 572,79        | 81 572,79 | 81 572,79 |             | 81 572,79       |   |
| TOTAL   | 81 572,79        | 81 572,79 | 81 572,79 |             | 81 572,79       |   |
| 040   | 16 050,98        | 16 050,98 | 16 050,98 |             | 16 050,98       |   |
| TOTAL   | 16 050,98        | 16 050,98 | 16 050,98 |             | 16 050,98       |   |
| TOTAL GENERAL                                       | 97 623,77        | 97 623,77 | 97 623,77 |             | 97 623,77       |   |
|   |                  |           |           |             |                 |   |
|   |                  |           |           |             |                 |   |
|   |                  |           |           |             |                 |   |
|   |                  |           |           |             |                 |   |
|   |                  |           |           |             |                 |   |
|   |                  |           |           |             |                 |   |
|   |                  |           |           |             |                 |   |
|   |                  |           |           |             |                 |   |
|   |                  |           |           |             |                 |   |
|   |                  |           |           |             |                 |   |
|   |                  |           |           |             |                 |   |
|   |                  |           |           |             |                 |   |
|   |                  |           |           |             |                 |   |
|   |                  |           |           |             |                 |   |
|   |                  |           |           |             |                 |   |



**39000 - ECOMUSEE DE L'AVESNOIS**  
**ÉTAT DE CONSOMMATION DES CRÉDITS**  
**SECTION DE FONCTIONNEMENT - DEPENSES**

| N° chapitre ou article<br>(selon le niveau de vote) | Intitulé                                 | Budget primitif<br>1 | Décision modificative<br>2 | Total Prévisions<br>3 = 1 + 2 |
|---|--|----------------------|----------------------------|-------------------------------|
| 011   | Charges à caractère général              | 502 952,96           | 111 456,00                 | 614 408,96                    |
| 012   | Charges de personnel et frais assimilés  | 1 216 152,62         | -112 609,00                | 1 103 543,62                  |
| 65  | Autres charges de gestion courante       | 5 500,00             | 700,00                     | 6 200,00                      |
| 66  | Charges financières                      | 330,00               |                            | 330,00                        |
| 67  | Charges exceptionnelles                  |                      | 453,00                     | 453,00                        |
| TOTAL   | DEPENSES REELLES DE FONCTIONNEMENT       | 1 724 935,58         |                            | 1 724 935,58                  |
| 042   | Opérations d'ordre de transfert entre se | 16 050,98            |                            | 16 050,98                     |
| TOTAL GENERAL                                       | DEPENSES D'ORDRE DE FONCTIONNEMENT       | 16 050,98            |                            | 16 050,98                     |
|   | TOTAL GENERAL                            | 1 740 986,56         |                            | 1 740 986,56                  |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |

**39000 - ECOMUSEE DE L AVESNOIS**  
**ÉTAT DE CONSOMMATION DES CRÉDITS**  
**SECTION DE FONCTIONNEMENT - DEPENSES**

| N° chapitre ou article<br>(selon le niveau de vote) | Total prévisions<br>1 | Émissions<br>2      | Annulations<br>3 | DEPENSES nettes<br>4=2-3 | Solde prévisions /<br>réalisations<br>5=1-4 |
|---|-----------------------|---------------------|------------------|--------------------------|---|
| 011   | 614 408,96            | 652 264,05          | 42 807,28        | 609 456,77               | 4 952,19                                    |
| 012   | 1 103 543,62          | 1 014 887,16        |                  | 1 014 887,16             | 88 656,46                                   |
| 65  | 6 200,00              | 6 197,64            |                  | 6 197,64                 | 2,36  |
| 66  | 330,00                | 328,50              |                  | 328,50                   | 1,50  |
| 67  | 453,00                | 442,00              |                  | 442,00                   | 11,00                                       |
| <b>TOTAL</b>  | <b>1 724 935,58</b>   | <b>1 674 119,35</b> | <b>42 807,28</b> | <b>1 631 312,07</b>      | <b>93 623,51</b>                            |
| 042   | 16 050,98             | 16 050,98           |                  | 16 050,98                |   |
|   | 16 050,98             | 16 050,98           |                  | 16 050,98                |   |
| <b>TOTAL GENERAL</b>                                | <b>1 740 986,56</b>   | <b>1 690 170,33</b> | <b>42 807,28</b> | <b>1 647 363,05</b>      | <b>93 623,51</b>                            |
|   |                       |                     |                  |                          |   |
|   |                       |                     |                  |                          |   |
|   |                       |                     |                  |                          |   |
|   |                       |                     |                  |                          |   |
|   |                       |                     |                  |                          |   |
|   |                       |                     |                  |                          |   |
|   |                       |                     |                  |                          |   |
|   |                       |                     |                  |                          |   |
|   |                       |                     |                  |                          |   |
|   |                       |                     |                  |                          |   |
|   |                       |                     |                  |                          |   |
|   |                       |                     |                  |                          |   |
|   |                       |                     |                  |                          |   |
|   |                       |                     |                  |                          |   |
|   |                       |                     |                  |                          |   |
|   |                       |                     |                  |                          |   |

**39000 - ECOMUSEE DE L'AVESNOIS**  
**ÉTAT DE CONSOMMATION DES CRÉDITS**  
**SECTION DE FONCTIONNEMENT - RECETTES**

| N° chapitre ou article<br>(selon le niveau de vote) | Intitulé                                 | Budget primitif<br>1 | Décision modificative<br>2 | Total Prévisions<br>3 = 1 + 2 |
|---|--|----------------------|----------------------------|-------------------------------|
| 013   | Atténuations de charges                  |                      |                            |                               |
| 70  | Ventes de produits fabriqués prestations | 174 113,00           |                            | 174 113,00                    |
| 74  | Subventions d'exploitation               | 1 149 768,00         |                            | 1 149 768,00                  |
| 75  | Autres produits de gestion courante      |                      |                            |                               |
| 77  | Produits exceptionnels                   | 383 098,25           |                            | 383 098,25                    |
| TOTAL   | RECETTES REELLES DE FONCTIONNEMENT       | 1 706 979,25         |                            | 1 706 979,25                  |
| 002   | Résultat d'exploitation reporté          | 34 007,31            |                            | 34 007,31                     |
| TOTAL GENERAL                                       |  | 1 740 986,56         |                            | 1 740 986,56                  |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |
|   |  |                      |                            |                               |

## 39000 - ECOMUSEE DE L AVESNOIS

## ÉTAT DE CONSOMMATION DES CRÉDITS

## SECTION DE FONCTIONNEMENT - RECETTES

| N° chapitre ou article<br>(selon le niveau de vote) | Total prévisions<br>1 | Émissions<br>2 | Annulations<br>3 | RECETTES nettes<br>4=2-3 | Solde prévisions / réalisations<br>5=1-4 |
|---|-----------------------|----------------|------------------|--------------------------|--|
| 013   |                       | 120 869,94     |                  | 120 869,94               | -120 869,94                              |
| 70  | 174 113,00            | 66 987,21      | 518,80           | 66 468,41                | 107 644,59                               |
| 74  | 1 149 768,00          | 1 149 768,00   |                  | 1 149 768,00             |  |
| 75  |                       | 2,29           |                  | 2,29                     | -2,29                                    |
| 77  | 383 098,25            | 441 005,40     | 27 000,00        | 414 005,40               | -30 907,15                               |
| TOTAL   | 1 706 979,25          | 1 778 632,84   | 27 518,80        | 1 751 114,04             | -44 134,79                               |
| 002   | 34 007,31             |                |                  |                          | 34 007,31                                |
| TOTAL GENERAL                                       | 1 740 986,56          | 1 778 632,84   | 27 518,80        | 1 751 114,04             | -10 127,48                               |
|   |                       |                |                  |                          |  |
|   |                       |                |                  |                          |  |
|   |                       |                |                  |                          |  |
|   |                       |                |                  |                          |  |
|   |                       |                |                  |                          |  |
|   |                       |                |                  |                          |  |
|   |                       |                |                  |                          |  |
|   |                       |                |                  |                          |  |
|   |                       |                |                  |                          |  |
|   |                       |                |                  |                          |  |
|   |                       |                |                  |                          |  |

## 39000 ECOMUSEE DE L'AVESNOIS

## ÉTAT DE RÉALISATION DES OPÉRATIONS

### SECTION D'INVESTISSEMENT - DEPENSES

| N° articles puis<br>totalisation au chapitre | Intitulé                                 | Émissions<br>1 | Annulations<br>2 | DEPENSES nettes<br>3 = 1 + 2 |
|--|--|----------------|------------------|------------------------------|
| 2135   | Installations générales agencements et a | 9 149,38       |                  | 9 149,38                     |
| 216  | Collections et oeuvres d'art             | 3 555,00       |                  | 3 555,00                     |
| 2183   | Matériel de bureau et matériel informati | 7 681,07       |                  | 7 681,07                     |
| 2184   | Mobilier                                 | 23 514,55      |                  | 23 514,55                    |
| SOUS-TOTAL CHAPITRE 21                       | Immobilisations corporelles              | 43 900,00      |                  | 43 900,00                    |
| SOUS-TOTAL                                   | CHAPITRES REELS VOTES SANS OPERATIONS    | 43 900,00      |                  | 43 900,00                    |
| TOTAL  | DEPENSES REELLES D'INVESTISSEMENT        | 43 900,00      |                  | 43 900,00                    |
|  | TOTAL GENERAL DES DEPENSES D'INVESTISSEM | 43 900,00      |                  | 43 900,00                    |

059520

TRES. FOURMIES

**39000 ECOMUSEE DE L'AVESNOIS**  
**ÉTAT DE RÉALISATION DES OPÉRATIONS**  
**SECTION D'INVESTISSEMENT - RECETTES**

| N° articles puis<br>totalisation au chapitre | Intitulé                                 | Émissions<br>1 | Annulations<br>2 | RECETTES nettes<br>3 = 1 + 2 |
|--|--|----------------|------------------|------------------------------|
| 1068   | Autres réserves                          | 81 572,79      |                  | 81 572,79                    |
| SOUS-TOTAL CHAPITRE 10                       | Dotations fonds divers et réserves       | 81 572,79      |                  | 81 572,79                    |
| SOUS-TOTAL                                   | CHAPITRES REELS VOTES SANS OPERATIONS    | 81 572,79      |                  | 81 572,79                    |
| TOTAL  | RECETTES REELLES D'INVESTISSEMENT        | 81 572,79      |                  | 81 572,79                    |
| 2805   | Concessions et droits similaires brevets | 8 640,23       |                  | 8 640,23                     |
| 28135  | Amortissements installations générales a | 2 456,65       |                  | 2 456,65                     |
| 28154  | Matériel industriel                      | 2 218,70       |                  | 2 218,70                     |
| 28181  | Installations générales agencements et a | 340,74         |                  | 340,74                       |
| 28183  | Matériel de bureau et matériel informati | 2 100,78       |                  | 2 100,78                     |
| 28184  | Mobilier                                 | 293,88         |                  | 293,88                       |
| SOUS-TOTAL OPERATION n°<br>040               | Opérations d'ordre de transfert entre se | 16 050,98      |                  | 16 050,98                    |
| TOTAL  | RECETTES D'ORDRE D'INVESTISSEMENT        | 16 050,98      |                  | 16 050,98                    |
|  | TOTAL GENERAL DES RECETTES D'INVESTISSEM | 97 623,77      |                  | 97 623,77                    |

**39000 ECOMUSEE DE L AVESNOIS**  
**ÉTAT DE RÉALISATION DES OPÉRATIONS**  
**SECTION DE FONCTIONNEMENT - DEPENSES**

| N° articles puis<br>totalisation au chapitre | Intitulé                                 | Émissions<br>1 | Annulations<br>2 | DEPENSES nettes<br>3 = 1 + 2 |
|--|--|----------------|------------------|------------------------------|
| 604  | Achats d'études et prestations de servic | 132 488,92     | 33 672,00        | 98 816,92                    |
| 605  | Achats de matériel - équipements et trav | 173 141,77     | 1 172,80         | 171 968,97                   |
| 6061   | Fournitures non stockables (eau, énergie | 109 546,90     | 836,63           | 108 710,27                   |
| 6063   | Autres fournitures d'entretien et de pet | 70 937,54      | 198,05           | 70 739,49                    |
| 6064   | Fournitures administratives              | 5 554,14       | 694,00           | 4 860,14                     |
| 6066   | Carburants                               | 1 413,55       |                  | 1 413,55                     |
| 6068   | Autres matières et fournitures           | 3 023,96       | 33,00            | 2 990,96                     |
| 607  | Achats de marchandises                   | 6 527,63       |                  | 6 527,63                     |
| 6132   | Locations immobilières                   | 356,40         |                  | 356,40                       |
| 6135   | Locations mobilières                     | 8 952,62       | 1 482,34         | 7 470,28                     |
| 61521  | Bâtiments publics                        | 8 573,41       | 365,31           | 8 208,10                     |
| 61551  | Matériel roulant                         | 1 256,08       |                  | 1 256,08                     |
| 6156   | Maintenance                              | 26 501,47      | 2 138,98         | 24 362,49                    |
| 6161   | Multirisques                             | 17 334,61      |                  | 17 334,61                    |
| 6226   | Honoraires                               | 24 963,12      |                  | 24 963,12                    |
| 6228   | Divers                                   | 680,00         |                  | 680,00                       |
| 6231   | Annonces et insertions                   | 1 587,50       |                  | 1 587,50                     |
| 6233   | Foires et expositions                    | 180,00         |                  | 180,00                       |
| 6236   | Catalogues et imprimés                   | 2 133,88       |                  | 2 133,88                     |
| 6237   | Publications                             | 20 587,57      |                  | 20 587,57                    |
| 6238   | Divers                                   | 737,85         |                  | 737,85                       |
| 6251   | Voyages et déplacements                  | 1 482,75       |                  | 1 482,75                     |
| 6256   | Missions                                 | 2 278,85       |                  | 2 278,85                     |
| 6257   | Réceptions                               | 2 875,29       | 66,00            | 2 809,29                     |

**39000 ECOMUSEE DE L AVESNOIS**  
**ÉTAT DE RÉALISATION DES OPÉRATIONS**  
**SECTION DE FONCTIONNEMENT - DEPENSES**

| N° articles puis<br>totalisation au chapitre | Intitulé                                    | Émissions<br>1 | Annulations<br>2 | DEPENSES nettes<br>3 = 1 + 2 |
|--|---|----------------|------------------|------------------------------|
| 6261   | Frais d'affranchissement                    | 3 259,49       |                  | 3 259,49                     |
| 6262   | Frais de télécommunications                 | 9 894,55       |                  | 9 894,55                     |
| 627  | Services bancaires et assimilés             | 176,10         |                  | 176,10                       |
| 6281   | Concours divers -cotisations                | 2 897,88       | 65,00            | 2 832,88                     |
| 6288   | Autres                                      | 12 920,22      | 2 083,17         | 10 837,05                    |
| <b>SOUS-TOTAL CHAPITRE 011</b>               | Charges à caractère général                 | 652 264,05     | 42 807,28        | 609 456,77                   |
| 6312   | Taxe d'apprentissage                        | 3 672,39       |                  | 3 672,39                     |
| 6333   | Participation des employeurs à la formation | 11 710,00      |                  | 11 710,00                    |
| 6411   | Salaires, appointements, commissions de     | 749 657,81     |                  | 749 657,81                   |
| 6414   | Indemnités et avantages divers              | 27 529,32      |                  | 27 529,32                    |
| 6451   | Cotisations à l'URSSAF                      | 118 433,54     |                  | 118 433,54                   |
| 6452   | Cotisations aux mutuelles                   | 33 724,94      |                  | 33 724,94                    |
| 6453   | Cotisations aux caisses de retraite         | 55 964,08      |                  | 55 964,08                    |
| 6458   | Cotisations aux autres organismes sociaux   | 5 606,88       |                  | 5 606,88                     |
| 6472   | Versements aux comités d'entreprise         | 4 334,40       |                  | 4 334,40                     |
| 6475   | Médecine du travail pharmacie               | 4 253,80       |                  | 4 253,80                     |
| <b>SOUS-TOTAL CHAPITRE 012</b>               | Charges de personnel et frais assimilés     | 1 014 887,16   |                  | 1 014 887,16                 |
| 651  | Redevances pour concessions brevets lice    | 6 197,00       |                  | 6 197,00                     |
| 658  | Charges diverses de gestion courante        | 0,64           |                  | 0,64                         |
| <b>SOUS-TOTAL CHAPITRE 65</b>                | Autres charges de gestion courante          | 6 197,64       |                  | 6 197,64                     |
| 6615   | Intérêts des comptes courants et des dép    | 328,50         |                  | 328,50                       |
| <b>SOUS-TOTAL CHAPITRE 66</b>                | Charges financières                         | 328,50         |                  | 328,50                       |
| 673  | Titres annulés exercices antérieurs         | 442,00         |                  | 442,00                       |
| <b>SOUS-TOTAL CHAPITRE 67</b>                | Charges exceptionnelles                     | 442,00         |                  | 442,00                       |



**39000 ECOMUSEE DE L AVESNOIS**  
**ÉTAT DE RÉALISATION DES OPÉRATIONS**  
**SECTION DE FONCTIONNEMENT - DEPENSES**

| N° articles puis<br>totalisation au chapitre | Intitulé                                 | Émissions<br>1 | Annulations<br>2 | DEPENSES nettes<br>3 = 1 + 2 |
|--|--|----------------|------------------|------------------------------|
| TOTAL  | DEPENSES REELLES DE FONCTIONNEMENT       | 1 674 119,35   | 42 807,28        | 1 631 312,07                 |
| 6811   | Dotations aux Amortissements sur immobil | 16 050,98      |                  | 16 050,98                    |
| SOUS-TOTAL OPERATION n°<br>042               | Opérations d'ordre de transfert entre se | 16 050,98      |                  | 16 050,98                    |
| TOTAL  | DEPENSES D'ORDRE DE FONCTIONNEMENT       | 16 050,98      |                  | 16 050,98                    |
|  | TOTAL GENERAL DES DEPENSES DE FONCTIONNE | 1 690 170,33   | 42 807,28        | 1 647 363,05                 |

**39000 ECOMUSEE DE L AVESNOIS**  
**ÉTAT DE RÉALISATION DES OPÉRATIONS**  
**SECTION DE FONCTIONNEMENT - RECETTES**

| N° articles puis<br>totalisation au chapitre | Intitulé  | Émissions<br>1      | Annulations<br>2 | RECETTES nettes<br>3 = 1 + 2 |
|--|---|---------------------|------------------|------------------------------|
| 64198  | Autres remboursements                           | 104 794,71          |                  | 104 794,71                   |
| 6459   | Remboursement sur charges de sécurité so        | 16 075,23           |                  | 16 075,23                    |
| <b>SOUS-TOTAL CHAPITRE 013</b>               | Atténuations de charges                         | 120 869,94          |                  | 120 869,94                   |
| 701  | Ventes de produits finis et intermédiaireir     | 24 702,75           |                  | 24 702,75                    |
| 706  | Prestations de services                         | 32 745,56           | 518,80           | 32 226,76                    |
| 707  | Ventes de marchandises                          | 9 538,90            |                  | 9 538,90                     |
| <b>SOUS-TOTAL CHAPITRE 70</b>                | Ventes de produits fabriques prestations        | 66 987,21           | 518,80           | 66 468,41                    |
| 74   | Subventions d'exploitation                      | 1 149 768,00        |                  | 1 149 768,00                 |
| <b>SOUS-TOTAL CHAPITRE 74</b>                | Subventions d'exploitation                      | 1 149 768,00        |                  | 1 149 768,00                 |
| 7588   | Autres  | 2,29                |                  | 2,29                         |
| <b>SOUS-TOTAL CHAPITRE 75</b>                | Autres produits de gestion courante             | 2,29                |                  | 2,29                         |
| 774  | Subventions exceptionnelles                     | 115 705,40          | 27 000,00        | 88 705,40                    |
| 778  | Autres produits exceptionnels                   | 325 300,00          |                  | 325 300,00                   |
| <b>SOUS-TOTAL CHAPITRE 77</b>                | Produits exceptionnels                          | 441 005,40          | 27 000,00        | 414 005,40                   |
| <b>TOTAL</b>                                 | <b>RECETTES REELLES DE FONCTIONNEMENT</b>       | <b>1 778 632,84</b> | <b>27 518,80</b> | <b>1 751 114,04</b>          |
|  | <b>TOTAL GENERAL DES RECETTES DE FONCTIONNE</b> | <b>1 778 632,84</b> | <b>27 518,80</b> | <b>1 751 114,04</b>          |

**COMPTABILITE**

**DES DENIERS ET VALEURS**

## 39000 - ECOMUSEE DE L AVESNOIS

## Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêtée à la date du 31/12/2020

| Numéro de compte | Libellé du compte                   | Balance d'entrée |            | Opérations non budgétaires |            | Opérations budgétaires |        | Total      |            | Soldes    |            |
|------------------|-------------------------------------|------------------|------------|----------------------------|------------|------------------------|--------|------------|------------|-----------|------------|
|                  |                                     | Débit            | Crédit     | Débit                      | Crédit     | Débit                  | Crédit | Débit      | Crédit     | Débit     | Crédit     |
| 1068             | Autres réserves                     |                  |            |                            |            | 81 572,79              |        | 81 572,79  |            | 81 572,79 | 81 572,79  |
|                  | Sous Total compte 106               |                  |            |                            |            | 81 572,79              |        | 81 572,79  |            | 81 572,79 | 81 572,79  |
|                  | Sous Total compte 10                |                  |            |                            |            | 81 572,79              |        | 81 572,79  |            | 81 572,79 | 81 572,79  |
| 110              | Report à nouveau solde créditeur    |                  |            | 81 572,79                  | 115 580,10 |                        |        | 81 572,79  | 115 580,10 |           | 34 007,31  |
|                  | Sous Total compte 11                |                  |            | 81 572,79                  | 115 580,10 |                        |        | 81 572,79  | 115 580,10 |           | 34 007,31  |
| 12               | Résultat exercice bénéf ou perte    |                  | 115 580,10 | 115 580,10                 |            |                        |        | 115 580,10 | 115 580,10 |           | 0,00       |
|                  | Sous Total compte 12                |                  | 115 580,10 | 115 580,10                 |            |                        |        | 115 580,10 | 115 580,10 |           | 0,00       |
|                  | Total classe 1                      |                  | 115 580,10 | 197 152,89                 | 115 580,10 | 81 572,79              |        | 197 152,89 | 312 732,99 |           | 115 580,10 |
| 2051             | Concessions et droits assimilés     | 11 623,65        |            |                            |            |                        |        | 11 623,65  |            | 11 623,65 |            |
|                  | Sous Total compte 205               | 11 623,65        |            |                            |            |                        |        | 11 623,65  |            | 11 623,65 |            |
|                  | Sous Total compte 20                | 11 623,65        |            |                            |            |                        |        | 11 623,65  |            | 11 623,65 |            |
| 2135             | Instal. gales agencet armégts const | 21 828,33        |            |                            |            | 9 149,38               |        | 30 977,71  |            | 30 977,71 |            |
|                  | Sous Total compte 213               | 21 828,33        |            |                            |            | 9 149,38               |        | 30 977,71  |            | 30 977,71 |            |

**39000 - ECOMUSEE DE L'AVESNOIS**  
**Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre**

Arrêtée à la date du 31/12/2020

| Numéro de compte | Libellé du compte                         | Balance d'entrée |        | Opérations non budgétaires |          | Opérations budgétaires |          | Total     |          | Soldes    |          |
|------------------|---|------------------|--------|----------------------------|----------|------------------------|----------|-----------|----------|-----------|----------|
|                  |   | Débit            | Crédit | Débit                      | Crédit   | Débit                  | Crédit   | Débit     | Crédit   | Débit     | Crédit   |
| 2154             | Mat indust                                | 10 204,90        |        |                            |          |                        |          | 10 204,90 |          | 10 204,90 |          |
|                  | Sous Total compte 215                     | 10 204,90        |        |                            |          |                        |          | 10 204,90 |          | 10 204,90 |          |
| 216              | Collections et oeuvres d'art              |                  |        |                            | 3 555,00 |                        |          | 3 555,00  |          | 3 555,00  |          |
| 2181             | Instal gales agentct amngts divers        | 1 703,71         |        |                            |          |                        |          | 1 703,71  |          | 1 703,71  |          |
| 2183             | Mat bureau mat informatique               | 6 374,78         |        |                            |          | 7 681,07               |          | 14 055,85 |          | 14 055,85 |          |
| 2184             | Mobilier                                  | 1 988,40         |        |                            |          | 23 514,55              |          | 25 502,95 |          | 25 502,95 |          |
|                  | Sous Total compte 218                     | 10 066,89        |        |                            |          | 31 195,62              |          | 41 262,51 |          | 41 262,51 |          |
|                  | Sous Total compte 21                      | 42 100,12        |        |                            |          | 43 900,00              |          | 86 000,12 |          | 86 000,12 |          |
| 2805             | Concessions droits similaires brevets     |                  |        |                            |          |                        | 8 640,23 |           | 8 640,23 |           | 8 640,23 |
|                  | Sous Total compte 280                     |                  |        |                            |          |                        | 8 640,23 |           | 8 640,23 |           | 8 640,23 |
| 28135            | Amort instal gales agentct amégat constru |                  |        |                            |          |                        | 2 456,65 |           | 2 456,65 |           | 2 456,65 |
|                  | Sous Total compte 2813                    |                  |        |                            |          |                        | 2 456,65 |           | 2 456,65 |           | 2 456,65 |
| 28154            | Mat indust                                |                  |        |                            |          |                        | 2 218,70 |           | 2 218,70 |           | 2 218,70 |

**39000 - ECOMUSEE DE L AVESNOIS**  
**Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre**  
 Arrêtée à la date du 31/12/2020

| Numéro de compte | Libellé du compte                    | Balance d'entrée |           | Opérations non budgétaires |            | Opérations budgétaires |        | Total      |            | Soldes |            |
|------------------|--------------------------------------|------------------|-----------|----------------------------|------------|------------------------|--------|------------|------------|--------|------------|
|                  |                                      | Débit            | Crédit    | Débit                      | Crédit     | Débit                  | Crédit | Débit      | Crédit     | Débit  | Crédit     |
|                  | Sous Total compte 2815               |                  |           |                            |            | 2 218,70               |        | 2 218,70   |            |        | 2 218,70   |
| 28181            | Instal.gales agencet amrngrts divers |                  |           |                            |            | 340,74                 |        | 340,74     |            |        | 340,74     |
| 28183            | Mat bureau mat informatique          |                  |           |                            |            | 2 100,78               |        | 2 100,78   |            |        | 2 100,78   |
| 28184            | Mobilier                             |                  |           |                            |            | 293,88                 |        | 293,88     |            |        | 293,88     |
|                  | Sous Total compte 2818               |                  |           |                            |            | 2 735,40               |        | 2 735,40   |            |        | 2 735,40   |
|                  | Sous Total compte 281                |                  |           |                            |            | 7 410,75               |        | 7 410,75   |            |        | 7 410,75   |
|                  | Sous Total compte 28                 |                  |           |                            |            | 16 050,98              |        | 16 050,98  |            |        | 16 050,98  |
|                  | Total classe 2                       | 53 723,77        |           |                            |            | 43 900,00              |        | 97 623,77  | 16 050,98  |        | 16 050,98  |
| 4011             | Fournisseurs                         |                  | 44 447,62 | 468 226,78                 | 598 249,91 |                        |        | 468 226,78 | 642 697,53 |        | 174 470,75 |
|                  | Sous Total compte 401                |                  | 44 447,62 | 468 226,78                 | 598 249,91 |                        |        | 468 226,78 | 642 697,53 |        | 174 470,75 |
| 4041             | Fournis immob                        |                  |           | 28 395,73                  | 43 900,00  |                        |        | 28 395,73  | 43 900,00  |        | 15 504,27  |
|                  | Sous Total compte 404                |                  |           | 28 395,73                  | 43 900,00  |                        |        | 28 395,73  | 43 900,00  |        | 15 504,27  |
| 408              | Fournis factures non parvenues       | 34 404,40        |           | 34 404,40                  | 46 080,65  |                        |        | 34 404,40  | 80 485,05  |        | 46 080,65  |

## 39000 - ECOMUSEE DE L AVESNOIS

## Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêtée à la date du 31/12/2020

| Numéro de compte | Libellé du compte                        | Balance d'entrée |           | Opérations non budgétaires |            | Opérations budgétaires |        | Total      |            | Soldes   |            |
|------------------|--|------------------|-----------|----------------------------|------------|------------------------|--------|------------|------------|----------|------------|
|                  |  | Débit            | Crédit    | Débit                      | Crédit     | Débit                  | Crédit | Débit      | Crédit     | Débit    | Crédit     |
|                  | Sous Total compte 40                     |                  | 78 852,02 | 531 026,91                 | 688 230,56 |                        |        | 531 026,91 | 767 082,58 |          | 236 055,67 |
| 411              | Clients                                  | 3 490,15         |           | 12 412,21                  | 14 289,84  |                        |        | 15 902,36  | 14 289,84  | 1 612,52 |            |
| 4161             | Créances douteuses                       | 594,00           |           | 2 678,70                   | 1 158,80   |                        |        | 3 272,70   | 1 158,80   | 2 113,90 |            |
|                  | Sous Total compte 416                    | 594,00           |           | 2 678,70                   | 1 158,80   |                        |        | 3 272,70   | 1 158,80   | 2 113,90 |            |
|                  | Sous Total compte 41                     | 4 084,15         |           | 15 090,91                  | 15 448,64  |                        |        | 19 175,06  | 15 448,64  | 3 726,42 |            |
| 421              | Personnel - rémunérations dues           |                  |           | 649 376,60                 | 663 610,55 |                        |        | 649 376,60 | 663 610,55 |          | 14 233,95  |
| 427              | Personnel - oppositions                  |                  |           | 1 536,00                   | 1 536,00   |                        |        | 1 536,00   | 1 536,00   |          | 0,00       |
|                  | Sous Total compte 42                     |                  |           | 650 912,60                 | 665 146,55 |                        |        | 650 912,60 | 665 146,55 |          | 14 233,95  |
| 431              | Sécurité sociale                         |                  | 50 620,58 | 254 020,12                 | 217 246,90 |                        |        | 254 020,12 | 267 867,48 |          | 13 847,36  |
| 437              | Autres organismes sociaux                |                  | 21 255,77 | 111 756,40                 | 106 016,50 |                        |        | 111 756,40 | 127 272,27 |          | 15 515,87  |
|                  | Sous Total compte 43                     |                  | 71 876,35 | 365 776,52                 | 323 263,40 |                        |        | 365 776,52 | 395 139,75 |          | 29 363,23  |
| 4421             | Prélèvement à la source - Impôt sur le r |                  | 2 121,00  | 10 400,13                  | 9 914,13   |                        |        | 10 400,13  | 12 035,13  |          | 1 635,00   |
|                  | Sous Total compte 442                    |                  | 2 121,00  | 10 400,13                  | 9 914,13   |                        |        | 10 400,13  | 12 035,13  |          | 1 635,00   |

## 39000 - ECOMUSEE DE L'AVESNOIS

## Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêtée à la date du 31/12/2020

| Numéro de compte | Libellé du compte                        | Balance d'entrée |          | Opérations non budgétaires |           | Opérations budgétaires |        | Total      |           | Soldes     |          |
|------------------|--|------------------|----------|----------------------------|-----------|------------------------|--------|------------|-----------|------------|----------|
|                  |  | Débit            | Crédit   | Débit                      | Crédit    | Débit                  | Crédit | Débit      | Crédit    | Débit      | Crédit   |
| 447              | Autres impôts taxes verSEMENTS assimilés |                  |          | 15 382,39                  | 15 382,39 |                        |        | 15 382,39  | 15 382,39 |            | 0,00     |
|                  | Sous Total compte 44                     |                  | 2 121,00 | 25 782,52                  | 25 296,52 |                        |        | 25 782,52  | 27 417,52 |            | 1 635,00 |
| 464              | Encaissements pour le compte de tiers    |                  |          | 1 908,16                   | 1 908,16  |                        |        | 1 908,16   | 1 908,16  |            | 0,00     |
| 46711            | Autres comptes créditeurs                |                  | 1 542,74 | 6 826,80                   | 5 284,06  |                        |        | 6 826,80   | 6 826,80  |            | 0,00     |
|                  | Sous Total compte 4671                   |                  | 1 542,74 | 6 826,80                   | 5 284,06  |                        |        | 6 826,80   | 6 826,80  |            | 0,00     |
| 46721            | Débiteurs divers - amiable               | 786,50           |          | 36 115,20                  | 35 202,96 |                        |        | 36 901,70  | 35 202,96 | 1 698,74   |          |
| 46726            | Débiteurs divers - contentieux           |                  |          | 140,00                     |           |                        |        | 140,00     |           | 140,00     |          |
|                  | Sous Total compte 4672                   | 786,50           |          | 36 255,20                  | 35 202,96 |                        |        | 37 041,70  | 35 202,96 | 1 838,74   |          |
|                  | Sous Total compte 467                    | 786,50           | 1 542,74 | 43 082,00                  | 40 487,02 |                        |        | 43 868,50  | 42 029,76 | 1 838,74   |          |
| 4687             | Divers - produits à recevoir             |                  |          | 160 000,00                 |           |                        |        | 160 000,00 |           | 160 000,00 |          |
|                  | Sous Total compte 468                    |                  |          | 160 000,00                 |           |                        |        | 160 000,00 |           | 160 000,00 |          |
|                  | Sous Total compte 46                     | 786,50           | 1 542,74 | 204 990,16                 | 42 395,18 |                        |        | 205 776,66 | 43 937,92 | 161 838,74 |          |
| 4711             | Verst des régisseurs                     |                  |          | 54 325,00                  | 54 325,00 |                        |        | 54 325,00  | 54 325,00 |            | 0,00     |



## 39000 - ECOMUSEE DE L AVESNOIS

## Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêtée à la date du 31/12/2020

| Numéro de compte | Libellé du compte                      | Balance d'entrée |            | Opérations non budgétaires   |           | Opérations budgétaires |        | Total                        |           | Soldes                   |           |
|------------------|--|------------------|------------|------------------------------|-----------|------------------------|--------|------------------------------|-----------|--------------------------|-----------|
|                  |  | Débit            | Crédit     | Débit                        | Crédit    | Débit                  | Crédit | Débit                        | Crédit    | Débit                    | Crédit    |
| 4713             | Recettes perçues avant émission titres |                  | 37,68      | 1 533 134,43<br>1 533 385,77 |           |                        |        | 1 533 134,43<br>1 533 423,45 |           |                          | 289,02    |
| 471411           | Excédent à réimputer - pers physiques  |                  |            | 518,80                       | 518,80    |                        |        | 518,80                       | 518,80    |                          | 0,00      |
|                  | Sous Total compte 47141                |                  |            | 518,80                       | 518,80    |                        |        | 518,80                       | 518,80    |                          | 0,00      |
|                  | Sous Total compte 4714                 |                  |            | 518,80                       | 518,80    |                        |        | 518,80                       | 518,80    |                          | 0,00      |
| 4718             | Autres recettes à régulariser          |                  |            | 25,00                        | 25,00     |                        |        | 25,00                        | 25,00     |                          | 0,00      |
|                  | Sous Total compte 471                  |                  | 37,68      | 1 588 003,23<br>1 588 254,57 |           |                        |        | 1 588 003,23<br>1 588 292,25 |           |                          | 289,02    |
| 4721             | Dép sans mandatement préalable         |                  |            | 5 011,09                     | 5 011,09  |                        |        | 5 011,09                     | 5 011,09  |                          | 0,00      |
| 4728             | DACR - autres dépenses à régul         |                  |            | 52 109,53                    | 52 109,53 |                        |        | 52 109,53                    | 52 109,53 |                          | 0,00      |
|                  | Sous Total compte 472                  |                  |            | 57 120,62                    | 57 120,62 |                        |        | 57 120,62                    | 57 120,62 |                          | 0,00      |
|                  | Sous Total compte 47                   |                  | 37,68      | 1 645 123,85<br>1 645 375,19 |           |                        |        | 1 645 123,85<br>1 645 412,87 |           |                          | 289,02    |
| 487              | Produits constatés d'avance            |                  |            | 27 000,00                    | 27 000,00 |                        |        | 27 000,00                    | 27 000,00 |                          | 27 000,00 |
|                  | Sous Total compte 48                   |                  |            | 27 000,00                    | 27 000,00 |                        |        | 27 000,00                    | 27 000,00 |                          | 27 000,00 |
|                  | Total classe 4                         | 4 870,65         | 154 429,79 | 3 438 703,47<br>3 432 156,04 |           |                        |        | 3 443 574,12<br>3 586 585,83 |           | 165 565,16<br>308 576,87 |           |

## 39000 - ECOMUSEE DE L'AVESNOIS

## Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêtée à la date du 31/12/2020

| Numéro de compte | Libellé du compte                        | Balance d'entrée |        | Opérations non budgétaires |              | Opérations budgétaires |              | Total        |              | Soldes     |        |
|------------------|--|------------------|--------|----------------------------|--------------|------------------------|--------------|--------------|--------------|------------|--------|
|                  |  | Débit            | Crédit | Débit                      | Crédit       | Débit                  | Crédit       | Débit        | Crédit       | Débit      | Crédit |
| 515              | Compte au trésor                         | 209 515,47       |        | 1 620 492,72               | 1 551 016,50 | 1 620 492,72           | 1 551 016,50 | 1 830 008,19 | 1 551 016,50 | 278 991,69 |        |
|                  | Sous Total compte 51                     | 209 515,47       |        | 1 620 492,72               | 1 551 016,50 | 1 620 492,72           | 1 551 016,50 | 1 830 008,19 | 1 551 016,50 | 278 991,69 |        |
| 5411             | Disponibilités chez régisseurs d'avances | 1 200,00         |        | 3 098,37                   | 3 220,05     | 3 098,37               | 3 220,05     | 4 298,37     | 3 220,05     | 1 078,32   |        |
| 5412             | Disponibilités régisseurs de recettes    | 700,00           |        |                            |              |                        |              | 700,00       |              | 700,00     |        |
|                  | Sous Total compte 541                    | 1 900,00         |        | 3 098,37                   | 3 220,05     | 3 098,37               | 3 220,05     | 4 998,37     | 3 220,05     | 1 778,32   |        |
|                  | Sous Total compte 54                     | 1 900,00         |        | 3 098,37                   | 3 220,05     | 3 098,37               | 3 220,05     | 4 998,37     | 3 220,05     | 1 778,32   |        |
| 580              | Opérations d'ordre budgétaires           |                  |        | 16 050,98                  | 16 050,98    |                        |              | 16 050,98    | 16 050,98    |            | 0,00   |
| 584              | Encassements chèques par lecture opt.    |                  |        | 1 111,88                   | 1 111,88     |                        |              | 1 111,88     | 1 111,88     |            | 0,00   |
|                  | Sous Total compte 58                     |                  |        | 17 162,86                  | 17 162,86    |                        |              | 17 162,86    | 17 162,86    |            | 0,00   |
|                  | Total classe 5                           | 211 415,47       |        | 1 640 753,95               | 1 571 399,41 | 1 640 753,95           | 1 571 399,41 | 1 852 169,42 | 1 571 399,41 | 280 770,01 |        |
| 604              | Achats études presta serv                |                  |        |                            |              | 132 488,92             | 33 672,00    | 132 488,92   | 33 672,00    | 98 816,92  |        |
| 605              | Achats de matériel équipits trvx         |                  |        |                            |              | 173 141,77             | 1 172,80     | 173 141,77   | 1 172,80     | 171 968,97 |        |
| 6061             | Fournitures non stockables (eau,énergie) |                  |        |                            |              | 109 546,90             | 836,63       | 109 546,90   | 836,63       | 108 710,27 |        |

## 39000 - ECOMUSEE DE L'AVESNOIS

## Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêtée à la date du 31/12/2020

| Numéro de compte | Libellé du compte                                | Balance d'entrée |        | Opérations non budgétaires |        | Opérations budgétaires |           | Total      |           | Soldes     |        |
|------------------|--|------------------|--------|----------------------------|--------|------------------------|-----------|------------|-----------|------------|--------|
|                  |  | Débit            | Crédit | Débit                      | Crédit | Débit                  | Crédit    | Débit      | Crédit    | Débit      | Crédit |
| 6063             | Autres fournitures entretien et petit équipement |                  |        |                            |        | 70 937,54              | 198,05    | 70 937,54  | 198,05    | 70 739,49  |        |
| 6064             | Fournitures administratives                      |                  |        |                            |        | 5 554,14               | 694,00    | 5 554,14   | 694,00    | 4 860,14   |        |
| 6066             | Carburants                                       |                  |        |                            |        | 1 413,55               |           | 1 413,55   |           | 1 413,55   |        |
| 6068             | Autres matières et fournitures                   |                  |        |                            |        | 3 023,96               | 33,00     | 3 023,96   | 33,00     | 2 990,96   |        |
|                  | Sous Total compte 606                            |                  |        |                            |        | 190 476,09             | 1 761,68  | 190 476,09 | 1 761,68  | 188 714,41 |        |
| 607              | Achats de march                                  |                  |        |                            |        | 6 527,63               |           | 6 527,63   |           | 6 527,63   |        |
|                  | Sous Total compte 60                             |                  |        |                            |        | 502 634,41             | 36 606,48 | 502 634,41 | 36 606,48 | 466 027,93 |        |
| 6132             | Locations immobilières                           |                  |        |                            |        | 356,40                 |           | 356,40     |           | 356,40     |        |
| 6135             | Locations mobilières                             |                  |        |                            |        | 8 952,62               | 1 482,34  | 8 952,62   | 1 482,34  | 7 470,28   |        |
|                  | Sous Total compte 613                            |                  |        |                            |        | 9 309,02               | 1 482,34  | 9 309,02   | 1 482,34  | 7 826,68   |        |
| 61521            | Bâtiments publics                                |                  |        |                            |        | 8 573,41               | 365,31    | 8 573,41   | 365,31    | 8 208,10   |        |
|                  | Sous Total compte 6152                           |                  |        |                            |        | 8 573,41               | 365,31    | 8 573,41   | 365,31    | 8 208,10   |        |
| 61551            | Mat roulant                                      |                  |        |                            |        | 1 256,08               |           | 1 256,08   |           | 1 256,08   |        |

## 39000 - ECOMUSEE DE L'AVESNOIS

## Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêtée à la date du 31/12/2020

| Numéro de compte | Libellé du compte      | Balance d'entrée |        | Opérations non budgétaires |        | Opérations budgétaires |          | Total     |          | Soldes |           |  |
|------------------|------------------------|------------------|--------|----------------------------|--------|------------------------|----------|-----------|----------|--------|-----------|--|
|                  |                        | Débit            | Crédit | Débit                      | Crédit | Débit                  | Crédit   | Débit     | Crédit   | Débit  | Crédit    |  |
|                  | Sous Total compte 6155 |                  |        |                            |        | 1 256,08               |          | 1 256,08  |          |        | 1 256,08  |  |
| 6156             | Maintenance            |                  |        |                            |        | 26 501,47              | 2 138,98 | 26 501,47 | 2 138,98 |        | 24 362,49 |  |
|                  | Sous Total compte 615  |                  |        |                            |        | 36 330,96              | 2 504,29 | 36 330,96 | 2 504,29 |        | 33 826,67 |  |
| 6161             | Multirisques           |                  |        |                            |        | 17 334,61              |          | 17 334,61 |          |        | 17 334,61 |  |
|                  | Sous Total compte 616  |                  |        |                            |        | 17 334,61              |          | 17 334,61 |          |        | 17 334,61 |  |
|                  | Sous Total compte 61   |                  |        |                            |        | 62 974,59              | 3 986,63 | 62 974,59 | 3 986,63 |        | 58 987,96 |  |
| 6226             | Honoraires             |                  |        |                            |        | 24 963,12              |          | 24 963,12 |          |        | 24 963,12 |  |
| 6228             | Divers                 |                  |        |                            |        | 680,00                 |          | 680,00    |          |        | 680,00    |  |
|                  | Sous Total compte 622  |                  |        |                            |        | 25 643,12              |          | 25 643,12 |          |        | 25 643,12 |  |
| 6231             | Annonces et insertions |                  |        |                            |        | 1 587,50               |          | 1 587,50  |          |        | 1 587,50  |  |
| 6233             | Foires et expositions  |                  |        |                            |        | 180,00                 |          | 180,00    |          |        | 180,00    |  |
| 6236             | Catalogues et imprimés |                  |        |                            |        | 2 133,88               |          | 2 133,88  |          |        | 2 133,88  |  |
| 6237             | Publications           |                  |        |                            |        | 20 587,57              |          | 20 587,57 |          |        | 20 587,57 |  |

## 39000 - ECOMUSEE DE L AVESNOIS

## Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêtée à la date du 31/12/2020

| Numéro de compte | Libellé du compte               | Balance d'entrée |        | Opérations non budgétaires |        | Opérations budgétaires |          | Total     |          | Soldes    |        |
|------------------|---------------------------------|------------------|--------|----------------------------|--------|------------------------|----------|-----------|----------|-----------|--------|
|                  |                                 | Débit            | Crédit | Débit                      | Crédit | Débit                  | Crédit   | Débit     | Crédit   | Débit     | Crédit |
| 6238             | Divers                          |                  |        |                            |        | 737,85                 |          | 737,85    |          | 737,85    |        |
|                  | Sous Total compte 623           |                  |        |                            |        | 25 226,80              |          | 25 226,80 |          | 25 226,80 |        |
| 6251             | Voyages et déplacements         |                  |        |                            |        | 1 482,75               |          | 1 482,75  |          | 1 482,75  |        |
| 6256             | Missions                        |                  |        |                            |        | 2 278,85               |          | 2 278,85  |          | 2 278,85  |        |
| 6257             | Réceptions                      |                  |        |                            |        | 2 875,29               | 66,00    | 2 875,29  | 66,00    | 2 809,29  |        |
|                  | Sous Total compte 625           |                  |        |                            |        | 6 636,89               | 66,00    | 6 636,89  | 66,00    | 6 570,89  |        |
| 6261             | Frais d'affranchissement        |                  |        |                            |        | 3 259,49               |          | 3 259,49  |          | 3 259,49  |        |
| 6262             | Frais de télécommunications     |                  |        |                            |        | 9 894,55               |          | 9 894,55  |          | 9 894,55  |        |
|                  | Sous Total compte 626           |                  |        |                            |        | 13 154,04              |          | 13 154,04 |          | 13 154,04 |        |
| 627              | Services bancaires et assimilés |                  |        |                            |        | 176,10                 |          | 176,10    |          | 176,10    |        |
| 6281             | Concours divers -cotisations    |                  |        |                            |        | 2 897,88               | 65,00    | 2 897,88  | 65,00    | 2 832,88  |        |
| 6288             | Autres                          |                  |        |                            |        | 12 920,22              | 2 083,17 | 12 920,22 | 2 083,17 | 10 837,05 |        |
|                  | Sous Total compte 628           |                  |        |                            |        | 15 818,10              | 2 148,17 | 15 818,10 | 2 148,17 | 13 669,93 |        |

## 39000 - ECOMUSEE DE L'AVESNOIS

## Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêtée à la date du 31/12/2020

| Numéro de compte | Libellé du compte                       | Balance d'entrée |        | Opérations non budgétaires |        | Opérations budgétaires |            | Total      |            | Soldes     |            |
|------------------|---|------------------|--------|----------------------------|--------|------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
|                  |   | Débit            | Crédit | Débit                      | Crédit | Débit                  | Crédit     | Débit      | Crédit     | Débit      | Crédit     |
|                  | Sous Total compte 62                    |                  |        |                            |        | 86 655,05              | 2 214,17   | 86 655,05  | 2 214,17   | 84 440,88  |            |
| 6312             | Taxe d'apprentissage                    |                  |        |                            |        | 3 672,39               |            | 3 672,39   |            | 3 672,39   |            |
|                  | Sous Total compte 631                   |                  |        |                            |        | 3 672,39               |            | 3 672,39   |            | 3 672,39   |            |
| 6333             | Particip employ à format cont           |                  |        |                            |        | 11 710,00              |            | 11 710,00  |            | 11 710,00  |            |
|                  | Sous Total compte 633                   |                  |        |                            |        | 11 710,00              |            | 11 710,00  |            | 11 710,00  |            |
|                  | Sous Total compte 63                    |                  |        |                            |        | 15 382,39              |            | 15 382,39  |            | 15 382,39  |            |
| 6411             | Salaires,appointements,commissions base |                  |        |                            |        | 749 657,81             |            | 749 657,81 |            | 749 657,81 |            |
| 6414             | Indemnités et avantages divers          |                  |        |                            |        | 27 529,32              |            | 27 529,32  |            | 27 529,32  |            |
| 64198            | Autres remboursements                   |                  |        |                            |        |                        | 104 794,71 |            | 104 794,71 |            | 104 794,71 |
|                  | Sous Total compte 6419                  |                  |        |                            |        |                        | 104 794,71 |            | 104 794,71 |            | 104 794,71 |
|                  | Sous Total compte 641                   |                  |        |                            |        | 777 187,13             | 104 794,71 | 777 187,13 | 104 794,71 | 672 392,42 |            |
| 6451             | Cotisations à l'URSSAF                  |                  |        |                            |        | 118 433,54             |            | 118 433,54 |            | 118 433,54 |            |
| 6452             | Cotisations aux mutuelles               |                  |        |                            |        | 33 724,94              |            | 33 724,94  |            | 33 724,94  |            |

## 39000 - ECOMUSEE DE L'AVESNOIS

## Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêtée à la date du 31/12/2020

| Numéro de compte | Libellé du compte                       | Balance d'entrée |        | Opérations non budgétaires |        | Opérations budgétaires |            | Total      |            | Soldes     |           |
|------------------|---|------------------|--------|----------------------------|--------|------------------------|------------|------------|------------|------------|-----------|
|                  |   | Débit            | Crédit | Débit                      | Crédit | Débit                  | Crédit     | Débit      | Crédit     | Débit      | Crédit    |
| 6453             | Cotisations aux caisses de retraite     |                  |        |                            |        | 55 964,08              |            | 55 964,08  |            | 55 964,08  |           |
| 6458             | Cotisat autres organismes sociaux       |                  |        |                            |        | 5 606,88               |            | 5 606,88   |            | 5 606,88   |           |
| 6459             | Rembst charges sécu sociale prévoyance  |                  |        |                            |        |                        | 16 075,23  |            | 16 075,23  |            | 16 075,23 |
|                  | Sous Total compte 645                   |                  |        |                            |        | 213 729,44             | 16 075,23  | 213 729,44 | 16 075,23  | 197 654,21 |           |
| 6472             | Verst au comité entreprise              |                  |        |                            |        | 4 334,40               |            | 4 334,40   |            | 4 334,40   |           |
| 6475             | Médecine du travail pharmacie           |                  |        |                            |        | 4 253,80               |            | 4 253,80   |            | 4 253,80   |           |
|                  | Sous Total compte 647                   |                  |        |                            |        | 8 588,20               |            | 8 588,20   |            | 8 588,20   |           |
|                  | Sous Total compte 64                    |                  |        |                            |        | 999 504,77             | 120 869,94 | 999 504,77 | 120 869,94 | 878 634,83 |           |
| 651              | Redev concessions brevets licences      |                  |        |                            |        | 6 197,00               |            | 6 197,00   |            | 6 197,00   |           |
| 658              | Charges diverses gest courante          |                  |        |                            |        | 0,64                   |            | 0,64       |            | 0,64       |           |
|                  | Sous Total compte 65                    |                  |        |                            |        | 6 197,64               |            | 6 197,64   |            | 6 197,64   |           |
| 6615             | Intérêts comptes courants dépôts crédit |                  |        |                            |        | 328,50                 |            | 328,50     |            | 328,50     |           |
|                  | Sous Total compte 661                   |                  |        |                            |        | 328,50                 |            | 328,50     |            | 328,50     |           |

39000 - ECOMUSEE DE L'AVESNOIS

Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêtée à la date du 31/12/2020

| Numéro de compte | Libellé du compte                       | Balance d'entrée |        | Opérations non budgétaires |        | Opérations budgétaires |              | Total        |              | Soldes |              |              |
|------------------|---|------------------|--------|----------------------------|--------|------------------------|--------------|--------------|--------------|--------|--------------|--------------|
|                  |   | Débit            | Crédit | Débit                      | Crédit | Débit                  | Crédit       | Débit        | Crédit       | Débit  | Crédit       |              |
|                  | Sous Total compte 66                    |                  |        |                            |        | 328,50                 |              | 328,50       |              |        | 328,50       |              |
| 673              | Titres annulés exercices antérieurs     |                  |        |                            |        | 442,00                 |              | 442,00       |              |        | 442,00       |              |
|                  | Sous Total compte 67                    |                  |        |                            |        | 442,00                 |              | 442,00       |              |        | 442,00       |              |
| 6811             | DA - immob corpo et incorpo             |                  |        |                            |        | 16 050,98              |              | 16 050,98    |              |        | 16 050,98    |              |
|                  | Sous Total compte 681                   |                  |        |                            |        | 16 050,98              |              | 16 050,98    |              |        | 16 050,98    |              |
|                  | Sous Total compte 68                    |                  |        |                            |        | 16 050,98              |              | 16 050,98    |              |        | 16 050,98    |              |
|                  | Total classe 6                          |                  |        |                            |        | 1 690 170,33           | 163 677,22   | 1 690 170,33 | 163 677,22   |        | 1 647 363,05 | 120 869,94   |
| 701              | Ventes produits finis et intermédiaires |                  |        |                            |        |                        | 24 702,75    |              | 24 702,75    |        |              | 24 702,75    |
| 706              | Prestations de services                 |                  |        |                            |        | 518,80                 | 32 745,56    | 518,80       | 32 745,56    |        |              | 32 226,76    |
| 707              | Ventes de marchandises                  |                  |        |                            |        |                        | 9 538,90     |              | 9 538,90     |        |              | 9 538,90     |
|                  | Sous Total compte 70                    |                  |        |                            |        | 518,80                 | 66 987,21    | 518,80       | 66 987,21    |        |              | 66 468,41    |
| 74               | Subv exploitation                       |                  |        |                            |        |                        | 1 149 768,00 |              | 1 149 768,00 |        |              | 1 149 768,00 |
|                  | Sous Total compte 74                    |                  |        |                            |        |                        | 1 149 768,00 |              | 1 149 768,00 |        |              | 1 149 768,00 |



## 39000 - ECOMUSEE DE L AVESNOIS

## Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêtée à la date du 31/12/2020

| Numéro de compte | Libellé du compte             | Balance d'entrée |            | Opérations non budgétaires |              | Opérations budgétaires |              | Total        |              | Soldes       |              |
|------------------|-------------------------------|------------------|------------|----------------------------|--------------|------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
|                  |                               | Débit            | Crédit     | Débit                      | Crédit       | Débit                  | Crédit       | Débit        | Crédit       | Débit        | Crédit       |
| 7588             | Autres                        |                  |            |                            |              |                        | 2,29         |              |              | 2,29         | 2,29         |
|                  | Sous Total compte 758         |                  |            |                            |              |                        | 2,29         |              |              | 2,29         | 2,29         |
|                  | Sous Total compte 75          |                  |            |                            |              |                        | 2,29         |              |              | 2,29         | 2,29         |
| 774              | Subv exceptionnelles          |                  |            |                            |              | 27 000,00              | 115 705,40   |              | 27 000,00    | 115 705,40   | 88 705,40    |
| 778              | Autres produits exceptionnels |                  |            |                            |              |                        | 325 300,00   |              |              | 325 300,00   | 325 300,00   |
|                  | Sous Total compte 77          |                  |            |                            |              | 27 000,00              | 441 005,40   |              | 27 000,00    | 441 005,40   | 414 005,40   |
|                  | Total classe 7                |                  |            |                            |              | 27 518,80              | 1 657 762,90 |              | 27 518,80    | 1 657 762,90 | 1 630 244,10 |
|                  | Total général                 | 270 009,89       | 270 009,89 | 5 276 610,31               | 5 119 135,55 | 1 761 589,13           | 1 919 063,89 | 7 308 209,33 | 7 308 209,33 | 2 191 321,99 | 2 191 321,99 |
|                  |                               |                  |            |                            |              |                        |              |              |              |              |              |
|                  |                               |                  |            |                            |              |                        |              |              |              |              |              |
|                  |                               |                  |            |                            |              |                        |              |              |              |              |              |
|                  |                               |                  |            |                            |              |                        |              |              |              |              |              |
|                  |                               |                  |            |                            |              |                        |              |              |              |              |              |

**39000 - ECOMUSEE DE L'AVESNOIS**  
**BALANCE DES VALEURS INACTIVES**

Arrêtée à la date du 31/12/2020

| DÉSIGNATION DES COMPTES                | DÉBIT            |                | CRÉDIT |                  | SOLDES         |       |           |            |
|--|------------------|----------------|--------|------------------|----------------|-------|-----------|------------|
|  | Balance d'entrée | Année en cours | TOTAL  | Balance d'entrée | Année en cours | TOTAL | Débiteurs | Créditeurs |
| 861<br>Portefeuille                    |                  |                |        |                  |                |       | 0,00      | 0,00       |
| NEANT                                  | 0,00             | 0,00           | 0,00   | 0,00             | 0,00           | 0,00  | 0,00      | 0,00       |
| Sous Total compte 861                  | 0,00             | 0,00           | 0,00   | 0,00             | 0,00           | 0,00  | 0,00      | 0,00       |
| 862<br>Correspondant                   |                  |                |        |                  |                |       | 0,00      | 0,00       |
| NEANT                                  | 0,00             | 0,00           | 0,00   | 0,00             | 0,00           | 0,00  | 0,00      | 0,00       |
| Sous Total compte 862                  | 0,00             | 0,00           | 0,00   | 0,00             | 0,00           | 0,00  | 0,00      | 0,00       |
| 863<br>Prise en charge titre et valeur |                  |                |        |                  |                |       | 0,00      | 0,00       |
| NEANT                                  | 0,00             | 0,00           | 0,00   | 0,00             | 0,00           | 0,00  | 0,00      | 0,00       |
| Sous Total compte 863                  | 0,00             | 0,00           | 0,00   | 0,00             | 0,00           | 0,00  | 0,00      | 0,00       |
| TOTAUX                                 | 0,00             | 0,00           | 0,00   | 0,00             | 0,00           | 0,00  | 0,00      | 0,00       |
|  |                  |                |        |                  |                |       |           |            |
|  |                  |                |        |                  |                |       |           |            |
|  |                  |                |        |                  |                |       |           |            |
|  |                  |                |        |                  |                |       |           |            |
|  |                  |                |        |                  |                |       |           |            |
|  |                  |                |        |                  |                |       |           |            |
|  |                  |                |        |                  |                |       |           |            |
|  |                  |                |        |                  |                |       |           |            |
|  |                  |                |        |                  |                |       |           |            |
|  |                  |                |        |                  |                |       |           |            |

Vu et certifié par le comptable supérieur qui déclare que le présent compte est exact en ses résultats.

À , le

Le comptable soussigné affirme véritable, sous les peines de droit, le présent compte.

Le comptable affirme, en outre, et sous les mêmes peines, que les recettes et dépenses portées dans ce compte sont, sans exception, toutes celles qui ont été faites pour le service de ECOMUSEE DE L'AVESNOIS pendant l'année 2020 et qu'il n'en existe aucune autre à sa connaissance.

À , le

Vu par qui certifie que le présent compte dont le montant des titres à recouvrer et des mandats émis est conforme aux écritures de sa comptabilité administrative, a été voté le ..... par l'organe délibérant.

À , le

059520

TRES. FOURMIES

39000 ECOMUSEE DE L AVESNOIS

Nombre de pages : 50

**FIN DE DOCUMENT**

REPUBLIQUE FRANÇAISE

**Numéro SIRET**  
**84446931200012**

**COLLECTIVITE DE RATTACHEMENT**  
**Commune ECOMUSEE DE L'AVESNOIS**

POSTE COMPTABLE DE : CENTRE DES FINANCES PUBLIQUES

**SERVICE PUBLIC LOCAL**

M. 4 (1)

**Compte administratif**

BUDGET : ECOMUSEE DE L'AVESNOIS (2)

**ANNEE 2020**

(1) Compléter en fonction du service public local et du plan de comptes utilisé : M. 4, M. 41, M. 42, M. 43, M. 44 ou M. 49.  
(2) Indiquer le budget concerné : budget principal ou libellé du budget annexe.



## Sommaire

|   |            |
|---|------------|
| <b>I - Informations générales</b>   |            |
| Modalités de vote du budget   | 4          |
| <b>II - Présentation générale du compte administratif</b>   |            |
| A1 - Vue d'ensemble - Exécution du budget et détail des restes à réaliser   | 5          |
| A2 - Vue d'ensemble - Section d'exploitation - Chapitres  | 7          |
| A3 - Vue d'ensemble - Section d'investissement - Chapitres  | 8          |
| B1 - Balance générale du budget - Dépenses  | 9          |
| B2 - Balance générale du budget - Recettes  | 10         |
| <b>III - Vote du compte administratif</b>   |            |
| A1 - Section d'exploitation - Détail des dépenses   | 11         |
| A2 - Section d'exploitation - Détail des recettes   | 13         |
| B1 - Section d'investissement - Détail des dépenses   | 14         |
| B2 - Section d'investissement - Détail des recettes   | 15         |
| B3 - Opérations d'équipement - Détail des chapitres et articles   | 16         |
| <b>IV - Annexes</b>   |            |
| <b>A - Eléments du bilan</b>  |            |
| A1.1 - Etat de la dette - Détail des crédits de trésorerie  | Sans Objet |
| A1.2 - Etat de la dette - Répartition par nature de dette   | Sans Objet |
| A1.3 - Etat de la dette - Répartition des emprunts par structure de taux  | Sans Objet |
| A1.4 - Etat de la dette - Typologie de la répartition de l'encours  | Sans Objet |
| A1.5 - Etat de la dette - Détail des opérations de couverture   | Sans Objet |
| A1.6 - Etat de la dette - Remboursement anticipé d'un emprunt avec refinancement  | Sans Objet |
| A1.7 - Etat de la dette - Emprunts renégociés au cours de l'année N   | Sans Objet |
| A1.8 - Etat de la dette - Autres dettes   | Sans Objet |
| A2 - Méthodes utilisées pour les amortissements   | Sans Objet |
| A3.1 - Etat des provisions et des dépréciations   | Sans Objet |
| A3.2 - Etalement des provisions   | Sans Objet |
| A4.1 - Equilibre des opérations financières - Dépenses  | 17         |
| A4.2 - Equilibre des opérations financières - Recettes  | 18         |
| A5.1.1 - Etat de ventilation des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Exploitation (1)             | Sans Objet |
| A5.1.2 - Etat de ventilation des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Investissement (1)           | Sans Objet |
| A5.2.1 - Etat de ventilation des dép. et rec. des services d'assainissement collectif et non collectif - Exploitation (1)   | Sans Objet |
| A5.2.2 - Etat de ventilation des dép. et rec. des services d'assainissement collectif et non collectif - Investissement (1) | Sans Objet |
| A5.3.1 - Etat de ventilation des dépenses liées à la gestion de la crise sanitaire du COVID-19 - Fonctionnement             | Sans Objet |
| A5.3.2 - Etat de ventilation des dépenses liées à la gestion de la crise sanitaire du COVID-19 - Investissement             | Sans Objet |
| A6 - Etat des charges transférées   | Sans Objet |
| A7 - Détail des opérations pour le compte de tiers  | Sans Objet |
| A8.1 - Variation du patrimoine (article R. 2313-3 du CGCT) - Entrées  | 19         |
| A8.2 - Variation du patrimoine (article R. 2313-3 du CGCT) - Sorties  | 20         |
| A8.3 - Opérations liées aux cessions  | 21         |
| A9.1 - Variation du patrimoine (article L. 300-5 du code de l'urbanisme) - Entrées  | 22         |
| A9.2 - Variation du patrimoine (article L. 300-5 du code de l'urbanisme) - Sorties  | 23         |
| A10 - Etat des travaux en régie   | Sans Objet |
| <b>B - Engagements hors bilan</b>   |            |
| B1.1 - Etat des emprunts garantis par la régie  | Sans Objet |
| B1.2 - Calcul du ratio d'endettement relatif aux garanties d'emprunt  | Sans Objet |
| B1.3 - Subventions versées dans le cadre du vote du budget  | Sans Objet |
| B1.4 - Etat des contrats de crédit-bail   | Sans Objet |
| B1.5 - Etat des contrats de partenariat public-privé  | Sans Objet |
| B1.6 - Etat des autres engagements donnés   | Sans Objet |
| B1.7 - Etat des engagements reçus   | Sans Objet |
| B2.1 - Etat des autorisations de programme et des crédits de paiement afférents   | Sans Objet |
| B2.2 - Etat des autorisations d'engagement et des crédits de paiement afférents   | Sans Objet |
| <b>C - Autres éléments d'informations</b>   |            |
| C1.1 - Etat du personnel  | Sans Objet |
| C1.2 - Etat du personnel de la collectivité ou de l'établissement de rattachement employé par la régie                      | Sans Objet |
| C2 - Liste des organismes dans lesquels a été pris un engagement financier (2)  | Sans Objet |
| C3 - Liste des services individualisés dans un budget annexe (3)  | Sans Objet |
| C4 - Présentation agrégée du budget principal et des budgets annexes  | 24         |

## D - Arrêté et signatures

### D - Arrêté et signatures

25

- (1) Ces états ne sont obligatoires que pour les régies rattachées à des communes et groupements de communes de moins de 3 000 habitants ayant décidé d'établir un budget unique pour leurs services de distribution d'eau potable et d'assainissement dans les conditions fixées par l'article L. 2224-6 du CGCT. Ils n'existent qu'en M49.
- (2) Ces états ne sont obligatoires que pour les régies rattachées à des communes de 3 500 habitants et plus (art. L. 2313-1 du CGCT), à des groupements comprenant au moins une commune de 3 500 habitants et plus (art. L.5211-36 du CGCT, art L. 5711-1 CGCT) et à leurs établissements publics.
- (3) Uniquement pour les services dotés de l'autonomie financière et de la personnalité morale.

Préciser, pour chaque annexe, si l'état est sans objet le cas échéant.

|                                    |          |
|------------------------------------|----------|
| <b>I – INFORMATIONS GENERALES</b>  | <b>I</b> |
| <b>MODALITES DE VOTE DU BUDGET</b> |          |

|  |
|--|
| <p>I – L'assemblée délibérante a voté le présent budget par nature :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- au niveau (1) du chapitre pour la section de fonctionnement ;</li> <li>- au niveau (1) du chapitre pour la section d'investissement.</li> <li>- sans (2) les chapitres « opérations d'équipement » de l'état III B 3.</li> </ul> <p>La liste des articles spécialisés sur lesquels l'ordonnateur ne peut procéder à des virements d'article à article est la suivante :</p> <p>II – En l'absence de mention au paragraphe I ci-dessus, le budget est réputé voté par chapitre, et, en section d'investissement, sans chapitre de dépense « opération d'équipement ».</p> <p>III – Les provisions sont (3) semi-budgétaires (pas d'inscriptions en recettes de la section d'investissement) .</p> |
|--|

(1) A compléter par « du chapitre » ou « de l'article ».

(2) Indiquer « avec » ou « sans » les chapitres opérations d'équipement.

(3) A compléter par un seul des deux choix suivants :

- semi-budgétaires (pas d'inscription en recette de la section d'investissement),
- budgétaires (délibération n° ..... du .....).



|   |           |
|---|-----------|
| <b>II – PRESENTATION GENERALE DU COMPTE ADMINISTRATIF</b> | <b>II</b> |
| <b>VUE D'ENSEMBLE</b>                                     | <b>A1</b> |

**EXECUTION DU BUDGET**

|  |                          | DEPENSES       | RECETTES       | SOLDE D'EXECUTION (1) |            |
|--|--------------------------|----------------|----------------|-----------------------|------------|
| REALISATIONS DE L'EXERCICE (mandats et titres) | Section d'exploitation   | A 1 647 363,05 | G 1 751 114,04 | G-A                   | 103 750,99 |
|  | Section d'investissement | B 43 900,00    | H 97 623,77    | H-B                   | 53 723,77  |

|                           |  | DEPENSES                    | RECETTES                     | SOLDE D'EXECUTION (1) |  |
|---------------------------|--|-----------------------------|------------------------------|-----------------------|--|
| REPORTS DE L'EXERCICE N-1 | Report en section d'exploitation (002)   | C 0,00<br>(si déficit)      | I 34 007,31<br>(si excédent) |                       |  |
|                           | Report en section d'investissement (001) | D 53 723,77<br>(si déficit) | J 0,00<br>(si excédent)      |                       |  |

|                                       |  | DEPENSES                | RECETTES                | SOLDE D'EXECUTION (1) |            |
|---------------------------------------|--|-------------------------|-------------------------|-----------------------|------------|
| <b>TOTAL (réalisations + reports)</b> |  | P= A+B+C+D 1 744 986,82 | Q= G+H+I+J 1 882 745,12 | =Q-P                  | 137 758,30 |

| RESTES A REALISER A REPORTER EN N+1 (2) | Section d'exploitation                        | E 0,00     | K 0,00     |
|---|---|------------|------------|
|   | Section d'investissement                      | F 0,00     | L 0,00     |
|   | TOTAL des restes à réaliser à reporter en N+1 | = E+F 0,00 | = K+L 0,00 |

|                 |                          | DEPENSES                   | RECETTES                   | SOLDE D'EXECUTION (1) |  |
|-----------------|--------------------------|----------------------------|----------------------------|-----------------------|--|
| RESULTAT CUMULE | Section d'exploitation   | = A+C+E 1 647 363,05       | = G+I+K 1 785 121,35       | 137 758,30            |  |
|                 | Section d'investissement | = B+D+F 97 623,77          | = H+J+L 97 623,77          | 0,00                  |  |
|                 | TOTAL CUMULE             | = A+B+C+D+E+F 1 744 986,82 | = G+H+I+J+K+L 1 882 745,12 | 137 758,30            |  |

**DETAIL DES RESTES A REALISER**

| Chap.                                       | Libellé                                      | Dépenses engagées non mandatées | Titres restant à émettre |
|---|--|---------------------------------|--------------------------|
| <b>TOTAL DE LA SECTION D'EXPLOITATION</b>   |  | E 0,00                          | K 0,00                   |
| 011   | Charges à caractère général                  | 0,00                            |                          |
| 012   | Charges de personnel, frais assimilés        | 0,00                            |                          |
| 014   | Atténuations de produits                     | 0,00                            |                          |
| 65  | Autres charges de gestion courante           | 0,00                            |                          |
| 66  | Charges financières                          | 0,00                            |                          |
| 67  | Charges exceptionnelles                      | 0,00                            |                          |
| 69  | Impôts sur les bénéfices et assimilés        | 0,00                            |                          |
| 70  | Ventes produits fabriqués, prestations       |                                 | 0,00                     |
| 73  | Produits issus de la fiscalité               |                                 | 0,00                     |
| 74  | Subventions d'exploitation                   |                                 | 0,00                     |
| 75  | Autres produits de gestion courante          |                                 | 0,00                     |
| 013   | Atténuations de charges                      |                                 | 0,00                     |
| 76  | Produits financiers                          |                                 | 0,00                     |
| 77  | Produits exceptionnels                       |                                 | 0,00                     |
| <b>TOTAL DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT</b> |  | F 0,00                          | L 0,00                   |
| 10  | Dotations, fonds divers et réserves          | 0,00                            | 0,00                     |
| 13  | Subventions d'investissement                 | 0,00                            | 0,00                     |
| 16  | Emprunts et dettes assimilées                | 0,00                            | 0,00                     |
| 18  | Compte de liaison : affectat° (BA,régie) (6) | 0,00                            | 0,00                     |

**ECOMUSEE DE L'AVESNOIS - ECOMUSEE DE L'AVESNOIS - CA - 2020**

| <b>Chap.</b> | <b>Libellé</b>                                 | <b>Dépenses engagées non mandatées</b> | <b>Titres restant à émettre</b> |
|--------------|--|--|---------------------------------|
| 20           | Immobilisations incorporelles                  | 0,00                                   | 0,00                            |
| 21           | Immobilisations corporelles                    | 0,00                                   | 0,00                            |
| 22           | Immobilisations reçues en affectation (5)      | 0,00                                   | 0,00                            |
| 23           | Immobilisations en cours                       | 0,00                                   | 0,00                            |
| 26           | Participat <sup>o</sup> et créances rattachées | 0,00                                   | 0,00                            |
| 27           | Autres immobilisations financières             | 0,00                                   | 0,00                            |

(1) Indiquer le signe – si les dépenses sont supérieures aux recettes, et + si les recettes sont supérieures aux dépenses.

(2) Les restes à réaliser de la section d'exploitation correspondent en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées et non rattachées telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre et non rattachées (R. 2311-11 du CGCT).

Les restes à réaliser de la section d'investissement correspondent en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice précédent telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent (R. 2311-11 du CGCT).

(3) Le chapitre 45 doit être détaillé conformément au plan de comptes, tant en recettes qu'en dépenses.

|   |           |
|---|-----------|
| <b>II – PRESENTATION GENERALE DU COMPTE ADMINISTRATIF</b> | <b>II</b> |
| <b>SECTION D'EXPLOITATION – CHAPITRES</b>                 | <b>A2</b> |

**DEPENSES D'EXPLOITATION**

| Chap.  | Libellé   | Crédits ouverts<br>(BP+DM+RAR N-1) | Crédits employés (ou restant à employer) |                    |                            | Crédits annulés (1) |
|--|---|------------------------------------|--|--------------------|----------------------------|---------------------|
|  |   |                                    | Mandats émis                             | Charges rattachées | Restes à réaliser au 31/12 |                     |
| 011  | Charges à caractère général   | 614 408,96                         | 563 376,12                               | 46 080,65          | 0,00                       | 4 952,19            |
| 012  | Charges de personnel, frais assimilés   | 1 103 543,62                       | 1 014 887,16                             | 0,00               | 0,00                       | 88 656,46           |
| 014  | Atténuations de produits  | 0,00                               | 0,00                                     | 0,00               | 0,00                       | 0,00                |
| 65   | Autres charges de gestion courante  | 6 200,00                           | 6 197,64                                 | 0,00               | 0,00                       | 2,36                |
| <b>Total des dépenses de gestion courante</b>      |   | <b>1 724 152,58</b>                | <b>1 584 460,92</b>                      | <b>46 080,65</b>   | <b>0,00</b>                | <b>93 611,01</b>    |
| 66   | Charges financières   | 330,00                             | 328,50                                   | 0,00               | 0,00                       | 1,50                |
| 67   | Charges exceptionnelles   | 453,00                             | 442,00                                   | 0,00               | 0,00                       | 11,00               |
| 68   | Dotations aux provisions et dépréciat <sup>(2)</sup>                                    | 0,00                               | 0,00                                     |                    |                            | 0,00                |
| 69   | Impôts sur les bénéfices et assimilés <sup>(3)</sup>                                    | 0,00                               | 0,00                                     | 0,00               | 0,00                       | 0,00                |
| 022  | Dépenses imprévues  | 0,00                               |  |                    |                            |                     |
| <b>Total des dépenses réelles d'exploitation</b>   |   | <b>1 724 935,58</b>                | <b>1 585 231,42</b>                      | <b>46 080,65</b>   | <b>0,00</b>                | <b>93 623,51</b>    |
| 023  | Virement à la section d'investissement <sup>(4)</sup>                                   | 0,00                               |  |                    |                            |                     |
| 042  | Opérat <sup>o</sup> ordre transfert entre sections <sup>(4)</sup>                       | 16 050,98                          | 16 050,98                                |                    |                            | 0,00                |
| 043  | Opérat <sup>o</sup> ordre intérieur de la section<br>(uniquement en M44) <sup>(4)</sup> | 0,00                               | 0,00                                     |                    |                            | 0,00                |
| <b>Total des dépenses d'ordre d'exploitation</b>   |   | <b>16 050,98</b>                   | <b>16 050,98</b>                         |                    |                            | <b>0,00</b>         |
| <b>TOTAL</b>                                       |   | <b>1 740 986,56</b>                | <b>1 601 282,40</b>                      | <b>46 080,65</b>   | <b>0,00</b>                | <b>93 623,51</b>    |
| <b>Pour information</b>                            |   | <b>0,00</b>                        |  |                    |                            |                     |
| <b>D 002 Déficit d'exploitation reporté de N-1</b> |   |                                    |  |                    |                            |                     |

**RECETTES D'EXPLOITATION**

| Chap.   | Libellé   | Crédits ouverts<br>(BP+DM+RAR N-1) | Crédits employés (ou restant à employer) |                   |                            | Crédits annulés   |
|---|---|------------------------------------|--|-------------------|----------------------------|-------------------|
|   |   |                                    | Titres émis                              | Prod. rattachées  | Restes à réaliser au 31/12 |                   |
| 013   | Atténuations de charges   | 0,00                               | 120 869,94                               | 0,00              | 0,00                       | -120 869,94       |
| 70  | Ventes produits fabriqués, prestations  | 174 113,00                         | 66 468,41                                | 0,00              | 0,00                       | 107 644,59        |
| 73  | Produits issus de la fiscalité <sup>(5)</sup>   | 0,00                               | 0,00                                     | 0,00              | 0,00                       | 0,00              |
| 74  | Subventions d'exploitation  | 1 149 768,00                       | 1 149 768,00                             | 0,00              | 0,00                       | 0,00              |
| 75  | Autres produits de gestion courante   | 0,00                               | 2,29                                     | 0,00              | 0,00                       | -2,29             |
| <b>Total des recettes de gestion courante</b>       |   | <b>1 323 881,00</b>                | <b>1 337 108,64</b>                      | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>                | <b>-13 227,64</b> |
| 76  | Produits financiers   | 0,00                               | 0,00                                     | 0,00              | 0,00                       | 0,00              |
| 77  | Produits exceptionnels  | 383 098,25                         | 94 005,40                                | 320 000,00        | 0,00                       | -30 907,15        |
| 78  | Reprises sur provisions et dépréciations <sup>(2)</sup>                                 | 0,00                               | 0,00                                     |                   |                            | 0,00              |
| <b>Total des recettes réelles d'exploitation</b>    |   | <b>1 706 979,25</b>                | <b>1 431 114,04</b>                      | <b>320 000,00</b> | <b>0,00</b>                | <b>-44 134,79</b> |
| 042   | Opérat <sup>o</sup> ordre transfert entre sections <sup>(4)</sup>                       | 0,00                               | 0,00                                     |                   |                            | 0,00              |
| 043   | Opérat <sup>o</sup> ordre intérieur de la section<br>(uniquement en M44) <sup>(4)</sup> | 0,00                               | 0,00                                     |                   |                            | 0,00              |
| <b>Total des recettes d'ordre d'exploitation</b>    |   | <b>0,00</b>                        | <b>0,00</b>                              |                   |                            | <b>0,00</b>       |
| <b>TOTAL</b>  |   | <b>1 706 979,25</b>                | <b>1 431 114,04</b>                      | <b>320 000,00</b> | <b>0,00</b>                | <b>-44 134,79</b> |
| <b>Pour information</b>                             |   | <b>34 007,31</b>                   |  |                   |                            |                   |
| <b>R 002 Excédent d'exploitation reporté de N-1</b> |   |                                    |  |                   |                            |                   |

(1) Les crédits annulés correspondent aux crédits ouverts desquels il convient de soustraire les crédits employés.

(2) Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de liers et aux dépréciations des comptes financiers.

(3) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.

(4) DE 023 = RI 021 ; DI 040 = RE 042 ; RI 040 = DE 042 ; DI 041 = RI 041 ; DE 043 = RE 043.

(5) Ce chapitre existe uniquement en M41, M43 et M44.

|   |           |
|---|-----------|
| <b>II – PRESENTATION GENERALE DU COMPTE ADMINISTRATIF</b> | <b>II</b> |
| <b>SECTION D'INVESTISSEMENT – CHAPITRES</b>               | <b>A3</b> |

**DEPENSES D'INVESTISSEMENT**

| Chap. | Libellé   | Crédits ouverts<br>(BP+DM+RAR N-1) | Mandats émis     | Restes à réaliser<br>au 31/12 | Crédits annulés<br>(1) |
|-------|---|------------------------------------|------------------|-------------------------------|------------------------|
| 20    | Immobilisations incorporelles                         | 0,00                               | 0,00             | 0,00                          | 0,00                   |
| 21    | Immobilisations corporelles                           | 43 900,00                          | 43 900,00        | 0,00                          | 0,00                   |
| 22    | Immobilisations reçues en affectation                 | 0,00                               | 0,00             | 0,00                          | 0,00                   |
| 23    | Immobilisations en cours                              | 0,00                               | 0,00             | 0,00                          | 0,00                   |
|       | Total des opérations d'équipement                     | 0,00                               | 0,00             | 0,00                          | 0,00                   |
|       | <b>Total des dépenses d'équipement</b>                | <b>43 900,00</b>                   | <b>43 900,00</b> | <b>0,00</b>                   | <b>0,00</b>            |
| 10    | Dotations, fonds divers et réserves                   | 0,00                               | 0,00             | 0,00                          | 0,00                   |
| 13    | Subventions d'investissement                          | 0,00                               | 0,00             | 0,00                          | 0,00                   |
| 16    | Emprunts et dettes assimilées                         | 0,00                               | 0,00             | 0,00                          | 0,00                   |
| 18    | Compte de liaison : affectat* (BA,régie) (3)          | 0,00                               | 0,00             | 0,00                          | 0,00                   |
| 26    | Participat* et créances rattachées                    | 0,00                               | 0,00             | 0,00                          | 0,00                   |
| 27    | Autres immobilisations financières                    | 0,00                               | 0,00             | 0,00                          | 0,00                   |
| 020   | Dépenses imprévues                                    | 0,00                               |                  |                               |                        |
|       | <b>Total des dépenses financières</b>                 | <b>0,00</b>                        | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>                   | <b>0,00</b>            |
| 45... | Total des opérations pour compte de tiers (4)         | 0,00                               | 0,00             | 0,00                          | 0,00                   |
|       | <b>Total des dépenses réelles d'investissement</b>    | <b>43 900,00</b>                   | <b>43 900,00</b> | <b>0,00</b>                   | <b>0,00</b>            |
| 040   | Opéral* ordre transfert entre sections (2)            | 0,00                               | 0,00             |                               | 0,00                   |
| 041   | Opérations patrimoniales (2)                          | 0,00                               | 0,00             |                               | 0,00                   |
|       | <b>Total des dépenses d'ordre d'investissement</b>    | <b>0,00</b>                        | <b>0,00</b>      |                               | <b>0,00</b>            |
|       | <b>TOTAL</b>  | <b>43 900,00</b>                   | <b>43 900,00</b> | <b>0,00</b>                   | <b>0,00</b>            |
|       | <b>Pour information</b>                               | <b>53 723,77</b>                   |                  |                               |                        |
|       | <b>D 001 Solde d'exécution négatif reporté de N-1</b> |                                    |                  |                               |                        |

**RECETTES D'INVESTISSEMENT**

| Chap. | Libellé   | Crédits ouverts<br>(BP+DM+RAR N-1) | Titres émis      | Restes à réaliser<br>au 31/12 | Crédits annulés |
|-------|---|------------------------------------|------------------|-------------------------------|-----------------|
| 13    | Subventions d'investissement                          | 0,00                               | 0,00             | 0,00                          | 0,00            |
| 16    | Emprunts et dettes assimilées (hors 165)              | 0,00                               | 0,00             | 0,00                          | 0,00            |
| 20    | Immobilisations incorporelles                         | 0,00                               | 0,00             | 0,00                          | 0,00            |
| 21    | Immobilisations corporelles                           | 0,00                               | 0,00             | 0,00                          | 0,00            |
| 22    | Immobilisations reçues en affectation                 | 0,00                               | 0,00             | 0,00                          | 0,00            |
| 23    | Immobilisations en cours                              | 0,00                               | 0,00             | 0,00                          | 0,00            |
|       | <b>Total des recettes d'équipement</b>                | <b>0,00</b>                        | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>                   | <b>0,00</b>     |
| 10    | Dotations, fonds divers et réserves                   | 0,00                               | 0,00             | 0,00                          | 0,00            |
| 106   | Réserves (5)  | 81 572,79                          | 81 572,79        | 0,00                          | 0,00            |
| 165   | Dépôts et cautionnements reçus                        | 0,00                               | 0,00             | 0,00                          | 0,00            |
| 18    | Compte de liaison : affectat* (BA,régie)(3)           | 0,00                               | 0,00             | 0,00                          | 0,00            |
| 26    | Participat* et créances rattachées                    | 0,00                               | 0,00             | 0,00                          | 0,00            |
| 27    | Autres immobilisations financières                    | 0,00                               | 0,00             | 0,00                          | 0,00            |
|       | <b>Total des recettes financières</b>                 | <b>81 572,79</b>                   | <b>81 572,79</b> | <b>0,00</b>                   | <b>0,00</b>     |
| 45... | Total des opérations pour le compte de tiers (4)      | 0,00                               | 0,00             | 0,00                          | 0,00            |
|       | <b>Total des recettes réelles d'investissement</b>    | <b>81 572,79</b>                   | <b>81 572,79</b> | <b>0,00</b>                   | <b>0,00</b>     |
| 021   | Virement de la section d'exploitation (2)             | 0,00                               |                  |                               |                 |
| 040   | Opéral* ordre transfert entre sections (2)            | 16 050,98                          | 16 050,98        |                               | 0,00            |
| 041   | Opérations patrimoniales (2)                          | 0,00                               | 0,00             |                               | 0,00            |
|       | <b>Total des recettes d'ordre d'investissement</b>    | <b>16 050,98</b>                   | <b>16 050,98</b> |                               | <b>0,00</b>     |
|       | <b>TOTAL</b>  | <b>97 623,77</b>                   | <b>97 623,77</b> | <b>0,00</b>                   | <b>0,00</b>     |
|       | <b>Pour information</b>                               | <b>0,00</b>                        |                  |                               |                 |
|       | <b>R 001 Solde d'exécution positif reporté de N-1</b> |                                    |                  |                               |                 |

(1) Les crédits annulés correspondent aux crédits ouverts auxquels il convient de soustraire les crédits employés.

(2) DE 023 = RI 021 ; DI 040 = RE 042 ; RI 040 = DE 042 ; DI 041 = RI 041 ; DE 043 = RE 043.

(3) A servir uniquement, en dépense, lorsque la régie effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle crée et, en recettes, lorsque le service non personnalisé reçoit une dotation en espèces de la part de sa collectivité de rattachement.

(4) Seul le total des opérations réelles pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A7).

(5) Le compte 106 n'est pas un chapitre mais un article du chapitre 10.

|   |           |
|---|-----------|
| <b>II – PRESENTATION GENERALE DU COMPTE ADMINISTRATIF</b> | <b>II</b> |
| <b>BALANCE GENERALE DU BUDGET</b>                         | <b>B1</b> |

**1 – MANDATS EMIS (y compris sur les restes à réaliser N-1)**

|  | EXPLOITATION                                  | Opérations réelles (1) | Opérations d'ordre (2) | TOTAL               |
|--|---|------------------------|------------------------|---------------------|
| 011                                    | Charges à caractère général                   | 609 456,77             |                        | 609 456,77          |
| 012                                    | Charges de personnel, frais assimilés         | 1 014 887,16           |                        | 1 014 887,16        |
| 014                                    | Atténuations de produits                      | 0,00                   |                        | 0,00                |
| 60                                     | <i>Achats et variation des stocks (3)</i>     |                        | 0,00                   | 0,00                |
| 65                                     | Autres charges de gestion courante            | 6 197,64               |                        | 6 197,64            |
| 66                                     | Charges financières                           | 328,50                 | 0,00                   | 328,50              |
| 67                                     | Charges exceptionnelles                       | 442,00                 | 0,00                   | 442,00              |
| 68                                     | Dot. Amortist, dépréciat°, provisions         | 0,00                   | 16 050,98              | 16 050,98           |
| 69                                     | Impôts sur les bénéfices et assimilés(4)      | 0,00                   |                        | 0,00                |
| 71                                     | <i>Production stockée (ou déstockage) (3)</i> |                        | 0,00                   | 0,00                |
| <b>Dépenses d'exploitation – Total</b> |   | <b>1 631 312,07</b>    | <b>16 050,98</b>       | <b>1 647 363,05</b> |

|  |             |
|--|-------------|
| <b>D 002 DEFICIT D'EXPLOITATION REPORTE DE N-1</b> | <b>0,00</b> |
|--|-------------|

|   |                     |
|---|---------------------|
| <b>TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION CUMULEES</b> | <b>1 647 363,05</b> |
|---|---------------------|

|   | INVESTISSEMENT   | Opérations réelles (1) | Opérations d'ordre (2) | TOTAL            |
|---|--|------------------------|------------------------|------------------|
| 10                                      | Dotations, fonds divers et réserves                      | 0,00                   | 0,00                   | 0,00             |
| 13                                      | Subventions d'investissement                             | 0,00                   | 0,00                   | 0,00             |
| 14                                      | <i>Prov. Réglementées, amort. dérogatoires</i>           |                        | 0,00                   | 0,00             |
| 15                                      | <i>Provisions pour risques et charges (5)</i>            |                        | 0,00                   | 0,00             |
| 16                                      | Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire) | 0,00                   | 0,00                   | 0,00             |
| 18                                      | Compte de liaison : affectat° (BA,régie)                 | 0,00                   |                        | 0,00             |
|   | Total des opérations d'équipement                        | 0,00                   |                        | 0,00             |
| 20                                      | Immobilisations incorporelles (6)                        | 0,00                   | 0,00                   | 0,00             |
| 21                                      | Immobilisations corporelles (6)                          | 43 900,00              | 0,00                   | 43 900,00        |
| 22                                      | Immobilisations reçues en affectation (6)                | 0,00                   | 0,00                   | 0,00             |
| 23                                      | Immobilisations en cours (6)                             | 0,00                   | 0,00                   | 0,00             |
| 26                                      | Participations et créances rattachées                    | 0,00                   | 0,00                   | 0,00             |
| 27                                      | Autres immobilisations financières                       | 0,00                   | 0,00                   | 0,00             |
| 28                                      | <i>Amortissement des immobilisations(reprises)</i>       |                        | 0,00                   | 0,00             |
| 29                                      | <i>Dépréciation des immobilisations</i>                  |                        | 0,00                   | 0,00             |
| 39                                      | <i>Dépréciat° des stocks et en-cours</i>                 |                        | 0,00                   | 0,00             |
| 45...                                   | Total des opérations pour compte de tiers (7)            | 0,00                   | 0,00                   | 0,00             |
| 481                                     | <i>Charges à répartir plusieurs exercices</i>            |                        | 0,00                   | 0,00             |
| 3...                                    | Stocks   | 0,00                   | 0,00                   | 0,00             |
| <b>Dépenses d'investissement –Total</b> |  | <b>43 900,00</b>       | <b>0,00</b>            | <b>43 900,00</b> |

|  |                  |
|--|------------------|
| <b>D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE N-1</b> | <b>53 723,77</b> |
|--|------------------|

|  |                  |
|--|------------------|
| <b>TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEE</b> | <b>97 623,77</b> |
|--|------------------|

- (1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.  
 (2) Voir liste des opérations d'ordre.  
 (3) Permet de retracer les variations de stocks (sauf stocks de marchandises et de fournitures).  
 (4) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.  
 (5) Si la régie applique le régime des provisions budgétaires.  
 (6) Hors chapitres « opérations d'équipement ».  
 (7) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A7).

|   |           |
|---|-----------|
| <b>II – PRESENTATION GENERALE DU COMPTE ADMINISTRATIF</b> | <b>II</b> |
| <b>BALANCE GENERALE DU BUDGET</b>                         | <b>B2</b> |

**2 – Titres émis (y compris sur les restes à réaliser N-1)**

|  | EXPLOITATION                             | Opérations réelles (1) | Opérations d'ordre (2) | TOTAL               |
|--|--|------------------------|------------------------|---------------------|
| 013                                    | Atténuations de charges                  | 120 869,94             |                        | 120 869,94          |
| 60                                     | Achats et variation des stocks (3)       |                        | 0,00                   | 0,00                |
| 70                                     | Ventes produits fabriqués, prestations   | 66 468,41              |                        | 66 468,41           |
| 71                                     | Production stockée (ou déstockage)(3)    |                        | 0,00                   | 0,00                |
| 72                                     | Production immobilisée                   |                        | 0,00                   | 0,00                |
| 73                                     | Produits issus de la fiscalité(7)        | 0,00                   |                        | 0,00                |
| 74                                     | Subventions d'exploitation               | 1 149 768,00           |                        | 1 149 768,00        |
| 75                                     | Autres produits de gestion courante      | 2,29                   |                        | 2,29                |
| 76                                     | Produits financiers                      | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                |
| 77                                     | Produits exceptionnels                   | 414 005,40             | 0,00                   | 414 005,40          |
| 78                                     | Reprise amort., dépréciat° et provisions | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                |
| 79                                     | Transferts de charges                    |                        | 0,00                   | 0,00                |
| <b>Recettes d'exploitation – Total</b> |  | <b>1 751 114,04</b>    | <b>0,00</b>            | <b>1 751 114,04</b> |

|   |                  |
|---|------------------|
| <b>R 002 EXCEDENT D'EXPLOITATION REPORTE DE N-1</b> | <b>34 007,31</b> |
|---|------------------|

|   |                     |
|---|---------------------|
| <b>TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION CUMULEES</b> | <b>1 785 121,35</b> |
|---|---------------------|

|  | INVESTISSEMENT   | Opérations réelles (1) | Opérations d'ordre (2) | TOTAL            |
|--|--|------------------------|------------------------|------------------|
| 10                                       | Dotations, fonds divers et réserves (sauf 106)           | 0,00                   | 0,00                   | 0,00             |
| 13                                       | Subventions d'investissement                             | 0,00                   | 0,00                   | 0,00             |
| 14                                       | Prov. Réglementées, amort. dérogatoires                  |                        | 0,00                   | 0,00             |
| 15                                       | Provisions pour risques et charges (4)                   |                        | 0,00                   | 0,00             |
| 16                                       | Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire) | 0,00                   | 0,00                   | 0,00             |
| 18                                       | Comptes liaison : affectat° BA, régies                   | 0,00                   |                        | 0,00             |
| 20                                       | Immobilisations incorporelles(5)                         | 0,00                   | 0,00                   | 0,00             |
| 21                                       | Immobilisations corporelles(5)                           | 0,00                   | 0,00                   | 0,00             |
| 22                                       | Immobilisations reçues en affectation(5)                 | 0,00                   | 0,00                   | 0,00             |
| 23                                       | Immobilisations en cours(5)                              | 0,00                   | 0,00                   | 0,00             |
| 26                                       | Participations et créances rattachées                    | 0,00                   | 0,00                   | 0,00             |
| 27                                       | Autres immobilisations financières                       | 0,00                   | 0,00                   | 0,00             |
| 28                                       | Amortissement des immobilisations                        |                        | 16 050,98              | 16 050,98        |
| 29                                       | Dépréciation des immobilisations (4)                     |                        | 0,00                   | 0,00             |
| 39                                       | Dépréciat° des stocks et en-cours (4)                    |                        | 0,00                   | 0,00             |
| 45...                                    | Opérations pour compte de tiers (6)                      | 0,00                   | 0,00                   | 0,00             |
| 481                                      |  |                        | 0,00                   | 0,00             |
| 3...                                     | Stocks   | 0,00                   | 0,00                   | 0,00             |
| <b>Recettes d'investissement – Total</b> |  | <b>0,00</b>            | <b>16 050,98</b>       | <b>16 050,98</b> |

|   |             |
|---|-------------|
| <b>R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE DE N-1</b> | <b>0,00</b> |
|---|-------------|

|                                    |                  |
|------------------------------------|------------------|
| <b>AFFECTATION AUX COMPTES 106</b> | <b>81 572,79</b> |
|------------------------------------|------------------|

|   |                  |
|---|------------------|
| <b>TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES</b> | <b>97 623,77</b> |
|---|------------------|

- (1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.  
 (2) Voir liste des opérations d'ordre.  
 (3) Permet de retracer les variations de stocks (sauf stocks de marchandises et de fournitures).  
 (4) Si la régie applique le régime des provisions budgétaires.  
 (5) Hors chapitres « opérations d'équipement ».  
 (6) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A7).  
 (7) Ce chapitre existe uniquement en M. 41, en M. 43 et en M. 44.

|   |            |
|---|------------|
| <b>III – VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF</b>           | <b>III</b> |
| <b>SECTION D'EXPLOITATION – DETAIL DES DEPENSES</b> | <b>A1</b>  |

| Chap/<br>art (1)   | Libellé (1)                                  | Crédits<br>ouverts<br>(BP+DM+RAR N-1) | Crédits employés (ou restant à employer) |                       |                                  | Crédits<br>annulés |
|--|--|---------------------------------------|--|-----------------------|----------------------------------|--------------------|
|  |  |                                       | Mandats émis                             | Charges<br>rattachées | Restes à<br>réaliser au<br>31/12 |                    |
| <b>011</b>   | <b>Charges à caractère général (2) (3)</b>   | <b>614 408,96</b>                     | <b>563 376,12</b>                        | <b>46 080,65</b>      | <b>0,00</b>                      | <b>4 952,19</b>    |
| 60221  | Combustibles et carburants                   | 0,00                                  | 0,00                                     | 0,00                  | 0,00                             | 0,00               |
| 60222  | Produits d'entretien                         | 0,00                                  | 0,00                                     | 0,00                  | 0,00                             | 0,00               |
| 60223  | Fournitures d'atelier et d'usine             | 0,00                                  | 0,00                                     | 0,00                  | 0,00                             | 0,00               |
| 60224  | Fournitures de magasin                       | 0,00                                  | 0,00                                     | 0,00                  | 0,00                             | 0,00               |
| 6026   | Emballages                                   | 0,00                                  | 0,00                                     | 0,00                  | 0,00                             | 0,00               |
| 604  | Achats d'études, prestations de services     | 96 704,00                             | 80 794,93                                | 18 021,99             | 0,00                             | -2 112,92          |
| 605  | Achats de matériel, équipements              | 177 238,00                            | 161 136,19                               | 10 832,78             | 0,00                             | 5 269,03           |
| 6061   | Fournitures non stockables (eau, énergie)    | 115 000,00                            | 103 448,06                               | 5 262,21              | 0,00                             | 6 289,73           |
| 6063   | Fournitures entretien et petit équipt        | 89 600,00                             | 58 775,82                                | 11 963,67             | 0,00                             | 18 860,51          |
| 6064   | Fournitures administratives                  | 4 100,00                              | 4 860,14                                 | 0,00                  | 0,00                             | -760,14            |
| 6066   | Carburants                                   | 950,00                                | 1 413,55                                 | 0,00                  | 0,00                             | -463,55            |
| 6068   | Autres matières et fournitures               | 3 200,00                              | 2 990,96                                 | 0,00                  | 0,00                             | 209,04             |
| 607  | Achats de marchandises                       | 6 120,00                              | 6 527,63                                 | 0,00                  | 0,00                             | -407,63            |
| 6132   | Locations immobilières                       | -11 328,00                            | 356,40                                   | 0,00                  | 0,00                             | -11 684,40         |
| 6135   | Locations mobilières                         | 10 100,00                             | 7 470,28                                 | 0,00                  | 0,00                             | 2 629,72           |
| 61521  | Entretien, réparations bâtiments publics     | 8 800,00                              | 8 208,10                                 | 0,00                  | 0,00                             | 591,90             |
| 61551  | Entretien matériel roulant                   | 1 260,00                              | 1 256,08                                 | 0,00                  | 0,00                             | 3,92               |
| 61558  | Entretien autres biens mobiliers             | 0,00                                  | 0,00                                     | 0,00                  | 0,00                             | 0,00               |
| 6156   | Maintenance                                  | 22 110,00                             | 24 362,49                                | 0,00                  | 0,00                             | -2 252,49          |
| 6161   | Multirisques                                 | 17 335,00                             | 17 334,61                                | 0,00                  | 0,00                             | 0,39               |
| 618  | Divers                                       | 0,00                                  | 0,00                                     | 0,00                  | 0,00                             | 0,00               |
| 6226   | Honoraires                                   | 24 965,00                             | 24 963,12                                | 0,00                  | 0,00                             | 1,88               |
| 6228   | Divers                                       | 680,00                                | 680,00                                   | 0,00                  | 0,00                             | 0,00               |
| 6231   | Annonces et insertions                       | 1 588,00                              | 1 587,50                                 | 0,00                  | 0,00                             | 0,50               |
| 6233   | Foires et expositions                        | 180,00                                | 180,00                                   | 0,00                  | 0,00                             | 0,00               |
| 6236   | Catalogues et imprimés                       | 3 602,00                              | 2 133,88                                 | 0,00                  | 0,00                             | 1 468,12           |
| 6237   | Publications                                 | 20 587,00                             | 20 587,57                                | 0,00                  | 0,00                             | -0,57              |
| 6238   | Divers                                       | 738,00                                | 737,85                                   | 0,00                  | 0,00                             | 0,15               |
| 6251   | Voyages et déplacements                      | 646,00                                | 1 482,75                                 | 0,00                  | 0,00                             | -836,75            |
| 6256   | Missions                                     | 1 914,00                              | 2 278,85                                 | 0,00                  | 0,00                             | -364,85            |
| 6257   | Réceptions                                   | 3 458,00                              | 2 809,29                                 | 0,00                  | 0,00                             | 648,71             |
| 6261   | Frais d'affranchissement                     | -8 647,43                             | 3 259,49                                 | 0,00                  | 0,00                             | -11 906,92         |
| 6262   | Frais de télécommunications                  | 11 524,09                             | 9 894,55                                 | 0,00                  | 0,00                             | 1 629,54           |
| 627  | Services bancaires et assimilés              | 127,30                                | 176,10                                   | 0,00                  | 0,00                             | -48,80             |
| 6281   | Concours divers (cotisations)                | 2 832,00                              | 2 832,88                                 | 0,00                  | 0,00                             | -0,88              |
| 6288   | Autres                                       | 9 026,00                              | 10 837,05                                | 0,00                  | 0,00                             | -1 811,05          |
| 6358   | Autres droits                                | 0,00                                  | 0,00                                     | 0,00                  | 0,00                             | 0,00               |
| 637  | Autres impôts, taxes (autres organismes)     | 0,00                                  | 0,00                                     | 0,00                  | 0,00                             | 0,00               |
| <b>012</b>   | <b>Charges de personnel, frais assimilés</b> | <b>1 103 543,62</b>                   | <b>1 014 887,16</b>                      | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>                      | <b>88 656,46</b>   |
| 6211   | Personnel intérimaire                        | 0,00                                  | 0,00                                     | 0,00                  | 0,00                             | 0,00               |
| 6218   | Autre personnel extérieur                    | 0,00                                  | 0,00                                     | 0,00                  | 0,00                             | 0,00               |
| 6311   | Taxe sur les salaires                        | 0,00                                  | 0,00                                     | 0,00                  | 0,00                             | 0,00               |
| 6312   | Taxe d'apprentissage                         | 5 400,00                              | 3 672,39                                 | 0,00                  | 0,00                             | 1 727,61           |
| 6333   | Particip. employeurs format° pro. cont.      | 16 559,00                             | 11 710,00                                | 0,00                  | 0,00                             | 4 849,00           |
| 6334   | Particip. employeurs effort construct°       | 4 340,00                              | 0,00                                     | 0,00                  | 0,00                             | 4 340,00           |
| 6411   | Salaires, appointements, commissions         | 777 595,28                            | 749 657,81                               | 0,00                  | 0,00                             | 27 937,47          |
| 6412   | Congés payés                                 | 0,00                                  | 0,00                                     | 0,00                  | 0,00                             | 0,00               |
| 6414   | Indemnités et avantages divers               | 27 530,00                             | 27 529,32                                | 0,00                  | 0,00                             | 0,68               |
| 6451   | Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.                 | 163 280,99                            | 118 433,54                               | 0,00                  | 0,00                             | 44 847,45          |
| 6452   | Cotisations aux mutuelles                    | 28 191,99                             | 33 724,94                                | 0,00                  | 0,00                             | -5 532,95          |
| 6453   | Cotisations aux caisses de retraites         | 64 134,42                             | 55 964,08                                | 0,00                  | 0,00                             | 8 170,34           |
| 6454   | Cotisations aux A.S.S.E.D.I.C.               | 0,00                                  | 0,00                                     | 0,00                  | 0,00                             | 0,00               |
| 6458   | Cotizat° autres organismes sociaux           | 6 294,70                              | 5 606,88                                 | 0,00                  | 0,00                             | 687,82             |
| 6472   | Versements aux comités d'entreprise          | 5 562,00                              | 4 334,40                                 | 0,00                  | 0,00                             | 1 227,60           |
| 6474   | Versement aux autres œuvres sociales         | 0,00                                  | 0,00                                     | 0,00                  | 0,00                             | 0,00               |
| 6475   | Médecine du travail, pharmacie               | 4 655,24                              | 4 253,80                                 | 0,00                  | 0,00                             | 401,44             |
| <b>014</b>   | <b>Atténuations de produits (4)</b>          | <b>0,00</b>                           | <b>0,00</b>                              | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>        |
| <b>65</b>  | <b>Autres charges de gestion courante</b>    | <b>6 200,00</b>                       | <b>6 197,64</b>                          | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>                      | <b>2,36</b>        |
| 651  | Redevances pour licences, logiciels, ...     | 6 200,00                              | 6 197,00                                 | 0,00                  | 0,00                             | 3,00               |
| 658  | Charges diverses de gestion courante         | 0,00                                  | 0,64                                     | 0,00                  | 0,00                             | -0,64              |
| <b>TOTAL DEPENSES DE GESTION DES SERVICES (a)</b><br><b>= (011+012+014+65)</b> |  | <b>1 724 152,58</b>                   | <b>1 584 460,92</b>                      | <b>46 080,65</b>      | <b>0,00</b>                      | <b>93 611,01</b>   |
| <b>66</b>  | <b>Charges financières (b) (5)</b>           | <b>330,00</b>                         | <b>328,50</b>                            | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>                      | <b>1,50</b>        |
| 6615   | Intérêts comptes courants et de dépôts       | 330,00                                | 328,50                                   | 0,00                  | 0,00                             | 1,50               |
| <b>67</b>  | <b>Charges exceptionnelles (c)</b>           | <b>453,00</b>                         | <b>442,00</b>                            | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>                      | <b>11,00</b>       |

| Chap/<br>art (1)   | Libellé (1)                                    | Crédits<br>ouverts<br>(BP+DM+RAR N-1) | Crédits employés (ou restant à employer) |                       |                                  | Crédits<br>annulés |
|--|--|---------------------------------------|--|-----------------------|----------------------------------|--------------------|
|  |  |                                       | Mandats émis                             | Charges<br>rattachées | Restes à<br>réaliser au<br>31/12 |                    |
| 6711   | Intérêts moratoires, pénalités / marché        | 453,00                                | 0,00                                     | 0,00                  | 0,00                             | 453,00             |
| 6718   | Autres charges exceptionnelles gestion         | 0,00                                  | 0,00                                     | 0,00                  | 0,00                             | 0,00               |
| 673  | Titres annulés sur exercices antérieurs        | 0,00                                  | 442,00                                   | 0,00                  | 0,00                             | -442,00            |
| 678  | Autres charges exceptionnelles                 | 0,00                                  | 0,00                                     | 0,00                  | 0,00                             | 0,00               |
| 68   | Dotations aux provisions et dépréciat° (d) (6) | 0,00                                  | 0,00                                     |                       |                                  | 0,00               |
| 69   | Impôts sur les bénéfices et assimilés (e) (7)  | 0,00                                  | 0,00                                     | 0,00                  | 0,00                             | 0,00               |
| 022  | Dépenses imprévues (f)                         | 0,00                                  |  |                       |                                  |                    |
| <b>TOTAL DES DEPENSES REELLES<br/>= a+b+c+d+e+f</b>  |  | <b>1 724 935,58</b>                   | <b>1 585 231,42</b>                      | <b>46 080,65</b>      | <b>0,00</b>                      | <b>93 623,51</b>   |
| 023  | Virement à la section d'investissement         | 0,00                                  |  |                       |                                  |                    |
| 042  | Opérat° ordre transfert entre sections (8)(9)  | 16 050,98                             | 16 050,98                                |                       |                                  | 0,00               |
| 6811   | Dot. amort. Immos incorp. et corporelles       | 16 050,98                             | 16 050,98                                |                       |                                  | 0,00               |
| <b>TOTAL DES PRELEVEMENTS AU PROFIT DE LA<br/>SECTION D'INVESTISSEMENT</b>                                 |  | <b>16 050,98</b>                      | <b>16 050,98</b>                         |                       |                                  | <b>0,00</b>        |
| 043  | Opérat° ordre intérieur de la section (10)     | 0,00                                  | 0,00                                     |                       |                                  | 0,00               |
| <b>TOTAL DES DEPENSES D'ORDRE</b>  |  | <b>16 050,98</b>                      | <b>16 050,98</b>                         |                       |                                  | <b>0,00</b>        |
| <b>TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION DE<br/>L'EXERCICE<br/>(= Total des opérations réelles et d'ordre)</b> |  | <b>1 740 986,56</b>                   | <b>1 601 282,40</b>                      | <b>46 080,65</b>      | <b>0,00</b>                      | <b>93 623,51</b>   |
| <b>Pour information<br/>D 002 Déficit d'exploitation reporté de N-1</b>                                    |  | <b>0,00</b>                           |  |                       |                                  |                    |

Détail du calcul des ICNE au compte 66112 (5)

|                                      |      |
|--------------------------------------|------|
| Montant des ICNE de l'exercice       | 0,00 |
| - Montant des ICNE de l'exercice N-1 | 0,00 |
| = Différence ICNE N – ICNE N-1       | 0,00 |

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes utilisé par la régie.

(2) Le compte 621 est retracé au sein du chapitre 012.

(3) Le compte 634 est uniquement ouvert en M. 41.

(4) Le compte 739 est uniquement ouvert en M. 43 et en M. 44.

(5) Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant de l'article 66112 sera négatif.

(6) Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.

(7) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.

(8) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, DE 042 = RI 040.

(9) Le compte 6815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(10) Chapitre destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.



|   |            |
|---|------------|
| <b>III – VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF</b>           | <b>III</b> |
| <b>SECTION D'EXPLOITATION – DETAIL DES RECETTES</b> | <b>A2</b>  |

| Chap/<br>art(1)   | Libellé (1)   | Crédits<br>ouverts<br>(BP+DM+RAR N-1) | Crédits employés (ou restant à employer) |                       |                                  | Crédits<br>annulés |
|---|---|---------------------------------------|--|-----------------------|----------------------------------|--------------------|
|   |   |                                       | Titres émis                              | Produits<br>rattachés | Restes à<br>réaliser au<br>31/12 |                    |
| <b>013</b>  | <b>Atténuations de charges (2)</b>                          | <b>0,00</b>                           | <b>120 869,94</b>                        | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>                      | <b>-120 869,94</b> |
| 64198   | Autres remboursements                                       | 0,00                                  | 104 794,71                               | 0,00                  | 0,00                             | -104 794,71        |
| 6459  | Rembours charges SS et prévoyance                           | 0,00                                  | 16 075,23                                | 0,00                  | 0,00                             | -16 075,23         |
| <b>70</b>   | <b>Ventes produits fabriqués, prestations</b>               | <b>174 113,00</b>                     | <b>66 468,41</b>                         | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>                      | <b>107 644,59</b>  |
| 701   | Ventes produits finis et intermédiaires                     | 37 111,00                             | 24 702,75                                | 0,00                  | 0,00                             | 12 408,25          |
| 706   | Prestations de services                                     | 113 126,00                            | 32 226,76                                | 0,00                  | 0,00                             | 80 899,24          |
| 707   | Ventes de marchandises                                      | 23 856,00                             | 9 538,90                                 | 0,00                  | 0,00                             | 14 317,10          |
| 7085  | Ports et frais accessoires facturés                         | 20,00                                 | 0,00                                     | 0,00                  | 0,00                             | 20,00              |
| 7088  | Autres produits activités annexes                           | 0,00                                  | 0,00                                     | 0,00                  | 0,00                             | 0,00               |
| <b>73</b>   | <b>Produits issus de la fiscalité (3)</b>                   | <b>0,00</b>                           | <b>0,00</b>                              | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>        |
| <b>74</b>   | <b>Subventions d'exploitation</b>                           | <b>1 149 768,00</b>                   | <b>1 149 768,00</b>                      | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>        |
| 74  | Subventions d'exploitation                                  | 1 149 768,00                          | 1 149 768,00                             | 0,00                  | 0,00                             | 0,00               |
| <b>75</b>   | <b>Autres produits de gestion courante</b>                  | <b>0,00</b>                           | <b>2,29</b>                              | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>                      | <b>-2,29</b>       |
| 7588  | Autres  | 0,00                                  | 2,29                                     | 0,00                  | 0,00                             | -2,29              |
| <b>TOTAL = RECETTES DE GESTION DES SERVICES<br/>(a) = 70+73+74+75+013</b>                                 |   | <b>1 323 881,00</b>                   | <b>1 337 108,64</b>                      | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>                      | <b>-13 227,64</b>  |
| <b>76</b>   | <b>Produits financiers (b)</b>                              | <b>0,00</b>                           | <b>0,00</b>                              | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>        |
| 7688  | Autres  | 0,00                                  | 0,00                                     | 0,00                  | 0,00                             | 0,00               |
| <b>77</b>   | <b>Produits exceptionnels (c)</b>                           | <b>383 098,25</b>                     | <b>94 005,40</b>                         | <b>320 000,00</b>     | <b>0,00</b>                      | <b>-30 907,15</b>  |
| 7713  | Libéralités reçues  | 0,00                                  | 0,00                                     | 0,00                  | 0,00                             | 0,00               |
| 7718  | Autres produits except. opérat° gestion                     | 0,00                                  | 0,00                                     | 0,00                  | 0,00                             | 0,00               |
| 774   | Subventions exceptionnelles                                 | 62 996,00                             | 88 705,40                                | 0,00                  | 0,00                             | -25 709,40         |
| 778   | Autres produits exceptionnels                               | 320 102,25                            | 5 300,00                                 | 320 000,00            | 0,00                             | -5 197,75          |
| <b>78</b>   | <b>Reprises sur provisions et dépréciations (d)<br/>(4)</b> | <b>0,00</b>                           | <b>0,00</b>                              |                       |                                  | <b>0,00</b>        |
| 7875  | Rep. prov. risques et charges exception.                    | 0,00                                  | 0,00                                     |                       |                                  | 0,00               |
| <b>TOTAL DES RECETTES REELLES<br/>=a+b+c+d</b>  |   | <b>1 706 979,25</b>                   | <b>1 431 114,04</b>                      | <b>320 000,00</b>     | <b>0,00</b>                      | <b>-44 134,79</b>  |
| <b>042</b>  | <b>Opérat° ordre transfert entre sections (6)</b>           | <b>0,00</b>                           | <b>0,00</b>                              |                       |                                  | <b>0,00</b>        |
| 7135  | Variation des stocks de produits                            | 0,00                                  | 0,00                                     |                       |                                  | 0,00               |
| 777   | Quote-part subv invest transf cpte résul                    | 0,00                                  | 0,00                                     |                       |                                  | 0,00               |
| 791   | Transferts de charges d'exploitation                        | 0,00                                  | 0,00                                     |                       |                                  | 0,00               |
| <b>043</b>  | <b>Opérat° ordre intérieur de la section (5)</b>            | <b>0,00</b>                           | <b>0,00</b>                              |                       |                                  | <b>0,00</b>        |
| <b>TOTAL DES RECETTES D'ORDRE</b>   |   | <b>0,00</b>                           | <b>0,00</b>                              |                       |                                  | <b>0,00</b>        |
| <b>TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION DE<br/>L'EXERCICE<br/>(=Total des opérations réelles et d'ordre)</b> |   | <b>1 706 979,25</b>                   | <b>1 431 114,04</b>                      | <b>320 000,00</b>     | <b>0,00</b>                      | <b>-44 134,79</b>  |
| <b>Pour information<br/>R 002 Excédent d'exploitation reporté de N-1</b>                                  |   | <b>34 007,31</b>                      |  |                       |                                  |                    |

**Détail du calcul des ICNE au compte 7622**

|                                      |      |
|--------------------------------------|------|
| Montant des ICNE de l'exercice       | 0,00 |
| - Montant des ICNE de l'exercice N-1 | 0,00 |
| = Différence ICNE N – ICNE N-1       | 0,00 |

- (1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes utilisé par la régie.  
 (2) L'article 699 n'existe pas en M. 49.  
 (3) Ce chapitre existe uniquement en M. 41, M. 43 et M. 44.  
 (4) Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.  
 (5) Cf. Définitions du chapitre des opérations d'ordre, RE 042 = DI 040, RE 043=DE 043.  
 (6) Le compte 7815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie a opté pour les provisions budgétaires.

| III – VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF   |   |                                 |                  |                            | III                 |
|--|---|---------------------------------|------------------|----------------------------|---------------------|
| SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES DEPENSES   |   |                                 |                  |                            | B1                  |
| Chap/ art (1)  | Libellé (1)   | Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1) | Mandats émis     | Restes à réaliser au 31/12 | Crédits annulés (2) |
| 20   | Immobilisations incorporelles (hors opérations)         | 0,00                            | 0,00             | 0,00                       | 0,00                |
| 2051   | Concessions et droits assimilés                         | 0,00                            | 0,00             | 0,00                       | 0,00                |
| 21   | Immobilisations corporelles (hors opérations)           | 43 900,00                       | 43 900,00        | 0,00                       | 0,00                |
| 2135   | Installations générales, agencements                    | 8 000,00                        | 9 149,38         | 0,00                       | -1 149,38           |
| 2154   | Matériel industriel                                     | 0,00                            | 0,00             | 0,00                       | 0,00                |
| 216  | Collections et oeuvres d'art                            | 3 000,00                        | 3 555,00         | 0,00                       | -555,00             |
| 2181   | Installat° générales, agencements                       | 0,00                            | 0,00             | 0,00                       | 0,00                |
| 2183   | Matériel de bureau et informatique                      | 12 900,00                       | 7 681,07         | 0,00                       | 5 218,93            |
| 2184   | Mobilier  | 20 000,00                       | 23 514,55        | 0,00                       | -3 514,55           |
| 22   | Immobilisations reçues en affectation (hors opérations) | 0,00                            | 0,00             | 0,00                       | 0,00                |
| 23   | Immobilisations en cours (hors opérations)              | 0,00                            | 0,00             | 0,00                       | 0,00                |
| <b>Total des dépenses d'équipement</b>   |   | <b>43 900,00</b>                | <b>43 900,00</b> | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>         |
| 10   | Dotations, fonds divers et réserves                     | 0,00                            | 0,00             | 0,00                       | 0,00                |
| 13   | Subventions d'investissement                            | 0,00                            | 0,00             | 0,00                       | 0,00                |
| 16   | Emprunts et dettes assimilées                           | 0,00                            | 0,00             | 0,00                       | 0,00                |
| 18   | Compte de liaison : affectat° (BA,régie)                | 0,00                            | 0,00             | 0,00                       | 0,00                |
| 26   | Participat° et créances rattachées                      | 0,00                            | 0,00             | 0,00                       | 0,00                |
| 27   | Autres immobilisations financières                      | 0,00                            | 0,00             | 0,00                       | 0,00                |
| 020  | Dépenses imprévues                                      | 0,00                            |                  |                            |                     |
| <b>Total des dépenses financières</b>  |   | <b>0,00</b>                     | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>         |
| <b>Total des dépenses d'opérations pour compte de tiers</b>  |   | <b>0,00</b>                     | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>         |
| <b>TOTAL DEPENSES REELLES</b>  |   | <b>43 900,00</b>                | <b>43 900,00</b> | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>         |
| 040  | Opérat° ordre transfert entre sections (5)              | 0,00                            | 0,00             |                            | 0,00                |
|  | Reprises sur autofinancement antérieur(6)               | 0,00                            | 0,00             |                            | 0,00                |
|  | Charges transférées                                     | 0,00                            | 0,00             |                            | 0,00                |
| 041  | Opérations patrimoniales (7)                            | 0,00                            | 0,00             |                            | 0,00                |
| <b>TOTAL DEPENSES D'ORDRE</b>  |   | <b>0,00</b>                     | <b>0,00</b>      |                            | <b>0,00</b>         |
| <b>TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (= Total des dépenses réelles et d'ordre)</b> |   | <b>43 900,00</b>                | <b>43 900,00</b> | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>         |
| <b>Pour information</b>  |   | <b>53 723,77</b>                |                  |                            |                     |
| <b>D 001 Solde d'exécution négatif reporté de N-1</b>  |   |                                 |                  |                            |                     |

- (1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes utilisé par la régie.  
(2) Les crédits annulés correspondent aux crédits ouverts auxquels il convient de soustraire les mandats émis et les restes à réaliser au 31/12.  
(3) Voir état III B3 pour le détail des opérations d'équipement.  
(4) Voir annexe IV A7 pour le détail des opérations pour compte de tiers.  
(5) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DI 040 = RE 042*.  
(6) Les comptes 15..2 peuvent figurer dans le détail des reprises sur autofinancement antérieur si la régie applique le régime des provisions budgétaires.  
(7) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DI 041 = RI 041*.

|   |            |
|---|------------|
| <b>III – VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF</b>             | <b>III</b> |
| <b>SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES RECETTES</b> | <b>B2</b>  |

| Chap/<br>art (1)   | Libellé (1)  | Crédits ouverts<br>(BP+DM+RAR N-1) | Titres émis      | Restes à<br>réaliser au<br>31/12 | Crédits<br>annulés (2) |
|--|--|------------------------------------|------------------|----------------------------------|------------------------|
| 13   | Subventions d'investissement                         | 0,00                               | 0,00             | 0,00                             | 0,00                   |
| 16   | Emprunts et dettes assimilées(hors 165)              | 0,00                               | 0,00             | 0,00                             | 0,00                   |
| 20   | Immobilisations incorporelles                        | 0,00                               | 0,00             | 0,00                             | 0,00                   |
| 21   | Immobilisations corporelles                          | 0,00                               | 0,00             | 0,00                             | 0,00                   |
| 22   | Immobilisations reçues en affectation                | 0,00                               | 0,00             | 0,00                             | 0,00                   |
| 23   | Immobilisations en cours                             | 0,00                               | 0,00             | 0,00                             | 0,00                   |
| <b>Total des recettes d'équipement</b>   |  | <b>0,00</b>                        | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>            |
| 10   | <b>Dotations, fonds divers et réserves</b>           | <b>81 572,79</b>                   | <b>81 572,79</b> | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>            |
| 1068   | Autres réserves                                      | 81 572,79                          | 81 572,79        | 0,00                             | 0,00                   |
| 165  | Dépôts et cautionnements reçus                       | 0,00                               | 0,00             | 0,00                             | 0,00                   |
| 18   | Compte de liaison : affectat° (BA,régie)             | 0,00                               | 0,00             | 0,00                             | 0,00                   |
| 26   | Participat° et créances rattachées                   | 0,00                               | 0,00             | 0,00                             | 0,00                   |
| 27   | Autres immobilisations financières                   | 0,00                               | 0,00             | 0,00                             | 0,00                   |
| <b>Total des recettes financières</b>  |  | <b>81 572,79</b>                   | <b>81 572,79</b> | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>            |
| <b>Total des recettes d'opérations pour compte de tiers</b>  |  | <b>0,00</b>                        | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>            |
| <b>TOTAL DES RECETTES REELLES</b>  |  | <b>81 572,79</b>                   | <b>81 572,79</b> | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>            |
| 021  | <i>Virement de la section d'exploitation</i>         | 0,00                               |                  |                                  |                        |
| 040  | <i>Opérat° ordre transfert entre sections (4)(5)</i> | 16 050,98                          | 16 050,98        |                                  | 0,00                   |
| 2805   | <i>Licences, logiciels, droits similaires</i>        | 8 640,23                           | 8 640,23         |                                  | 0,00                   |
| 28135  | <i>Installations générales, agencements, ..</i>      | 2 456,65                           | 2 456,65         |                                  | 0,00                   |
| 28154  | <i>Matériel industriel</i>                           | 2 218,70                           | 2 218,70         |                                  | 0,00                   |
| 28181  | <i>Installations générales, agencements</i>          | 340,74                             | 340,74           |                                  | 0,00                   |
| 28183  | <i>Matériel de bureau et informatique</i>            | 2 290,86                           | 2 100,78         |                                  | 190,08                 |
| 28184  | <i>Mobilier</i>                                      | 103,80                             | 293,88           |                                  | -190,08                |
| <b>TOTAL DES PRELEVEMENTS PROVENANT DE LA SECTION<br/>D'EXPLOITATION</b>                                   |  | <b>16 050,98</b>                   | <b>16 050,98</b> |                                  | <b>0,00</b>            |
| 041  | <i>Opérations patrimoniales (6)</i>                  | 0,00                               | 0,00             |                                  | 0,00                   |
| <b>TOTAL DES RECETTES D'ORDRE</b>  |  | <b>16 050,98</b>                   | <b>16 050,98</b> |                                  | <b>0,00</b>            |
| <b>TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT DE<br/>L'EXERCICE<br/>(= Total des recettes réelles et d'ordre)</b> |  | <b>97 623,77</b>                   | <b>97 623,77</b> | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>            |
| <b>Pour information<br/>R 001 Solde d'exécution positif reporté de N-1</b>                                 |  | <b>0,00</b>                        |                  |                                  |                        |

- (1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes utilisé par la régie.  
(2) Les crédits annulés correspondent aux crédits ouverts auxquels il convient de soustraire les mandats émis et les restes à réaliser au 31/12.  
(3) Voir annexe IV A7 pour le détail des opérations pour compte de tiers.  
(4) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, DI 040 = RE 042.  
(5) Les comptes 15..2 peuvent figurer dans le détail du chapitre 040 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.  
(6) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, DI 041 = RI 041.

|  |                                  |
|--|----------------------------------|
| <p align="center"><b>III – VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF</b></p>            | <p align="center"><b>III</b></p> |
| <p align="center"><b>DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT</b></p> | <p align="center"><b>B3</b></p>  |

Cet état ne contient pas d'information.

|  |             |
|--|-------------|
| <b>IV – ANNEXES</b>  | <b>IV</b>   |
| <b>ELEMENTS DU BILAN</b><br><b>EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES – DEPENSES</b> | <b>A4.1</b> |

**DEPENSES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES**

| Art. (1)  | Libellé (1)   | Crédits de l'exercice<br>(BP + BS + DM + RAR N-1) | Réalizations |
|---|---|---|--------------|
| <b>DEPENSES TOTALES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES =A + B</b> |   | <b>0,00</b>                                       | <b>0,00</b>  |
| <b>16 Emprunts et dettes assimilées (A)</b>                         |   | <b>0,00</b>                                       | <b>0,00</b>  |
| 1631  | Emprunts obligataires                                 | 0,00  | 0,00         |
| 1641  | Emprunts en euros                                     | 0,00  | 0,00         |
| 1643  | Emprunts en devises                                   | 0,00  | 0,00         |
| 16441   | Opérat° afférentes à l'emprunt                        | 0,00  | 0,00         |
| 1678  | Autres emprunts et dettes                             | 0,00  | 0,00         |
| 1681  | Autres emprunts                                       | 0,00  | 0,00         |
| 1682  | Bons à moyen terme négociables                        | 0,00  | 0,00         |
| 1687  | Autres dettes   | 0,00  | 0,00         |
| <b>Dépenses et transferts à déduire des ressources propres (B)</b>  |   | <b>0,00</b>                                       | <b>0,00</b>  |
| 10...   | <i>Reprise de dotations, fonds divers et réserves</i> |   |              |
| 10...   | Reversement de dotations, fonds divers et réserves    |   |              |
| 139   | <i>Subv. invest. transférées cpte résultat</i>        | 0,00  | 0,00         |
| 020   | Dépenses imprévues                                    | 0,00  | 0,00         |

|  | Op. de l'exercice<br>I | Restes à réaliser en<br>dépenses au 31/12 | Solde d'exécution<br>D001 de l'exercice<br>précédent (N-1) | TOTAL<br>II      |
|--|------------------------|---|--|------------------|
| <b>Dépenses à couvrir par des ressources propres</b> | <b>0,00</b>            | <b>0,00</b>                               | <b>53 723,77</b>   | <b>53 723,77</b> |

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes.

|  |             |
|--|-------------|
| <b>IV – ANNEXES</b>                                    | <b>IV</b>   |
| <b>ELEMENTS DU BILAN</b>                               |             |
| <b>EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES – RECETTES</b> | <b>A4.2</b> |

**RESSOURCES PROPRES**

| Art. (1)  | Libellé (1)                              | Crédits de l'exercice<br>(BP + BS + DM + RAR N-1) | Réalizations     |
|---|--|---|------------------|
| <b>RECETTES (RESSOURCES PROPRES) = a + b</b>          |  | <b>16 050,98</b>                                  | <b>16 050,98</b> |
| <b>Ressources propres externes de l'année (a)</b>     |  | <b>0,00</b>                                       | <b>0,00</b>      |
| 10222   | FCTVA                                    | 0,00  | 0,00             |
| 10228   | Autres fonds globalisés                  | 0,00  | 0,00             |
| 26...   | Participations et créances rattachées    |   |                  |
| 27...   | Autres immobilisations financières       |   |                  |
| <b>Ressources propres internes de l'année (b) (2)</b> |  | <b>16 050,98</b>                                  | <b>16 050,98</b> |
| 15...   | Provisions pour risques et charges       |   |                  |
| 169   | Primes de remboursement des obligations  | 0,00  | 0,00             |
| 26...   | Participations et créances rattachées    |   |                  |
| 27...   | Autres immobilisations financières       |   |                  |
| 28...   | Amortissement des immobilisations        |   |                  |
| 2805  | Licences, logiciels, droits similaires   | 8 640,23  | 8 640,23         |
| 28135   | Installations générales, agencements, .. | 2 456,65  | 2 456,65         |
| 28154   | Matériel industriel                      | 2 218,70  | 2 218,70         |
| 28181   | Installations générales, agencements     | 340,74  | 340,74           |
| 28183   | Matériel de bureau et informatique       | 2 290,86  | 2 100,78         |
| 28184   | Mobilier                                 | 103,80  | 293,88           |
| 29...   | Dépréciation des immobilisations         |   |                  |
| 39...   | Dépréciat° des stocks et en-cours        |   |                  |
| 481...  | Charges à répartir plusieurs exercices   |   |                  |
| 021   | Virement de la section d'exploitation    | 0,00  | 0,00             |

|   | Opérations de<br>l'exercice<br>III | Restes à réaliser en<br>recettes au 31/12 | Solde d'exécution<br>R001 de l'exercice<br>précédent | Affectation<br>R106 de l'exercice<br>précédent | TOTAL<br>IV      |
|---|------------------------------------|---|--|--|------------------|
| <b>Total<br/>ressources<br/>propres<br/>disponibles</b> | <b>16 050,98</b>                   | <b>0,00</b>                               | <b>0,00</b>  | <b>81 572,79</b>                               | <b>97 623,77</b> |

|  | Montant                          |
|--|----------------------------------|
| <b>Dépenses à couvrir par des ressources propres</b> | <b>II 53 723,77</b>              |
| <b>Ressources propres disponibles</b>                | <b>IV 97 623,77</b>              |
| <b>Solde</b>   | <b>V = IV - II (3) 43 900,00</b> |

(1) Les comptes 15, 169, 26, 27, 28, 29, 39 et 481 sont à détailler conformément au plan de comptes.

(2) Les comptes 15, 29 et 39 sont présentés uniquement si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

(3) Indiquer le signe algébrique.

|  |             |
|--|-------------|
| <b>IV – ANNEXES</b>  | <b>IV</b>   |
| <b>ELEMENTS DU BILAN</b><br><b>VARIATION DU PATRIMOINE (article R. 2313-3 du CGCT) – ENTREES</b> | <b>A8.1</b> |

**A8.1 – ETAT DES ENTREES D'IMMOBILISATIONS**

| Modalités et date d'acquisition  | Désignation du bien                        | Valeur d'acquisition (coût historique) | Cumul des amortissements | Durée de l'amortissement |
|----------------------------------|--|--|--------------------------|--------------------------|
| Acquisitions à titre onéreux     |  |  |                          |                          |
| 09/03/2020                       | VIDEOPROJECTEUR +ACCESSOIRES POUR AV<br>FA | 2 777,99                               | 0,00                     | 3                        |
| 22/07/2020                       | ACQUISITION COLLECTION MISSANA             | 3 555,00                               | 0,00                     | 0                        |
| 22/09/2020                       | MATERIEL INFORMATIQUE PNV VOXCELL          | 2 947,20                               | 0,00                     | 3                        |
| 22/10/2020                       | ECRAN 75 POUCE TRELON PNV FACTURE N°FV20   | 1 955,88                               | 0,00                     | 3                        |
| Acquisitions à titre gratuit     |  |  |                          |                          |
| Mise à disposition               |  |  |                          |                          |
| Affectation                      |  |  |                          |                          |
| Mises en concession ou affermage |  |  |                          |                          |
| Divers                           |  |  |                          |                          |
| <b>TOTAL GENERAL</b>             |  | <b>11 236,07</b>                       | <b>0,00</b>              |                          |

|  |             |
|--|-------------|
| <b>IV – ANNEXES</b>  | <b>IV</b>   |
| <b>ELEMENTS DU BILAN</b><br><b>VARIATION DU PATRIMOINE (article R. 2313-3 du CGCT) – SORTIES</b> | <b>A8.2</b> |

**A8.2 – ETAT DES SORTIES DES BIENS D'IMMOBILISATIONS**

| Modalités et date de sortie      | Désignation du bien | Valeur d'acquisition (coût historique) | Durée de l'amort. | Cumul des amort. antérieurs | Valeur nette comptable au jour de la cession | Prix de cession | Plus ou moins values |
|----------------------------------|---------------------|--|-------------------|-----------------------------|--|-----------------|----------------------|
| Cessions à titre onéreux         |                     |  |                   |                             |  |                 |                      |
| Cessions à titre gratuit         |                     |  |                   |                             |  |                 |                      |
| Mise à disposition               |                     |  |                   |                             |  |                 |                      |
| Affectation                      |                     |  |                   |                             |  |                 |                      |
| Mises en concession ou affermage |                     |  |                   |                             |  |                 |                      |
| Mise à la réforme                |                     |  |                   |                             |  |                 |                      |
| Divers                           |                     |  |                   |                             |  |                 |                      |
| <b>TOTAL GENERAL</b>             |                     | 0,00                                   |                   |                             |  |                 | 0,00                 |



|  |             |
|--|-------------|
| <b>IV – ANNEXES</b>  | <b>IV</b>   |
| <b>ELEMENTS DU BILAN<br/>OPERATIONS LIEES AUX CESSIONS</b> | <b>A8.3</b> |

**A8.3 –OPERATIONS LIEES AUX CESSIONS**

| <b>Produit des cessions</b> |   | <b>Réalisations</b> |
|-----------------------------|---|---------------------|
| Compte 775                  | Produits des cessions d'éléments d'actif      | 0,00                |
| Compte 675                  | Valeurs comptables des éléments d'actif cédés | 0,00                |

|  |             |
|--|-------------|
| <b>IV – ANNEXES</b>  | <b>IV</b>   |
| <b>ELEMENTS DU BILAN</b><br><b>VARIATION DU PATRIMOINE (article L. 300-5 du code de l'urbanisme) – ENTREES</b> | <b>A9.1</b> |

**A9.1 – ETAT DES ENTREES D'IMMOBILISATIONS (L. 300-5 du code de l'urbanisme)**

| Modalités et date d'acquisition  | Désignation du bien | Valeur d'acquisition (coût historique) | Cumul des amortissements | Durée de l'amortissement |
|----------------------------------|---------------------|--|--------------------------|--------------------------|
| Acquisitions à titre onéreux     |                     |  |                          |                          |
| Acquisitions à titre gratuit     |                     |  |                          |                          |
| Mise à disposition               |                     |  |                          |                          |
| Affectation                      |                     |  |                          |                          |
| Mises en concession ou affermage |                     |  |                          |                          |
| Divers                           |                     |  |                          |                          |
| <b>TOTAL GENERAL</b>             |                     | 0,00                                   | 0,00                     |                          |

|  |             |
|--|-------------|
| <b>IV – ANNEXES</b>  | <b>IV</b>   |
| <b>ELEMENTS DU BILAN</b><br><b>VARIATION DU PATRIMOINE (article L. 300-5 du code de l'urbanisme) – SORTIES</b> | <b>A9.2</b> |

**A9.2 – ETAT DES SORTIES DES BIENS D'IMMOBILISATIONS (L. 300-5 du code de l'urbanisme)**

| Modalités et date de sortie      | Désignation du bien | Valeur d'acquisition (coût historique) | Durée de l'amort. | Cumul des amort. antérieurs | Valeur nette comptable au jour de la cession | Prix de cession | Plus ou moins values |
|----------------------------------|---------------------|--|-------------------|-----------------------------|--|-----------------|----------------------|
| Cessions à titre onéreux         |                     |  |                   |                             |  |                 |                      |
| Cessions à titre gratuit         |                     |  |                   |                             |  |                 |                      |
| Mise à disposition               |                     |  |                   |                             |  |                 |                      |
| Affectation                      |                     |  |                   |                             |  |                 |                      |
| Mises en concession ou affermage |                     |  |                   |                             |  |                 |                      |
| Mise à la réforme                |                     |  |                   |                             |  |                 |                      |
| Divers                           |                     |  |                   |                             |  |                 |                      |
| <b>TOTAL GENERAL</b>             |                     | <b>0,00</b>                            |                   |                             |  |                 | <b>0,00</b>          |

|  |           |
|--|-----------|
| <b>IV – ANNEXES</b>  | <b>IV</b> |
| <b>AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION</b><br><b>PRESENTATION AGREGÉE DU BUDGET PRINCIPAL DU SPIC ET DES BUDGETS ANNEXES</b><br><b>(uniquement pour les SPIC dotés de l'autonomie financière et de la personnalité morale)</b> | <b>C4</b> |

**C4 – PRESENTATION AGREGÉE DU BUDGET PRINCIPAL DU SPIC ET DES BUDGETS ANNEXES**

**1 – BUDGET PRINCIPAL DU SPIC**

| SECTION               | Crédits ouverts (1) | Réalisations | Restes à réaliser | Total (2)    |
|-----------------------|---------------------|--------------|-------------------|--------------|
| <b>EXPLOITATION</b>   |                     |              |                   |              |
| DEPENSES              | 1 740 986,56        | 1 647 363,05 | 0,00              | 1 647 363,05 |
| RECETTES              | 1 740 986,56        | 1 751 114,04 | 0,00              | 1 751 114,04 |
| <b>INVESTISSEMENT</b> |                     |              |                   |              |
| DEPENSES              | 97 623,77           | 43 900,00    | 0,00              | 43 900,00    |
| RECETTES              | 97 623,77           | 97 623,77    | 0,00              | 97 623,77    |

(1) Cumul du BP, BS et DM.

(2) Cumul des réalisations et restes à réaliser.

**2 – BUDGETS ANNEXES (autant de tableaux que de budget) (1)**

(1) Cumul du BP, BS et DM.

(2) Cumul des réalisations et restes à réaliser.

**3 – PRESENTATION AGRÉGÉE**

| SECTION                          | Crédits ouverts (1) | Réalisations | Restes à réaliser | Total (2)    |
|----------------------------------|---------------------|--------------|-------------------|--------------|
| <b>EXPLOITATION</b>              |                     |              |                   |              |
| DEPENSES                         | 1 740 986,56        | 1 647 363,05 | 0,00              | 1 647 363,05 |
| RECETTES                         | 1 740 986,56        | 1 751 114,04 | 0,00              | 1 751 114,04 |
| <b>INVESTISSEMENT</b>            |                     |              |                   |              |
| DEPENSES                         | 97 623,77           | 43 900,00    | 0,00              | 43 900,00    |
| RECETTES                         | 97 623,77           | 97 623,77    | 0,00              | 97 623,77    |
| <b>TOTAL AGREGE DES DEPENSES</b> | 1 838 610,33        | 1 691 263,05 | 0,00              | 1 691 263,05 |
| <b>TOTAL AGREGE DES RECETTES</b> | 1 838 610,33        | 1 848 737,81 | 0,00              | 1 848 737,81 |

(1) Cumul du BP, BS et DM.

(2) Cumul des réalisations et restes à réaliser.

|                             |           |
|-----------------------------|-----------|
| <b>IV – ANNEXES</b>         | <b>IV</b> |
| <b>ARRETE ET SIGNATURES</b> | <b>D</b>  |

Nombre de membres en exercice : 0 *21*  
 Nombre de membres présents : 0 *14*  
 Nombre de suffrages exprimés : 0 *17*  
 VOTES :  
 Pour : 0 *17*  
 Contre : 0  
 Abstentions : 0

Date de convocation : *1/03/2021*

Présenté par (1),  
 A le *26/03/2021*  
 (1),

Délibéré par l'assemblée (2), réunie en session  
 A, le  
 Les membres de l'assemblée délibérante (2),

|                              |                    |
|------------------------------|--------------------|
| WASCAT Benoit                | <i>[Signature]</i> |
| BARBET Emilie                | <i>[Signature]</i> |
| CAMBIER Guislain             |                    |
| DESCAMPS - PLOUVIER Béatrice | <i>[Signature]</i> |
| DEVASSINE Michel             | <i>[Signature]</i> |
| DEVOS Carole                 | <i>[Signature]</i> |
| DUFFOSSET Valérie            |                    |
| GARBE Cédric                 | <i>[Signature]</i> |
| HIRAUX Mickaël               | <i>[Signature]</i> |
| HUFTIER Arnaud               |                    |
| ITTELET Isabelle             |                    |
| LECHAT Noémie                | <i>[Signature]</i> |
| LECLERCQ Corinne             | <i>[Signature]</i> |
| LEVASSOR Jean-christophe     | <i>[Signature]</i> |
| PANNI Frederic               | <i>[Signature]</i> |
| PARGAMIN Judith              | <i>[Signature]</i> |
| PATIN Nathalie               | <i>[Signature]</i> |
| PERAT Jean-Luc               | <i>[Signature]</i> |
| PHILIPPE Gérard              |                    |
| REGHEM Thierry               | <i>[Signature]</i> |
| THOMAS Catherine             |                    |



|                             |           |
|-----------------------------|-----------|
| <b>IV – ANNEXES</b>         | <b>IV</b> |
| <b>ARRETE ET SIGNATURES</b> | <b>D</b>  |

Certifié exécutoire par (1), compte tenu de la transmission en préfecture, le , et de la publication le  
 A, le 26/03/2021

- (1) Indiquer le « président du conseil d'administration » ou l'exécutif de la collectivité de rattachement : maire, président du conseil général, ...  
 (2) L'assemblée délibérante étant : .



T : +33 (0)3 27 60 66 11  
 F : +33 (0)3 27 60 88 88  
 contact@ecomusee-avesnois.fr

Place Maria Blondeau  
 (F) 59610 FOURMIES

Siret : 844 469 312 00012 - APE : 910ZZ

Le Président du Conseil d'administration

Benoit WASCAT

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. This is essential for ensuring the integrity of the financial statements and for providing a clear audit trail.

2. The second part of the document outlines the various methods used to collect and analyze data. These methods include direct observation, interviews, and the use of statistical models. Each method has its own strengths and limitations, and it is important to choose the most appropriate one for the specific research question.

3. The third part of the document describes the results of the study. The data shows a clear trend of increasing sales over the period studied, which is consistent with the hypothesis that the new marketing strategy is effective.



**EPCC – EPIC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS –  
CONSEIL D'ADMINISTRATION N°1/2021 DU 26 MARS 2021  
DELIBERATION N° 2021-2**

**OBJET : AFFECTATION DU RESULTAT DE FONCTIONNEMENT DE L'EXERCICE 2020 APRES  
APPROBATION DU COMPTE DE GESTION 2020**

L'an deux mille vingt et un, le 26 mars à 14h30, les membres du conseil d'administration de l'établissement public de coopération culturelle – EPIC – Ecomusée de l'Avesnois, se sont réunis à Fourmies, sous la présidence de M. Benoit WASCAT, sur une convocation en date du 1<sup>er</sup> mars 2021

**Etaient présents ou représentés avec voix délibérative :**

| Conseil Régional Hauts de France |     |      | Conseil Départemental du Nord  |     |      | Communauté de Communes Sud Avesnois |     |      |
|----------------------------------|-----|------|--------------------------------|-----|------|-------------------------------------|-----|------|
|                                  | P/R | Pouv |                                | P/R | Pouv |                                     | P/R | Pouv |
| Benoit WASCAT                    | P   |      | Béatrice DESCAMPS-<br>PLOUVIER |     | P    | Jean-Luc PERAT                      | P   |      |
| Guislain CAMBIER                 |     |      | Carole DEVOS                   |     | P    | Nathalie PATIN                      |     | P    |
| Isabelle ITTELET                 |     |      | Bernard BAUDOUX                |     |      | Aurélie PEROT                       | P   |      |
| Gérard PHILIPPE                  |     |      | Marie-<br>Annick DEZITTER      |     |      | Jean-Paul PRONAU                    |     |      |
| Nelly JANIER<br>DUBRY            |     |      |                                |     |      |                                     |     |      |
| Mireille CHEVET                  |     |      |                                |     |      |                                     |     |      |
| Ville de Fourmies                |     |      | Ville de Trélon                |     |      | Représentants du Personnel          |     |      |
| Mickaël HIRAUX                   | P   |      | Thierry REGHEM                 | P   |      | Noémie LECHAT                       | P   |      |
| Valérie DUFOSSET                 |     |      | Emilie BARBET                  |     | P    | Cédric GARBE                        | P   |      |
| Amaury MENE                      |     |      | Corentin DESTRES               |     |      | Laurent LARZILLIERE                 |     |      |
| Myriam COUPAIN                   |     |      | Liliane COLLIER                | P   |      | Laurent NACHBAUER                   |     |      |
| Personnalités qualifiées         |     |      |                                |     |      |                                     |     |      |
| Michel DEVASSINE                 | P   |      | Frédéric PANNI                 |     | P    |                                     |     |      |
| Corinne LECLERCQ                 |     | P    | Judith PARGAMIN                | P   |      |                                     |     |      |
| Arnaud HUFTIER                   |     |      | Catherine THOMAS               |     |      |                                     |     |      |
| Jean-<br>Christophe LEVASSEOR    |     | P    |                                |     |      |                                     |     |      |



**Assistaient également à la séance :**

Solenne ROUAULT, Directrice-Conservatrice – Sylvie GRANGE, Conseillère Musée DRAC - Solange SARRAT-LANGER, Région Hauts de France – Alexandra DACQUET, Directrice Théâtre Jean Ferrat Fourmies – M. RISPAL, DGS Ville de Fourmies – Eric FOSSEY-Laurent NACHBAUER, Directeurs Adjointes écomusée de l'Avesnois – Arnaud LEFEVRE, Responsable opérationnel

**Etaient excusé(e)s :**

Dominique MERESSE – Valérie DEMARET, Trésorerie de Fourmies – Guislain CAMBIER et Isabelle ITTELET – Béatrice DESCAMPS-PLOUVIER, avec pouvoir à Mickaël HIRAUX – Carole DEVOS, avec pouvoir à Aurélie PEROT – Nathalie PATIN avec pouvoir à Benoit WASCAT – Emilie BARBET avec pouvoir à Liliane COLLIER & Corinne LECLERCQ avec pouvoir à Cédric GARBE - Jean-Christophe LEVASSOR avec pouvoir à Noémie LECHAT – Frédéric PANNI avec pouvoir à Michel DEVASSINE

Nombre de membres en exercice : 21

Quorum à atteindre : 11

Nombre de membres présents ou représentés : 17

**DELIBERATION N° 2021-2 : AFFECTATION DU RESULTAT DE FONCTIONNEMENT DE  
L'EXERCICE 2020 APRES APPROBATION DU COMPTE DE GESTION 2020**

**Exposé des motifs**

**Conformément** aux Lois n° 2002-6 du 4 janvier 2002 et n°2006-723 du 22 juin 2006, relatives à la création d'établissements publics de coopération culturelle, et à son fonctionnement,

**Conformément** aux décrets n° 2002-1172 du 11 septembre 2002 et n° 2007-788 du 10 mai 2007 relatifs aux établissements publics de coopération culturelle et modifiant la partie réglementaire du code général des collectivités territoriales,

Conformément à l'Arrêté Préfectoral du 01/10/2018, portant création de l'EPCC « Ecomusée de l'Avesnois »,

**Conformément** au titre III des statuts de l'EPCC Ecomusée de l'avesnois concernant les dispositions financières et comptables

**Vu** la délibération n° 2020-3 du Conseil d'administration du 6 mars 2020 concernant l'adoption du budget primitif 2020 de l'EPCC écomusée de l'avesnois

**Vu** le compte de gestion concernant l'exercice 2020 joint en annexe 3,

Il est proposé au Conseil d'administration :

Après approbation du compte de gestion 2020, d'affecter l'excédent de clôture de la section de fonctionnement **137 758,30 €** de la manière suivante au niveau du budget 2021 :

**137 758, 30 €** restent en section de fonctionnement (ligne 002) – résultat d'exploitation reporté

**Vote**

**Après en avoir délibéré, le Conseil d'Administration décide :**

**d'affecter l'excédent de clôture de la section de fonctionnement de la manière suivante au niveau du budget 2021 :**

**137 758, 30 €** restent en section de fonctionnement (ligne 002) – résultat d'exploitation reporté

**Adoption à l'unanimité des voix présentes ou représentées.**

Fait et délibéré à Fourmies, le 26 mars 2021

**POUR EXTRAIT CERTIFIE CONFORME**

Le Président de l'EPCC – EPIC Ecomusée de l'Avesnois, M. Benoit WASCAT



Transmis au contrôle de légalité le :

Date d'affichage le :

**EPCC - EPIC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS -  
CONSEIL D'ADMINISTRATION N°1/2021 DU  
DELIBERATION N° 2021-3**

**OBJET : VOTE DU BUDGET 2021 DE L'EPCC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS**

L'an deux mille vingt et un, le 26 mars à 14h30, les membres du conseil d'administration de l'établissement public de coopération culturelle - EPIC - Ecomusée de l'Avesnois, se sont réunis à Fourmies, sous la présidence de M. Benoit WASCAT, sur une convocation en date du 1<sup>er</sup> mars 2021

**Etaiet présents ou représentés avec voix délibérative :**

| Conseil Régional Hauts de France |     |      | Conseil Départemental du Nord  |     |      | Communauté de Communes Sud Avesnois |     |      |
|----------------------------------|-----|------|--------------------------------|-----|------|-------------------------------------|-----|------|
|                                  | P/R | Pouv |                                | P/R | Pouv |                                     | P/R | Pouv |
| Benoit WASCAT                    | P   |      | Béatrice DESCAMPS-<br>PLOUVIER |     | P    | Jean-Luc PERAT                      | P   |      |
| Guislain CAMBIER                 |     |      | Carole DEVOS                   |     | P    | Nathalie PATIN                      |     | P    |
| Isabelle ITTELET                 |     |      | Bernard BAUDOUX                |     |      | Aurélie PEROT                       | P   |      |
| Gérard PHILIPPE                  |     |      | Marie-<br>Annick DEZITTER      |     |      | Jean-Paul PRONAU                    |     |      |
| Nelly JANIER<br>DUBRY            |     |      |                                |     |      |                                     |     |      |
| Mireille CHEVET                  |     |      |                                |     |      |                                     |     |      |
| Ville de Fourmies                |     |      | Ville de Tréton                |     |      | Représentants du Personnel          |     |      |
| Mickaël HIRAUX                   | P   |      | Thierry REGHEM                 | P   |      | Noémie LECHAT                       | P   |      |
| Valérie DUFOSSET                 |     |      | Emilie BARBET                  |     | P    | Cédric GARBE                        | P   |      |
| Amaury MENE                      |     |      | Corentin DESTRES               |     |      | Laurent LARZILLIERE                 |     |      |
| Myriam COUPAIN                   |     |      | Liliane COLLIER                | P   |      | Laurent NACHBAUER                   |     |      |
| Personnalités qualifiées         |     |      |                                |     |      |                                     |     |      |
| Michel DEVASSINE                 | P   |      | Frédéric PANNI                 |     | P    |                                     |     |      |
| Corinne LECLERCQ                 |     | P    | Judith PARGAMIN                | P   |      |                                     |     |      |
| Arnaud HUFTIER                   |     |      | Catherine THOMAS               |     |      |                                     |     |      |
| Jean-<br>Christophe LEVASSEOR    |     | P    |                                |     |      |                                     |     |      |



**Assistaient également à la séance :**

Solenne ROUAULT, Directrice-Conservatrice - Sylvie GRANGE, Conseillère Musée DRAC - Solange SARRAT-LANGER, Région Hauts de France - Alexandra DACQUET, Directrice Théâtre Jean Ferrat Fourmies - M. RISPAL, DGS Ville de Fourmies - Eric FOSSEY-Laurent NACHBAUER, Directeurs Adjointes écomusée de l'Avesnois - Arnaud LEFEVRE, Responsable opérationnel

**Etaiet excusé(e)s :**

Dominique MERESSE - Valérie DEMARET, Trésorerie de Fourmies - Guislain CAMBIER et Isabelle ITTELET - Béatrice DESCAMPS-PLOUVIER, avec pouvoir à Mickaël HIRAUX - Carole DEVOS, avec pouvoir à Aurélie PEROT - Nathalie PATIN avec pouvoir à Benoit WASCAT - Emilie BARBET avec pouvoir à Liliane COLLIER & Corinne LECLERCQ avec pouvoir à Cédric GARBE - Jean-Christophe LEVASSEOR avec pouvoir à Noémie LECHAT - Frédéric PANNI avec pouvoir à Michel DEVASSINE

Nombre de membres en exercice : 21

Quorum à atteindre : 11

Nombre de membres présents ou représentés : 17

## DELIBERATION N° 2021-3 : VOTE DU BUDGET 2021 DE L'EPCC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS

### Exposé des motifs

Conformément aux Lois n° 2002-6 du 4 janvier 2002 et n°2006-723 du 22 juin 2006, relatives à la création d'établissements publics de coopération culturelle, et à son fonctionnement,

Conformément aux décrets n° 2002-1172 du 11 septembre 2002 et n° 2007-788 du 10 mai 2007 relatifs aux établissements publics de coopération culturelle et modifiant la partie réglementaire du code général des collectivités territoriales,

Conformément à l'Arrêté Préfectoral du 01/10/2018, portant création de l'EPCC « Ecomusée de l'Avesnois ».

Conformément à l'article 17 des statuts de l'EPCC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS, l'EPCC doit voter son budget afin d'engager régulièrement ses dépenses et d'encaisser les recettes liées aux services rendus.

Vu la note d'orientation budgétaire 2021 en annexe 3,

Vu le budget 2021 joint en annexe 4,

### Proposition à adopter

Il est proposé au Conseil d'Administration de voter par chapitre le budget 2021 de l'EPCC ECOMUSÉE DE L'AVESNOIS et ses annexes, en dépenses et recettes :

|   |   |
|---|---|
| Dépenses pour la section d'exploitation<br>Fonctionnement | Recettes pour la section d'exploitation<br>Fonctionnement |
| 1 629 471,12 €  | 1 415 526,30 €  |
| Dépenses de la section investissement                     | Recettes de la section d'investissement                   |
| 12 184,12 €   | 12 184,12 €   |
| <b>Total du Budget</b>                                    |   |
| <b>1 641 655,24 €</b>                                     | <b>1 427 710,42 €</b>                                     |

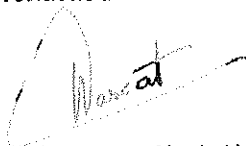
### Vote

En l'état, le budget primitif 2021 n'a pu être voté, il a été pris date et mis à l'ordre du jour d'un prochain conseil d'administration qui se déroulera le vendredi 9 avril 2021.

Fait à Fourmies, le 26 mars 2021

**POUR EXTRAIT CERTIFIÉ CONFORME**

Le Président de l'EPCC – EPIC Ecomusée de l'Avesnois, M. Benoît WASCAT



Transmis au contrôle de légalité le :

Date d'affichage le :

**EPCC – EPIC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS –  
CONSEIL D'ADMINISTRATION N°1/2021 DU 26 MARS 2021  
DELIBERATION N° 2021-4**

**OBJET : AUTORISATION DONNEE A LA DIRECTRICE DE DEPOSER UN DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION DANS LE CADRE DU PROGRAMME LEADER AVEC LE SOUTIEN DU PARC NATUREL REGIONAL DE L'AVESNOIS POUR LE PROJET *EMPREINTES INDUSTRIELLES***

L'an deux mille vingt et un, le 26 mars à 14h30, les membres du conseil d'administration de l'établissement public de coopération culturelle – EPIC – Ecomusée de l'Avesnois, se sont réunis à Fourmies, sous la présidence de M. Benoit WASCAT, sur une convocation en date du 1<sup>er</sup> mars 2021

**Etaient présents ou représentés avec voix délibérative :**

| Conseil Régional Hauts de France |     |      | Conseil Départemental du Nord  |     |      | Communauté de Communes Sud Avesnois |     |      |
|----------------------------------|-----|------|--------------------------------|-----|------|-------------------------------------|-----|------|
|                                  | P/R | Pouv |                                | P/R | Pouv |                                     | P/R | Pouv |
| Benoit WASCAT                    | P   |      | Béatrice DESCAMPS-<br>PLOUVIER |     | P    | Jean-Luc PERAT                      | P   |      |
| Guislain CAMBIER                 |     |      | Carole DEVOS                   |     | P    | Nathalie PATIN                      |     | P    |
| Isabelle ITTELET                 |     |      | Bernard BAUDOUX                |     |      | Aurélie PEROT                       | P   |      |
| Gérard PHILIPPE                  |     |      | Marie-<br>Annick DEZITTER      |     |      | Jean-Paul PRONAU                    |     |      |
| Nelly JANIER<br>DUBRY            |     |      |                                |     |      |                                     |     |      |
| Mireille CHEVET                  |     |      |                                |     |      |                                     |     |      |
| Ville de Fourmies                |     |      | Ville de Trélon                |     |      | Représentants du Personnel          |     |      |
| Mickaël HIRAUX                   | P   |      | Thierry REGHEM                 | P   |      | Noémie LECHAT                       | P   |      |
| Valérie DUFOSSSET                |     |      | Emilie BARBET                  |     | P    | Cédric GARBE                        | P   |      |
| Amaury MENE                      |     |      | Corentin DESTRES               |     |      | Laurent LARZILLIERE                 |     |      |
| Myriam COUPAIN                   |     |      | Liliane COLLIER                | P   |      | Laurent NACHBAUER                   |     |      |
| Personnalités qualifiées         |     |      |                                |     |      |                                     |     |      |
| Michel DEVASSINE                 | P   |      | Frédéric PANNI                 |     | P    |                                     |     |      |
| Corinne LECLERCQ                 |     | P    | Judith PARGAMIN                | P   |      |                                     |     |      |
| Arnaud HUFTIER                   |     |      | Catherine THOMAS               |     |      |                                     |     |      |
| Jean-<br>Christophe LEVASSEOR    |     | P    |                                |     |      |                                     |     |      |



**Assistaient également à la séance :**

Solenne ROUAULT, Directrice-Conservatrice – Sylvie GRANGE, Conseillère Musée DRAC - Solange SARRAT-LANGER, Région Hauts de France – Alexandra DACQUET, Directrice Théâtre Jean Ferrat Fourmies – M. RISPAL, DGS Ville de Fourmies – Eric FOSSEY-Laurent NACHBAUER, Directeurs Adjoints écomusée de l'Avesnois – Arnaud LEFEVRE, Responsable opérationnel

**Etaient excusé(e)s :**

Dominique MERESSE – Valérie DEMARET, Trésorerie de Fourmies – Guislain CAMBIER et Isabelle ITTELET – Béatrice DESCAMPS-PLOUVIER, avec pouvoir à Mickaël HIRAUX – Carole DEVOS, avec pouvoir à Aurélie PEROT – Nathalie PATIN avec pouvoir à Benoit WASCAT – Emilie BARBET avec pouvoir à Liliane COLLIER & Corinne LECLERCQ avec pouvoir à Cédric GARBE -Jean-Christophe LEVASSOR avec pouvoir à Noémie LECHAT – Frédéric PANNI avec pouvoir à Michel DEVASSINE

Nombre de membres en exercice : 21

Quorum à atteindre : 11

Nombre de membres présents ou représentés : 17

**DELIBERATION N° 2021-4 : AUTORISATION DONNEE A LA DIRECTRICE DE DEPOSER UN DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION DANS LE CADRE DU PROGRAMME LEADER AVEC LE SOUTIEN DU PARC NATUREL REGIONAL DE L'AVESNOIS POUR LE PROJET EMPREINTES INDUSTRIELLES**

Délibération remise sur table

Exposé des motifs

**Conformément** aux Lois n° 2002-6 du 4 janvier 2002 et n°2006-723 du 22 juin 2006, relatives à la création d'établissements publics de coopération culturelle, et à son fonctionnement,

**Conformément** aux décrets n° 2002-1172 du 11 septembre 2002 et n° 2007-788 du 10 mai 2007 relatifs aux établissements publics de coopération culturelle et modifiant la partie réglementaire du code général des collectivités territoriales,

**Conformément** à l'Arrêté Préfectoral du 01/10/2018, portant création de l'EPCC « Ecomusée de l'Avesnois »

**Vu** la délibération n°2019-15 autorisant la directrice de rechercher des financements complémentaires auprès de partenaires publics destinés à la mise en œuvre du projet culturel, artistique, pédagogique et scientifique de l'écomusée de l'Avesnois

L'écomusée de l'Avesnois souhaite déposer un dossier de demande d'aide pour la mise en œuvre d'opérations dans le cadre de la stratégie de développement local du GAL Avesnois (sous-mesure 19.2) du plan de développement rural FEADER Nord Pas-de-Calais 2014-2020).

La sous-mesure 19.2 « Aide à la mise en œuvre d'opérations dans le cadre de la stratégie de développement local menée par les acteurs locaux » a pour objectif de soutenir financièrement les porteurs de projets afin qu'ils puissent assurer la mise en œuvre de leur stratégie locale de développement (création d'activité/reprise de petites entreprises, développement des économies circulaires et de la fonctionnalité, actions tirant profit des technologies de l'information et des communications liées aux services à la population, promotion et développement d'une alimentation de qualité, amélioration de la mobilité et de l'intermodalité, valorisation à caractère économique des ressources patrimoniales culturelles et naturelles) dans les territoires ruraux. Dans le cadre de cette mesure 19.2, chaque Groupe d'Action Locale retenu par la Région Hauts-de-France en tant qu'autorité de gestion des fonds européens a élaborée sa stratégie de développement en réalisant un diagnostic et en s'appuyant sur la consultation de l'ensemble des acteurs du territoire.

Le projet *Empreintes Industrielles* s'inscrit dans l'Action 4 du dispositif : renforcer le sentiment d'appartenance des habitants et des acteurs pour développer l'attractivité du territoire.

Objectifs du projet :

Le projet *Empreintes industrielles* amorce la création d'un 1<sup>er</sup> opus (thématique du verre) d'une collection autour du patrimoine industriel de l'Avesnois-Thiérache sous la forme d'une édition papier augmentée associée à un site web App dédié, reliant les collections aux sites et proposant des parcours :

- engager une campagne photographique sur le territoire en vue d'une patrimonialisation du reportage pour réaliser un état des lieux afin de pouvoir documenter sa transformation et immortaliser les traces encore visibles de la désindustrialisation du territoire toujours en cours au XXI<sup>e</sup> siècle ;
- mettre en perspective les collections de l'écomusée de l'Avesnois et d'autres fonds de partenaires en invitant visiteurs et habitants à porter un nouveau regard sur le patrimoine industriel, en se le (ré)appropriant et en favorisant les parcours hors- les-murs ;

- réaliser une édition papier augmentée et combinée à une plateforme numérique avec du contenu enrichi ;

- capitaliser sur la mise en valeur des collections en développant une approche immersive de découverte des sites et des collections par des aller-retour entre l'extérieur bâti et la production intérieure invisible : écoute de sons, témoignages, films, découverte des productions de l'entreprise à partir des collections de l'écomusée de l'Avesnois ou de ressources extérieures mobilisées sur le territoire ;

- se doter d'une porte d'entrée topographique et thématique en croisant le patrimoine industriel du territoire et les collections de l'écomusée de l'avesnois (site internet avec une géolocalisation des photographies, des collections, et une thématisation) ;
- valoriser des collections du musée rarement montrées en s'appuyant notamment sur des objets et des fonds iconographiques (fonds de mission de sauvegarde du patrimoine industriel 1980-2004, et le fonds Michalik) ;
- proposer une approche croisée entre culture et tourisme grâce à la publication de parcours sur le site **Visorando** (plateforme en open source participative) pour accroître le rayonnement de la destination Avesnois (national, Belgique et Suisse) et renforcer la visibilité de l'écomusée de l'Avesnois et de son territoire ;
- publier des parcours de découverte du patrimoine industriel sur [Visorando](#) afin de favoriser le « slow tourisme » et les mobilités douces dans le cadre d'un tourisme vert engagé par le territoire notamment avec le développement du maillage point nœud sur l'Avesnois pour l'année 2020.

Montant sollicité : 17 725 €

Proposition à adopter

Il est proposé au conseil d'administration d'autoriser la directrice à déposer un dossier de demande de subvention dans le cadre du programme LEADER avec le soutien du Parc Naturel Régional de l'Avesnois. Le montant de l'aide pouvant être obtenu est de 12 407, 50 €

Le plan de financement est le suivant :

| DEPENSES     |                 | RECETTES     |                 |
|--------------|-----------------|--------------|-----------------|
| Edition      | 17 725 €        | Ecomusée     | 5 317,50 €      |
|              |                 | LEADER       | 12 407, 50 €    |
| <b>TOTAL</b> | <b>17 725 €</b> | <b>TOTAL</b> | <b>17 725 €</b> |

Vote

**Après en avoir délibéré, le Conseil d'Administration adopte cette proposition à l'unanimité des voix présentes ou représentées.**

Fait et délibéré à Fourmies, le 26 mars 2021

**POUR EXTRAIT CERTIFIE CONFORME**  
Le Président de l'EPCC – EPIC Ecomusée de l'Avesnois, M. Benoit WASCAT

Transmis au contrôle de légalité le :

Date d'affichage le :

**EPCC – EPIC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS –  
CONSEIL D'ADMINISTRATION N°1/2020 DU 26 MARS 2021  
DELIBERATION N° 2021-5**

**OBJET : AUTORISATION D'OUVERTURE D'UNE LIGNE DE TRESORERIE INTERACTIVE**

L'an deux mille vingt et un, le 26 mars à 14h30, les membres du conseil d'administration de l'établissement public de coopération culturelle – EPIC – Ecomusée de l'Avesnois, se sont réunis à Fourmies, sous la présidence de M. Benoit WASCAT, sur une convocation en date du 1<sup>er</sup> mars 2021

**Etaient présents ou représentés avec voix délibérative :**

| Conseil Régional Hauts de France |     |      | Conseil Départemental du Nord  |     |      | Communauté de Communes Sud Avesnois |     |      |
|----------------------------------|-----|------|--------------------------------|-----|------|-------------------------------------|-----|------|
|                                  | P/R | Pouv |                                | P/R | Pouv |                                     | P/R | Pouv |
| Benoit WASCAT                    | P   |      | Béatrice DESCAMPS-<br>PLOUVIER |     | P    | Jean-Luc PERAT                      | P   |      |
| Guislain CAMBIER                 |     |      | Carole DEVOS                   |     | P    | Nathalie PATIN                      |     | P    |
| Isabelle ITTELET                 |     |      | Bernard BAUDOUX                |     |      | Aurélié PEROT                       | P   |      |
| Gérard PHILIPPE                  |     |      | Marie-<br>Annick DEZITTER      |     |      | Jean-Paul PRONAU                    |     |      |
| Nelly JANIER<br>DUBRY            |     |      |                                |     |      |                                     |     |      |
| Mireille CHEVET                  |     |      |                                |     |      |                                     |     |      |
| Ville de Fourmies                |     |      | Ville de Trélon                |     |      | Représentants du Personnel          |     |      |
| Mickaël HIRAUX                   | P   |      | Thierry REGHEM                 | P   |      | Noémie LECHAT                       | P   |      |
| Valérie DUFOSSET                 |     |      | Emilie BARBET                  |     | P    | Cédric GARBE                        | P   |      |
| Amaury MENE                      |     |      | Corentin DESTRES               |     |      | Laurent LARZILLIERE                 |     |      |
| Myriam COUPAIN                   |     |      | Liliane COLLIER                | P   |      | Laurent NACHBAUER                   |     |      |
| Personnalités qualifiées         |     |      |                                |     |      |                                     |     |      |
| Michel DEVISSINE                 | P   |      | Frédéric PANNI                 |     | P    |                                     |     |      |
| Corinne LECLERCQ                 |     | P    | Judith PARGAMIN                | P   |      |                                     |     |      |
| Arnaud HUFTIER                   |     |      | Catherine THOMAS               |     |      |                                     |     |      |
| Jean-<br>Christophe LEVASSEOR    |     | P    |                                |     |      |                                     |     |      |



**Assistaient également à la séance :**

Solenne ROUAULT, Directrice-Conservatrice – Sylvie GRANGE, Conseillère Musée DRAC - Solange SARRAT-LANGER, Région Hauts de France – Alexandra DACQUET, Directrice Théâtre Jean Ferrat Fourmies – M. RISPAL, DGS Ville de Fourmies – Eric FOSSEY-Laurent NACHBAUER, Directeurs Adjointes écomusée de l'Avesnois – Arnaud LEFEVRE, Responsable opérationnel

**Etaient excusé(e)s :**

Dominique MERESSE – Valérie DEMARET, Trésorerie de Fourmies – Guislain CAMBIER et Isabelle ITTELET – Béatrice DESCAMPS-PLIOUVIER, avec pouvoir à Mickaël HIRAUX – Carole DEVOS, avec pouvoir à Aurélié PEROT – Nathalie PATIN avec pouvoir à Benoit WASCAT – Emilie BARBET avec pouvoir à Liliane COLLIER 6 Corinne LECLERCQ avec pouvoir à Cédric GARBE - Jean-Christophe LEVASSEOR avec pouvoir à Noémie LECHAT – Frédéric PANNI avec pouvoir à Michel DEVISSINE

Nombre de membres en exercice : 21

Quorum à atteindre : 11

Nombre de membres présents ou représentés : 17



## DELIBERATION N° 2021-5 : AUTORISATION D'OUVERTURE D'UNE LIGNE DE TRESORERIE INTERACTIVE

### Exposé des motifs

Conformément à la loi n° 2002-6 du 4 janvier 2002, relative à la création d'établissements publics de coopération culturelle modifiée par la loi n° 2006-723 du 22 juin 2006 modifiant le code général des collectivités territoriales,

Conformément au décret n° 2002-1172 du 11 septembre 2002 relatif aux établissements publics de coopération culturelle et modifiant la partie réglementaire du code général des collectivités territoriales,

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L.1431-1 et suivants, relatifs au fonctionnement des Établissements publics de coopération culturelle,

Vu l'arrêté du 01/10/2018 du Préfet de Région, portant création de l'établissement public de coopération culturelle « ECOMUSEE DE L'AVESNOIS » ;

Attendu que l'EPCC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS est tenu de respecter les règles de la comptabilité publique et plus particulièrement l'instruction comptable M4,

Les fonds de l'EPCC sont déposés sur le compte de dépôt au Trésor Public, sous la responsabilité du comptable public. Il est donc impossible pour celui-ci de se trouver en situation débitrice. Afin de garantir l'ensemble des paiements, et notamment le paiement des salaires du personnel permanent et celui des personnels artistiques et techniques, et d'honorer ses factures, l'EPCC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS peut recourir à un contrat de ligne de trésorerie.

Cette ligne de trésorerie permet ainsi de faire face à des besoins de liquidités limités dans le temps pour combler le décalage entre recettes perçues et dépenses obligatoires qui ne peuvent être retardées.

Le contrat signé l'an dernier avec la Caisse d'Épargne Hauts de France, dans le cadre de l'autorisation d'ouverture d'une ligne de trésorerie votée en conseil d'administration du 6 mars 2020 (délibération n° 2020-5), arrive à échéance le 5 avril 2021, il convient de renouveler cette disposition selon l'offre reçue le 4 mars 2021 ([annexe 7](#)).

Il est proposé au Conseil d'Administration d'autoriser la Directrice à signer tout document relatif à ce contrat de ligne de trésorerie interactive pour un montant maximum de 180 000 € pour une durée de 12 mois auprès de la Caisse d'Épargne hauts de France.

### Vote

**Après en avoir délibéré, le Conseil d'Administration décide :**

**d'autoriser la Directrice à signer tout document relatif à ce contrat de ligne de trésorerie interactive pour un montant maximum de 180 000 € pour une durée de 12 mois auprès de la Caisse d'Épargne hauts de France.**

Adoption à l'unanimité des voix présentes ou représentées.

Fait et délibéré à Fourmies, le 26 mars 2021

**POUR EXTRAIT CERTIFIE CONFORME**

Le Président de l'EPCC – EPIC Ecomusée de l'Avesnois, M. Benoit WASCAT



Transmis au contrôle de légalité le :

Date d'affichage le :



Eco Musée de l'Avesnois,  
Place Maria Blondeau  
59610 Fourmies

Objet :  LIGNE DE  TRÉSORERIE  INTERACTIVE

Valenciennes, 04 mars 2021

Madame/Monsieur

En réponse à votre consultation dont nous vous remercions, nous avons le plaisir de vous informer que la Caisse d'Épargne Hauts de France peut mettre à votre disposition une **Ligne de Trésorerie Interactive** pour une période de 1 an.

Cette solution de financement court terme vous offre les prestations INNOVANTES et PERFORMANTES suivantes :

- LA SIMPLICITÉ D'UTILISATION DU CANAL INTERNET pour les transmissions d'ordre et les échanges d'information : les demandes de versements ou les avis de remboursements sont effectués sur un serveur dédié et sécurisé qui génère directement les mouvements financiers sur votre compte au Trésor Public. Vous pouvez également consulter en temps réel l'historique de vos utilisations ainsi que les décomptes d'intérêts et de commissions.
- LA REACTIVITÉ DE TRAITEMENT DES OPERATIONS PAR LE CIRCUIT DU TRÉSOR PUBLIC selon la procédure :
  - du crédit d'office [ou virement BDF en option] pour les versements ;
  - du débit d'office pour les remboursements et le paiement des intérêts et commissions.
- L'INFORMATION EN TEMPS REEL DE VOTRE COMPTABLE ASSIGNATAIRE : toute réception d'une demande de versement ou d'un avis de remboursement entraîne l'envoi automatique et immédiat d'un courriel à votre trésorier.

La présente proposition est valable jusqu'au le 25 mars **sous réserve de l'accord préalable de notre comité des engagements.**

Espérant avoir répondu à votre attente et restant à votre disposition pour tout renseignement complémentaire, nous vous prions de croire, Madame/Monsieur, à l'assurance de notre considération distinguée.

Anne-Sophie DUBOIS  
Chargé d'Affaires  
Secteur Public Territorial

**LIGNE DE T R É S O R E R I E I N T E R A C T I V E**

**P R E S E N T A T I O N**



La LIGNE DE TRESORERIE INTERACTIVE® [LTI®] du Groupe Caisse d'Épargne est une ouverture de crédit performante qui permet - via INTERNET - de mobiliser des fonds à tout moment et très rapidement pour répondre à un besoin ponctuel de trésorerie.

Dans le cadre d'un plafond défini contractuellement avec la Caisse d'Épargne, l'Emprunteur peut tirer des fonds à sa convenance, et chaque remboursement, réalisé à son initiative, reconstitue le droit de tirage à due concurrence.

- La LTI® vous offre les INNOVATIONS PERFORMANTES suivantes :
- 🚩 La validation en ligne de vos demandes de Tirage et de Remboursement ;
  - 🚩 L'utilisation du circuit du Trésor Public via l'ACCT pour le traitement de vos opérations ;
  - 🚩 La consultation en temps réel de vos mouvements de fonds.

Les fonctionnalités de la LTI® sont accessibles par accès sécurisé chaque jour ouvré, de 07H00 jusqu'à 21H00 [hors week-end et jours fériés] sur le site internet Caisse d'Épargne dédié à la LTI® : <https://www.conduxio.com/lti/ServletControleur>.

**AVANTAGES**

- 🚩 **ERGONOMIE ET CONVIVIALITE :**  
L'espace internet dédié à la LTI® offre la possibilité de tirer des fonds, les rembourser et de télécharger les décomptes d'intérêts et commissions.
- 🚩 **AUTOMATISATION DU TRAITEMENT DES MOUVEMENTS :**  
Les tirages, remboursements et paiement des intérêts et commissions sont réalisés par crédit d'office (ou virement BDF en option)/débit d'office.
- 🚩 **SOUPLESE D'UTILISATION :**  
Chaque remboursement reconstitue à due concurrence le droit de tirage.
- 🚩 **OPTIMISATION DES FRAIS FINANCIERS :**  
Les intérêts sont calculés sur les utilisations réelles de la LTI®.
- 🚩 **SECURITE DE LA GESTION DE TRESORERIE :**  
L'Emprunteur bénéficie d'une garantie permanente de liquidité.

**C A R A C T E R I S T I Q U E S**

|   |   |
|---|---|
| 🚩 <b>Emprunteur :</b>                                     | <b>ECOMUSEE DE L'AVESNOIS</b>   |
| 🚩 <b>Montant :</b>  | 180 000€  |
| 🚩 <b>Durée :</b>  | 12 mois   |
| 🚩 <b>Taux d'intérêt :</b><br>[Base de calcul : exact/360] | €STR <sup>1</sup> + marge de 0.85%  |
| 🚩 <b>Process de traitement automatique :</b>              | • Tirage : crédit d'office (ou virement BDF en option)<br>• remboursement : débit d'office                          |
| 🚩 <b>Demande de tirage :</b>                              | aucun montant minimum   |
| ☉ Créneau horaire de saisie :                             | 1H ————— 16H30 ————— 21H  |
| ☒ date de valeur [J = jour ouvré] :                       | ———— J + 1 ————— J + 2  |
| 🚩 <b>Demande de remboursement :</b>                       | aucun montant minimum   |
| ☉ Créneau horaire de saisie :                             | 1H ————— 16H30 ————— 21H  |
| ☒ date de valeur [J = jour ouvré] :                       | ———— J + 1 ————— J + 2  |
| 🚩 <b>Paiement des intérêts :</b>                          | chaque mois/trimestre <u>civil</u> par débit d'office   |
| 🚩 <b>Frais de dossier :</b>                               | 0,10% minimum 300 € prélevés en une seule fois.   |
| 🚩 <b>Commission d'engagement :</b>                        | Néant   |
| 🚩 <b>Commission de mouvement :</b>                        | Néant   |
| 🚩 <b>Commission de non-utilisation :</b>                  | 0,10 % de la différence entre le montant de la LTI et l'encours quotidien moyen périodicité identique aux intérêts. |

**OPTION (+)**

- 🚩 **REACTIVITE SUPPLEMENTAIRE :**  
Les versements peuvent être réalisés par virement BDF le jour même pour une demande avant 10h00.

**EXECUTION DES TIRAGES PAR VIREMENT BDF OU CREDIT D'OFFICE**

|                                  |                                 |
|----------------------------------|---------------------------------|
| ☉ Créneau horaire de saisie :    | 1H — 10H — 16H30 — 21H          |
| ☒ date de valeur appliquée :     | VIRT J ----- J + 1              |
| [J = jour ouvré]                 | CO J + 1 J + 1 J + 2            |
|                                  | ↑ choix offert à l'Emprunteur ↑ |
| 🚩 <b>Commission de gestion :</b> | néant                           |

<sup>1</sup> Dans l'hypothèse où l'€STR serait inférieur à zéro, l'€STR sera alors réputé égal à zéro.  
 Caisse d'Épargne et de Prévoyance Hauts de France - Banque coopérative régie par les articles L.512-85 et suivants du Code monétaire et financier - Société Anonyme à Directoire et Conseil d'Orientation et de Surveillance – Capital social de 1 000 000 000 € - Siège social 135 Pont de Flandres 59777 Euralille - 383 000 692 RCS Lille Métropole - Code NAF 6419 Z - N° TVA intracommunautaire FR34383000692 - Intermédiaire d'assurance, immatriculé à l'ORIAS sous le numéro 07 008 031 - Titulaire de la carte professionnelle « Transaction sur immeubles et fonds de commerce sans perception de fonds, effets ou valeurs » n° CPI 8001 2016 000 009 207 délivrée par la CCI Grand Lille - garantie financière : CEGC, 16 rue Hoche, Tour Kupka B – TSA 39999 92919 La Défense Cedex.

## EPCC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS – PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 21 DECEMBRE 2020 A 18 H

L'an deux mille vingt, le 21 décembre, à 18h00, les membres du conseil d'administration de l'établissement public de coopération culturelle – EPIC – Ecomusée de l'Avesnois, se sont réunis à Fourmies, sous la présidence de M. Benoit WASCAT, sur une convocation en date du 1<sup>er</sup> décembre 2020

### Etaient présents ou représentés avec voix délibérative :

| Conseil Régional Hauts de France |          |      | Conseil Départemental du Nord  |         |                          | Communauté de Communes Sud Avesnois |          |                         |
|----------------------------------|----------|------|--------------------------------|---------|--------------------------|-------------------------------------|----------|-------------------------|
|                                  | P/R      | Pouv |                                | P/R     | Pouv                     |                                     | P/R      | Pouv                    |
| M. Benoit WASCAT                 | Présent  |      | Mme Béatrice DESCAMPS PLOUVIER |         |                          | M. Jean-Luc PERAT                   | Présent  |                         |
| M. Guislain CAMBIER              | Excusé   |      | Mme Carole DEVOS               |         |                          | Mme Nathalie PATIN                  | Présente |                         |
| Mme Isabelle ITTELET             | Présente |      | M. Bernard BAUDOIX             |         |                          | Mme Aurélie PEROT                   |          |                         |
| M. Gérard PHILIPPE               |          |      | Mme Marie-Annick DEZITTER      |         |                          | M. Jean-Paul PRONAU                 |          |                         |
| Mme Nelly JANIER DUBRY           |          |      |                                |         |                          |                                     |          |                         |
| Mme Mireille CHEVET              |          |      |                                |         |                          |                                     |          |                         |
| Ville de Fourmies                |          |      | Ville de Trélon                |         |                          | Représentants du Personnel          |          |                         |
| M. Mickaël HIRAUX                | Présent  |      | M. Thierry REGHEM              | Présent |                          | Mme Noémie LECHAT                   | Présente |                         |
| Mme Valérie DUFOSET              |          |      | Mme Emilie BARBET              |         | Pouvoir à Thierry REGHEM | M. Cédric GARBE                     | Excusé   |                         |
| M. Amaury MENE                   |          |      | M. Corentin DESTRES            |         |                          | M. Laurent LARZILLIERE              |          |                         |
| Mme Myriam COUPAIN               |          |      | Mme Liliane COLLIER            |         |                          | M. Laurent NACHBAUER                |          | Pouvoir à Noémie LECHAT |
| Personnalités qualifiées         |          |      |                                |         |                          |                                     |          |                         |
| M. Michel DEVASSINE              | Présent  |      | M. Frédéric PANNI              |         | Pouvoir à Benoit WASCAT  |                                     |          |                         |
| Mme Corinne LECLERCQ             | Présente |      | Mme Judith PARGAMIN            |         | Pouvoir à Mickaël HIRAUX |                                     |          |                         |
| M. Arnaud HUFTIER                |          |      | Mme Catherine THOMAS           | Excusée |                          |                                     |          |                         |
| M. Jean-Christophe LEVASSOR      |          |      |                                |         |                          |                                     |          |                         |

### Assistaient également à la séance :

Solenne ROUAULT, directrice conservatrice de l'écomusée de l'avesnois

### Etaient excusé(e)s :

Dominique MERESSE, comptable public – Valérie DEMARET, Trésorerie de Fourmies-Solange SARRAT-LANGER, Région Hauts de France

**Nombre de membres en exercice : 21**

**Quorum à atteindre : 11**

**Nombre de membres présents ou représentés : 13**



## **EPCC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS – PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 21 DECEMBRE 2020 A 18 H**

---

Avant de commencer la séance, le Président souligne la présence et souhaite la bienvenue à deux nouveaux administrateurs suite aux dernières élections municipales, en l'occurrence Mme Nathalie PATIN qui représente la communauté de communes Sud Avesnois  
M. Thierry REGHEM qui représente la commune de Trélon en qualité de Maire.

Le Président fait ensuite état des pouvoirs reçus et leurs attributions.  
Le quorum étant atteint, le conseil d'administration peut valablement délibérer.

Avant d'aborder l'ordre du jour, le Président propose de prendre décision par rapport au mode de fonctionnement du conseil d'administration.

Afin que le quorum soit assuré et atteint plus facilement, il souhaite que les convocations aux réunions du Conseil d'Administration soient transmises en même temps aux membres titulaires et à leurs suppléants, afin que le degré d'information soit le même pour tous et que cela facilite le remplacement des titulaires empêchés.

La directrice rappelle que cela suppose qu'il y ait une coordination entre les membres titulaires et leurs suppléants quant à la présence effective au conseil d'administration. Dans le règlement intérieur, il est précisé que c'est le titulaire qui doit prévenir son suppléant quant à sa présence ou non.

Elle souhaite que cette transmission soit plus fluide afin d'éviter les relances journalières et être sûr de l'atteinte du quorum avant la tenue du conseil d'administration, ce qui n'est pas le cas actuellement. Il n'est pas question pour autant que chaque titulaire vienne avec son suppléant.

### **En l'absence d'opposition et d'abstention, la proposition est validée par l'ensemble des membres présents ou représentés.**

Le Président passe la parole à la directrice pour faire un point sur

- L'impact du COVID-19 sur l'année 2020
- Le bilan des financements obtenus
- La présentation des acquisitions Musée de France 2020

La directrice souhaitait apporter des informations sur la crise et comment cela a impacté le musée.

### **La fréquentation**

En termes d'entrées totales, on constate une baisse de - 73 %, le plus impactant étant l'absence quasi totale de groupes avec - 90 % et une baisse du chiffre d'affaires de - 70 %.

Depuis la première fermeture administrative, le 14 mars au soir puis le 29 octobre, le chômage partiel a été activé massivement. L'EPCC a reçu une aide de 44.000 € et a bénéficié d'une exonération de charges à hauteur de 40.000 € ce qui compense à 70 % les pertes.

Ces informations sont importantes pour la suite du Conseil d'Administration puisqu'il sera demandé aux membres du conseil d'administration d'autoriser la directrice de modifier les horaires et les périodes d'ouverture du musée pour faire face à ces fermetures administratives répétées.

## **EPCC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS – PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 21 DECEMBRE 2020 A 18 H**

En effet lors de la première fermeture du musée le 14 mars et malgré le déconfinement à partir du 11 mai, il a fallu attendre le conseil d'administration du mois de juin pour pouvoir réouvrir le 1<sup>er</sup> juillet.

Cette situation est typique d'un EPCC, quand les dates d'ouverture doivent nécessairement être décidées en conseil d'administration. La tenue d'un conseil d'administration demande au moins un mois d'anticipation ce qui est très contraignant. C'est pour cela que nous avons besoin de plus de souplesse par rapport aux décisions à prendre en fonction de cette crise sanitaire et des décisions gouvernementales à appliquer.

A ce jour, aucune date n'est avancée concernant la réouverture du musée. Outre la date d'ouverture que nous avons prévu au 2 février avec la présentation de l'exposition temporaire *L'envers du verre*, nous nous interrogeons sur notre modèle d'ouverture (février – novembre avec un jour de fermeture le lundi) – modèle qui n'est plus viable financièrement aujourd'hui.

En effet, au regard des fréquentations enregistrées en septembre et octobre, nous avons constaté une baisse intense de fréquentation de groupes, ce qui signifie que pendant la semaine il n'y a aucun visiteur. Durant les périodes d'ouverture, le chômage partiel n'est plus activé.

Donc soit l'écomusée est fermé et peut bénéficier d'aides pour compenser les pertes, mais ce n'est pas parce que l'écomusée est ouvert qu'il n'y a pas de pertes. Le fonctionnement actuel va peut-être devoir être revu avec un mode d'ouverture en semaine pour les groupes sur réservation et les week-ends et vacances scolaires pour les individuels.

Outre les financements qui sont à stabiliser, l'écomusée ne peut pas continuer à fonctionner sur le mode actuel et la directrice rappelle que le musée a été ouvert 4 mois sur 12.

A l'heure actuelle, nous attendons les annonces du 7 janvier pour connaître la date de notre réouverture. Les décisions tombent parfois pour une application du jour au lendemain, ce qui est complètement aberrant pour un musée, la programmation étant au minimum prévue trois mois à l'avance.

Tout est prêt pour une ouverture au 2 février, mais en l'absence de visibilité, toutes les impressions sont en attente. Lors du premier confinement, l'écomusée avait reçu tous les éléments de communication – affiches, agendas, etc et tout a été jeté. Afin de ne pas réitérer ce genre d'opération, tout est en attente.

### **Retour sur les financements obtenus en 2020**

Subvention exceptionnelle de la Région de 320.000 €

Subvention pour les PEPS, projets réalisés avec les lycées de 11 822 €

La DRAC a aussi largement participé dans notre financement avec 2 aides COVID, une de 16.000 € et 35.000 € -

La DRAC a été très présente dans cette situation très compliquée pour l'écomusée.

Des enveloppes également concernant :

- du matériel de conservation,
- l'opération « c'est mon patrimoine » qui s'est déroulée à Anor avec LE36,
- une mallette pédagogique verre,
- des acquisitions et le catalogue de l'exposition.
- deux projets pour l'année 2021 : « empreintes industrielles » et « patrons et motifs »

## **EPCC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS – PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 21 DECEMBRE 2020 A 18 H**

Pour l'exposition L'envers du verre, l'écomusée a demandé le label d'exposition nationale pour laquelle nous avons demandé une subvention de 20.000 €.

Concernant ce label, nous sommes en attente d'un retour, qui est à l'arbitrage de la Ministre.

### **Acquisitions musée de France**

Acquisition faite auprès de M. MISSANA (collectionneur) auprès duquel nous avons acheté plusieurs lots relatifs à l'histoire du verre : acquisition de verreries, de moules verrerie ce qui est cohérent avec le projet scientifique et culturel qui souhaite développer la partie FAIRE et fabrication.

Cette acquisition comprend par exemple :

-Des objets d'une verrerie à côté de St Omer

-Un lot de verreries scientifiques

-Des dames-jeannes

-Un lot de carafes toujours dans leur emballage – intéressant en termes d'iconographie

-Un lot de verreries dorées à l'or

Cette acquisition a bénéficié d'une subvention à 70 % de la DRAC.

Suite à cette présentation, le Président reprend la parole et propose de suivre l'ordre du jour du conseil d'administration.

Les documents ont été transmis par mail et remis sur table.

### **ORDRE DU JOUR DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

Le premier point à l'ordre du jour est l'**APPROBATION DU PROCES-VERBAL**

Le Conseil d'Administration de l'EPCC Ecomusée de l'Avesnois s'est réuni le 12 juin 2020.

Le procès-verbal de ce Conseil d'Administration est joint en [ANNEXE 1](#).

Il est proposé au Conseil d'Administration :

- d'approuver le procès-verbal du Conseil d'Administration du 12 juin 2020

Ce point ne fait pas l'objet de délibération.

En l'absence de remarque particulière, le procès-verbal est validé par les membres du conseil d'administration.

Le deuxième point à l'ordre du jour concerne le fonctionnement de l'EPCC Ecomusée de l'Avesnois.

Avec l'accord des membres du conseil d'administration, et afin d'éviter d'être rébarbatif, le Président propose d'éviter de reprendre oralement la partie structurelle de chaque délibération.

## FONCTIONNEMENT

### **1<sup>er</sup> point – Autorisation donnée à la directrice de modifier les horaires et les périodes d'ouverture en fonction de l'évolution du contexte sanitaire et des directives gouvernementales liées à la pandémie du COVID-19**

L'explication de cette délibération a été donnée tout à l'heure par la directrice, en effet lors du premier confinement, il a fallu attendre la tenue du conseil d'administration du mois de juin pour autoriser la réouverture du musée au 1<sup>er</sup> juillet alors qu'il était possible d'ouvrir les lieux culturels dès le mois de mai.

Cela permettra d'être réactif en fonction des directives gouvernementales

Compte-tenu de ces éléments, il est proposé au conseil d'administration :

- d'autoriser la directrice de modifier les horaires et les périodes d'ouverture en fonction de l'évolution du contexte sanitaire et des directives gouvernementales liées à la pandémie du COVID-19

### **Adoption à l'unanimité des voix présentes ou représentées.**

### **2<sup>ème</sup> point à l'ordre du jour - Validation des horaires et des périodes d'ouverture au public applicables au musée du textile et de la vie sociale à Fourmies et à l'atelier musée du verre à Trélon**

Il est proposé au Conseil d'administration :

- De valider les périodes et les horaires d'ouverture au public applicables au musée du textile et de la vie sociale à Fourmies et à l'atelier musée du verre à Trélon tels que définis ci-dessous :

| Année | <b>Fourmies<br/>Musée du textile et de la vie sociale</b>   | <b>Trélon<br/>Atelier musée du verre</b>   |
|-------|---|--|
| 2020  | Voté<br>Ouvert du 1 <sup>er</sup> mars au 30 décembre<br><b>Réalisé du 1<sup>er</sup> mars au 14 mars<br/>Et du 1<sup>er</sup> juillet au 29 octobre</b><br><br>Du mardi au vendredi de 10h-18 h<br>Week-end et jour férié de 14h-18h<br>Fermé le lundi | Voté<br>Ouvert du 1 <sup>er</sup> mars au 6 décembre<br><b>Réalisé du 1<sup>er</sup> mars au 14 mars<br/>Et du 1<sup>er</sup> juillet au 29 octobre</b><br><br>Du mardi au vendredi de 10h-18 h<br>Week-end et jour férié de 14h-18h<br>Fermé le lundi |
| 2021  | <b>Ouvert du 2 février au 30 décembre<br/>Du mardi au vendredi de 10h-18 h<br/>Week-end et jour férié de 14h-18h<br/>Fermé le lundi</b>   | <b>Ouvert du 2 mars au 5 décembre<br/>Du mardi au vendredi de 10h-18 h<br/>Week-end et jour férié de 14h-18h<br/>Fermé le lundi</b>  |



La proposition pour Trélon avec une ouverture en mars tient compte des conditions climatiques du site.

**Adoption à l'unanimité des voix présentes ou représentées.**

**3<sup>ème</sup> point – Autorisation donnée à la directrice de négocier et de signer un accord d'entreprise relatif à l'activité partielle de longue durée avec les membres du CSE**

Il est proposé au Conseil d'administration :

- D'autoriser la directrice à négocier et à signer un accord d'entreprise relatif à l'activité partielle de longue durée avec les membres du CSE mentionné à l'ANNEXE 3.

Le Président précise que dans la mesure où l'EPCC a une activité partielle qui devient fluctuante en fonction de l'évolution de la pandémie, il est important pour la directrice de pouvoir s'appuyer sur cet accord pour gagner en réactivité.

La Directrice précise qu'à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2021, l'écomusée de l'Avesnois ne pourra plus activer le dispositif de chômage partiel avec un indemnisation de 70 %.

Le dispositif de l'Etat qui prend la suite, est ce dispositif d'activité partielle de longue durée qui doit obligatoirement faire l'objet d'un accord d'entreprise signé par le CSE.

La directrice rappelle que le chômage partiel est le seul dispositif dont a pu bénéficier l'écomusée en tant qu'EPCC.

Le Président insiste également sur le risque qui existe en fonction de la situation ambiguë due au statut même de l'EPCC. L'EPCC est un établissement public mais avec un fonctionnement privé.

Si l'EPCC avait été un établissement public, le fonctionnement aurait été pris en charge totalement par une collectivité – ce qui est le cas pour un musée départemental ou un musée d'état où il n'y a pas de notion de chômage partiel pour le personnel.

En ce qui concerne l'EPCC Ecomusée de l'Avesnois, avec 68 % de ses ressources qui proviennent de subventions, il existe un risque d'être – peut-être – dans l'obligation de devoir rembourser ce chômage partiel.

Les services de la Région et les services de l'Etat par l'intermédiaire de parlementaires ont été alertés par rapport à ce risque afin de ne pas être dans cette contrainte.

Cette situation serait d'autant plus impactante qu'en l'absence quasi-totale de ressources propres, l'écomusée serait dans l'incapacité de pouvoir rembourser cette aide de l'Etat.

Ce risque est cependant mesuré dans la mesure où nous ne sommes pas les seuls EPCC dans ce cas sur le territoire national. Il y aura forcément concertation avec les services de l'Etat. La DRAC est également au courant. Nous sommes en attente de la modification du texte législatif.

Suite à ces explications, le Président revient à la formulation de cette autorisation.

**En l'absence de question, la délibération est adoptée à l'unanimité des voix présentes ou représentées.**

**4<sup>ème</sup> point – Autorisation donnée à la directrice de signer une convention en vue d'une exploitation commune des archives municipales avec la ville de Fourmies**

Depuis quelques années, l'écomusée de l'avesnois et les services municipaux de la Ville de Fourmies exploitent de façon conjointe les archives de la ville de Fourmies. La convention signée précédemment est arrivée à échéance. Il convient donc de la renouveler.

Les services de l'écomusée doivent rencontrer les services de la ville pour travailler sur la nouvelle convention à venir.

Il est cependant proposé au Conseil d'Administration :

- D'autoriser la directrice à signer une convention en vue d'une exploitation commune des archives municipales de la ville de Fourmies

M. PERAT demande quel est l'objectif de cette convention.

La directrice précise qu'il ne s'agit pas de gérer les archives de la ville de Fourmies. Toutes les demandes qui sont faites par des chercheurs ou demandes de consultations des archives municipales passent par l'écomusée y compris les demandes faites par internet. Il n'y a pas de thématique particulière.

Elle insiste sur le fait qu'il s'agit d'une convention très ancienne qu'il convient d'actualiser, elle n'a pas pu être finalisée pour être présentée en conseil d'administration.

M. PERAT demande si à termes, il y a des perspectives pour l'écomusée sur des recherches particulières au niveau de l'équipe de techniciens, de chercheurs

La directrice répond que cela peut arriver et que cela a été le cas, concernant des recherches sur le 1<sup>er</sup> mai. Le fait d'avoir accès aux archives municipales nous a beaucoup aidés et nous permet de mettre en valeur des documents conservés aux archives de Fourmies.

Un autre exemple concerne le projet « empreintes industrielles », projet de publications autour du patrimoine industriel de l'Avesnois-Thiérache, le premier opus sera sur les verreries de l'Avesnois-Thiérache. On y parlera des verreries d'Anor, Fourmies, Glageon, Quiquengrogne etc... . L'écomusée va forcément utiliser les archives de la ville pour alimenter ce projet.

Un rappel est fait sur l'origine de la convention entre l'écomusée de l'Avesnois et la ville de Fourmies concernant la délégation à l'accès aux archives municipales.

La directrice insiste sur le fait que l'écomusée est compétent pour aller chercher les dossiers dans les recherches archivistiques mais pas pour gérer les plans de classement ou les entrées de documents.

**La délibération est adoptée à l'unanimité des voix présentes ou représentées.**

## EPCC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS – PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 21 DECEMBRE 2020 A 18 H

### **Le président passe au 5<sup>ème</sup> point – Autorisation donnée à la directrice de signer des délégations de signature à un ou plusieurs chefs de service placés sous son autorité**

Il s'agit ici de permettre une certaine réactivité de l'équipe en l'absence de la directrice, de manière à ce que le fonctionnement ne soit pas perturbé.

Il est proposé au Conseil d'administration :

- D'autoriser la directrice à signer des délégations de signature à un ou plusieurs chefs de service placés sous son autorité (ANNEXE 4)

### **En l'absence de question, la délibération est adoptée à l'unanimité des voix présentes ou représentées.**

Le Président aborde le point suivant à l'ordre du jour au niveau du

## **BUDGET**

### **6<sup>ème</sup> Point - Vote d'une décision modificative n°1 du budget primitif 2020 - virement de crédits de ligne à ligne**

Il est proposé au Conseil d'Administration :

- De voter une décision modificative n°1 du budget primitif 2020 permettant le virement de crédits de lignes à lignes en ANNEXE 5

### **La délibération est adoptée à l'unanimité des voix présentes ou représentées.**

### **7<sup>ème</sup> point – Autorisation donnée à la directrice de verser une prime de fin d'année à l'ensemble des salarié(e)s de l'EPCC Ecomusée de l'Avesnois**

Le Président précise que d'une manière générale, lors de la passation de la structure association Ecomusée de l'Avesnois vers la structure EPCC Ecomusée de l'Avesnois, il y a eu transfert de tout ce qui était avantage et avantage acquis et notamment le versement de cette prime pour les salariés.

En 2019, année de mise en route de l'EPCC Ecomusée de l'Avesnois, la prime de fin d'année a été versée aux salariés, avec l'accord du comptable public, sans toutefois que nous ayons pris une délibération tel que proposé aujourd'hui.

Pour 2020, il nous a été demandé de prendre une délibération en précisant que pour être qualifié d'usage, l'avantage accordé doit remplir **toutes les conditions suivantes** :

- Il doit être **général**, c'est-à-dire qu'il doit être accordé à tout le personnel ou au moins à une catégorie du personnel.
- Il doit être **constant**, c'est-à-dire attribué régulièrement
- Il doit être **fixe**, ce qui implique qu'il soit déterminé selon des règles précises

## EPCC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS – PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 21 DECEMBRE 2020 A 18 H

### Dans le cas de l'écomusée de l'Avesnois

- La prime de fin d'année est accordée à l'ensemble du personnel présent au 1<sup>er</sup> décembre 2020
- La prime de fin d'année est attribuée avec le salaire du mois de décembre depuis plus de 10 ans
- La prime de fin d'année est fixe et s'élève à 500 € bruts par an

Il est proposé au Conseil d'administration d'autoriser la directrice à verser une prime de fin d'année à l'ensemble des salarié(e)s de l'EPCC Ecomusée de l'Avesnois. Celle-ci s'élève à 500 € bruts pour chaque salarié respectant les conditions suivantes :

- Faisant partie de l'effectif depuis au moins huit mois
- Et n'ayant pas cumulé d'arrêts maladie de plus de trois mois

**En l'absence de question, la délibération est adoptée à l'unanimité des voix présentes ou représentées.**

### **Point n° 8 – Ouverture de crédits en investissement pour l'année 2021**

Le Président précise que l'EPCC est un établissement public. Nous fonctionnons comme un établissement public, aussi afin de nous permettre de continuer à fonctionner du 1<sup>er</sup> janvier jusqu'au vote de notre budget 2021, il est autorisé par l'administration de faire en sorte que nous puissions bénéficier de crédits.

C'est pourquoi, il est proposé au conseil d'administration d'autoriser la directrice :

- A ouvrir une ligne de crédits en investissement pour l'année 2021
- A engager, liquider, mandater les dépenses d'investissement, dans la limite du quart des crédits ouvert au budget de l'exercice précédent, non compris les crédits afférant au remboursement de la dette.

Pour l'exercice 2021, il est possible dans l'attente du vote du budget primitif 2021 d'inscrire des crédits à hauteur de 24 405 €

Dans cette limite, il est donc proposé les inscriptions ci-dessous :

| Chapitre<br>21 | Imputation |          |              | Libellé  | Montant  |
|----------------|------------|----------|--------------|--|----------|
|                | Article    | Fonction | Gestionnaire |  |          |
|                | 2135       |          |              | Installations générales –<br>agencements aménagement | 4 405 €  |
|                | 216        |          |              | Collections œuvres d'art                             | 5 000 €  |
|                | 2183       |          |              | Autres immobilisations<br>corporelles reçues         | 5 000 €  |
|                | 2184       |          |              | Autres immobilisations<br>corporelles reçues         | 10 000 € |

**EPCC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS – PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU  
21 DECEMBRE 2020 A 18 H**

|               |          |
|---------------|----------|
| Total Général | 24 405 € |
|---------------|----------|

**En l'absence de question, la délibération est adoptée à l'unanimité des voix présentes ou représentées.**

**Point n° 9 - Autorisation donnée à la directrice de demande d'avances de versement des contributions 2021 avant le vote des budgets 2021 des collectivités**

Le Président indique que la Région et le Département ont déjà voté leur budget pour 2021 et le déblocage de leurs contributions peut se faire sur simple demande de la structure bénéficiaire.

Concernant les communes et la communauté de communes ce n'est pas encore le cas, c'est pourquoi, il est proposé au Conseil d'Administration :

- D'autoriser la directrice à demander une avance de versement des contributions 2021 avant le vote des budgets des collectivités afin de permettre à l'EPCC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS d'avoir une trésorerie suffisante pour faire face à ses charges notamment salariales en début d'année 2021.

M. HIRAUX demande si ce n'est pas un peu tard.

Le Président et la Directrice répondent qu'en l'absence de conseil d'administration plus tôt, il était impossible de faire voter une telle délibération.

M. PERAT demande quel est le montant des salaires par mois.

La directrice répond que cela représente environ 100.000 € (salaires et charges), la trésorerie est gérée au jour le jour.

Suite à ces interrogations, le Président soumet au vote la délibération.

**La délibération est adoptée à l'unanimité des voix présentes ou représentées.**

**10 - Modification des remises pratiquées sur les tarifs appliqués au sein de l'EPCC Ecomusée de l'Avesnois (visites et ateliers, boutique, cafétéria, prestations, mécénat et partenariat)**

L'EPCC

Au niveau

- des Visites et ateliers
- de la Boutique
- de la Cafétéria
- des Prestations
- du Mécénat et des partenariats

Et sur les marges de négociation variant entre 0 et 10 % sur l'ensemble des tarifs appliqués au sein de l'Ecomusée de l'Avesnois

Il est proposé au Conseil d'Administration :

- de permettre à la direction ou son représentant de modifier les remises pratiquées sur les tarifs appliqués au sein de l'EPCC écomusée de l'Avesnois et de pouvoir pratiquer une marge de négociation comme notifié dans l'ANNEXE 7 ;
- de permettre à la Direction de pratiquer des gratuités sur certains de ces tarifs.

Il s'agit d'une délibération qui avait déjà été prise mais qui comporte deux modifications notamment le point 2 concernant la commission pour les dépôts-vente (de 0 à 30 %) et le point 6 concernant les tarifs appliqués aux membres du personnel (remise de 10 % aux membres du personnel sur les produits boutique – sauf librairie).

C'est quelque chose qui était en vigueur auparavant.

M. PERAT intervient sur un sujet qui avait déjà été abordé à l'occasion d'un conseil d'administration concernant la gratuité accordée aux scolaires des communes adhérentes.

La directrice revient sur les explications qui ont déjà été données à ce sujet, à savoir qu'il est impossible pour l'écomusée d'accorder la gratuité pour les scolaires de maternelle ou primaire car dans ce cas il faudrait également accorder la gratuité pour les collèges et les lycées dans la mesure où le Département et la Région interviennent dans le financement de la structure.

M. PERAT insiste sur le fait que les écoles vont désormais solliciter les municipalités pour qu'elles abondent financièrement lors des sorties scolaires (bus + entrées du musée) alors qu'auparavant il incitait les enseignants à venir découvrir les sites pour qu'ils s'approprient l'écomusée.

La directrice répond que ce sujet a déjà été évoqué. L'écomusée dispose d'un certain nombre de dispositifs qui permet aux enseignants de bénéficier de la gratuité sur la base d'un projet pédagogique comme par exemple « La classe, l'œuvre » – « C'est mon patrimoine »... Cela implique que l'enseignant soit investi, qu'il passe du temps avec nous sur le projet. La directrice cite des écoles avec lesquelles l'écomusée a travaillé l'an dernier.

M. PERAT comprend que vu le contexte actuel cela n'est plus possible. Il suggère pour l'année 2021 de sensibiliser les élus, les nouveaux élus en responsabilité pour essayer d'avoir ce volet culturel de proximité et inscrire des projets en lien avec les écoles pour qu'elles viennent et apportent une contribution.

La directrice prend l'exemple de directeurs d'établissement qui ont organisé leur journée de rentrée à l'écomusée et ont profité de l'auditorium, des salles de réunion. Nous en avons profité pour montrer ce que nous étions en capacité de leur proposer et donner envie à des enseignants qui souhaitaient s'investir, de monter des projets à l'écomusée. Nous participons activement au réseau Médiapass, le CLEA...

M. DEVASSINE demande si cette modification remet en cause la convention signée avec Les Amis de l'Ecomusée.

**EPCC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS – PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU  
21 DECEMBRE 2020 A 18 H**

La directrice répond que le point 5 Mécénats et partenariats n'est pas modifié et qu'il est stipulé que la détermination des tarifs se fait au cas par cas. Il n'y a pas de remise en cause de la convention signée avec les Amis de l'Ecomusée.

**Suite à ces échanges, la délibération est mise aux voix et est adoptée à l'unanimité des voix présentes ou représentées.**

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée.



**Benoit WASCAT**

**Président du Conseil d'Administration de l'EPCC Ecomusée de l'Avesnois**

# ANNEXES



**ANNEXE 1 - PROCES-VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 12 JUIN 2020**

**ANNEXE 2 - NOTE : IMPACT DE LA CRISE DU COVID 19 SUR L'ECOMUSEE DE L'AVESNOIS**

**EPCC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS – PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU  
21 DECEMBRE 2020 A 18 H**

**Annexe 2 - Note : Impact de la crise du COVID 19 sur l'Ecomusée de l'Avesnois**

**1. Une année 2020 en chiffres**

| Ecomusée de l'Avesnois               | MARS  |                | AVRIL   |                | MAI     |                | JUN   |                |
|--------------------------------------|-------|----------------|---------|----------------|---------|----------------|-------|----------------|
|                                      | Fermé | Δ 2020 Vs 2019 | Fermé   | Δ 2020 Vs 2019 | Fermé   | Δ 2020 Vs 2019 | Fermé | Δ 2020 Vs 2019 |
| Entrées totales                      | 1 171 | -1 518 (-57%)  | 0       | - 2 486        | 0       | -4 753         | 0     | - 4 507        |
| Dont groupes                         | 615   | -900 (-60%)    | 0       | - 1334         | 0       | -2 204         | 0     | - 2 319        |
| CA total en € (billetterie/boutique) | 5 482 | -5 629 (-51%)  | 0       | -13 488        | 0       | -21 793        | 0     | -20 543        |
| <i>Chômage partiel</i>               |       |                | +18 898 |                | +14 908 |                | 0     |                |

|                                       | JUILLET |                | AOUT   |                | SEPTEMBRE |                | OCTOBRE |                | NOV/DEC |                | TOTAL            |                 |
|---------------------------------------|---------|----------------|--------|----------------|-----------|----------------|---------|----------------|---------|----------------|------------------|-----------------|
|                                       | Ouvert  | Δ 2020 Vs 2019 | Ouvert | Δ 2020 Vs 2019 | Ouvert    | Δ 2020 Vs 2019 | Ouvert  | Δ 2020 Vs 2019 | Fer mé  | Δ 2020 Vs 2019 | Ouvert 4 mois/12 | Δ 2020 Vs 2019  |
| Entrées totales                       | 1 523   | -1 397 (-43%)  | 1915   | -1 315 (-40%)  | 1385      | -1 319 (-49%)  | 1 411   | -2 204 (-60%)  | 0       | -2 224         | 7 691            | -21 658 (-73%)  |
| Dont groupes                          | 0       | -677 (-100%)   | 27     | -116 (-81%)    | 52        | -878 (-94%)    | 296     | -1 275 (-81%)  | 0       | -496           | 990              | -10 360 (-91%)  |
| CA total en € (billetterie /boutique) | 13 766  | -1 141 (-8%)   | 15 721 | -3 419 (-17%)  | 8 596     | -5 629 (-40%)  | 10 097  | -12 168 (-55%) | 0       | -14 982        | 53 669           | -120 424 (-69%) |
| <i>Chômage partiel</i>                | +1 405  |                | +1 676 |                | +525      |                |         |                |         |                | +44 785          |                 |

2. Une année 2020 catastrophique atténuée par les seules mesures d'activité partielle

|  |                             | ECOMUSEE DE L'AVESNOIS  |
|--|-----------------------------|---|
| Du 1 <sup>er</sup> janvier<br>au 16 mars | Analyse de la fréquentation | - Un bon début de saison avec une forte augmentation des réservations avorté dès le 16 mars. L'écomusée de l'avesnois connaissait une hausse de réservation de + 37 % en mars et de + 39 % en avril par rapport à 2019, dans la lignée de la hausse de fréquentation connue l'année précédente  |
|  | Organisation des équipes    | - Une nouvelle organisation du travail est mise en place à partir du 16 mars. 7 personnes sur 29 sont maintenues en activité dont l'équipe de conception de l'exposition supposée ouvrir le 2 mai 2020.   |
|  | Programmation               | Janvier : Conception du programme d'activité<br>Février ; Impression de l'agenda printemps à 5 000 ex. Mars : toute la programmation est annulée jusqu'à nouvel ordre.  |
|  | Fonctionnement du musée     | - Le musée ferme administrativement le 13 mars au soir.<br>- Le four de verrerie est ralenti mais toujours en fonctionnement en l'absence de visibilité des dates de déconfinement.   |
| Du 16 Mars au<br>11 mai                  | Fonctionnement du musée     | - Une communication sur les réseaux sociaux est mise en place.  |
|  | Organisation des équipes    | - le chômage partiel est mis en place à 70% (du 16 mars au 15 juillet) et touche toutes les équipes et le reste de l'équipe est placée en télétravail<br>- Du matériel de protection (masques, visières, gel hydroalcoolique) et un protocole sanitaire détaillé est écrit et mis en place par le codir en prévision du retour des équipes puis des publics<br>- Difficulté pour se procurer des masques dans des délais raisonnables (stocks de masques chirurgicaux donnés aux hôpitaux pendant le confinement) |
| Du 11 mai au<br>1 <sup>er</sup> juillet  | Organisation des équipes    | - Reprise de l'équipe technique pour le nettoyage très régulier des espaces et des verriers pour la production verrière.<br>- Reprise de l'équipe des publics le 1 <sup>er</sup> juin pour suivre un programme de formation et préparation de la réouverture au public  |
|  | Fonctionnement du musée     | - Le 6 juin, le CA vote la réouverture au 1 <sup>er</sup> juillet et une prolongation de l'ouverture du MVS au 30 décembre.<br>- L'ouverture de l'exposition <i>L'Envers du verre</i> prévue pour le 1 <sup>er</sup> mai est reportée à au 2 février 2021 ainsi que toute l'offre aux publics reliée.   |
|  | Travaux                     | - Réagencement et mise en peinture de l'espace d'accueil/boutique de l'Atelier-musée du verre   |
|  | Formations                  | - Formation management et communication du CODIR  |

**EPCC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS – PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU  
21 DECEMBRE 2020 A 18 H**

|  |                                      |   |
|--|--------------------------------------|---|
|  |                                      | - Reprise de l'équipe des publics en juin pour formation en interne et par Universcience à la conception de médiation, aux méthodes de recherche, au patrimoine industriel et aux objets ethnologiques  |
|  | <b>Production de l'atelier verre</b> | Refonte des gammes Made in Ecomusée et sortie de la 1ere gamme « Les côtelés » conçue de concert entre les verriers et la designer intégrée   |
| Du 1 <sup>er</sup> juillet au 31 août                    | <b>Fonctionnement du musée</b>       | Réouverture au public au 1 <sup>er</sup> juillet  |
|  | <b>Organisation des équipes</b>      | - Retour des équipes pour un travail en présentiel<br>- Demande de prolongation de l'activité partielle jusqu'au 15 septembre<br>- 2 jours de chômage partiel sont appliqués à chaque membre de l'équipe entre juillet et septembre.  |
|  | <b>Programmation</b>                 | - Mise en place de nouvelles visites « flash » afin de limiter les larges groupes de la visite guidée quotidienne.<br>- Annulation de tous les ateliers et de tous les évènements   |
|  | <b>Analyse de la fréquentation</b>   | - La fréquentation estivale a baissé d'environ 40% par rapport à 2019. Le chiffre d'affaire reste pourtant presque stable, les visiteurs ont davantage consommé en boutique.<br><br>=> <b>Malgré la nouvelle offre de visite, la fréquentation a été fortement impactée.</b>  |
| Du 1 <sup>er</sup> septembre au 1 <sup>er</sup> novembre | <b>Fonctionnement du musée</b>       | - Le musée ferme de nouveau administrativement <b>29 octobre 2020 au soir.</b>  |
|  | <b>Organisation des équipes</b>      | - Les équipes sont en travail en présentiel. Le chômage partiel n'est plus activé (demande faite auprès de la DIRRECTE jusqu'au 15 septembre).  |
|  | <b>Programmation</b>                 | - Trois évènements sont maintenus : les JEP, la « Faites du textile » et la Fête de la science (Gratuité).<br>- Les ateliers/visites scénarisées sont proposées pendant les vacances de la Toussaint. Les jauges de ces ateliers sont remplies.<br><br>=> Les 3 évènements ont connu une belle fréquentation en dépit du contexte, notamment avec 606 entrées pour la Faites du textile.<br>- Un nouveau dispositif numérique en réalité augmentée est inauguré à l'Atelier-musée du verre.<br>- Un équipement de sonorisation est installé à l'Atelier-musée du verre pour augmenter le confort du visiteur et faciliter la distanciation sociale. |
|  | <b>Analyse de la fréquentation</b>   | - Les réservations des groupes scolaires et adultes sont en chute libre (-94% en septembre et -81% en octobre) alors que les ateliers de la Fête de la science ont été complets.  |

**EPCC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS – PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU  
21 DECEMBRE 2020 A 18 H**

|                                      |                             |   |
|--------------------------------------|-----------------------------|---|
|                                      |                             | <p>- Les musées fonctionnent « à vide » hors évènement comme la Fête de la science ou hors vacances scolaires. Habituellement cette période de l'année accueille un public de seniors. Compte tenu du contexte sanitaire cette population n'a pas fréquenté le musée</p> <p>- En période d'ouverture, il est compliqué de maintenir des mesures de chômage partiel.</p> <p><b>=&gt; la situation en septembre et octobre en termes de fréquentation est catastrophique. Pour atténuer cette situation, il est impossible de modifier les dates d'ouverture (nécessité d'un vote en CA) ou d'activer massivement du chômage partiel car l'ouverture nécessite du personnel.</b></p>                        |
| A partir du 1 <sup>er</sup> novembre | Fonctionnement du musée     | <p>- Le maintien de l'ouverture pendant les vacances de Noël est abandonné (nécessité de valider la décision en CA).</p> <p>- Tous les évènements, ateliers prévus pour la fin de l'année sont annulés.</p> <p>- La nuit des musées qui a nécessité des heures d'installations (artistes du Clea) n'accueillera pas de public, tout comme le week-end de saint Nicolas. Ces évènements amènent plusieurs centaines de visiteurs.</p> <p>- La boutique, proposant de nouveaux produits et sur laquelle reposait une stratégie commerciale pour la fin d'année, demeure fermée et ne générera pas de recettes. Les verriers avaient été maintenus en activité afin de proposer une belle offre de Noël.</p> |
|                                      | Organisation des équipes    | <p>- Une nouvelle demande de recours à l'activité partielle est adressée à la DIRRECTE du 1er novembre au 31 décembre 2020. En attente de validation.</p> <p>- 50% de l'équipe est en chômage partiel.</p> <p>- L'équipe finalise la production et la fabrication de l'exposition <i>l'Envers du verre</i> (ouverture prévue au 2 février) et avance sur les projets 2021.</p>  |
|                                      | Travaux                     | Aménagement de la salle d'exposition, réception du mobilier, pose d'un nouveau réseau électrique, mise en place de l'éclairage  |
|                                      | Analyse de la fréquentation | <p>- Sur une année, le musée a été ouvert pendant 4 mois sans exposition, avec un évènement majeur (Faites du textile) pour atteindre 7 691 visiteurs soit une baisse de 73% par rapport à 2019, quand les pertes représentent une baisse de 64% du chiffre d'affaire global.</p> <p>- Le chômage partiel compense à 37% les pertes de chiffre d'affaire.</p>   |

### **3. Conclusion**

Les musées EPCC représentent une minorité parmi les musées de France sous statut public. Contrairement aux musées en régie directe, les salaires et les charges sont assurés par un budget autonome « normalement » équilibré avec des recettes.

Or, cette année 2020, du fait de deux fermetures administratives (16 mars et 29 octobre) et des contraintes sanitaires multiples :

- les offres aux publics (expositions, évènements, ateliers) ont soit été annulées, soit connu une fréquentation loin de celle d'une saison « normale » [-73% de fréquentation pour l'écomusée de l'Avesnois]. L'accueil des publics a par ailleurs, nécessité beaucoup de personnel (groupe limité à 10

## **EPCC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS – PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 21 DECEMBRE 2020 A 18 H**

---

personnes médiateur inclus / protocole sanitaire impliquant une mobilisation très forte des équipes en charge du nettoyage).

- les musées ont pu être ouverts moins de la moitié de l'année et la fréquentation des groupes scolaires /adultes a été quasi inexistante (-91% par rapport à 2019 pour l'écomusée de l'avesnois). Hors vacances scolaires et week-ends, les musées fonctionnent à vide, posant la question de la pertinence du maintien d'une ouverture à perte.

- les musées ont tenté de compenser les pertes en activant les mesures de chômage partiel mais ne parviennent à les compenser qu'à hauteur de 37% pour l'écomusée de l'Avesnois. Activer davantage le chômage partiel impliquerait d'annuler la programmation 2021. Hors fermeture administrative, il est compliqué de maintenir du chômage partiel, seule mesure d'envergure offerte aux EPCCs. Or, l'inquiétude persiste sur les modalités d'application du texte permettant aux structures n'atteignant pas les 60% d'autofinancement de pouvoir bénéficier des mesures de chômage partiel. Certains offices de tourisme en format EPIC se sont vu notifier l'obligation de rembourser les sommes perçues.

- les EPCCs ne peuvent toujours prétendre à aucune autre aide d'envergure (Plan relance Région, dispositif du fond de solidarité...) et semblent être oubliés dans un paysage culturel en crise : pas assez « privés » pour être aidés au même titre que les entreprises, pas assez publics, pour que les salaires soient pris en charge par les collectivités tels les musées en régie directe, et en minorité pour faire entendre leurs difficultés....

**ANNEXE 3 - PROJET D'ACCORD D'ENTREPRISE RELATIF A L'ACTIVITE PARTIELLE DE  
LONGUE DUREE AVEC LES MEMBRES DU CSE**



**ANNEXE 3 – PROJET D'ACCORD D'ENTREPRISE RELATIF A L'ACTIVITE PARTIELLE DE  
LONGUE DUREE**

**ENTRE**

L'EPCC écomusée de l'Avesnois, dont le siège social est situé Place Maria Blondeau, à Fourmies 59610, représenté par Madame Solenne ROUAULT en sa qualité de Directrice-Conservatrice dûment habilitée par décision du conseil d'administration, le 21 décembre 2020,

D'une part,

ET

Les membres titulaires du Comité Social Economique,  
Madame Murielle HERDERICH  
Monsieur Julien ROUSSEAU

D'autre part,

Il a été conclu, conformément aux dispositions du décret n°2020-926 du 28 juillet 2020, le présent accord d'entreprise suite à la réunion de négociation du 30 novembre 2020.

**PREAMBULE**

Notre pays a été confronté à une crise sanitaire inédite dans le cadre d'une pandémie liée à la COVID-19.

Dans ce contexte exceptionnel, le gouvernement a décidé la mise en œuvre d'une période confinement de la population avec effet au 17 mars 2020 pour une durée de quasi 8 semaines avec l'entrée d'une première phase de déconfinement à partir du 11 mai 2020.

Une décision de fermeture de l'écomusée de l'Avesnois avait été anticipée au 14 mars 2020 et fut prorogée au-delà du 11 mai, date choisie du déconfinement.

L'écomusée de l'Avesnois a donc été contraint de fermer ses portes au public du 14 mars au 30 juin 2020, occasionnant des pertes de recettes importantes. Cette fermeture a par ailleurs été imposée sur une période traditionnellement extrêmement favorable en matière de fréquentation.

L'écomusée de l'Avesnois a de nouveau ouvert ses portes, le 1<sup>er</sup> juillet 2020 en annulant tous les événements estivaux, les ateliers prévus pendant les mois de juillet-août. Les seuls événements maintenus furent la Fête de la Science, les Journées Européennes du Patrimoine, et la Fête du textile. Le musée a ensuite connu une deuxième fermeture, le 29 octobre 2020.

En raison des pertes financières importantes auxquelles ont été confrontées les entreprises, l'Etat et l'Unédic ont cofinancé un dispositif d'activité partielle de droit commun, permettant d'allouer à l'employeur une indemnité à hauteur de 70 % de la rémunération brute du salarié jusqu'au 31 octobre 2020, puis 60 % du salaire brut du salarié jusqu'au 31 décembre 2020, date de fin de l'activité partielle dite « classique ».

Ensuite, la loi n°2020-734 du 17 juin 2020 a créé un nouveau dispositif entré en vigueur le 31 juillet 2020, l'activité partielle de longue durée (APLD), mis en place pour aider les entreprises à faire face à l'impact de la crise sanitaire COVID-19 avec pour objectif pour préserver les emplois et de sauvegarder les compétences des salariés.

Le décret du 28 juillet 2020 précise les conditions de recours à ce dispositif, ses modalités de mise en œuvre ainsi que les règles d'indemnisation applicables aux salariés et aux employeurs.

## **EPCC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS – PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 21 DECEMBRE 2020 A 18 H**

L'APLD est un dispositif de soutien à l'activité économique qui offre la possibilité à une entreprise – confronté à une réduction durable de son activité – de diminuer l'horaire de travail de ses salariés en contrepartie d'engagement, notamment en matière de maintien de l'emploi.

Le recours à l'APLD pourrait se justifier par une prolongation des difficultés rencontrées par l'écomusée de l'Avesnois depuis la crise de la COVID-19, et par la mise en péril de sa stabilité.

Des mois de janvier à fin octobre 2020, l'écomusée de l'Avesnois a été ouvert 4 mois sur 12 (ouverture classique en mars suivies par deux fermetures administratives), et a ainsi subi une baisse du chiffre d'affaires de -69% soit - 120 424€, en comparaison avec l'année 2019.

A cette même date, la perte annuelle cumulée de fréquentation est de -73% soit -21 658 visiteurs perdus avec seulement 990 entrées groupes constatées soit -10 360 entrées.

Hors période de vacances scolaires, l'écomusée de l'Avesnois connaît une forte baisse de ses entrées groupes (-94% en septembre et -81% en octobre).

La situation actuelle reste très incertaine pour les mois à venir. En effet, le service des réservations relève un nombre important d'annulations et très peu de nouvelles réservations en raison des incertitudes liées au contexte sanitaire.

Par conséquent, les parties sont convenues des dispositions du présent accord afin de pallier éventuellement à cette baisse d'activité en cas d'aggravation de la situation en offrant la possibilité d'avoir recours à l'APLD.

### **TITRE I – CHAMPS D'APPLICATION**

Le présent accord est applicable à l'ensemble des personnels de l'établissement quels que soient leurs catégories professionnelles d'appartenance, la nature de leurs contrats de travail ou leurs lieux d'affectation, à l'exclusion des salariés soumis à un statut de droit public.

### **TITRE II – LES ENGAGEMENTS DE L'ECOMUSEE DE L'AVESNOIS**

L'écomusée de l'Avesnois s'engage à conserver les emplois actuellement en place en ne procédant pas au licenciement des salariés en CDI pour un motif économique.

Dès que la fréquentation de l'écomusée de l'Avesnois repartira à la hausse et se stabilisera, les recrutements de postes en CDD et CDI, nécessaires à l'activité pourront de nouveau reprendre.

L'écomusée de l'Avesnois poursuivra les actions de formation des salariés et accèdera aux nouvelles demandes dans la mesure où le budget alloué ne serait pas épuisé.

### **TITRE III – LA REDUCTION DE L'HORAIRE**

En application de l'article 3 du décret visé supra, la réduction de l'horaire de travail prévue ne peut être supérieure à 40 % de la durée légale de travail.

## **EPCC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS – PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 21 DECEMBRE 2020 A 18 H**

La réduction de l'horaire de travail s'apprécie pour chaque salarié concerné sur la durée d'application du dispositif prévue par le présent accord.

### **TITRE IV – AUTRES DISPOSITIONS**

Le présent accord d'entreprise est conclu pour une durée de 3 ans et prendra effet à la date du 1<sup>er</sup> janvier 2021.

#### **ARTICLE 1 - ENTREE EN VIGUEUR ET DUREE DE L'ACCORD**

Conformément à l'article 5 du décret précité, le bénéfice de l'APLD est accordé par période de 6 mois, dans la limite de 24 mois, consécutifs ou non, sur un période de référence de 3 années consécutives.

#### **ARTICLE 2 – INFORMATION DU CSE**

Les représentants élus du Comité Social Economique se réuniront avec la Direction tous les 3 mois maximum afin de faire le point sur la situation économique et les mouvements de fréquentation de la structure.

#### **ARTICLE 3 – PUBLICITE**

Le présent accord sera déposé par la Direction sur support électronique auprès de la DIRECCTE de Valenciennes.

Un exemplaire du présent accord d'entreprise sera également déposé sur la plateforme TéléAccords.

Le présent accord d'entreprise fera l'objet d'une communication à chaque salarié et d'un affichage sur les emplacements dédiés.

Fait à Fourmies, le

Les membres titulaires du Comité Social Economique  
Murielle HERDERICH / Julien ROUSSEAU

La Directrice Conservatrice  
Solenne ROUAULT

**ANNEXE 4 – DELEGATION DE SIGNATURE A UN OU PLUSIEURS CHEFS DE SERVICE**

**ANNEXE 4 – DELEGATION DE SIGNATURE A UN OU PLUSIEURS CHEFS DE SERVICE**

**Arrêté de délégation de signature**

Conformément à la délibération du conseil d'administration n° 2018-5 en date du 6 novembre 2018 portant sur la nomination de la direction

Conformément à l'article 12.3 des statuts de l'EPCC Ecomusée de l'Avesnois portant sur les attributions du directeur

Conformément à la délibération du conseil d'administration n°2019-1 en date du 29 mars 2019 et à l'organigramme proposé par la direction

Conformément à la délibération du conseil d'administration n° en date du 21 décembre 2020 concernant l'autorisation donnée à la directrice de signer des délégations de signature à un ou plusieurs chefs de service placés sous son autorité

Considérant que M ..... remplit les conditions pour bénéficier d'une délégation de signature au regard des fonctions exercées

En cas d'absence et/ou d'empêchement de la directrice,

**Article 1**

Une délégation de signature est accordée à Nom - Fonction

A l'effet de signer, dans le cadre de ses attributions :

- Les bons de commande dont le montant est inférieur à 500 €
- Toutes correspondances, actes et documents à portée strictement administrative liés à l'instruction et au suivi des dossiers et dont la signature ne porte pas décision

**Article 2**

La présente délégation prendra effet à compter du et jusqu'à nouvel ordre.

**Article 3**

Nom - Fonction

Rend régulièrement compte des bons de commande, correspondances, actes et documents qu'il aura engagés dès le retour de la Directrice-Conservatrice

**Article 4**

La présente décision sera notifiée à l'intéressé et communiqué à des tiers autant que de besoin.

Solenne ROUALT  
Directrice-Conservatrice

Notifié à Nom – Fonction le : + signature

Transmis en Préfecture et affiché le :

**ANNEXE 5 - VOTE D'UNE DECISION MODIFICATIVE N°1 DU BUDGET PRIMITIF 2020  
(VIREMENT DE CREDITS DE LIGNE A LIGNE**

**ANNEXE 6 - VERSEMENT D'UNE PRIME DE FIN D'ANNEE A L'ENSEMBLE DES SALARIE(E)S  
DE L'EPCC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS**

ANNEXE 6



**RÉPUBLIQUE FRANÇAISE** Service-Public.fr  
Le site officiel de l'administration française

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

[Qu'est-ce qu'un usage d'entreprise ?](#)

Vérfifié le 01 janvier 2020 - Direction de l'information légale et administrative (Premier ministre)

L'usage d'entreprise est un avantage accordé librement et de manière répétée par un employeur à ses salariés, sans que le code du travail, une convention ou un accord collectif ne l'impose.

**Cas général**

Pour être qualifié d'usage, l'avantage accordé doit remplir **toutes les conditions suivantes** :

- Il doit être **général**, c'est-à-dire qu'il doit être accordé à tout le personnel ou au moins à une catégorie du personnel (par exemple, ouvriers de la maintenance).
- Il doit être **constant**, c'est-à-dire attribué régulièrement (exemple : une prime versée depuis plusieurs années).
- Il doit être **fixe**, ce qui implique qu'il soit déterminé selon des règles précises (exemple : une prime dont le mode de calcul est défini et fixé à l'avance avec des critères objectifs).

Par exemple, une prime de fin d'année accordée à tout le personnel tous les ans depuis 5 ans est un usage d'entreprise.

Le salarié qui demande l'application d'un usage doit apporter la preuve de son existence. Il peut le faire par tout moyen : témoignages d'autres salariés, bulletins de salaire, affichage dans l'entreprise, etc.

L'employeur peut remettre en cause un usage sans avoir à motiver ou à justifier sa décision. Il doit toutefois respecter la procédure suivante :

- informer le comité social et économique (CSE),
- informer individuellement chaque salarié concerné par lettre simple ou recommandée (un affichage ou la diffusion d'une note interne ne suffit pas),
- et respecter un délai de prévenance suffisant pour laisser place à une négociation.

À la fin du délai de prévenance, les salariés ne peuvent plus prétendre au maintien de l'avantage que l'employeur leur accordait jusque-là.

Cette procédure doit être respectée, même si l'employeur et les salariés sont d'accord sur la suppression de l'usage en question.

Si les règles ne sont pas respectées, l'usage d'entreprise continue de s'appliquer et les salariés peuvent réclamer son maintien à l'employeur. Ils peuvent également saisir directement le conseil de prud'hommes.

**À noter** : Si l'usage d'entreprise est mentionné dans le contrat de travail du salarié, il change de nature et devient un élément du contrat de travail.

- **En cas de transfert d'entreprise** (actif)

En cas de transfert d'entreprise



**EPCC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS – PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU  
21 DECEMBRE 2020 A 18 H**

---

En cas de transfert d'entreprise, les salariés continuent à bénéficier de l'usage auprès du nouvel employeur. Il s'agit notamment des situations entraînant la fusion entre deux entreprises, la vente d'une partie de l'entreprise, le rachat de l'entreprise par une autre ou par un groupe.

**ANNEXE 7 - TARIFS APPLIQUES AU SEIN DE L'EPCC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS**

## ANNEXE 7 -

---

### EPCC – ECOMUSEE DE L'AVESNOIS TARIFS APPLICABLES

---

- 1) Tarifs des visites et ateliers
- 2) Tarifs de la boutique
- 3) Tarifs de la cafétéria
- 4) Tarifs des prestations
- 5) Mécénat et partenariats

#### 1) Tarifs des visites et ateliers

- Tarification individuelle

**Plein tarif** : 6€

**Tarif réduit** : 4€ : Moins de 17 ans, demandeurs d'emploi, familles nombreuses, personnes en situation de handicap, étudiants et visiteurs issus de lieux, structures ou collectivités ayant signé une convention de partenariat avec l'Ecomusée de l'Avesnois

**Gratuit** : moins de 8 ans et visiteurs issus de lieux, structures ou collectivités ayant signé une convention de partenariat avec l'Ecomusée de l'Avesnois, carte ICOM

**Tarifs spéciaux** pour les lieux, structures ou collectivités ayant signé une convention de partenariat avec l'Ecomusée de l'Avesnois

- Tarification groupes

**Adultes** : 4€ - A partir de 20 personnes. Pas de nombre minimum pour les groupes du champ social  
1 adulte gratuit pour 30 payants

**Scolaires** : 4 €

**Gratuité** : 1 accompagnant gratuit pour 12 enfants / 1 accompagnant gratuit pour 5 enfants pour les maternelles, gratuité pour le chauffeur du bus

**Mise à disposition d'un espace pique-nique** : 25€, gratuité de cet espace en cas de visite des deux sites

- Ateliers

- atelier scolaires : de 2 à 20€/ personne
- atelier pour les individuels : de 20€ à 1000€/personne
- atelier pour les professionnels : de 20€ à 1000€/personne

- Commissions

## EPCC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS – PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 21 DECEMBRE 2020 A 18 H

---

Autocaristes : 10 %

### 2) Tarifs de la boutique

- Produits alimentaires : de 0.50 € à 20 €
- Arts de la table : de 0.20 € à 15€
- Objets en verre fabriqués à l'AMV : de 2€ à 1500€
  - o Créations : petits objets, souvenirs : de 0.50€ à 10 €
  - o Objets cadeaux : de 10€ à 50€
  - o Objets d'exception : > à 50€
- Autres objets en verre (pendentifs, billes, bijoux) : de 2€ à 20€
- Textiles fabriqués au MTVS : de 2€ à 1500€ :
  - o Créations : petits objets, souvenirs : de 0.50€ à 10 €
  - o Objets cadeaux : de 10€ à 50€
  - o Objets d'exception : > à 50€
- Décoration, souvenirs (cartes postales, portes-clés...) : de 0.20€ à 20€
- Droguerie (savons, sachets parfumés...) : de 1€ à 20€
- Jouets : de 1€ à 200€
- Librairie : de 1€ à 300€

Tarifs spéciaux pour les lieux, structures ou collectivités ayant signé une convention de partenariat avec l'Ecomusée de l'Avesnois.

Des remises peuvent être effectuées sur les produits alimentaires arrivant à la date limite de consommation. Des remises peuvent également être proposées à certaines périodes de l'année (soldes...).

**Commission dépôt-vente : de 0 à 30 %**

En cas de vente à distance, les frais de port sont refacturés au client en fonction des tarifs en vigueur.

### 3) Tarifs de la cafétéria

- Boissons chaudes : de 1€ à 10€
- Soft : de 1.5€ à 6€
- Boissons alcoolisées :
  - o Cidres : de 3€ à 6€
  - o Bières : de 3.5€ à 8€
  - o Crémant / bouteilles de champagne : de 12€ à 30€
- Dégustations :
  - o Accueil café / viennoiseries et goûter gourmand : 3€ à 10€ par personne pour les groupes

### 4) Tarifs des prestations

- Interventions hors les murs :
  - o Médiation, formation, ingénierie culturelle : de 25€/h à 100€ /h
  - o Personnel technique : 25€ / h
  - o Les frais de déplacement et de mission sont facturés en sus selon les barèmes de l'administration fiscale en vigueur.

## EPCC ECOMUSEE DE L'AVESNOIS – PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 21 DECEMBRE 2020 A 18 H

---

- Location d'expositions : les tarifs sont proposés au cas par cas.
  
- Location de matériel à la journée :
  - o Vidéo-projection : 60€
  - o Panneaux : devis sur demande
  - o Vitrines : devis sur demande
  - o Jeux anciens : devis sur demande
  - o Matériel électrique : devis sur demande
  - o Vaisselle, tables, chaises : devis sur demande
  
- Photocopies :
  - o A4 noir et blanc : 0.25€
  - o A4 couleur : 0.50€
  - o A3 noir et blanc : 0.50€
  - o A3 couleur : 1€

### 5) Mécénats et partenariats

Détermination des tarifs au cas par cas.

### 6) Tarifs appliqués aux membres du personnel

Remise de 10 % aux membres du personnel sur les produits boutique (sauf librairie)

## PROGRAMMATION 2021

(sous réserve d'un contexte sanitaire favorable)

Principe : organisée principalement autour de l'exposition

L'ENVERS  
DU  
VERRE



- Une **manifestation-événement** par saison
- Le **premier dimanche du mois** gratuit sur les 2 sites avec un programme spécifique
- Une programmation plus riche durant les **vacances scolaires**
- Deux **résidences** en cours : Clivia NOBILI au musée du textile et de la vie sociale  
Jean-Baptiste SIBERTIN BLANC à l'atelier-musée du verre

### MAI 2021

Samedi 1<sup>er</sup> mai : Musée du textile et de la vie sociale à Fourmies  
**Sortie en avant première de la BD d'Alexandre W. Inker**  
Exposition / rencontre / dédicace / sortie patrimoine  
**Concert dessiné des « Chansons dérangées »**



Dimanche 2 mai : Musée du textile et de la vie sociale à Fourmies  
**1<sup>er</sup> dimanche du mois thème « Patrimoine »**  
Sortie patrimoine/ BD avec A. W Inker

Samedi 15 mai : Atelier-musée du verre à Trélon  
**Nuit des musées CLEA Sud-Avesnois**

### JUIN 2021

Dimanche 6 juin : Musée du textile et de la vie sociale à Fourmies  
**1<sup>er</sup> dimanche du mois thème « éco-responsable »**  
Atelier-musée du verre à Trélon  
**1<sup>er</sup> dimanche du mois thème « éco-responsable »**



Samedi 12 et Dimanche 13 juin :  
Musée du textile et de la vie sociale à Fourmies  
**Pique nique et lancement gamme « Prêt à cuisiner »**  
Clivia NOBILI

### JUILLET 2021

Dimanche 4 juillet : Musée du textile et de la vie sociale à Fourmies  
**1<sup>er</sup> dimanche du mois thème « Envers du verre »**  
Atelier-musée du verre à Trélon  
**1<sup>er</sup> dimanche du mois thème « Envers du verre »**

Du mardi au vendredi  
du 7 au 31 juillet : En alternance sur les 2 sites  
**Ateliers / visites en famille**



## AOÛT 2021

Dimanche 1<sup>er</sup> août : Musée du textile et de la vie sociale à Fourmies  
**1<sup>er</sup> dimanche du mois thème « Envers du verre »**  
Atelier-musée du verre à Trélon  
**1<sup>er</sup> dimanche du mois thème « Envers du verre »**



Du mardi au vendredi  
du 1<sup>er</sup> au 31 août : En alternance sur les 2 sites  
**Ateliers / visites en famille**

## SEPTEMBRE 2021

Dimanche 5 sept : Musée du textile et de la vie sociale à Fourmies  
**1<sup>er</sup> dimanche du mois thème « Design »**  
Atelier-musée du verre à Trélon  
**1<sup>er</sup> dimanche du mois thème « Design »**

Samedi 18 et dimanche 19 septembre :  
Musée du textile et de la vie sociale à Fourmies  
**Week-end à l'Envers**  
Atelier-musée du verre à Trélon  
**Journées européennes du patrimoine**

**WEEK-END À L'ENVERS**  
WEEK-END À L'ENVERS

## OCTOBRE 2021

Dimanche 3 oct : Musée du textile et de la vie sociale à Fourmies  
**1<sup>er</sup> dimanche du mois thème « Science et techniques »**  
Atelier-musée du verre à Trélon  
**1<sup>er</sup> dimanche du mois thème « Science et techniques »**

Samedi 2 au dimanche 10 octobre :  
Musée du textile et de la vie sociale à Fourmies  
**Fête de la science**

Du mardi au vendredi  
du 19 au 29 oct : En alternance sur les 2 sites  
**Ateliers / visites en famille**



## NOVEMBRE 2021

Dimanche 5 nov : Musée du textile et de la vie sociale à Fourmies  
**1<sup>er</sup> dimanche du mois thème « Parfum »**  
Atelier-musée du verre à Trélon  
**1<sup>er</sup> dimanche du mois thème « Parfum »**

## DECEMBRE 2021

Samedi 4 et Dimanche 5 dec :  
Musée du textile et de la vie sociale à Fourmies  
**Saint Nicolas au musée**

